



УСТЬ ИЛИМСК

официальный

www.ust-ilimsk.ru

Газета для официального опубликования муниципальных правовых актов и информирования населения города Усть-Илимска

№ 26 (27) 29 октября 2014 года

КУДА БЕЖАТЬ, С КОГО СПРОСИТЬ?

С приходом холодов устылимцы столкнулись с обычной проблемой – гололедицей. Она создаёт неудобства водителям автотранспортных средств и, в не меньшей степени, пешеходам: из-за перепадов температуры, обильных осадков дороги и тротуары стали скользкими, передвигаться по ним приходится крайне осторожно. Здесь приходят на помощь сезонные мероприятия: своевременная очистка и подсыпка. Город обслуживают несколько подрядчиков. На этом фоне будет нелишним напомнить нашим читателям, где и чья зона ответственности, куда при необходимости нужно обращаться с жалобами и как обезопасить себя от травм в период гололёда.



Ежедневно на подсыпку городских дорог выходит пять единиц спецтехники

Городские дороги в левобережной части города обязано поддерживать в чистоте и порядке ООО «Дорожник», в правобережной – ООО «Завод строительных материалов». Каждая из этих организаций располагает необходимой техникой и персоналом, чтобы своевременно осуществлять все предусмотренные муниципальным контрактом работы. Их деятельность оплачивается из бюджета города. Также на подсыпке улиц задействована одна единица техники муниципального автономного учреждения «Центр технического обслуживания». Стоит отметить, что большим препятствием для работы дорожников по-прежнему являются транспортные средства, оставляемые безответственными гражданами по обочинам городских дорог. Несмотря на это, необходимые мероприятия проводятся в срок и с учётом погодных условий. Например, в последнее время в правобережной части города подрядчик выполнял подсыпку дорог в ночное время.

За уборку придомовых территорий собственники жилья платят своей управляющей организации. Организация, в свою очередь, заключает договор с подрядчиками, которые и осуществляют все необходимые меро-

приятия. По крайней мере, обязаны это делать. Если этого не происходит, собственники вправе предъявлять претензии управляющей организации и требовать исправить ситуацию.

Что касается общегородских территорий (к ним относятся периметры микрорайонов, пешеходные дорожки в зелёных зонах), то средства на их содержание и уборку идут из городского бюджета. В левобережье эти территории взяло на себя муниципальное автономное учреждение «Центр технического обслуживания», претензий к нему на сегодня от жителей практически не поступало. Что касается правобережья, то здесь Департамент жилищной политики и городского хозяйства заключил договоры на оказание услуг по содержанию общегородских территорий. 28 октября специалисты Департамента выехали на внеплановый рейд, чтобы оценить качество уборки общегородских территорий. По их оценке, наиболее сложная ситуация отмечается в 11 микрорайоне: не подметаются тротуары и пешеходные дорожки, не счищается наледь, во многих местах отсутствует подсыпка. В других микрорайонах ситуация несколько лучше, но тоже далека от идеальной. Одной из главных проблем подрядчиков является недостаток персонала. Сейчас по всем фактам нарушений составлены акты, исполнителю дано три дня для устранения замечаний. В соответствии с договорами за каждое нарушение (замечание) к исполнителю будут применены штрафные санкции.

На безопасность и чистоту общегородских территорий может повлиять каждый. Сообщить о некачественной подсыпке и уборке тротуаров и пешеходных дорожек можно в рабочее время - тел. 98-1-97 (для левобережья), 98-2-27 (для правобережья); круглосуточно звонки принимает единая дежурно-диспетчерская служба города (ЕДДС) - тел. 6-13-00, с сотового телефона 112 (звонок бесплатный).

Денис Иванисов

С днём рождения комсомола!

Усть-Илимск известен в нашей стране как город трёх ударных комсомольскихстроек – строительство самого города, ГЭС и Усть-Илимского ЛПК. Школу комсомола прошли несколько поколений нашего города. Это была уникальная, не имеющая аналогов в истории человечества организация, своего рода школа становления личности. Каждому из нас она дала мощный заряд жизненной энергии и шанс быть социально активными, свободными и успешными.

Комсомол останется в истории города Усть-Илимска как символ мужества и героизма, беззаветного служения Отечеству. Это знают старшие поколения. Это важно знать и современной молодежи, на чьих плечах лежит ответственность за будущее нашей страны. Вам есть кем и чем гордиться. Вам есть с кого брать пример. Вам есть что сохранять, защищать и отстаивать, строить и возрождать!

Уважаемые комсомольцы всех поколений! Желаю вам быть всегда юными душой и немного романтиками! Счастья, уверенности в своих силах, благополучия в доме и на работе!

И.о. главы Администрации города
Оксана Шадрина

29 октября - День рождения комсомола

Уважаемые устылимцы!

В далёком 1918 году на I Всероссийском съезде союзов рабочей и крестьянской молодёжи был образован Российский коммунистический союз молодёжи, в 1924 году ставший Ленинским, а с 1926 года - Всесоюзным.

Времена меняются, остались в прошлом славный пройденный путь, с честью заслуженные боевые и трудовые награды. Но в сердцах людей всегда будет жива память о беспокойной юности и комсомольском братстве!

Комсомол - это целая эпоха в жизни страны, когда рождались большие комсомольские стройки, руками молодых возводились новые города. Теперь это уже история. Но, даже утратив свой прежний идеологический смысл, этот праздник продолжает оставаться одним из самых любимых для тех, кто связал свою юность с ВЛКСМ.

Дорогие комсомольцы! От имени депутатов Городской Думы города Усть-Илимска сердечно поздравляю вас с Днём рождения комсомола! Желаю вам всегда быть достойным примером для современной молодёжи, здоровья, бодрости духа, неиссякаемой энергии!

Председатель Городской Думы города Усть-Илимска
Виталий Перетолчин

Дорогие жители Иркутской области!

Поздравляю вас с Днём народного единства!

Этот праздник сегодня для каждого из нас наполнен особым смыслом. В День народного единства мы вспоминаем ратный подвиг наших предков, которые в далёком 1612 году отстаивали свою независимость. Во все времена именно народное единство является решающим фактором в противостоянии внешним угрозам, защите свободы нашего Отечества.

И сегодня единение, основанное на патриотизме, тесной исторической связи народов нашей страны и стремлении сограждан к возрождению сильного государства, создает условия для дальнейшего масштабного развития России. Перед нами стоят актуальные и значимые вопросы сохранения преемственности поколений, исторических, культурных и духовных ценностей нашего народа, воспитания молодежи в духе патриотизма и любви к Родине.

Пусть наша сплочённость, общенациональное согласие и созидательная энергия обеспечат мир и спокойствие в нашем многонациональном регионе, будут залогом процветания Иркутской области!

Желаю вам доброго здоровья, благополучия и успешной реализации всех намеченных планов во благо России и родного Приангарья!

Губернатор Иркутской области
Сергей Ерошенко

Дорогие устылимцы!

День народного единства занимает особое место среди государственных праздников нашей страны.

Истинный смысл праздника глубоко символичен - сила нашего народа в единстве! Честь, сила характера, беззаветная любовь к Родине, стремление сделать её богаче и краше - эти идеи должны объединить всех граждан страны во имя будущего России.

Сегодня национальное согласие и единство общества, основанные на нравственных ценностях, испытанных веками, являются необходимым условием для стабильного и динамичного развития России, спокойной и мирной жизни её граждан.

Дорогие земляки! В этот светлый, наполненный глубоким смыслом день, примите пожелания крепкого здоровья, душевного тепла, успехов в добрых делах и начинаниях!

И.о. главы Администрации города
Оксана Шадрина

Уважаемые устылимцы!

4 ноября мы будем отмечать один из самых важных российских государственных праздников – День народного единства!

Исторические события далёкого 1612 года, когда бойцы народного ополчения под руководством Минина и Пожарского избавили Москву от польских завоевателей, предшествовали избранию первого русского царя из династии Романовых.

Вплоть до 1917 года эта дата в течение нескольких столетий была освящена Казанской иконой Божьей Матери – символом избавления России от гнёта и насилия, символом истинного единения народа в борьбе за свободу и независимость своей Родины. В 2005 году значимость этого праздника, надолго забытого в советский период, была восстановлена.

Сегодня мы поздравляем всех соотечественников с праздником патриотического единения и сплочённости русского народа! От имени депутатского корпуса Городской Думы города Усть-Илимска желаем Вам жить в мире, благополучии, согласии и спокойствии, воспитывать детей и успешно трудиться на благо нашего любимого города и всей страны!

Председатель Городской Думы города Усть-Илимска
Виталий Перетолчин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК**

**ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА ШЕСТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ
от 22.10.2014г. № 3/15**

**О внесении изменений в решение Городской Думы города Усть-Илимска
от 23.03.2011г. № 25/148**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2014г. № 947 «О коэффициентах к ставкам платы за единицу объема лесных ресурсов и ставкам платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности», статьями 23, 34, 36, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, Городская Дума,-

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Городской Думы города Усть-Илимска от 23.03.2011г. № 25/148 «Об установлении ставок платы за единицу объема древесины, заготавливаемой на лесных участках, находящихся в собственности муниципального образования город Усть-Илимск, а также ставок платы за единицу объема лесных ресурсов и ставок платы за единицу площади лесного участка, находящихся в собственности муниципального образования город Усть-Илимск, в целях его аренды» (далее – решение) следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянно действующую комиссию Городской Думы города Усть-Илимска по вопросам промышленности, строительства, землепользования и экологии.»;

2) пункт 2 примечаний к таблице 1 приложения №1 к решению изложить в следующей редакции:

«2. Ставки платы за единицу объема древесины, заготавливаемой на лесных участках, находящихся в муниципальной собственности, в 2015 году применяются с коэффициентом 1,37, в 2016 году – с коэффициентом 1,43, в 2017 году – с коэффициентом 1,49.»;

3) в приложении № 2 к решению:

пункт 1 примечаний к таблицам 4, 5, 6 признать утратившим силу;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Примечание к таблицам 2-6:

Ставки платы за единицу объема лесных ресурсов и ставки платы за единицу площади лесного участка, находящегося в муниципальной собственности, в 2015 году применяются с коэффициентом 1,19, в 2016 году – с коэффициентом 1,24, в 2017 году – с коэффициентом 1,3.».

2. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2015г.

3. Опубликовать настоящее решение и разместить на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск.

И.о. главы муниципального образования О. Ф. Шадрин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК**

**ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА ШЕСТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ
от 22.10.2014г. № 3/16**

**О внесении изменений в решение Городской Думы города Усть-Илимска
от 25.06.2008г. № 78/451**

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 1 Федерального закона от 06.12.2011г. № 401-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите конкуренции» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьями 23, 34, 36, 43, 50 Устава муниципального образования город Усть-Илимск,-

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Городской Думы города Усть-Илимска от 25.06.2008г. № 78/451 «О порядке заключения договоров аренды, безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Усть-Илимск» следующие изменения:

1) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Городской Думы города Усть-Илимска по вопросам промышленности, строительства, землепользования и экологии.»;

2) в пункте 2.14. приложения № 1 слова «ч. 4» исключить.

2. Опубликовать настоящее решение и разместить на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск.

И.о. главы муниципального образования О.Ф. Шадрин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК**

**ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА ШЕСТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ
от 22.10.2014г. № 3/17**

**О внесении изменений в решение Городской Думы города Усть-Илимска
от 23.03.2011г. № 25/144**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», руководствуясь статьями 23, 34, 36, 39.1, 41, 42, 43, 66 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, Городская Дума, –

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Городской Думы города Усть-Илимска от 23.03.2011г. № 25/144 «Об утверждении Положения о Контрольно-ревизионной комиссии города Усть-Илимска», следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Городской Думы города Усть-Илимска по бюджету и финансово-экономическим вопросам.»;

2) приложение изложить в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение и разместить на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск.

И.о. главы муниципального образования О.Ф. Шадрин

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
решением Городской Думы города Усть-Илимска от 23.03.2011г. № 25/144,
в редакции решения Городской Думы города Усть-Илимска от 22.10.2014г. № 3/17

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Контрольно-ревизионной комиссии города Усть-Илимска**

Раздел I

Общие положения

1. Настоящее Положение о Контрольно-ревизионной комиссии города Усть-Илимска (далее – Положение) определяет порядок организации, деятельности и полномочия Контрольно-ревизионной комиссии города Усть-Илимска.

2. Контрольно-ревизионная комиссия города Усть-Илимска (далее – Контрольно-ревизионная комиссия) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля муниципального образования город Усть-Илимск и образуется Городской Думой города Усть-Илимска (далее – Городская Дума).

3. Контрольно-ревизионная комиссия подотчетна Городской Думе.

4. Контрольно-ревизионная комиссия обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

5. Деятельность Контрольно-ревизионной комиссии не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Городской Думы.

6. Контрольно-ревизионная комиссия является органом местного самоуправления муниципального образования город Усть-Илимск, обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать, штампы и официальные бланки со своим наименованием и с изображением герба муниципального образования город Усть-Илимск.

7. Контрольно-ревизионная комиссия обладает правом внесения в Городскую Думу проектов муниципальных правовых актов по вопросам своей деятельности (правотворческая инициатива).

8. Полное наименование Контрольно-ревизионной комиссии: Контрольно-ревизионная комиссия города Усть-Илимска. Сокращенное наименование Контрольно-ревизионной комиссии – КРК города Усть-Илимска.

9. Место нахождения Контрольно-ревизионной комиссии: Российская Федерация, Иркутская область, город Усть-Илимск, улица Героев Труда, 38.

Почтовый адрес Контрольно-ревизионной комиссии: 666683, Российская Федерация, Иркутская область, город Усть-Илимск, улица Героев Труда, 38.

Контрольно-ревизионная комиссия вправе иметь и иные почтовые адреса.

Раздел II

Принципы и правовая основа деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

10. Деятельность Контрольно-ревизионной комиссии основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

11. Правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-ревизионной комиссии основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон от 07.02.2011г. № 6-ФЗ), другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования город Усть-Илимск (далее – муниципальные правовые акты).

В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-ревизионной комиссии осуществляется также законами Иркутской области.

Раздел III

Состав и структура Контрольно-ревизионной комиссии

12. Контрольно-ревизионная комиссия образуется в составе председателя, аудитора и аппарата Контрольно-ревизионной комиссии.

13. В состав аппарата Контрольно-ревизионной комиссии входят начальник инспекции, инспекторы и иные штатные работники.

На инспекторов Контрольно-ревизионной комиссии возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-ревизионной комиссии.

14. Должности председателя, аудитора, начальника инспекции, инспекторов Контрольно-ревизионной комиссии относятся к должностям муниципальной службы.

15. Председатель, аудитор Контрольно-ревизионной комиссии не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

16. Граждане, замещающие должности муниципальной службы в Контрольно-ревизионной комиссии, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, муниципальными правовыми актами.

17. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-ревизионной комиссии устанавливаются Федеральным законом от 07.02.2011г. № 6-ФЗ, законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

18. Штатная численность Контрольно-ревизионной комиссии устанавливается решением Городской Думы по представлению председателя Контрольно-ревизионной комиссии в количестве, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий в полном объеме.

Структура Контрольно-ревизионной комиссии утверждается председателем Контрольно-ревизионной комиссии.

19. Нанимателем для муниципальных служащих и иных штатных работников Контрольно-ревизионной комиссии является муниципальное образование город Усть-Илимск.

Полномочия представителя нанимателя (работодателя) для председателя Контрольно-ревизионной комиссии осуществляет председатель Городской Думы.

Полномочия представителя нанимателя (работодателя) для аудитора, начальника инспекции, инспекторов и иных штатных работников Контрольно-ревизионной комиссии осуществляет председатель Контрольно-ревизионной комиссии.

20. Для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Контрольно-ревизионной комиссии, включая вопросы планирования и организации деятельности, методологии контрольной деятельности в Контрольно-ревизионной комиссии образуется коллегия Контрольно-ревизионной комиссии. В состав коллегии Контрольно-ревизионной комиссии входят её председатель, аудитор, начальник инспекции и инспекторы в количестве не менее двух человек.

Раздел IV

**Требования к кандидатурам на должности председателя, аудитора
Контрольно-ревизионной комиссии и порядок их назначения**

21. На должность председателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии назначаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции.

На должность председателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии города Усть-Илимска назначаются граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным решением Городской Думы города Усть-Илимска от 26.09.2012г. № 44/290 «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в муниципальном образовании город Усть-Илимск», при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой, обстоятельств, указанных в статье 7 Федерального закона от 07.02.2011г. № 6-ФЗ в качестве ограничений, связанных с замещением должности председателя, аудитора контрольно-счетного органа муниципального образования.

22. Председатель, аудитор Контрольно-ревизионной комиссии, не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Городской Думы, мэром города Усть-Илимска, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории муниципального образования город Усть-Илимск.

23. Председатель и аудитор Контрольно-ревизионной комиссии назначаются на должность в соответствии с Порядком рассмотрения кандидатур и назначения на должность председателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии города Усть-Илимска, утвержденным решением Городской Думы города Усть-Илимска от 26.03.2014г. № 68/460.

Предложения о кандидатурах вносятся в Городскую Думу: на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии: председателем Городской Думы; депутатами Городской Думы – не менее одной трети от установленной численности депутатов Городской Думы; мэром города Усть-Илимска. на должность аудитора Контрольно-ревизионной комиссии: председателем Контрольно-ревизионной комиссии.

Указанные предложения о кандидатурах должны быть направлены в Городскую Думу в срок не позднее, чем за 30 календарных дней до истечения срока полномочий действующего председателя Контрольно-ревизионной комиссии, со дня принятия Городской Думой решения о досрочном освобождении от занимаемой должности председателя Контрольно-ревизионной комиссии, о расторжении трудового договора (контракта) с аудитором Контрольно-ревизионной комиссии.

24. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии назначается на должность Городской Думой сроком на 5 лет.

Полномочия председателя Контрольно-ревизионной комиссии начинаются со дня назначения на должность и прекращаются в день окончания срока трудового договора (контракта), за исключением оснований досрочного освобождения от занимаемой должности, предусмотренных частью 5 статьи 8 Федерального закона от 07.02.2011г. № 6-ФЗ.

Если должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии является вакантной, то полномочия председателя Контрольно-ревизионной комиссии возлагаются на аудитора Контрольно-ревизионной комиссии, а в случаях отсутствия аудитора Контрольно-ревизионной комиссии – на иное должностное лицо Контрольно-ревизионной комиссии.

25. Аудитор Контрольно-ревизионной комиссии назначается на должность Городской Думой на неопределенный срок.

Полномочия аудитора Контрольно-ревизионной комиссии начинаются со дня назначения на должность и прекращаются в день расторжения трудового договора, в том числе при наличии оснований освобождения от занимаемой должности, предусмотренных частью 5 статьи 8 Федерального закона от 07.02.2011г. № 6-ФЗ.

Если должность аудитора Контрольно-ревизионной комиссии является вакантной, то полномочия аудитора Контрольно-ревизионной комиссии на иных должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии не возлагаются.

26. Председатель и аудитор Контрольно-ревизионной комиссии освобождаются от занимаемой должности решением Городской Думы.

Решение об освобождении от занимаемой должности председателя, аудитора Контрольно-ревизионной комиссии принимается в отношении конкретного должностного лица тайным голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов Городской Думы.

27. В случаях, предусмотренных частью 5 статьи 8 Федерального закона от 07.02.2011г. № 6-ФЗ, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами, решение о досрочном освобождении от занимаемой должности председателя Контрольно-ревизионной комиссии, о расторжении трудового договора (контракта) с аудитором Контрольно-ревизионной комиссии принимается Городской Думой не позднее чем через месяц со дня появления указанных оснований.

Раздел V

Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной комиссии

28. Председатель, аудитор Контрольно-ревизионной комиссии, начальник инспекции и инспекторы в аппарате Контрольно-ревизионной комиссии являются должностными лицами Контрольно-ревизионной комиссии.

29. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии, либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Иркутской области.

30. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии обладают гарантиями профессиональной независимости.

31. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролируемых органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Раздел VI

Полномочия Контрольно-ревизионной комиссии

32. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет следующие полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля:

1) контроль за исполнением бюджета муниципального образования город Усть-Илимск (далее – бюджет города);

2) экспертиза проектов решений о бюджете города;

3) экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования город Усть-Илимск;

4) экспертиза муниципальных программ муниципального образования город Усть-Илимск;

5) контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета города;

6) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города в порядке, установленном решением Городской Думы города Усть-Илимска с соблюдением требований бюджетного законодательства Российской Федерации;

7) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета города, а также средств, получаемых бюджетом города из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

8) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования город Усть-Илимск, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию город Усть-Илимск;

9) аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

10) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета города, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета города и имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования город Усть-Илимск;

11) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании город Усть-Илимск, в том числе подготовки предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и его совершенствованию;

12) подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

13) подготовка информации о ходе исполнения бюджета города, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Городскую Думу и мэру города Усть-Илимска;

14) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

15) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Иркутской области, Уставом муниципального образования город Усть-Илимск и муниципальными правовыми актами;

33. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией в отношении следующих объектов контроля:

1) главных распорядителей (распорядителей, получателей) бюджетных средств, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета;

2) финансового органа Администрации города Усть-Илимска (главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета, которым предоставлены межбюджетные трансферты) в части соблюдения ими целей и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации;

3) муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город Усть-Илимск;

4) хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального образования город Усть-Илимск в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

5) иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования город Усть-Илимск;

6) юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального образования город Усть-Илимск в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальных предпринимателей, физических лиц в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий;

7) организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств соответствующего бюджета в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета города, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств соответствующего бюджета;

8) кредитных организаций, осуществляющих отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Раздел VII

Формы осуществления Контрольно-ревизионной комиссией внешнего муниципального финансового контроля

34. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

35. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю Контрольно-ревизионной комиссией:

1) проводятся проверки, ревизии, обследования;

2) направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

3) направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать решения о применении бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

4) осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

36. Руководители и (или) должностные лица проверяемых органов и организаций обязаны предоставлять необходимые помещения и создавать условия, соответствующие действующим санитарным нормам и правилам, для работы должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии, проводящих контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, а также обеспечивать средствами связи и оргтехникой.

37. По результатам проведения контрольного мероприятия Контрольно-ревизионной комиссией составляется соответствующий акт (акты).

На основании акта (актов) Контрольно-ревизионной комиссией составляется отчет.

38. По результатам проведения экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-ревизионной комиссией составляется заключение.

39. Отчеты и заключения рассматриваются коллегией Контрольно-ревизионной комиссии.

Раздел VIII

Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

40. Контрольно-ревизионная комиссия при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011г. № 6-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, Уставом муниципального образования город Усть-Илимск, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

41. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий рассматриваются Коллегией Контрольно-ревизионной комиссии утверждаются председателем Контрольно-ревизионной комиссии:

1) в отношении органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования – в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и (или) Контрольно-счетной палатой Иркутской области;

2) в отношении иных организаций – в соответствии с общими требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

42. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

43. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-ревизионной комиссии не могут противоречить законодательству Российской Федерации, законодательству Иркутской области, муниципальным правовым актам.

Раздел IX

Планирование деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

44. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

45. Планирование деятельности Контрольно-ревизионной комиссии осуществляется с учетом результатов проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Городской Думы, предложений и запросов мэра города Усть-Илимска.

46. Порядок включения в планы деятельности Контрольно-ревизионной комиссии поручений Городской Думы, предложений и запросов мэра города Усть-Илимска устанавливается нормативным правовым актом Городской Думы, регламентирующим порядок, сроки и последовательность действий при планировании и проведении Контрольно-ревизионной комиссией контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Раздел X

Регламент Контрольно-ревизионной комиссии

47. Содержание направлений деятельности Контрольно-ревизионной комиссии, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы, касающиеся организации внутренней деятельности Контрольно-ревизионной комиссии определяются Регламентом Контрольно-ревизионной комиссии.

Регламент Контрольно-ревизионной комиссии рассматривается Коллегией Контрольно-ревизионной комиссии и утверждается председателем Контрольно-ревизионной комиссии.

Раздел XI

Полномочия председателя Контрольно-ревизионной комиссии по организации деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

48. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-ревизионной комиссии и организует ее работу;

2) направляет в Городскую Думу и мэру города план работы Контрольно-ревизионной комиссии, ежегодный отчет о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии, а также результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, иные документы;

3) вносит в Городскую Думу предложения по вопросам нормативного регулирования деятельности Контрольно-ревизионной комиссии;

4) представляет Контрольно-ревизионную комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, юридическими и физическими лицами;

5) утверждает бюджетную смету Контрольно-ревизионной комиссии в пределах средств на ее содержание, предусмотренных в бюджете города;

6) утверждает штатное расписание Контрольно-ревизионной комиссии;

7) вносит в Городскую Думу предложения о кандидатурах на должность аудитора Контрольно-ревизионной комиссии;

8) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) для аудитора, работников инспекции и иных штатных работников аппарата Контрольно-ревизионной комиссии;

9) подписывает отчет Контрольно-ревизионной комиссии по результатам проведенного контрольного мероприятия и утверждает заключение Контрольно-ревизионной комиссии по результатам проведенного экспертно-аналитического мероприятия, подписывает представления и предписания Контрольно-ревизионной комиссии;

10) имеет право принимать участие в проведении контрольных, экспертно-аналитических мероприятий;

11) вправе участвовать в заседаниях Городской Думы и иных органов местного самоуправления, в заседаниях комиссий и рабочих групп, создаваемых Городской Думой;

12) вправе заключать соглашения о сотрудничестве и взаимодействии со Счетной палатой Российской Федерации, с контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации, с контрольно-счетными органами иных муниципальных образований, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;

13) вправе обратиться в Контрольно-счетную палату Иркутской области для осуществления анализа деятельности Контрольно-ревизионной комиссии и предоставления рекомендаций по повышению эффективности ее работы;

14) осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией Контрольно-ревизионной комиссией прав юридического лица, а также полномочия, возложенные на него настоящим Положением.

49. Во исполнение возложенных на него полномочий председатель Контрольно-ревизионной комиссии издает распоряжения, приказы, заключает гражданско-правовые, трудовые и иные договоры, касающиеся деятельности Контрольно-ревизионной комиссии, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

Раздел XII

Коллегия Контрольно-ревизионной комиссии

50. Коллегия Контрольно-ревизионной комиссии является коллегиальным органом Контрольно-ревизионной комиссии, создаваемым для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности, включая вопросы планирования и организации деятельности Контрольно-ревизионной комиссии, методологии контрольной деятельности.

51. Коллегия Контрольно-ревизионной комиссии рассматривает на своих заседаниях следующие вопросы:

1) годовой отчет о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии;

2) планы работы Контрольно-ревизионной комиссии;

3) стандарты внешнего муниципального финансового контроля;

4) итоги контрольных и экспертно-аналитических мероприятий; направление представлений и предписаний;

5) другие вопросы, предусмотренные Регламентом Контрольно-ревизионной комиссии.

52. Заседания коллегии Контрольно-ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

53. Порядок работы коллегии Контрольно-ревизионной комиссии определяется Регламентом Контрольно-ревизионной комиссии.

Раздел XIII

Права, обязанности и ответственность должностных лиц

Контрольно-ревизионной комиссии

54. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее – проверяемые органы и организации), иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов территориальных государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

55. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии:

1) не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов;

2) не вправе запрашивать информацию, документы и материалы у органов и организаций, если такие информация, документы и материалы ранее уже были ей представлены;

3) обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

4) обязаны проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях Контрольно-ревизионной комиссии;

5) в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов, должны незамедлительно (в течение 24 часов с момента совершения указанных действий) уведомить об этом председателя Контрольно-ревизионной комиссии. Порядок и форма уведомления устанавливаются законами Иркутской области;

6) несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

56. При проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в пределах своей компетенции Контрольно-ревизионная комиссия вправе привлекать к участию в проводимых ею мероприятиях на договорной основе аудиторские организации, отдельных специалистов и экспертов.

57. Аудитор Контрольно-ревизионной комиссии вправе участвовать в заседаниях Городской Думы, в заседаниях комиссий и рабочих групп, создаваемых Городской Думой.

Раздел XIV

Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии

58. Требования должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий (в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий), являются обязательными для исполнения проверяемыми органами и организациями.

Требования должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии о представлении письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, копий документов, заверенных в установленном порядке, и необходимости проведения осмотра территорий и помещений подлежат исполнению проверяемыми органами и организациями незамедлительно.

В необходимых случаях должностными лицами Контрольно-ревизионной комиссии в адрес проверяемых органов и организаций могут быть направлены в письменной форме запросы, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий.

Запрос проверяемым органам и организациям подписывается должностным лицом, проводящим контрольное и экспертно-аналитическое мероприятие.

59. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Иркутской области.

Раздел XV

Представление информации по запросам Контрольно-ревизионной комиссии

60. Органы государственной власти и государственные органы субъектов Российской Федерации, органы управления государственными внебюджетными фондами, органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, в отношении которых Контрольно-ревизионная комиссия вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения в установленные законами Иркутской области сроки, обязаны представлять по запросам Контрольно-ревизионной комиссии информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (далее – запрос Контрольно-ревизионной комиссии).

Запрос Контрольно-ревизионной комиссии вручается руководителям органов и организаций (их законным или уполномоченным представителям) под расписку или может быть передан иным способом, свидетельствующим о дате его получения указанным лицом (его представителем).

Запросы Контрольно-ревизионной комиссии подписываются председателем Контрольно-ревизионной комиссии.

Запрашиваемые информация, документы и материалы представляются в Контрольно-ревизионную комиссию на бумажных носителях, в том числе в виде копий, заверенных в установленном порядке.

Запрос Контрольно-ревизионной комиссии должен содержать:

мотивированное обоснование направления запроса;

перечень запрашиваемых документов, материалов, информации;

информацию о сроке его исполнения, установленном законом Иркутской области.

61. Контрольно-ревизионная комиссия не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были ей представлены.

62. Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в пункте 60 настоящей главы, в Контрольно-ревизионную комиссию по ее запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Иркутской области.

Раздел XVI

Представления и предписания Контрольно-ревизионной комиссии

63. Контрольно-ревизионная комиссия по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

Представления Контрольно-ревизионной комиссии подписываются председателем Контрольно-ревизионной комиссии.

Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-ревизионную комиссию о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

64. Контрольно-ревизионная комиссия в случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования представлению должностными лицами Контрольно-ревизионной комиссии контрольных мероприятий направляет в органы местного самоуправления, проверяемые организации и их должностным лицам предписание. Предписание может содержать требования о возмещении причиненного такими нарушениями ущерба Российской Федерации, Иркутской области, муниципальному образованию город Усть-Илимск.

Предписание Контрольно-ревизионной комиссии должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания и должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

Предписание Контрольно-ревизионной комиссии подписывается председателем Контрольно-ревизионной комиссии.

65. Неисполнение или ненадлежащее исполнение предписания Контрольно-ревизионной комиссии влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Иркутской области.

66. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета Иркутской области и (или) бюджета города, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии в установленном порядке незамедлительно передают материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Раздел XVII

Гарантии прав проверяемых органов и организаций

67. Акты, составленные Контрольно-ревизионной комиссией по результатам проведения контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок, установленный законом Иркутской области, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

68. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-ревизионной комиссии в Городскую Думу, суд.

Раздел XVIII

Взаимодействие Контрольно-ревизионной комиссии

69. При осуществлении своей деятельности Контрольно-ревизионная комиссия вправе взаимодействовать со Счетной палатой Российской Федерации, с Контрольно-счетной палатой Иркут-

ской области, с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, заключать с ними соглашения о сотрудничестве, обмениваться результатами контрольной и экспертно-аналитической деятельности, нормативными и методическими материалами, принимать участие в проводимых ими мероприятиях.

70. Контрольно-ревизионная комиссия вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Иркутской области.

71. В целях координации своей деятельности Контрольно-ревизионная комиссия и иные государственные и муниципальные органы могут создавать как временные, так и постоянные действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

72. По письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований, Контрольно-счетной палаты Иркутской области Контрольно-ревизионная комиссия может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

Контрольно-ревизионная комиссия вправе привлекать к участию в проводимых ею контрольных и экспертно-аналитических мероприятий на договорной основе аудиторские организации, отдельных специалистов.

Раздел XIX

Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

73. В целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности Контрольно-ревизионная комиссия размещает в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

74. Контрольно-ревизионная комиссия информирует о своей деятельности в форме ежегодного отчета, который представляется для утверждения в Городскую Думу не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, и направляется для ознакомления мэру города Усть-Илимска.

75. Ежегодный отчет о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии после его утверждения Городской Думой подлежит обязательному размещению на официальном сайте.

Раздел XX

Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

76. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-ревизионной комиссии осуществляется за счет средств бюджета города в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации и предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий в полном объеме.

77. Контрольно-ревизионная комиссия самостоятельно распоряжается средствами бюджета города, предназначенными для обеспечения ее деятельности.

78. Контроль за использованием Контрольно-ревизионной комиссией бюджетных средств, муниципального имущества, проверка достоверности её финансовой (бухгалтерской) отчетности осуществляется на основании решений Городской Думы путем проведения проверки независимой аудиторской организацией, назначаемой решением Городской Думы по представлению постоянной комиссии Городской Думы города Усть-Илимска по бюджету и финансово-экономическим вопросам.

Раздел XXI

Материальное и социальное обеспечение, предоставление гарантий работникам Контрольно-ревизионной комиссии

79. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии осуществляется в соответствии трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами.

И.о. главы муниципального образования О.Ф. Шадрина

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА ШЕСТОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ от 22.10.2014г. № 3/18

О внесении изменений в Положение о порядке проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-ревизионной комиссией города Усть-Илимска, утвержденное решением Городской Думы города Усть-Илимска от 28.04.2012г. № 40/253

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Иркутской области от 28.12.2012г. № 150-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Иркутской области» руководствуясь статьями 23, 34, 36, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, Городская Дума города Усть-Илимска,-

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о порядке проведения Контрольно-ревизионной комиссией города Усть-Илимска контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, утвержденное решением Городской Думы города Усть-Илимска от 28.04.2012г. № 40/253 «Об утверждении Положения о порядке проведения Контрольно-ревизионной комиссией города Усть-Илимска контрольных и экспертно-аналитических мероприятий» следующие изменения:

1) в пункте 11 слова «сроки начала проведения мероприятий» заменить словами «сроки проведения мероприятий»;

2) пункт 16 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«При необходимости численный и персональный состав должностных лиц КРК, проводящих контрольное и (или) экспертно-аналитическое мероприятия, может быть изменен соответствующим распоряжением.»;

3) абзац седьмой пункта 57 изложить в следующей редакции:

«Поступившие письменные возражения (пояснения, замечания) подлежат обязательному рассмотрению коллегией КРК города Усть-Илимска.»;

4) абзац второй пункта 59 изложить в следующей редакции:

«В случае необходимости копия отчета может быть направлена в правоохранительные органы, органы прокуратуры, Контрольно-счетную палату Иркутской области и иным заинтересованным лицам.».

2. Опубликовать настоящее решение и разместить на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск.

И.о. главы муниципального образования О.Ф. Шадрина

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.10.2014г. № 861

О внесении изменений в Положение об общественной комиссии по жилищным вопросам при Администрации города Усть-Илимска, утвержденное постановлением Администрации города Усть-Илимска от 16.08.2010г. № 489

В связи с организационными изменениями, руководствуясь статьями 36, 39, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск,-

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об общественной комиссии по жилищным вопросам при Администрации города Усть-Илимска, утвержденное постановлением Администрации города Усть-Илимска от 16.08.2010г. № 489, следующие изменения:

1) подпункт 2.2.3. пункта 2.2. изложить в следующей редакции:

«2.2.3. о снятии с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (за исключением случаев смерти физического лица);»;

2) пункт 3.3. изложить в следующей редакции:

«3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.».

2. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск.

И.о. главы Администрации города А.В. Беззубенко

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.10.2014г. № 863

Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирных домах, собственники помещений которых не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, или если принятое решение о выборе способа управления домом не было реализовано

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006г. № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», принимаемая во внимание решение от 15.10.2014г. № 11 тарифной комиссии Администрации города Усть-Илимска по вопросам регулирования тарифов (цен) на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений, организаций жилищно-коммунального комплекса муниципального образования город Усть-Илимск, руководствуясь статьями 36, 39, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, решением Городской Думы города Усть-Илимска от 04.09.2013г. № 58/401 «О утверждении порядка принятия решений об установлении тарифов (цен) на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования город Усть-Илимск», -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить и ввести в действие с 1 ноября 2014 года размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, или если принятое решение о выборе способа управления домом не было реализовано, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Департамента жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска.

И.о. главы Администрации города А.В. Беззубенко

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации города Усть-Илимска от 17.10.2014г. № 863

Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, или если принятое решение о выборе способа управления домом не было реализовано

| № п/п | Адрес многоквартирного дома: Иркутская область, г. Усть-Илимск | Размер платы в месяц за 1 кв.м. жилого помещения, включаемой в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме (руб.) |
|-----------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Деревянные дома брусчатой конструкции без уборки лестничных клеток | |
| 1.1. | ул. Генералова, д. 4 | 15,11 |
| 1.2. | ул. Генералова, д. 8 | 15,11 |
| 1.3. | ул. Братская, д. 18 | 15,11 |
| 1.4. | ул. Кирова, д. 12 | 15,11 |
| 1.5. | ул. Кирова, д. 15 | 15,11 |
| 1.6. | ул. Рабочая, д. 14 | 15,11 |
| 2. | Деревянные дома брусчатой конструкции (коридорного типа) | |
| 2.1. | ул. Генералова, д. 7 | 10,89 |
| 2.2. | ул. Комсомольская, д. 8 | 10,89 |
| 2.3. | ул. Комсомольская, д. 10 | 10,89 |
| 2.4. | ул. Комсомольская, д. 12 | 10,89 |
| 2.5. | ул. Комсомольская, д. 14 | 10,89 |
| 2.6. | ул. Комсомольская, д. 5 | 10,89 |
| 2.7. | пер. Подгорный, д. 5 | 10,89 |
| 2.8. | пер. Подгорный, д. 6 | 10,89 |
| 2.9. | пер. Подгорный, д. 7 | 10,89 |
| 2.10. | пер. Подгорный, д. 8 | 10,89 |
| 2.11. | ул. Профсоюзная, д. 1 | 10,89 |
| 2.12. | ул. Профсоюзная, д. 3 | 10,89 |
| 2.13. | ул. Рабочая, д. 2 | 10,89 |
| 2.14. | ул. Рабочая, д. 4 | 10,89 |
| 2.15. | пер. Северный, д. 2 | 10,89 |
| 2.16. | пер. Северный, д. 4 | 10,89 |

И.о. управляющего делами Л.П. Черепанова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 17.10.2014г. № 865**

**О внесении изменений в постановление Администрации города Усть-Илимска
от 11.04.2012 г. № 301**

Руководствуясь статьями 36, 39, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, -
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Усть-Илимска от 11.04.2012г. № 301 «О проведении городского конкурса на лучший эскизный проект «Снежный городок» следующие изменения:

- 1) в пункте 1 слова «до 01.11.2013г.» заменить словами «до 05.11.2014г.»;
 - 2) в приложении № 1:
в пункте 3 раздела I слова «с 25 декабря 2013 года по 15 марта 2014 года» заменить словами «с 25 декабря 2014 года по 15 марта 2015 года»;
 - в пункте 14 раздела II слова «с 01.10.2013г по 01.11.2013г.» заменить словами «с 17.10.2014г. по 05.11.2014г.»;
 - в пункте 40 раздела VI цифры «2014» заменить цифрами «2015»;
 - 3) в составе конкурсной комиссии городского конкурса на лучший эскизный проект «Снежный городок»:
 - исключить:
Бондаренко Олега Петровича;
Землянухину Татьяну Ивановну;
 - включить:
Баженову Елену Викторовну – депутата Городской Думы города Усть-Илимска (по согласованию);
Терешкина Сергея Анатольевича – заместителя начальника отдела по защите территории Департамента безопасности жизнедеятельности Администрации города Усть-Илимска;
 - 4) приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск.

И.о. главы Администрации города А.В. Беззубенко

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23.10.2014г. № 878**

**О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования
земельного участка и объекта капитального строительства, на отклонение
от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального
строительства на земельном участке, расположенном: Иркутская область,
г. Усть-Илимск, ул. Белградская, 23в, для реконструкции нежилого здания офиса
с автостоянкой закрытого типа для легковых автомобилей**

Принимая во внимание заключение о результатах публичных слушаниях от 21.10.2014г. № 226 и рекомендации комиссии по выбору земельных участков для строительства на территории муниципального образования город Усть-Илимск от 21.10.2014г. № 227 по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке, расположенном: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Белградская, 23в, для реконструкции нежилого здания офиса с автостоянкой закрытого типа для легковых автомобилей, руководствуясь статьями 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 85 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 36, 39, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, Положением о публичных слушаниях по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по вопросам отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в муниципальном образовании город Усть-Илимск, утвержденным решением Городской Думы города Усть-Илимска от 25.11.2009г. № 5/19, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Колчину Сергею Викторовичу, Ковальчуку Дмитрию Васильевичу разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке, расположенном: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Белградская, 23в, для реконструкции нежилого здания офиса с автостоянкой закрытого типа для легковых автомобилей.
2. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города - начальника Департамента недвижимости Администрации города Усть-Илимска Беззубенко А.В.

И.о. главы Администрации города О.Ф. Шадрина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23.10.2014г. № 879**

**О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на
отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном
участке, расположенном: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул.50 лет ВЛКСМ,
в районе строения 2б, для строительства здания магазина продовольственных
товаров**

Принимая во внимание решение комиссии по выбору земельных участков для строительства на территории муниципального образования город Усть-Илимск по заявлению Янковской О.И., действующей от имени Перепелицыной Л.Е., по доверенности от 20.06.2014г. № 38 АА 1301232, зарегистрированной в реестре за № 1-3157, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул.50 лет ВЛКСМ, в районе строения 2б, для строительства здания магазина продовольственных товаров (протокол заседания комиссии от 07.10.2014г. № 45), руководствуясь статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 85 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 36, 39, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, Правилами землепользования и застройки города Усть-Илимска, утвержденными решением Городской Думы города Усть-Илимска от 25.06.2008г. № 78/456, Положением о публичных слушаниях по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по вопросам отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капиталь-

ного строительства в муниципальном образовании город Усть-Илимск, утвержденным решением Городской Думы города Усть-Илимска от 25.11.2009г. № 5/19,-

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул.50 лет ВЛКСМ, в районе строения 2б, для строительства здания магазина продовольственных товаров.
2. Назначить дату и время проведения публичных слушаний – 18 ноября 2014 года в 14 час. 30 мин., место проведения публичных слушаний – Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38, каб.100.
3. Установить для участников публичных слушаний срок подачи замечаний и предложений по вопросу публичных слушаний для включения их в протокол публичных слушаний до 18 час. 00 мин. 17 ноября 2014 года. Замечания и предложения принимаются в письменной форме по адресу: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38, каб.422.
4. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на заинтересованное лицо – Перепелицыну Л.Е.
5. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города - начальника Департамента недвижимости Администрации города Усть-Илимска Беззубенко А.В.

И.о. главы муниципального образования О.Ф. Шадрина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23.10.2014г. № 880**

**О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения
на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства,
реконструкции объекта капитального строительства - здания магазина
продовольственных товаров на земельном участке, расположенном:
Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Энгельса,21а**

Принимая во внимание решение комиссии по выбору земельных участков для строительства на территории муниципального образования город Усть-Илимск по заявлению Янковской О.И., действующей от имени Верещагина Д.Ю., по доверенности от 11.03.2014г. № 38 АА 1123919, зарегистрированной в реестре за № 1-414, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства - здания магазина продовольственных товаров на земельном участке, расположенном: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Энгельса,21а (протокол заседания комиссии от 21.10.2014г. № 49), руководствуясь статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 85 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 36, 39, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, Правилами землепользования и застройки города Усть-Илимска, утвержденными решением Городской Думы города Усть-Илимска от 25.06.2008г. № 78/456, Положением о публичных слушаниях по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по вопросам отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в муниципальном образовании город Усть-Илимск, утвержденным решением Городской Думы города Усть-Илимска от 25.11.2009г. № 5/19,-

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства - здания магазина продовольственных товаров на земельном участке, расположенном: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Энгельса,21а.
2. Назначить дату и время проведения публичных слушаний – 18 ноября 2014 года в 14 час. 45 мин., место проведения публичных слушаний – Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38, каб.100.
3. Установить для участников публичных слушаний срок подачи замечаний и предложений по вопросу публичных слушаний для включения их в протокол публичных слушаний до 18 час. 00 мин. 17 ноября 2014 года. Замечания и предложения принимаются в письменной форме по адресу: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38, каб.422.
4. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на заинтересованное лицо – Верещагина Д.Ю.
5. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города - начальника Департамента недвижимости Администрации города Усть-Илимска Беззубенко А.В.

И.о. главы муниципального образования О.Ф. Шадрина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23.10.2014г. № 881**

**О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения
на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного:
Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 44/1, для строительства здания
автостоянки закрытого типа (6 боксов), здания автостоянки закрытого типа (7 боксов)**

Принимая во внимание решение комиссии по выбору земельных участков для строительства на территории муниципального образования город Усть-Илимск по заявлению Гурулева С.В. о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 44/1, для строительства здания автостоянки закрытого типа (6 боксов), здания автостоянки закрытого типа (7 боксов) (протокол заседания комиссии от 07.10.2014г. № 45), руководствуясь статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 85 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 36, 39, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, Правилами землепользования и застройки города Усть-Илимска, утвержденными решением Городской Думы города Усть-Илимска от 25.06.2008г. № 78/456, Положением о публичных слушаниях по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по вопросам отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в муниципальном образовании город Усть-Илимск, утвержденным решением Городской Думы города Усть-Илимска от 25.11.2009г. № 5/19,-

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного: Иркутская область, г. Усть-

Илимск, ул. Героев Труда, 44/1, для строительства здания автостоянки закрытого типа (6 боксов), здания автостоянки закрытого типа (7 боксов).

2. Назначить дату и время проведения публичных слушаний – 18 ноября 2014 года в 14 час. 00 мин., место проведения публичных слушаний – Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38, каб.100.

3. Установить для участников публичных слушаний срок подачи замечаний и предложений по вопросу публичных слушаний для включения их в протокол публичных слушаний до 18 час. 00 мин. 17 ноября 2014 года. Замечания и предложения принимаются в письменной форме по адресу: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38, каб.422.

4. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на заинтересованное лицо – Гурулева С.В.

5. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города - начальника Департамента недвижимости Администрации города Усть-Илимска Беззубенко А.В.

И.о. главы муниципального образования О.Ф. Шадрин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23.10.2014г. № 882**

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 44/3, для строительства здания автостоянки закрытого типа (10 боксов)

Принимая во внимание решение комиссии по выбору земельных участков для строительства на территории муниципального образования город Усть-Илимск по заявлению индивидуального предпринимателя Липендина Е.В. о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 44/3, для строительства здания автостоянки закрытого типа (10 боксов) (протокол заседания комиссии от 07.10.2014г. № 45), руководствуясь статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 85 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 36, 39, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, Правилами землепользования и застройки города Усть-Илимска, утвержденными решением Городской Думы города Усть-Илимска от 25.06.2008г. № 78/456, Положением о публичных слушаниях по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по вопросам отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в муниципальном образовании город Усть-Илимск, утвержденным решением Городской Думы города Усть-Илимска от 25.11.2009г. № 5/19,-

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 44/3, для строительства здания автостоянки закрытого типа (10 боксов).

2. Назначить дату и время проведения публичных слушаний – 18 ноября 2014 года в 14 час. 15 мин., место проведения публичных слушаний – Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38, каб.100.

3. Установить для участников публичных слушаний срок подачи замечаний и предложений по вопросу публичных слушаний для включения их в протокол публичных слушаний до 18 час. 00 мин. 17 ноября 2014 года. Замечания и предложения принимаются в письменной форме по адресу: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38, каб.422.

4. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на заинтересованное лицо – индивидуального предпринимателя Липендина Е.В.

5. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города - начальника Департамента недвижимости Администрации города Усть-Илимска Беззубенко А.В.

И.о. главы муниципального образования О.Ф. Шадрин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 16.10.2014г. № 550-р**

О подготовке Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Усть-Илимск

Руководствуясь Федеральным законом от 28.12.2009г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010г. № 772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», Приказом Службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 20.01.2011г. № 3-СПР «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области схемы размещения нестационарных торговых объектов», статьями 36, 39, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск,-

1. Создать рабочую группу по разработке Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Усть-Илимск (далее - рабочая группа).

2. Утвердить состав рабочей группы согласно приложению.

3. Рабочей группе в срок до 01.11.2014г. подготовить Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Усть-Илимск.

4. Опубликовать настоящее распоряжение и разместить на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя мэра города - начальника Департамента недвижимости Администрации города Усть-Илимска.

И.о. главы Администрации города А.В. Беззубенко

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Департамент недвижимости Администрации города Усть-Илимска извещает о принятии до 29 ноября 2014 года заявлений о предоставлении в аренду двух земельных участков:

- для ведения огородничества на земельных участках, расположенных: Иркутская область, г.Усть-Илимск, в районе УК 272/9.

Справки по телефону: 98207, 98223.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК**

КОМИССИЯ ПО ВЫБОРУ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК

Заключение

о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства

от 21.10.2014г. № 226

Рассмотрев документы по проведению публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке, расположенном: Иркутская область, г.Усть-Илимск, ул. Белградская, 23в, для реконструкции нежилого здания офиса с автостоянкой закрытого типа для легковых автомобилей, комиссией по выбору земельных участков для строительства на территории муниципального образования город Усть-Илимск (протокол публичных слушаний от 21.10.2014г. № 47) принято решение:

1) направить мэру города Усть-Илимска для принятия решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения:

- заявление Колчина С.В., Ковальчука Д.В. о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства, и приложенные к нему документы;

- протокол публичных слушаний от 21.10.2014г. № 47;

- заключение комиссии по выбору земельных участков для строительства на территории муниципального образования город Усть-Илимск о результатах публичных слушаний.

2) рекомендовать мэру города Усть-Илимска предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке, расположенном: Иркутская область, г.Усть-Илимск, ул. Белградская, 23в, для реконструкции нежилого здания офиса с автостоянкой закрытого типа для легковых автомобилей.

3) опубликовать настоящее заключение и разместить на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск.

Заместитель председателя комиссии А.М. Леухин

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о приватизации объекта муниципальной собственности на аукционе

1. Организатор торгов: Департамент недвижимости Администрации города Усть-Илимска (местонахождение – Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38, почтовый адрес: 666683, Иркутская область, г.Усть-Илимск, а/я 1333, E-mail: elenaSh@ust-ilimsk.ru, тел. (39535) 98-2-18; во исполнение постановления Администрации города Усть-Илимска от 23.10.2014г. №877 «О приватизации объекта муниципальной собственности на аукционе» **проводит 11.12.2014г.** открытый по составу участников и закрытый по форме подачи предложений о цене аукцион по продаже:

в 10 часов 00 минут нежилого помещения, общей площадью 101,8 кв.м., расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул.Героев Труда, д.43, н.п.34

Описание объекта: нежилое помещение расположено на первом этаже в девяти этажном жилом крупнопанельном доме, наружные стены – крупнопанельные; перегородки – крупнопанельные, перекрытия – железобетонные; полы: в кабинетах, кухне, коридоре - линолеум; в туалете – плитка; окна – двухстворчатые; внутренняя отделка – обои; электроосвещение - скрытая проводка; оснащено всеми видами коммунальных услуг, год постройки – 1980г.

Вышеуказанное имущество обременено договором аренды от 10.06.2013г., зарегистрированным в Департаменте недвижимости Администрации города Усть-Илимска 10.06.2013г. рег.№46-а, сроком на 5 лет (по 10.06.2018г.).

начальная цена продажи – 1500000 (Один миллион пятьсот тысяч) рублей

размер задатка – 150000 (Сто пятьдесят тысяч) рублей.

2. Требование о внесении задатка: задаток устанавливается в размере 10 процентов от начальной цены продажи имущества и перечисляется на следующие реквизиты:

Получатель: Финансовое управление Администрации города Усть-Илимска (Департамент недвижимости Администрации города Усть-Илимска) лицевой счет 027.01.001.4

Банк: РКЦ Усть-Илимск г. Усть-Илимск

ИНН 3817022790

КПП 381701001

Расчетный счет 40302810900005000008

БИК 042513000

ОКТМО 25738000

Назначение платежа: задаток за участие в продаже имущества (указать название имущества, в отношении которого подается заявка)

Задаток вносится с 29.10.2014г. по 24.11.2014г. (включительно). Задаток считается внесенным с момента его зачисления на расчетный счет Департамента. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Задаток возвращается участникам аукциона в полном объеме, за вычетом суммы банковских услуг, за исключением его победителя, в течение пяти дней со дня подведения итогов аукциона по продаже имущества.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

3. Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок: заявка подается заявителем (претендентом) лично или через доверенное лицо по адресу: Иркутская область, г.Усть-Илимск, ул.Героев Труда, 38, 4-й этаж, кабинет 408, **с 09 часов 00 минут 29.10.2014г. до 18 часов 00 минут 24.11.2014г.** (в пятницу с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут).

4. К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица. Для участия в аукционе необходимо представить комплект следующих документов:

1) заявку установленного образца в 2-х экземплярах;

2) опись представленных документов в 2-х экземплярах;

3) заверенные копии учредительных документов (для юридического лица);

4) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо) (для юридического лица);

5) документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

6) предъявить документ, удостоверяющий личность, или представить копии всех его листов (для физического лица);

7) если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности;

8) если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Определение участников аукциона состоится 26.11.2014г.

5. Порядок, место, дата подачи предложений: предложения о приобретении имущества заявляются участниками аукциона в день проведения аукциона **11.12.2014 г.** по адресу: Иркутская область, г.Усть-Илимск, ул.Героев Труда, 38, 4-й этаж, кабинет 422, в запечатанных конвертах, цена указывается числом и прописью; предложение, содержащее цену ниже начальной цены продажи, не рассматривается. По желанию претендента запечатанный конверт с предложением о цене имущества может быть подан при подаче заявки.

6. Срок заключения договора купли-продажи имущества, условия и сроки платежа: не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона. Победитель аукциона производит оплату приобретаемого имущества единовременным платежом (задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества) в течение 10 дней со дня заключения договора купли-продажи путем перечисления денежных средств на счет:

Получатель: УФК по Иркутской области (Департамент недвижимости Администрации города Усть-Илимска л/с 04343000630)

ИНН 3817022790 КПП 381701001

Расчетный счет 40101810900000010001

БИК 042520001

ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутской области г.Иркутск

ОКТМО 25738000

КБК 904 114 020 430 400 004 10

7. Налог на добавленную стоимость (18%) покупателя юридические лица и индивидуальные предприниматели перечисляют самостоятельно, согласно законодательства РФ.

8. Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи имущества: для ознакомления необходимо обращаться в письменной или устной форме с 09 часов 00 минут 29.10.2014г. до 18 часов 00 минут 24.11.2014г. (в пятницу с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут), по адресу: Иркутская область, г.Усть-Илимск, ул.Героев Труда, 38, 4-й этаж, кабинет 408, тел.(39535) 98-2-18.

9. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества: покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных ст.25 Федерального закона от 21 декабря 2001г. N178-ФЗ;

10. Место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества: Иркутская область, г.Усть-Илимск, ул.Героев Труда, 38, 4-й этаж, кабинет 422, 11.12.2014г.

11. Порядок определения победителей: победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества. При равенстве двух и более предложений о цене муниципального имущества победителем признается тот участник, чья заявка была подана раньше других заявок.

12. Результаты аукциона аннулируются Департаментом, задаток победителю не возвращается в случае, если:

1) победитель аукциона подпишет протокол об итогах аукциона, но в установленный срок откажется от подписания договора;

2) победитель аукциона подпишет договор, но не осуществит оплату приобретенного имущества в указанный в договоре срок.

13. Информация обо всех предыдущих торгах по продаже данного имущества: торги не проводились.

Продавцу: Департаменту недвижимости Администрации города Усть-Илимска

Заявка на участие в аукционе по продаже муниципального имущества

Заявитель _____
(полное наименование юридического лица, подающего заявку, фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица,

подающего заявку)

именуемый далее "Претендент", в лице _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____
(наименование документа)

принимая решение об участии в аукционе по продаже находящегося в муниципальной собственности имущества:

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

обязуюсь:

1. соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в _____ от _____ № _____, а также порядок проведения аукциона, установленный Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 585;

2. в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов продажи;

3. оплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, единовременным платежом (задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества) в течение 10 дней со дня заключения договора купли-продажи путем перечисления денежных средств на счет Продавца.

Юридический адрес и банковские реквизиты Претендента: _____

Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____
М.П. " _____ " _____ 20 _____ г.

Заявка принята Продавцом: час. _____ мин. _____ " _____ " _____ 20 _____ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок № 12 «ВСГТУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», №7А «11 микрорайон – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 9 «Энергетиков – пос. Тушама», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» в муниципальном образовании город Усть-Илимск

Департамент жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска, от имени муниципального образования город Усть-Илимск (далее - организатор конкурса), приглашает юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к участию в конкурсе на право осуществления регулярных перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок № 12 «ВСГТУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», №7А «11 микрорайон – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 9 «Энергетиков – пос. Тушама», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» в муниципальном образовании город Усть-Илимск.

| | |
|---|--|
| Форма проведения конкурса | Открытый по составу участников |
| Сведения об организаторе конкурса: | |
| Наименование | Департамент жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска |
| Местонахождение | 666683, Иркутская область, город Усть-Илимск, ул. Героев Труда, д. 38 |
| Почтовый адрес | 666683, Иркутская область, город Усть-Илимск-13, ул. Героев Труда, д. 38, а/я 378 |
| Адрес электронной почты | sukhotskiy_ea@ust-ilimsk.ru |
| Телефон/факс | (39535) 98-226, факс (39535) 98-232 |
| Контактное лицо | Сухоцкий Евгений Анатольевич |
| Цель проведения конкурса | Конкурс проводится с целью выбора перевозчиков, способных осуществлять наиболее качественное и безопасное оказание услуг по перевозке пассажиров в муниципальном образовании город Усть-Илимск. |
| Характеристика маршрута, схема маршрута выставляемого на конкурс по лоту | <p>Лот 1 Маршрут регулярных перевозок пассажиров: – № 12 «ВСГТУ - Энергетиков» Количество транспортных средств категории «М2» (транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более восьми мест для сидения, максимальная масса которых не превышает 5 тонн) и «М3» (транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более восьми мест для сидения, максимальная масса которых превышает 5 тонн) по расписанию – 4 единицы, интервал движения – 10 минут. Схема движения по маршруту регулярных перевозок пассажиров № 12 «ВСГТУ – Энергетиков» указана в приложении № 1 к извещению о проведении конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок № 12 «ВСГТУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», №7А «11 микрорайон – 10 микрорайон», № 9 «Энергетиков – пос. Тушама», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» в муниципальном образовании город Усть-Илимск.</p> <p>Лот 2 Маршрут регулярных перевозок пассажиров: – № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков» Количество транспортных средств категории «М2» (транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более восьми мест для сидения, максимальная масса которых не превышает 5 тонн) и «М3» (транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более восьми мест для сидения, максимальная масса которых превышает 5 тонн) по расписанию – 8 единиц, интервал движения – 8 минут. Схема движения по маршруту регулярных перевозок пассажиров № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков» указана в приложении № 2 к извещению о проведении конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок № 12 «ВСГТУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», №7А «11 микрорайон – 10 микрорайон», № 9 «Энергетиков – пос. Тушама», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» в муниципальном образовании город Усть-Илимск.</p> <p>Лот 3 Маршрут регулярных перевозок пассажиров: – № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса» Количество транспортных средств категории «М2» (транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более восьми мест для сидения, максимальная масса которых не превышает 5 тонн) и «М3» (транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более восьми мест для сидения, максимальная масса которых превышает 5 тонн) по расписанию – 3 единицы, интервал движения – 10 минут. Схема движения по маршруту регулярных перевозок пассажиров № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса» указана в приложении № 3 к извещению о проведении конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок № 12 «ВСГТУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», №7А «11 микрорайон – 10 микрорайон», № 9 «Энергетиков – пос. Тушама», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» в муниципальном образовании город Усть-Илимск.</p> <p>Лот 4 Маршрут регулярных перевозок пассажиров: – № 7 «Дружба – пос. Приморье» Количество транспортных средств категории «М2» (транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более восьми мест для сидения, максимальная масса которых не превышает 5 тонн) и «М3» (транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более восьми мест для сидения, максимальная масса которых превышает 5 тонн) по расписанию – 1 единица, интервал движения – 50 минут. Схема движения по маршруту регулярных перевозок пассажиров № 7 «Дружба – пос. Приморье» указана в приложении № 4 к извещению о проведении конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок № 12 «ВСГТУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», №7А «11 микрорайон – 10 микрорайон», № 9 «Энергетиков – пос. Тушама», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» в муниципальном образовании город Усть-Илимск.</p> <p>Лот 5 Маршрут регулярных перевозок пассажиров: – № 7А «11 микрорайон – 10 микрорайон» Количество транспортных средств категории «М2» (транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более восьми мест для сидения, максимальная масса которых не превышает 5 тонн) и «М3» (транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более восьми мест для сидения, максимальная масса которых превышает 5 тонн) по расписанию – 4 единицы, интервал движения – 7 минут. Схема движения по маршруту регулярных перевозок пассажиров № 7А «11 микрорайон – 10 микрорайон» указана в приложении № 5 к извещению о проведении конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок № 12 «ВСГТУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», №7А «11 микрорайон – 10 микрорайон», № 9 «Энергетиков – пос. Тушама», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» в муниципальном образовании город Усть-Илимск.</p> <p>Лот 6 Маршрут регулярных перевозок пассажиров: – № 9 «Энергетиков – пос. Тушама» Количество транспортных средств категории «М2» (транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более восьми мест для сидения, максимальная масса которых не превышает 5 тонн) и «М3» (транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более восьми мест для сидения, максимальная масса которых превышает 5 тонн) по расписанию – 1 единица, интервал движения – 50 минут. Схема движения по маршруту регулярных перевозок пассажиров № 9 «Энергетиков – пос. Тушама» указана в приложении № 6 к извещению о проведении конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок № 12 «ВСГТУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», №7А «11 микрорайон – 10 микрорайон», № 9 «Энергетиков – пос. Тушама», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» в муниципальном образовании город Усть-Илимск.</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>Лот 7 Маршрут регулярных перевозок пассажиров: – № 10 «Энергетиков – Налоговая» Количество транспортных средств категории «М2» (транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более восьми мест для сидения, максимальная масса которых не превышает 5 тонн) и «М3» (транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более восьми мест для сидения, максимальная масса которых превышает 5 тонн) по расписанию – 17 единиц, интервал движения – 5 минут. Схема движения по маршруту регулярных перевозок пассажиров № 10 «Энергетиков – Налоговая» указана в приложении № 7 к извещению о проведении конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок № 12 «ВСГУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», № 7А «11 микрорайон – 10 микрорайон», № 9 «Энергетиков – пос. Тушамы», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» в муниципальном образовании город Усть-Илимск.</p> <p>Лот 8 Маршрут регулярных перевозок пассажиров: – № 13 «Энгельса – Строй Двор» Количество транспортных средств категории «М2» (транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более восьми мест для сидения, максимальная масса которых не превышает 5 тонн) и «М3» (транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более восьми мест для сидения, максимальная масса которых превышает 5 тонн) по расписанию – 4 единицы, интервал движения – 4 минуты. Схема движения по маршруту регулярных перевозок пассажиров № 13 «Энгельса – Строй Двор» указана в приложении № 8 к извещению о проведении конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок № 12 «ВСГУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», № 7А «11 микрорайон – 10 микрорайон», № 9 «Энергетиков – пос. Тушамы», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» в муниципальном образовании город Усть-Илимск.</p> |
| <p>Условия организации перевозок пассажиров</p> | <p>Перевозка пассажиров в городском сообщении транспортными средствами категории «М2», «М3» по обращению любого гражданина, в том числе по единым социальным проездным билетам, по утвержденным в установленном порядке схемам и расписаниям маршрутов. Тариф на перевозку пассажиров и провоз багажа по маршрутам регулярных перевозок пассажиров № 12 «ВСГУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», № 7А «11 микрорайон – 10 микрорайон», № 9 «Энергетиков – пос. Тушамы», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» по утвержденному тарифу регулирующим органом. Контроль выполнения расписания движения автобусов с использованием оборудования навигационного контроля системы ГЛОНАСС/GPS осуществляет организатор конкурса.</p> |
| <p>Порядок подачи конкурсных заявок место, порядок, дата начала и окончания подачи конкурсных заявок</p> | <p>Заявки на участие в конкурсе оформляются отдельно на каждый лот и подаются в письменной форме любым заинтересованным лицом со дня опубликования в газете «Усть-Илимск официальный» и размещения на официальном сайте – www.ust-ilmisk.ru данного извещения до 14 часов 00 минут (по местному времени) 30 ноября 2014 года по адресу: Иркутская область, город Усть-Илимск, ул. Героев Труда, д. 38, дорожно-транспортный отдел Департамента жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска, кабинет № 516.</p> |
| <p>Место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными заявками</p> | <p>Конверты с конкурсными заявками вскрываются в 16 часов 00 минут (по местному времени) 30 ноября 2014 года по адресу: Иркутская область, город Усть-Илимск, ул. Героев Труда, д. 38, кабинет № 501 Администрации города Усть-Илимска.</p> |
| <p>Место и дата рассмотрения конкурсных заявок и подведения итогов Конкурса</p> | <p>Конкурс проводится в 15 часов 00 минут (по местному времени) 19 декабря 2014 года по адресу: Иркутская область, город Усть-Илимск, ул. Героев Труда, д. 38, кабинет № 501 Администрации города Усть-Илимска.</p> |

Приложение № 3 к извещению о проведении конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок № 12 «ВСГУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», № 7А «11 микрорайон – 10 микрорайон», № 9 «Энергетиков – пос. Тушамы», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» в муниципальном образовании город Усть-Илимск

Схема маршрута № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь»

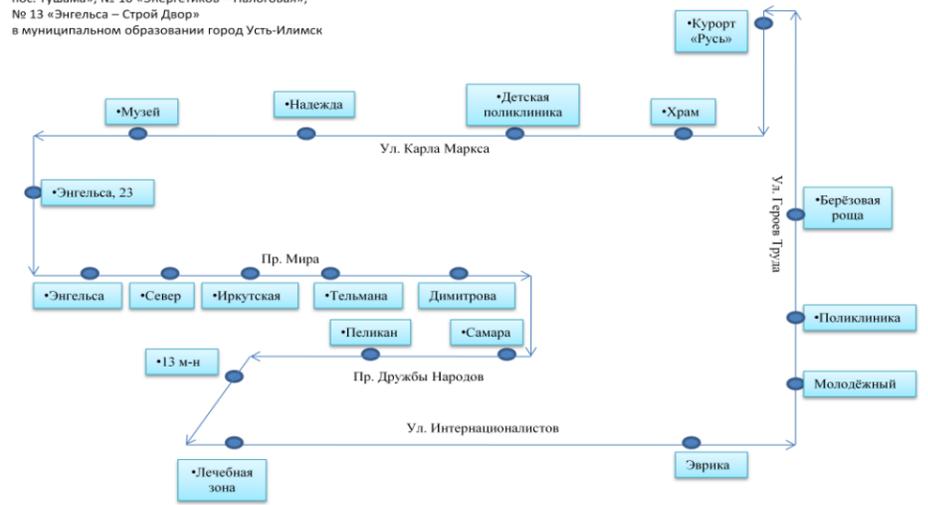
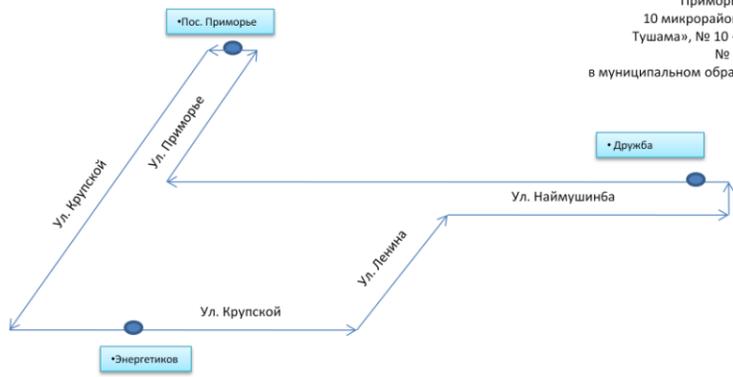
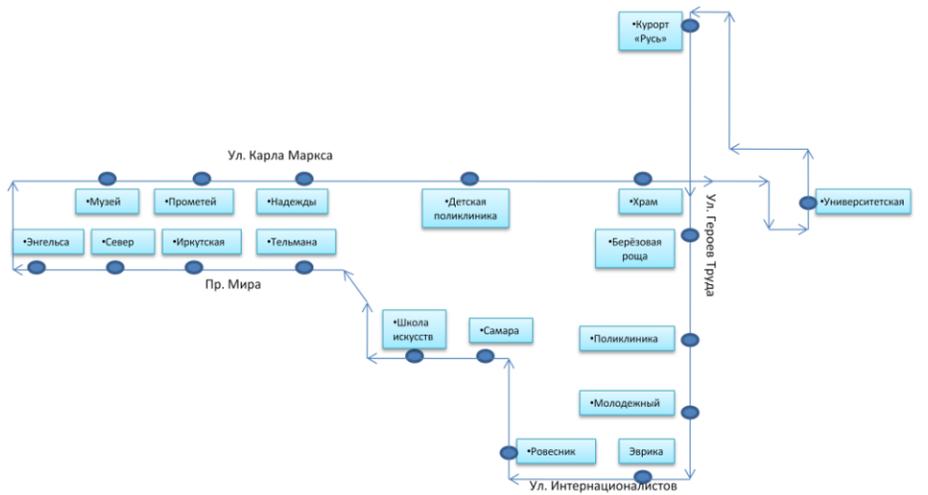


Схема маршрута № 7 «Дружба – пос. Приморье»



Приложение № 4 к извещению о проведении конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок № 12 «ВСГУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», № 7А «11 микрорайон – 10 микрорайон», № 9 «Энергетиков – пос. Тушамы», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» в муниципальном образовании город Усть-Илимск

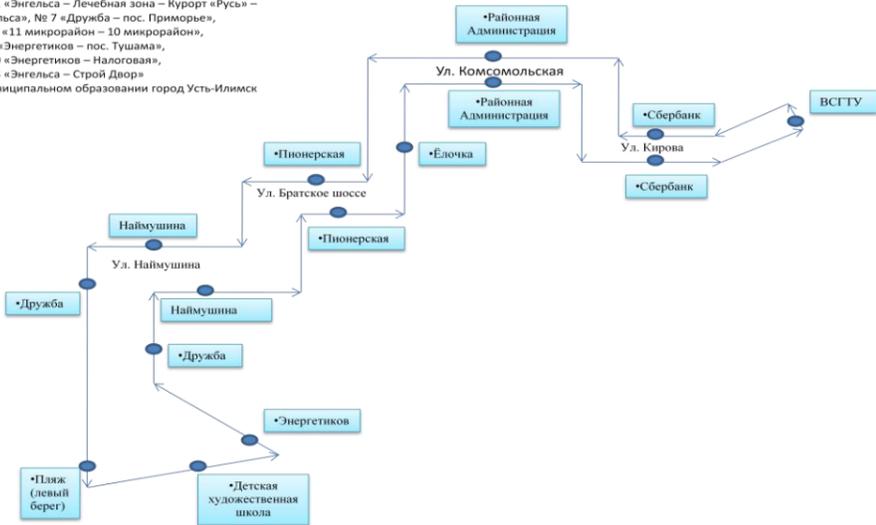
Схема маршрута № 7А «11 микрорайон – 10 микрорайон»



Приложение № 5 к извещению о проведении конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок № 12 «ВСГУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», № 7А «11 микрорайон – 10 микрорайон», № 9 «Энергетиков – пос. Тушамы», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» в муниципальном образовании город Усть-Илимск

Приложение № 1 к извещению о проведении конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок № 12 «ВСГУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», № 7А «11 микрорайон – 10 микрорайон», № 9 «Энергетиков – пос. Тушамы», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» в муниципальном образовании город Усть-Илимск

Схема маршрута № 12 «ВСГУ – Энергетиков»



Приложение № 2 к извещению о проведении конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок № 12 «ВСГУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», № 7А «11 микрорайон – 10 микрорайон», № 9 «Энергетиков – пос. Тушамы», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» в муниципальном образовании город Усть-Илимск

Схема маршрута № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков»

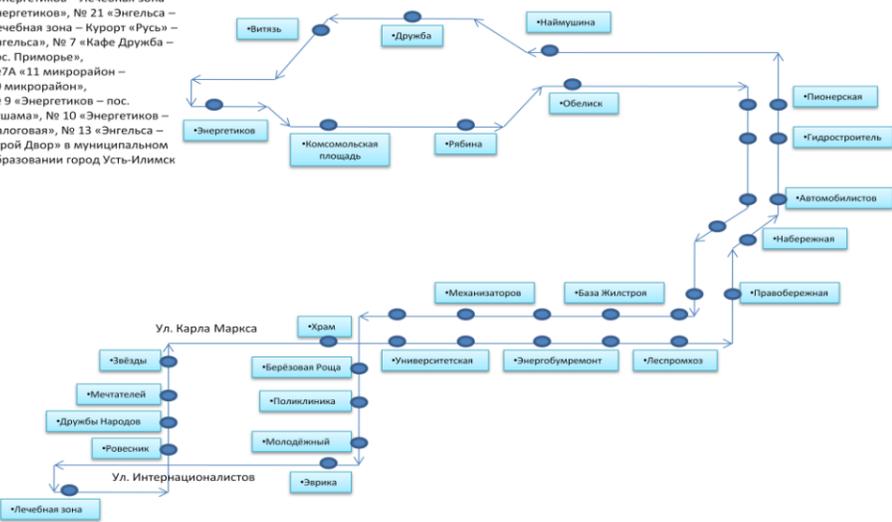
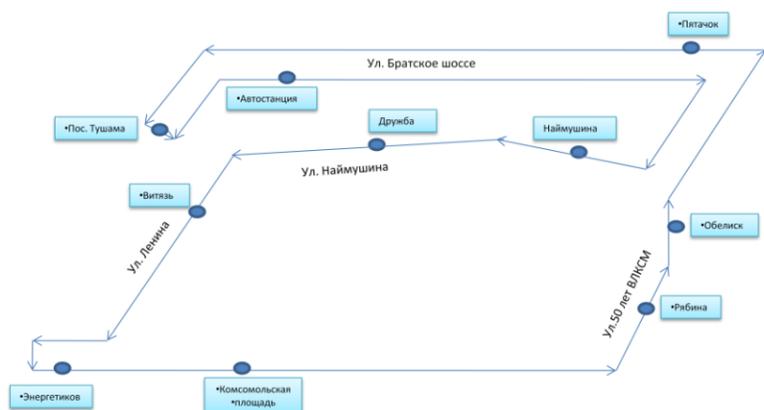


Схема маршрута № 9 «Энергетиков – пос. Тушамы»



Приложение № 6 к извещению о проведении конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок № 12 «ВСГУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», № 7А «11 микрорайон – 10 микрорайон», № 9 «Энергетиков – пос. Тушамы», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» в муниципальном образовании город Усть-Илимск

Приложение № 7 к извещению о проведении конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок № 12 «ВСГТУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», № 7А «11 микрорайон – 10 микрорайон», № 9 «Энергетиков – пос. Тушама», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» в муниципальном образовании город Усть-Илимск

Схема маршрута № 10 «Энергетиков – Налоговая»

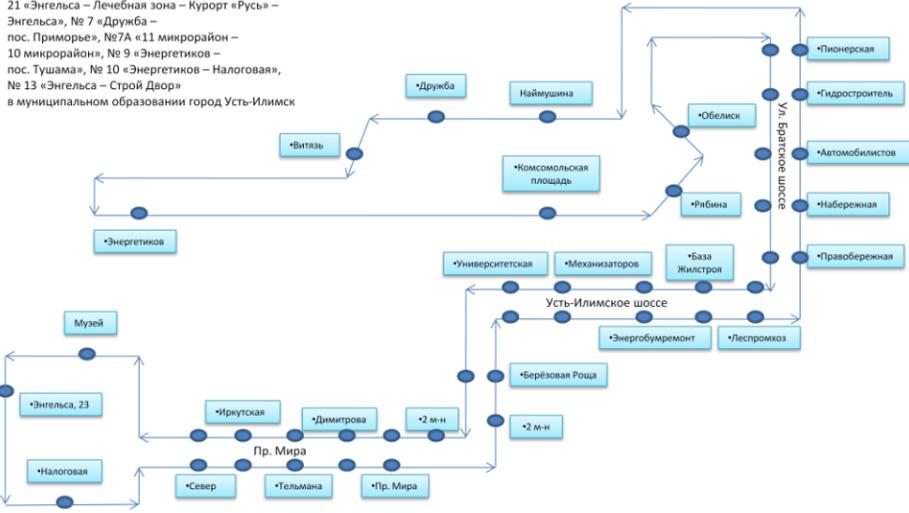
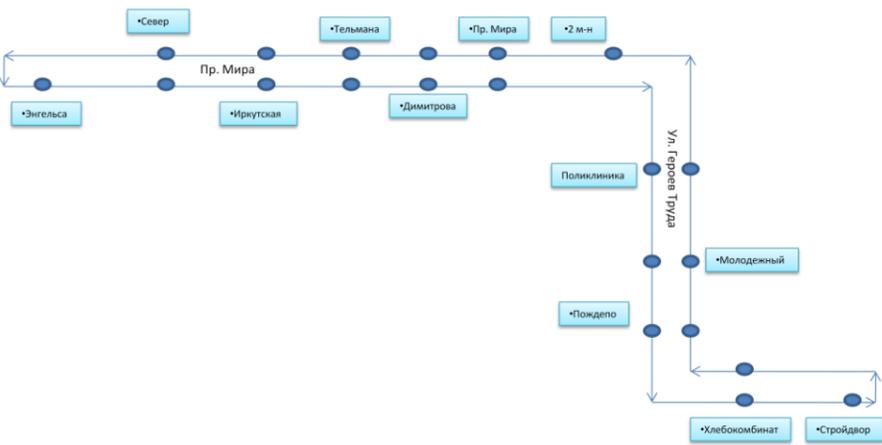


Схема маршрута № 13 «Энгельса – Строй Двор»



Приложение № 8 к извещению о проведении конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок № 12 «ВСГТУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», № 7А «11 микрорайон – 10 микрорайон», № 9 «Энергетиков – пос. Тушама», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» в муниципальном образовании город Усть-Илимск

Документация о конкурсе на право осуществления регулярных перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок № 12 «ВСГТУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», № 7А «11 микрорайон – 10 микрорайон», № 9 «Энергетиков – пос. Тушама», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» в муниципальном образовании город Усть-Илимск

Раздел 1. Общие сведения

1. Настоящая документация о конкурсе (далее – документация о конкурсе), определяет порядок проведения открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров по маршрутам регулярных пассажирских перевозок № 12 «ВСГТУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», № 7А «11 микрорайон – 10 микрорайон», № 9 «Энергетиков – пос. Тушама», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» в муниципальном образовании город Усть-Илимск (далее – конкурс), а также порядок подачи заявок на участие в конкурсе.

2. Документация о конкурсе разработана в соответствии с Порядком проведения конкурса на право осуществления перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок в муниципальном образовании город Усть-Илимск и Порядком осуществления контроля за выполнением условий договора об организации регулярных перевозок пассажиров в муниципальном образовании город Усть-Илимск, утвержденным постановлением Администрации города Усть-Илимска от 30.12.2013г. № 1063.

3. В конкурсе может принять участие любое юридическое лицо и индивидуальный предприниматель (далее – участник), независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, претендующие на заключение договора об организации регулярных перевозок пассажиров в муниципальном образовании город Усть-Илимск (далее – договор).

4. Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за 15 дней до даты окончания срока подачи конкурсных заявок.

Раздел 2.

Описание маршрутов

5. Маршрут регулярных перевозок пассажиров № 12 «ВСГТУ – Энергетиков»:

1) путь следования в прямом направлении по остановочным пунктам: ВСГТУ – Сбербанк – Районная Администрация – Пионерская – Наймушина – Дружба – пляж (левый берег) – Детская художественная школа – Энергетиков;

2) путь следования в обратном направлении по остановочным пунктам: Энергетиков – Дружба – Наймушина – Пионерская – Елочка – Районная Администрация – Сбербанк – ВСГТУ;

3) общая протяжённость маршрута в прямом и обратном направлении – 10,0км;

4) количество транспортных средств категории «М2» и «М3» по общему расписанию – 4 единицы.

6. Маршрут регулярных перевозок пассажиров № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков»:

1) путь следования в прямом направлении по остановочным пунктам: Энергетиков – Комсомольская площадь – Рябина – Обелиск – Пионерская – Гидростроителей – Автомобилистов – Набережная – Правобережная – Леспромхоз – База жилстроя – Энергобумремонт – Механизаторов – Университетская – Берёзовая роща – Поликлиника – Молодёжный – Эврика – Лечебная зона;

2) путь следования в обратном направлении по остановочным пунктам: Лечебная зона – Ровесник – Дружбы Народов – Мечтателей – Звёзды – Храм – Университетская – Механизаторов – Энергобумремонт – База жилстроя – Леспромхоз – Правобережная – Набережная – Автомобилистов – Гидростроителей – Пионерская – Наймушина – Дружба – Витязь – Энергетиков;

3) общая протяжённость маршрута в прямом и обратном направлении – 34,1км;

4) количество транспортных средств категории «М2» и «М3» по общему расписанию – 7 единицы.

7. Маршрут регулярных перевозок пассажиров № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса»:

1) путь следования в прямом направлении по остановочным пунктам: Энгельса – Север – Иркутская – Тельмана – Димитрова – Самара – Пеликан – 13 м-н – Лечебная зона – Эврика – Молодёжный – Поликлиника – Берёзовая роща – Курорт «Русь»;

2) путь следования в обратном направлении по остановочным пунктам: Курорт «Русь» – Храм – Детская поликлиника – Надежда – Музей – Энгельса 23 – Энгельса;

3) общая протяжённость маршрута в прямом и обратном направлении – 14,65км;

4) количество транспортных средств категории «М2» и «М3» по общему расписанию – 3 единицы.

8. Маршрут регулярных перевозок пассажиров № 7 «Дружба – пос. Приморье»:

1) путь следования в прямом направлении по остановочным пунктам: Дружба – пос. Приморье;

2) путь следования в обратном направлении по остановочным пунктам: пос. Приморье – Энергетиков – Дружба;

3) общая протяжённость маршрута в прямом и обратном направлении – 6,0км;

4) количество транспортных средств категории «М2» и «М3» по общему расписанию – 1 единица.

9. Маршрут регулярных перевозок пассажиров № 7А «11 микрорайон – 10 микрорайон»:

1) путь следования в прямом направлении по остановочным пунктам: Энгельса – Музей – Прометей – Надежда – Детская поликлиника – Храм – Курорт «Русь» – Берёзовая роща – Поликлиника – Молодёжный – Эврика;

2) путь следования в обратном направлении по остановочным пунктам: Эврика – Ровесник – Самара – Школа искусств – Тельмана – Иркутская – Север – Энгельса;

3) общая протяжённость маршрута в прямом и обратном направлении – 13,1км;

4) количество транспортных средств категории «М2» и «М3» по общему расписанию – 4 единицы.

10. Маршрут регулярных перевозок пассажиров № 9 «Энергетиков – пос. Тушама»:

1) путь следования в прямом направлении по остановочным пунктам: Энергетиков – Комсомольская площадь – Рябина – Обелиск – Обелиск – пос. Тушама;

2) путь следования в обратном направлении по остановочным пунктам: пос. Тушама – Автостанция – Наймушина – Дружба – Витязь – Энергетиков;

3) общая протяжённость маршрута в прямом и обратном направлении – 11,0км;

4) количество транспортных средств категории «М2» и «М3» по общему расписанию – 1 единица.

11. Маршрут регулярных перевозок пассажиров № 10 «Энергетиков – Налоговая»:

1) путь следования в прямом направлении по остановочным пунктам: Энергетиков – Комсомольская площадь – Рябина – Обелиск – Пионерская – Гидростроителей – Автомобилистов – Набережная – Правобережная – Леспромхоз – База жилстроя – Энергобумремонт – Механизаторов – Университетская – Берёзовая роща – 2 м-н – пр. Мира – Димитрова – Тельмана – Иркутская – Север – Музей – Энгельса, 23 – Налоговая;

2) путь следования в обратном направлении по остановочным пунктам: Налоговая – Север – Иркутская – Тельмана – Димитрова – пр. Мира – 2 м-н – Берёзовая роща – Университетская – Механизаторов – Энергобумремонт – База жилстроя – Леспромхоз – Правобережная – Набережная – Автомобилистов – Гидростроителей – Пионерская – Наймушина – Дружба – Витязь – Энергетиков;

3) общая протяжённость маршрута в прямом и обратном направлении – 36,5км;

4) количество транспортных средств категории «М2» и «М3» по общему расписанию – 17 единиц.

12. Маршрут регулярных перевозок пассажиров № 13 «Энгельса – Строй Двор»:

1) путь следования в прямом направлении по остановочным пунктам: Энгельса – Север – Иркутская – Тельмана – Димитрова – пр. Мира – Поликлиника – Молодёжный – Пождепо – Хлебокомбинат – Строй Двор;

2) путь следования в обратном направлении по остановочным пунктам: Строй Двор – Хлебокомбинат – Пождепо – Молодёжный – Поликлиника – 2 м-н – пр. Мира – Димитрова – Тельмана – Иркутская – Север – Энгельса;

3) общая протяжённость маршрута в прямом и обратном направлении – 12,8км;

4) количество транспортных средств категории «М2» и «М3» по общему расписанию – 4 единицы.

13. Срок оказания услуг по маршрутам регулярных перевозок пассажиров в муниципальном образовании город Усть-Илимск – 3 года.

Раздел 3.

Условия перевозки пассажиров

14. Перевозка пассажиров в городском сообщении по обращению любого гражданина, в том числе по единым социальным проездным билетам, по утвержденному расписанию транспортными средствами категории «М2» и «М3».

15. Время начала и окончания движения транспортных средств по маршрутам регулярных перевозок пассажиров № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», № 7А «11 микрорайон – 10 микрорайон», № 9 «Энергетиков – пос. Тушама», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» в муниципальном образовании город Усть-Илимск.

| № лота | № маршрута | Наименование маршрута | Время (час, мин) | | Интервал движения (мин.) |
|--------|------------|---|------------------|--------------------|--------------------------|
| | | | начала движения | окончания движения | |
| 1 | 12 | «ВСГТУ – Энергетиков» | 06:30 | 21:00 | 10 |
| 2 | 11 | «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков» | 06:30 | 21:00 | 8 |
| 3 | 21 | «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса» | 06:30 | 21:30 | 10 |
| 4 | 7 | «Дружба – пос. Приморье» | 07:00 | 21:00 | 50 |
| 5 | 7А | «11 микрорайон – 10 микрорайон» | 06:15 | 21:30 | 7 |
| 6 | 9 | «Энергетиков – пос. Тушама» | 06:00 | 21:00 | 50 |
| 7 | 10 | «Энергетиков – Налоговая» | 06:30 | 22:00 | 5 |
| 8 | 13 | «Энгельса – Строй Двор» | 06:15 | 22:00 | 4 |

16. Тариф на перевозку пассажиров и провоз багажа по маршрутам регулярных перевозок пассажиров № 12 «ВСГТУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», № 7А «11 микрорайон – 10 микрорайон», № 9 «Энергетиков – пос. Тушама», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» по утвержденному регулирующим органом тарифу.

17. Контроль выполнения расписания движения автобусов с использованием оборудования навигационного контроля системы ГЛОНАСС/GPS.

18. Предоставление на 5 число каждого месяца информации о выполнении параметров маршрута за предыдущий месяц по форме, согласно приложению № 3 к договору.

Раздел 4.

Требования к содержанию и форме конкурсной заявки

19. Участники оформляют и сдают организатору конкурса заявку на участие в конкурсе (Приложение № 1 к документации о конкурсе).

20. К конкурсной заявке прилагается:

- сведения и документы об участнике конкурса, подавшем конкурсную заявку:
 - полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, его паспортные данные;
 - юридический и почтовый адрес юридического лица, место его нахождения, или сведения о месте жительства индивидуального предпринимателя;
 - должность, фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица, копия документа, подтверждающего его полномочия;
 - номер контактного телефона, факса, адрес электронной почты (при наличии) юридического лица или индивидуального предпринимателя;
 - выписка или нотариально заверенная копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса (в случае необходимости);

2) копии учредительных и регистрационных документов, заверенные печатью юридического лица (индивидуального предпринимателя) и подписью уполномоченного лица;

3) копия лицензии, необходимой в соответствии с законодательством Российской Федерации для осуществления деятельности по перевозке пассажиров, заверенная печатью юридического лица (индивидуального предпринимателя) и подписью уполномоченного лица;

4) сведения о транспортных средствах, которые будут использоваться при оказании услуг по регулярным перевозкам пассажиров (категория транспортных средств, марка, год выпуска, государственный регистрационный знак, общее число мест/посадочных, техническое состояние) с приложением копий паспортов транспортных средств.

5) справка (оригинал) из инспекции Федеральной налоговой службы по месту постановки на налоговый учет участника конкурса об отсутствии задолженности по уплате налогов и в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, действительная на момент вскрытия конвертов с заявками (если срок действия в справке не указан, указанная справка считается действительной в течение 30 дней от даты выдачи);

6) справка, подтверждающая, что участник конкурса не находится в процессе ликвидации (для юридических лиц), в процедуре банкротства и приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, имущество не заложено, не находится под арестом.

21. Конкурсная заявка принимается Департаментом только в запечатанном конверте, на котором указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка. Не допускается указывать на таком конверте наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) участника конкурса.

На один лот участником может быть подана только одна конкурсная заявка.

Информация, содержащаяся в конкурсной заявке, может быть использована только для проведения конкурса и не подлежит разглашению.

22. Департамент регистрирует поступившие на конкурс конверты с конкурсными заявками в журнале регистрации конкурсных заявок и выдает участнику конкурса расписку в получении запечатанного и оформленного надлежащим образом конверта с заявкой, с указанием даты и времени его получения.

23. Подача конкурсной заявки является подтверждением согласия участника участвовать в конкурсе на условиях, указанных в конкурсной документации.

24. Участник конкурса несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей конкурсной заявки. Департамент не несет обязанности по возмещению указанных расходов независимо от характера проведения и результатов конкурса.

Раздел 5.

Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи конкурсных заявок

25. Заявки на участие в конкурсе подаются заинтересованным лицом в письменной форме в запечатанном конверте организатору конкурса по адресу: Иркутская область, Усть-Илимск, ул. Героев Труда, д. 38, кабинет 516, дорожно-транспортный отдел Департамента жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска, начиная со дня опубликования в газете «Усть-Илимск официальный» и размещения на официальном сайте www.ust-ilmisk.ru данного извещения до 14 часов 00 минут (по местному времени) 16 октября 2014 года в рабочие дни с 9 часов 00 минут до 18 часов 00 минут, с перерывом на обед с 12 часов 30 минут до 13 часов 30 минут.

26. Участник, подавший заявку на участие в конкурсе, и организатор конкурса обеспечивают конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе до рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

27. Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы участнику не возвращаются.

28. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. Единственная поданная заявка на участие в конкурсе рассматривается. Если заявка на участие в конкурсе соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией о конкурсе, организатор конкурса в течение 3 рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в конкурсе передает участнику, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, проект договора на организацию регулярных пассажирских перевозок в городском сообщении (Приложение № 4 к документации конкурса). При этом Департамент обязан объявить повторный конкурс, который должен быть проведен не позднее одного года со дня объявления конкурса несостоявшимся. Участник, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора. Договор заключается на условиях, предусмотренных документацией о конкурсе.

29. В случае уклонения участника, подавшего единственную конкурсную заявку, от заключения указанного договора, конкурс на соответствующий маршрут проводится повторно.

Раздел 6.

Требования к участникам Конкурса

30. При проведении конкурса устанавливаются следующие обязательные требования к участникам конкурса:

1) соответствие участника требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к перевозчикам пассажиров автомобильным транспортом, в том числе наличие лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом;

2) не проведение в отношении участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

3) не приостановление деятельности участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения конкурсной заявки.

31. При рассмотрении конкурсных заявок участник не допускается комиссией к участию в конкурсе в случае:

1) непредставления определенных пунктом 15 документации о конкурсе документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия участника требованиям, установленным пунктом 25 документации о конкурсе;

3) несоответствия конкурсной заявки требованиям конкурсной документации;

Раздел 7.

Порядок и срок отзыва конкурсных заявок

32. Участник, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать свою заявку на участие в конкурсе в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

33. Отзыв заявки на участие в конкурсе осуществляется на основании письменного уведомления участника об отзыве своей заявки на участие в конкурсе.

34. Отзыв заявки на участие в конкурсе является действительным, если он получен до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе и подписан уполномоченным на то лицом.

35. Регистрация уведомлений об отзывах заявок на участие в конкурсе производится в том же порядке, что и регистрация заявок на участие в конкурсе.

Раздел 8.

Порядок предоставления участникам разъяснений конкурсной документации

36. По обращению участника организатором конкурса предоставляются разъяснения по конкурсной документации.

37. Участник не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе вправе направить организатору конкурса запрос в письменной форме о разъяснении положений документации о конкурсе.

38. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса обязан направить в письменной форме разъяснение положений документации о конкурсе.

Раздел 9.

Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными заявками

39. Конверты с конкурсными заявками вскрываются в указанные в извещении о проведении конкурса день, время и место. Участники конкурса и их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными заявками.

40. Непосредственно перед вскрытием конвертов с конкурсными заявками, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и в конкурсной документации, комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии конвертов участникам конкурса о возможности отозвать поданные заявки до вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

41. При вскрытии конвертов с конкурсными заявками, объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов для юридического лица наименование, для индивидуального предпринимателя фамилия, имя, отчество (при наличии) и почтовый адрес каждого участника конкурса, конверт с конкурсной заявкой которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией.

42. При вскрытии конвертов с конкурсными заявками комиссия вправе потребовать от участников конкурса разъяснений содержания представленных ими документов и конкурсной заявки. При этом не допускается изменение конкурсной заявки и комиссия не вправе предъявлять дополнительные требования к участникам. Не допускается изменять указанные в конкурсной документации требования к участникам конкурса. Представленные разъяснения вносятся в протокол вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

43. Протокол вскрытия конвертов с конкурсными заявками ведется секретарем комиссии и подписывается всеми присутствующими членами комиссии после вскрытия конвертов и составления протокола.

Раздел 10

Определение участников конкурса

44. Для проверки соответствия участников установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе, а также для предварительной оценки поданных конкурсных заявок, комиссия может создать рабочую группу с привлечением специалистов (экспертов).

45. Рабочая группа по результатам рассмотрения конкурсных заявок представляет комиссии мотивированное заключение, в котором должны содержаться рекомендации о допуске участников к участию в конкурсе.

Срок рассмотрения конкурсных заявок рабочей группой не может превышать 10 дней со дня вскрытия конвертов с конкурсными заявками. Общий срок рассмотрения конкурсных заявок, в том числе срок рассмотрения рабочей группой, не может превышать 20 дней со дня вскрытия конвертов.

46. На основании результатов рассмотрения конкурсных заявок, с учетом рекомендаций рабочей группы комиссией принимается решение о допуске участника к участию в конкурсе и признании его участником конкурса либо об отказе в допуске к участию в конкурсе. Данное решение принимается на заседании комиссии и оформляется протоколом рассмотрения конкурсных заявок, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения конкурсных заявок.

Протокол должен содержать сведения об участниках конкурса, подавших конкурсные заявки, решение о допуске участников к участию в конкурсе и о признании их участниками конкурса или об отказе в допуске к участию в конкурсе с обоснованием такого решения.

47. Участники, подавшие конкурсные заявки и признанные участниками конкурса, и участники, подавшие конкурсные заявки, но не допущенные к участию в конкурсе, должны быть уведомлены о принятом комиссией решении не позднее дня, следующего за днем подписания протокола о рассмотрении конкурсных заявок.

Раздел 11.

Критерии и порядок оценки конкурсных заявок

48. В день проведения конкурса комиссия осуществляет оценку и сопоставление конкурсных заявок, поданных участниками, допущенными к участию в конкурсе.

49. Критерии, по которым определяется победитель конкурса:

Критерий 1 – наличие у участника на праве собственности или на ином законном основании необходимого для выполнения перевозок количества транспортных средств, соответствующих по назначению и конструкции техническим требованиям к осуществляемым перевозкам пассажиров и допущенных в установленном порядке к участию в дорожном движении.

Для определения количества баллов по данному критерию комиссия рассматривает показатели по каждому транспортному средству, проставляет по ним баллы, сумму баллов делит на количество рассматриваемых транспортных средств и выводит средний балл:

1) транспортные средства категории «М3» – 10 баллов;

2) транспортные средства категории «М2» – 8 баллов.

Критерий 2 – наличие у участника резерва транспортных средств:

1) наличие резервного количества транспортных средств от 5 до 10 процентов от количества предусмотренного расписанием маршрута – 10 баллов;

2) наличие резервного количества транспортных средств до 5 процентов от количества предусмотренного расписанием маршрута – 8 баллов.

Критерий 3 – предоставление участником льгот по оплате проезда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области:

1) предоставление участником льгот по оплате проезда – 10 баллов;

2) не предоставление участником льгот по оплате проезда – 0 баллов.

Оценка и сопоставление конкурсных заявок участников конкурса производится на основании балльной шкалы. Оценка по каждому критерию определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии, присуждаемых этой заявке по указанному критерию.

Расчет баллов в соответствии с конкурсными заявками участников конкурса производится комиссией путем сложения баллов по всем критериям.

50. На основании результатов оценки и сопоставления конкурсных заявок, комиссией каждой заявке относительно других по мере уменьшения баллов присваивается порядковый номер. Конкурсной заявке набравшей наибольшее количество баллов, присваивается первый номер.

51. Победителем конкурса признается участник конкурса, заявке которого присвоен первый номер. В случае если два или более участника конкурса набрали в сумме равное количество баллов, то победителем конкурса признается тот участник конкурса, который подал заявку раньше.

52. Решение комиссии по результатам конкурса оформляется протоколом, в котором указываются следующие сведения:

1) место, дата и время проведения и сопоставления заявок;

2) участники конкурса, конкурсные заявки которых были рассмотрены;

3) условия перевозки пассажиров, предложенные в заявках;

4) критерии оценки конкурсных заявок;

5) принятые на основании результатов оценки и сопоставления конкурсных заявок решения о присвоении заявкам порядковых номеров;

6) для юридических лиц наименование, для индивидуальных предпринимателей фамилия, имена, отчества (при наличии) и почтовые адреса участников конкурса, конкурсным заявкам которых присвоен первый и второй номера.

53. Результаты конкурса публикуются организатором конкурса в печатном средстве массовой информации и на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск.

Раздел 12.

Процедура заключения договора с победителем конкурса

54. Организатор конкурса в течение 3 рабочих дней со дня подписания комиссией протокола оценки и сопоставления конкурсных заявок направляет победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора. Проект данного договора составляется по форме согласно приложению № 4 к документации о конкурсе, путем включения в него условий перевозки, установленных конкурсной документацией.

55. Договор должен быть заключен в срок, указанный в конкурсной документации.

56. В случае если победитель конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил организатору конкурса подписанный договор, победитель конкурса признается уклонившимся от заключения указанного договора, и организатор конкурса вправе заключить договор с участником конкурса, заявке которого присвоен второй номер.

57. В случае если участник конкурса, заявке которого присвоен второй номер, в течение 5 рабочих дней со дня направления ему проекта договора не представит организатору конкурса подписанный договор, данный участник конкурса, признается уклонившимся от заключения указанного договора, и конкурс проводится повторно. При этом победитель конкурса и участник конкурса, заявке которого присвоен второй номер, уклонившиеся от заключения соответствующего договора, к участию в повторном конкурсе не допускаются.

58. Договор заключается на условиях, предусмотренных документацией о конкурсе. При подписании данного договора, по взаимному согласию сторон, в него могут быть внесены дополнительные условия, не изменяющие условий конкурса.

Приложение № 1

к документации о конкурсе на право осуществления регулярных перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок № 12 «ВСТУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», №7А «11 микрорайон – 10 микрорайон», № 9 «Энергетиков – пос. Тушамы», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» в муниципальном образовании город Усть-Илимск

ЗАЯВКА**на участие в конкурсе на право осуществления регулярных перевозок пассажиров по маршруту № _____**

(номер маршрута) «_____» (наименование маршрута)

| | |
|---|--|
| Наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя | |
| Юридический и почтовый адрес юридического лица, место его нахождения | |
| Должность, фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица (прилагаются заверенные копии документов, подтверждающих его полномочия) | |
| Фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства индивидуального предпринимателя | |
| Номер контактного телефона, факса, адрес электронной почты (при наличии) юридического лица или индивидуального предпринимателя | |

Изучив документацию о конкурсе на право осуществления регулярных перевозок пассажиров по маршруту № _____ «_____» (номер маршрута) (наименование маршрута) (далее – документация о конкурсе), _____ (наименование участника)

сообщаю о согласии участвовать в конкурсе на условиях, предусмотренных документацией о конкурсе и осуществлять регулярные перевозки пассажиров по маршруту № _____ «_____» (Лот _____) (номер маршрута) (наименование маршрута)

со следующими параметрами и условиями перевозки пассажиров:

1. Путь следования в прямом и обратном направлении: _____

2. Протяжённость маршрута - _____ км.

3. Количество транспортных средств категории «М2» и «М3» по расписанию - _____ единиц.

4. Время начала движения транспортных средств на маршруте в _____ час. _____ мин., окончания движения в _____ час. _____ мин. Интервал движения автобусов _____ мин.

5. Перевозка пассажиров по обращению любого гражданина, в том числе по единым социальным проездным билетам, по утвержденному расписанию транспортными средствами категории «М2» и «М3».

6. Тариф на перевозку пассажиров и провоз багажа по маршрутам регулярных перевозок пассажиров № 12 «ВСТУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», №7А «11 микрорайон – 10 микрорайон», № 9 «Энергетиков – пос. Тушамы», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» по утвержденному тарифу регулирующим органом.

7. Контроль выполнения расписания движения автобусов с использованием оборудования навигационного контроля системы ГЛОНАСС/GPS.

8. Срок оказания услуг по маршруту – 3 года.

Сообщаю, что _____ (наименование участника)

- соответствует требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к перевозчикам пассажиров автомобильным транспортом, имеет действующую лицензию на перевозку пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозки пассажиров более 8 человек № _____ от «_____» _____ 20____ г.

- не находится в процедуре банкротства и приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Настоящим гарантирую достоверность представленной в заявке на участие в конкурсе информации.

В случае если _____ (наименование участника)

будет признан победителем конкурса, обязуюсь подписать и возратить организатору конкурса договор об организации регулярных перевозок пассажиров в муниципальном образовании город Усть-Илимск, в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола конкурса.

Документы в наш (мой) адрес прошу направлять по адресу: _____

К настоящей заявке прилагаются документы на _____ листах.

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись, печать)

Дата _____

Приложение № 2

к документации о конкурсе на право осуществления регулярных перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок № 12 «ВСТУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», №7А «11 микрорайон – 10 микрорайон», № 9 «Энергетиков – пос. Тушамы», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» в муниципальном образовании город Усть-Илимск

Сведения**о транспортных средствах, которые планируется использовать при оказании услуг по регулярным перевозкам пассажиров по маршруту № _____**

(номер маршрута) «_____» (наименование маршрута)

| № п/п | Категория транспортных средств | Марка | Год выпуска | Гос. номер | Кол-во мест для сидения | Техническое состояние транспортных средств |
|-------|--------------------------------|-------|-------------|------------|-------------------------|--|
| 1. | категории «М2» | | | | | |
| 1.1. | | | | | | |
| т.д. | | | | | | |
| 2. | категории «М3» | | | | | |
| 2.1. | | | | | | |
| т.д. | | | | | | |

Для подтверждения данных о транспортных средствах прилагаются копии паспортов транспортных средств.

Руководитель _____ / _____ (наименование участника) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3

к документации о конкурсе на право осуществления регулярных перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок № 12 «ВСТУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», №7А «11 микрорайон – 10 микрорайон», № 9 «Энергетиков – пос. Тушамы», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» в муниципальном образовании город Усть-Илимск

Справка**о предоставлении льгот по оплате проезда**

(наименование участника)

| Наименование | Примечание |
|---|------------|
| Предоставление льгот по оплате за проезд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области | |
| Не предоставление льгот по оплате за проезд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области | |

Руководитель _____ / _____ (наименование участника) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 4

к документации о конкурсе на право осуществления регулярных перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок № 12 «ВСТУ – Энергетиков», № 11 «Энергетиков – Лечебная зона – Энергетиков», № 21 «Энгельса – Лечебная зона – Курорт «Русь» – Энгельса», № 7 «Дружба – пос. Приморье», №7А «11 микрорайон – 10 микрорайон», № 9 «Энергетиков – пос. Тушамы», № 10 «Энергетиков – Налоговая», № 13 «Энгельса – Строй Двор» в муниципальном образовании город Усть-Илимск

Договор № _____**об организации регулярных перевозок пассажиров в муниципальном образовании город Усть-Илимск**

г. Усть-Илимск «_____» _____ 20____ г.

Департамент жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____ с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Перевозчик», в лице _____, действующего на основании _____ (указываются учредительные документы юридического лица или свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя), с другой стороны, далее при совместном упоминании Стороны, заключили настоящий Договор на основании решения конкурсной комиссии (протокол от _____ № _____), о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом Договора являются действия обеих сторон по маршруту регулярных пассажирских перевозок № _____ «_____» (далее - маршрут).

1.2. По настоящему договору «Перевозчик» оказывает услуги по перевозке пассажиров транспортными средствами на маршруте, указанном в п.1.1 настоящего Договора.

1.3. «Заказчик» координирует, а «Перевозчик» организует регулярные перевозки пассажиров по маршруту в соответствии с действующим законодательством и соблюдением параметров перевозок (приложение № 1 к настоящему Договору).

1.4. Интервал движения транспортных средств по маршруту, количество транспортных средств и рейсов устанавливаются утвержденным «Заказчиком» расписанием движения транспортных средств «Перевозчика» по начальному и конечному остановочным пунктам маршрута (приложение № 2 к настоящему Договору).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. «Заказчик» вправе:

2.1.1. контролировать выполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, качество и безопасность предоставляемых «Перевозчиком» услуг по пассажирским перевозкам;

2.1.2. запрашивать у «Перевозчика» информацию по вопросам, связанным с обеспечением безопасности дорожного движения;

2.1.3. проводить в установленном порядке обследование пассажиропотоков на маршруте (маршрутах), требовать от «Перевозчика» соответственного увеличения (уменьшения) количества и (или) вместимости транспортных средств на маршруте (маршрутах) и заключать соответствующие дополнительные соглашения к настоящему Договору;

В случае отказа «Перевозчика» на увеличение количества подвижного состава, заключить с другим перевозчиком до проведения конкурса договор на выполнение временных пассажирских перевозок по маршруту (маршрутам) дополнительным количеством подвижного состава, необходимым для полного удовлетворения потребностей населения в транспортном обслуживании по данному маршруту (маршрутам);

2.1.4. в случае если «Перевозчик» не приступил к выполнению перевозок пассажиров по маршруту (маршрутам), указанному в п. 1.1 настоящего Договора, в срок, указанный в п. 4.1 настоящего Договора, заключить с другим перевозчиком договор на выполнение временных пассажирских перевозок по указанному маршруту (маршрутам) до проведения конкурса;

2.1.5. получать от «Перевозчика» информацию о выполнении параметров маршрута (приложение №3) к настоящему Договору;

2.2. «Заказчик» обязан в установленном порядке:

2.2.1. выдать «Перевозчику» оформленный в установленном порядке паспорт маршрута (маршрутов) или его копию; разрешение на право работы по маршруту (маршрутам); маршрутные карты на каждое транспортное средство, предусмотренное для использования на перевозках пассажиров по маршруту (маршрутам).

В случае утраты разрешения или маршрутной карты по заявлению «Перевозчика» выдать ему в 30-дневный срок дубликат указанного документа;

2.2.2. согласовать представленное «Перевозчиком» расписание движения транспортных средств по маршруту (маршрутам), оформленное в установленном порядке;

2.2.3. в случае необходимости изменения расписания движения транспортных средств по маршруту (маршрутам), согласовать представленное «Перевозчиком» новое расписание движения транспортных средств;

2.2.4. в случае внесения изменений в Реестр маршрутов регулярных перевозок муниципального образования город Усть-Илимск по маршруту (маршрутам), указанному в п. 1.1 настоящего Договора, в течение 5 рабочих дней довести до сведения «Перевозчика» информацию о внесении таких изменений;

2.2.5. рассматривать обращения «Перевозчика» по вопросам увеличения (уменьшения) пассажиропотока на маршруте (маршрутах), подтвержденного результатами обследования пассажиропотока на маршруте (маршрутах), и при необходимости заключать соответствующие дополнительные соглашения к настоящему Договору, предусматривающие соответственное увеличение (уменьшение) количества и (или) вместимости транспортных средств на маршруте (маршрутах), в течение 30 дней с момента поступления такого обращения либо принять решение об отказе в его заключении с указанием мотивов отказа.

2.3. «Перевозчик» вправе:

2.3.1. временно прекратить выполнение пассажирских перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок в случаях, установленных законодательством;

2.3.2. при необходимости в установленном порядке вносить изменения в расписание движения транспортных средств по маршруту (маршрутам), указанному в п. 1.1 настоящего Договора;

2.3.3. в случае увеличения (уменьшения) пассажиропотока на маршруте (маршрутах), подтвержденного результатами обследования пассажиропотока на маршруте (маршрутах), обратиться к «Заказчику» с просьбой рассмотреть вопрос о заключении соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Договору, предусматривающего соответственное увеличение (уменьшение) количества и (или) замены транспортных средств по вместимости на маршруте (маршрутах).

2.4. «Перевозчик» обязан:

2.4.1. получить в установленном порядке разрешение на право работы по маршруту (маршрутам), указанному в п. 1.1 настоящего Договора, и маршрутные карты на каждое транспортное средство, предусмотренное для использования на перевозках пассажиров по маршруту (маршрутам), и обеспечить их сохранность;

2.4.2. представить «Заказчику» в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления конкурсной комиссии о выигравшем конкурсе, расписание движения транспортных средств по маршруту (маршрутам), указанному в п. 1.1 настоящего Договора;

2.4.3. приступить к осуществлению регулярных перевозок пассажиров (по согласованному с «Заказчиком» расписанию и в соответствии с Параметрами перевозок) по маршруту (маршрутам) в срок, указанный в п. 4.1 настоящего Договора;

2.4.4. в десятидневный срок после вступления в силу настоящего Договора организовать диспетчерское управление и контроль движения транспортных средств на маршруте (маршрутах) регулярных перевозок;

2.4.5. по требованию «Заказчика» оснастить транспортные средства, осуществляющие пассажирские перевозки по маршруту (маршрутам), бортовым оборудованием системы навигационного контроля;

2.4.6. обеспечить:

выполнение Параметров перевозок и расписаний движения транспортных средств, согласованных в установленном порядке;

соблюдение схемы движения маршрута, согласованной в паспорте маршрута;

обслуживание маршрута (маршрутов), указанных в п. 1.1 настоящего Договора, транспортными средствами с годом выпуска и экологическим классом не ниже уровня, заявленного на конкурсе на право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;

безопасность перевозки пассажиров;
 незамедлительное (в течение суток с момента совершения дорожно-транспортных происшествий) информирование, а также направление (в течение 6 суток) «Заказчику» материалов служебных расследований фактов дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими с участием транспортных средств «Перевозчика»;
 соответствие количества пассажиров при перевозках вместимости транспортного средства, предусмотренной технической характеристикой или правилами осуществления конкретных видов перевозок;
 беспрепятственный допуск представителей «Заказчика» и контролирующих органов к транспортным средствам и объектам, используемым при транспортном обслуживании населения, и выполнение требований и предписаний уполномоченных и контролирующих органов;
 2.4.7. при поступлении от «Заказчика» информации о внесении изменений в Реестр маршрутов регулярных перевозок муниципального образования город Усть-Илимск по маршрутам, указанным в п. 1.1 настоящего Договора, в 10-дневный срок внести необходимые изменения в остановочные трафареты и экипировку подвижного состава и осуществлять перевозку пассажиров в соответствии с внесенными изменениями;
 2.4.8. в случае изменения расписания движения транспортных средств по маршруту (маршрутам), указанному в п. 1.1 настоящего Договора, представить в течение 10 рабочих дней «Заказчику» для согласования новое расписание движения, оформленное в установленном порядке;
 2.4.9. в случае изменения адреса, наименования юридического лица, паспортных данных индивидуального предпринимателя, в 3-дневный срок обратиться к «Заказчику» для оформления дополнительного соглашения к настоящему Договору и замены разрешения и маршрутных карт;
 2.4.10. рассматривать обращения «Заказчика» об увеличении (уменьшении) количества и (или) вместимости транспортных средств на маршруте (маршрутах) и в течение 30 дней заключить соответствующие дополнительные соглашения к настоящему Договору либо отказаться от заключения с указанием мотивов.

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение обязательств, предусмотренных в Договоре, Стороны несут ответственность на условиях и в порядке, установленных действующим законодательством.
 3.2. В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора или невыполнение «Перевозчиком» регулярных перевозок пассажиров по маршруту в течение 15 и более дней подряд, «Перевозчик» уплачивает «Заказчику» штраф в размере 500000 (пятьсот тысяч) рублей.
 3.3. Стороны освобождаются частично или полностью от обязательств по настоящему Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предотвратить. Если эти обстоятельства будут длиться более одного месяца, то каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор частично или полностью. В этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права потребовать от другой Стороны возмещения причиненных этим убытков.
 Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в 3-дневный срок в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств.
 Не уведомление или несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору.

4. Срок действия договора и прочие условия

4.1. Договор вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует 3 года.
 4.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.
 4.3. Все приложения к Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью.
 4.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

5. Основания прекращения действия договора

5.1. Договор прекращается в связи с истечением срока его действия, прекращении действия лицензии «Перевозчика» на осуществление пассажирских перевозок, ликвидации «Перевозчика».
 5.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, согласно условий заключенного договора, досрочно по решению суда или по соглашению сторон.
 5.3. «Заказчик» вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, уведомив об этом «Перевозчика» за 30 дней до даты расторжения Договора, в следующих случаях:
 неоднократного (2 и более раз в течение календарного года) нарушения перевозчиком установленных требований в сфере обеспечения безопасности дорожного движения, документально зафиксированных уполномоченными органами государственного контроля (надзора);
 совершения по вине водителей транспортных средств «Перевозчика» трех и более дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими, а также одного дорожно-транспортного происшествия с особо тяжкими последствиями (5 погибших или 10 раненых);
 невыполнения в установленный срок предписаний уполномоченных органов;
 систематического (2 и более раз в течение 1 года) нарушения перевозчиком условий Договора.
 5.4. «Перевозчик» вправе отказаться от выполнения настоящего Договора, уведомив «Заказчика» письменно о расторжении Договора не менее чем за 30 дней.

6. Порядок рассмотрения споров

6.1. Все разногласия и споры, возникающие у Сторон в процессе исполнения настоящего Договора, Стороны стремятся разрешить путем проведения переговоров.
 6.2. В случае если возникшие споры и разногласия невозможно разрешить путем переговоров, Стороны защищают свои права и интересы в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 6.3. Возникновение спора между Сторонами не может служить основанием для отказа от исполнения договорных обязательств.
 6.4. Договор заключается в двух экземплярах, первый экземпляр передается «Перевозчику», второй экземпляр передается «Заказчику».

7. Юридические адреса и подписи сторон

«Заказчик» **«Перевозчик»**
 Юридический адрес: _____ Юридический адрес: _____
 (должность, подпись, Ф.И.О.) (должность, подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 1
 к договору № _____ от _____
 об организации регулярных перевозок пассажиров в муниципальном образовании город Усть-Илимск

Параметры перевозок пассажиров по маршруту № _____

(наименование маршрута)

| Количество транспортных средств по сводному расписанию маршрута, не менее | Количество транспортных средств «Перевозчика» на маршруте, не менее | Время (час. мин.) | |
|---|---|-----------------------------|------------------------------|
| | | начала движения, не позднее | окончания движения, не ранее |
| | | | |

Согласовано:
 Руководитель Перевозчика _____ (должность, название организации, Ф.И.О.)
 _____ (подпись)
 М.П.
 Начальник Департамента жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска _____ (Ф.И.О.)
 М.П. _____ (подпись)

Приложение № 2
 к договору № _____ от _____
 об организации регулярных перевозок пассажиров в муниципальном образовании город Усть-Илимск

Согласовано: Руководитель Перевозчика _____
 (занимаемая должность, название организации)
 _____ (подпись)
 _____ (Ф.И.О.)
 М.П. _____ МП
 « ____ » _____ 20 ____ г. « ____ » _____ 20 ____ г.

Расписание движения автобусов по маршруту № _____

наименование маршрута
 Введено в действие с « ____ » _____ 20 ____ г.

| № выезда | Начало смены | Выезд из гаража | А | В | А | В | А | В | А | В | А | В | А | В | А | В | А | В | Въезд в гараж | Кол-во рейсов | Режим |
|----------|--------------|-----------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---------------|---------------|-------|
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| и т.д. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Примечание: **А** - начальный остановочный пункт маршрута;
В - конечный остановочный пункт маршрута;
 Расписание согласовывается всеми перевозчиками, принявшими на себя перевозку пассажиров по маршруту
 Составил _____ (Ф.И.О.)
 _____ (занимаемая должность)
 _____ (подпись)

Приложение № 3
 к договору № _____ от _____
 об организации регулярных перевозок пассажиров в муниципальном образовании город Усть-Илимск

Форма информации о выполнении параметров маршрута (ов) за _____ 20 ____ г.

| Номер и наименование маршрута | Количество рейсов по расписанию, ед. | Выполнено рейсов, ед. |
|-------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Руководитель Перевозчика _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Главный бухгалтер Перевозчика _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
 УСТЬ-ИЛИМСКАЯ ГОРОДСКАЯ
 ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

РЕШЕНИЕ

«27» октября 2014 года **№ 129/995**
г. Усть-Илимск

О Сведениях о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов в депутаты Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва по одномандатным избирательным округам № 1-20

Руководствуясь статьей 60 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 2 статьи 34, статьей 91 Закона Иркутской области «О муниципальных выборах в Иркутской области», Усть-Илимская городская территориальная избирательная комиссия

РЕШИЛА:

1. Принять к сведению Сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов в депутаты Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва по одномандатным избирательным округам № 1-20 согласно приложениям 1-20.
2. Передать Сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов в депутаты Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва по одномандатным избирательным округам № 1-20 в Избирательную комиссию Иркутской области.
3. Принять к сведению, что контрольно-ревизионной службой при Усть-Илимской городской территориальной избирательной комиссии в соответствии со статьями 5.17, 28.4 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации направлено письмо в Усть-Илимскую межрайонную прокуратуру для возбуждения дела об административном правонарушении за непредставление итогового финансового отчета в отношении Щекиной Анны Игоревны, являвшейся кандидатом в депутаты Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва по одномандатному избирательному округу №1.
4. Направить Сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов в депутаты Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва по одномандатным избирательным округам № 1-20 в Городскую Думу города Усть-Илимска шестого созыва.
5. Опубликовать настоящее решение и разместить на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск в разделе Усть-Илимской городской территориальной комиссии.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Усть-Илимской городской территориальной избирательной комиссии Черепанову Л.П.

Председатель комиссии **А.П. Кочетков**
Секретарь комиссии **М.С. Скоблова**

Сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов**Выборы депутатов Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва****Округ №1**

| № строки | Строка финансового отчета | Шифр строки | Итого по кандидатам | Боярский Владимир Петрович | Захарец Василий Иванович | Куклин Андрей Иванович | Целебенко Лариса Анатольевна |
|----------|--|-------------|---------------------|----------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | 1. Поступило средств в избирательный фонд, всего | 10 | 577 300.00 | 5 200.00 | 28 000.00 | 500 000.00 | 44 100.00 |
| 2 | 1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда | 20 | 452 300.00 | 5 200.00 | 28 000.00 | 375 000.00 | 44 100.00 |
| 3 | 1.1.1. Собственные средства кандидата, избирательного объединения | 30 | 57 300.00 | 5 200.00 | 8 000.00 | 0.00 | 44 100.00 |
| 4 | 1.1.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 40 | 395 000.00 | 0.00 | 20 000.00 | 375 000.00 | 0.00 |
| 5 | 1.1.3. Добровольные пожертвования гражданина | 50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 6 | 1.1.4. Добровольные пожертвования юридического лица | 60 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 7 | 1.2. Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие частей 1-4 статьи 85 Закона Иркутской области "О муниципальных выборах в Иркутской области" | 70 | 125 000.00 | 0.00 | 0.00 | 125 000.00 | 0.00 |
| 8 | 1.2.1. Собственные средства кандидата, средства избирательного объединения | 80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 9 | 1.2.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 90 | 125 000.00 | 0.00 | 0.00 | 125 000.00 | 0.00 |
| 10 | 1.2.3. Средства гражданина | 100 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 11 | 1.2.4. Средства юридического лица | 110 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 12 | 2. Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего | 120 | 125 000.00 | 0.00 | 0.00 | 125 000.00 | 0.00 |
| 13 | 2.1. Перечислено в доход бюджета | 130 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 14 | 2.2. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка | 140 | 125 000.00 | 0.00 | 0.00 | 125 000.00 | 0.00 |
| 15 | 2.2.1. Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 150 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 16 | 2.2.2. Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 160 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 17 | 2.2.3. Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, собственных средств кандидата, средств избирательного объединения | 170 | 125 000.00 | 0.00 | 0.00 | 125 000.00 | 0.00 |
| 18 | 2.3. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке | 180 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 19 | 3. Израсходовано средств, всего | 190 | 441 082.50 | 5 042.50 | 16 940.00 | 375 000.00 | 44 100.00 |
| 20 | 3.1. На организацию сбора подписей избирателей | 200 | 280.00 | 0.00 | 140.00 | 0.00 | 140.00 |
| 21 | 3.1.1. Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей | 210 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22 | 3.2. На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания | 220 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 23 | 3.3. На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий | 230 | 4 225.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4 225.00 |
| 24 | 3.4. На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов | 240 | 429 447.50 | 4 712.50 | 10 000.00 | 375 000.00 | 39 735.00 |
| 25 | 3.5. На проведение публичных массовых мероприятий | 250 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 26 | 3.6. На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера | 260 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 27 | 3.7. На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами Российской Федерации по договорам | 270 | 6 800.00 | 0.00 | 6 800.00 | 0.00 | 0.00 |
| 28 | 3.8. На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании | 280 | 330.00 | 330.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 29 | 4. Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам | 290 | 11 260.00 | 200.00 | 11 060.00 | 0.00 | 0.00 |
| 30 | 5. Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 300 = стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 290) | 300 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Председатель Усть-Илимской городской ТИК _____

А.П. Кочетков

Бухгалтер Усть-Илимской городской ТИК _____

Ю.М. Кирпичева

Сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов**Выборы депутатов Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва****Округ №2**

| № строки | Строка финансового отчета | Шифр строки | Итого по кандидатам | Арасланова Анастасия Александровна | Главинский Александр Владимирович | Ивин Андрей Владимирович | Клименок Сергей Михайлович | Локтев Александр Николаевич |
|----------|--|-------------|---------------------|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | 1. Поступило средств в избирательный фонд, всего | 10 | 534 637.50 | 24 300.00 | 10 337.50 | 0.00 | 500 000.00 | 0.00 |
| 2 | 1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда | 20 | 409 637.50 | 24 300.00 | 10 337.50 | 0.00 | 375 000.00 | 0.00 |
| 3 | 1.1.1. Собственные средства кандидата, избирательного объединения | 30 | 34 637.50 | 24 300.00 | 10 337.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 4 | 1.1.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 40 | 375 000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 375 000.00 | 0.00 |
| 5 | 1.1.3. Добровольные пожертвования гражданина | 50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 6 | 1.1.4. Добровольные пожертвования юридического лица | 60 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 7 | 1.2. Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие частей 1-4 статьи 85 Закона Иркутской области "О муниципальных выборах в Иркутской области" | 70 | 125 000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 125 000.00 | 0.00 |
| 8 | 1.2.1. Собственные средства кандидата, средства избирательного объединения | 80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 9 | 1.2.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 90 | 125 000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 125 000.00 | 0.00 |
| 10 | 1.2.3. Средства гражданина | 100 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 11 | 1.2.4. Средства юридического лица | 110 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 12 | 2. Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего | 120 | 125 000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 125 000.00 | 0.00 |
| 13 | 2.1. Перечислено в доход бюджета | 130 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 14 | 2.2. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка | 140 | 125 000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 125 000.00 | 0.00 |
| 15 | 2.2.1. Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 150 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 16 | 2.2.2. Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 160 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 17 | 2.2.3. Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, собственных средств кандидата, средств избирательного объединения | 170 | 125 000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 125 000.00 | 0.00 |
| 18 | 2.3. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке | 180 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 19 | 3. Израсходовано средств, всего | 190 | 409 637.50 | 24 300.00 | 10 337.50 | 0.00 | 375 000.00 | 0.00 |
| 20 | 3.1. На организацию сбора подписей избирателей | 200 | 140.00 | 140.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 21 | 3.1.1. Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей | 210 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22 | 3.2. На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания | 220 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 23 | 3.3. На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий | 230 | 6 037.50 | 0.00 | 6 037.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 24 | 3.4. На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов | 240 | 403 460.00 | 24 160.00 | 4 300.00 | 0.00 | 375 000.00 | 0.00 |
| 25 | 3.5. На проведение публичных массовых мероприятий | 250 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 26 | 3.6. На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера | 260 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 27 | 3.7. На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами Российской Федерации по договорам | 270 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 28 | 3.8. На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании | 280 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 29 | 4. Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам | 290 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 30 | 5. Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 300 = стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 290) | 300 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Председатель Усть-Илимской городской ТИК _____

А.П. Кочетков

Бухгалтер Усть-Илимской городской ТИК _____

Ю.М. Кирпичева

Приложение №3
к решению Усть-Илимской городской территориальной избирательной комиссии от 27.10.2014г. № 129/995

Сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов

Выборы депутатов Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва

Округ №3

| № строки | Строка финансового отчета | Шифр строки | Итого по кандидатам | Глазнев Альберт Борисович | Дворяжнин Эдуард Геннадьевич | Старыгин Алексей Петрович | Тришина Ирина Владимировна | Шварова Светлана Александровна |
|----------|--|-------------|---------------------|---------------------------|------------------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | 1. Поступило средств в избирательный фонд, всего | 10 | 46 145.00 | 11 300.00 | 7 950.00 | 15 995.00 | 80.00 | 10 820.00 |
| 2 | 1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда | 20 | 46 145.00 | 11 300.00 | 7 950.00 | 15 995.00 | 80.00 | 10 820.00 |
| 3 | 1.1.1. Собственные средства кандидата, избирательного объединения | 30 | 46 145.00 | 11 300.00 | 7 950.00 | 15 995.00 | 80.00 | 10 820.00 |
| 4 | 1.1.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 40 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5 | 1.1.3. Добровольные пожертвования гражданина | 50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 6 | 1.1.4. Добровольные пожертвования юридического лица | 60 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 7 | 1.2. Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие частей 1-4 статьи 85 Закона Иркутской области "О муниципальных выборах в Иркутской области" | 70 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 8 | 1.2.1. Собственные средства кандидата, средства избирательного объединения | 80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 9 | 1.2.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 90 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 10 | 1.2.3. Средства гражданина | 100 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 11 | 1.2.4. Средства юридического лица | 110 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 12 | 2. Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего | 120 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 13 | 2.1. Перечислено в доход бюджета | 130 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 14 | 2.2. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка | 140 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 15 | 2.2.1. Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 150 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 16 | 2.2.2. Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 160 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 17 | 2.2.3. Средства, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, собственных средств кандидата, средств избирательного объединения | 170 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 18 | 2.3. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке | 180 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 19 | 3. Израсходовано средств, всего | 190 | 23 195.00 | 11 300.00 | 0.00 | 995.00 | 80.00 | 10 820.00 |
| 20 | 3.1. На организацию сбора подписей избирателей | 200 | 275.00 | 0.00 | 0.00 | 195.00 | 80.00 | 0.00 |
| 21 | 3.1.1. Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей | 210 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22 | 3.2. На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания | 220 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 23 | 3.3. На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий | 230 | 800.00 | 0.00 | 0.00 | 800.00 | 0.00 | 0.00 |
| 24 | 3.4. На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов | 240 | 22 120.00 | 11 300.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10 820.00 |
| 25 | 3.5. На проведение публичных массовых мероприятий | 250 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 26 | 3.6. На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера | 260 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 27 | 3.7. На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами Российской Федерации по договорам | 270 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 28 | 3.8. На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании | 280 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 29 | 4. Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам | 290 | 22 950.00 | 0.00 | 7 950.00 | 15 000.00 | 0.00 | 0.00 |
| 30 | 5. Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 300 = стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 290) | 300 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Председатель Усть-Илимской городской ТИК _____

А.П. Кочетков

Бухгалтер Усть-Илимской городской ТИК _____

Ю.М. Кирпичева

Приложение №4
к решению Усть-Илимской городской территориальной избирательной комиссии от 27.10.2014г. № 129/995

Сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов

Выборы депутатов Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва

Округ №4

| № строки | Строка финансового отчета | Шифр строки | Итого по кандидатам | Курапов Дмитрий Владимирович | Остапенко Наталья Михайловна | Светличный Андрей Александрович |
|----------|--|-------------|---------------------|------------------------------|------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 1. Поступило средств в избирательный фонд, всего | 10 | 531 070.00 | 13 670.00 | 17 400.00 | 500 000.00 |
| 2 | 1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда | 20 | 406 070.00 | 13 670.00 | 17 400.00 | 375 000.00 |
| 3 | 1.1.1. Собственные средства кандидата, избирательного объединения | 30 | 31 070.00 | 13 670.00 | 17 400.00 | 0.00 |
| 4 | 1.1.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 40 | 375 000.00 | 0.00 | 0.00 | 375 000.00 |
| 5 | 1.1.3. Добровольные пожертвования гражданина | 50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 6 | 1.1.4. Добровольные пожертвования юридического лица | 60 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 7 | 1.2. Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие частей 1-4 статьи 85 Закона Иркутской области "О муниципальных выборах в Иркутской области" | 70 | 125 000.00 | 0.00 | 0.00 | 125 000.00 |
| 8 | 1.2.1. Собственные средства кандидата, средства избирательного объединения | 80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 9 | 1.2.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 90 | 125 000.00 | 0.00 | 0.00 | 125 000.00 |
| 10 | 1.2.3. Средства гражданина | 100 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 11 | 1.2.4. Средства юридического лица | 110 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 12 | 2. Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего | 120 | 125 000.00 | 0.00 | 0.00 | 125 000.00 |
| 13 | 2.1. Перечислено в доход бюджета | 130 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 14 | 2.2. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка | 140 | 125 000.00 | 0.00 | 0.00 | 125 000.00 |
| 15 | 2.2.1. Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 150 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 16 | 2.2.2. Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 160 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 17 | 2.2.3. Средства, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, собственных средств кандидата, средств избирательного объединения | 170 | 125 000.00 | 0.00 | 0.00 | 125 000.00 |
| 18 | 2.3. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке | 180 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 19 | 3. Израсходовано средств, всего | 190 | 406 070.00 | 13 670.00 | 17 400.00 | 375 000.00 |
| 20 | 3.1. На организацию сбора подписей избирателей | 200 | 70.00 | 70.00 | 0.00 | 0.00 |
| 21 | 3.1.1. Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей | 210 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22 | 3.2. На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания | 220 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 23 | 3.3. На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий | 230 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 24 | 3.4. На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов | 240 | 395 400.00 | 3 000.00 | 17 400.00 | 375 000.00 |
| 25 | 3.5. На проведение публичных массовых мероприятий | 250 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 26 | 3.6. На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера | 260 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 27 | 3.7. На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами Российской Федерации по договорам | 270 | 10 600.00 | 10 600.00 | 0.00 | 0.00 |
| 28 | 3.8. На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании | 280 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 29 | 4. Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам | 290 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 30 | 5. Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 300 = стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 290) | 300 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Председатель Усть-Илимской городской ТИК _____

А.П. Кочетков

Бухгалтер Усть-Илимской городской ТИК _____

Ю.М. Кирпичева

Приложение №5
к решению Усть-Илимской городской территориальной избирательной комиссии от 27.10.2014г. № 129/995

Сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов

Выборы депутатов Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва

Округ №5

| № строки | Строка финансового отчета | Шифр строки | Итого по кандидатам | Габрина Наталья Николаевна | Галиченко Лариса Петровна | Никитина Галина Алексеевна | Федотов Александр Юрьевич | Чулков Сергей Викторович |
|----------|--|-------------|---------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------------|---------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | 1. Поступило средств в избирательный фонд, всего | 10 | 184 860.00 | 17 380.00 | 34 800.00 | 9 550.00 | 94 650.00 | 28 480.00 |
| 2 | 1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда | 20 | 184 860.00 | 17 380.00 | 34 800.00 | 9 550.00 | 94 650.00 | 28 480.00 |
| 3 | 1.1.1. Собственные средства кандидата, избирательного объединения | 30 | 184 860.00 | 17 380.00 | 34 800.00 | 9 550.00 | 94 650.00 | 28 480.00 |
| 4 | 1.1.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 40 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5 | 1.1.3. Добровольные пожертвования гражданина | 50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 6 | 1.1.4. Добровольные пожертвования юридического лица | 60 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 7 | 1.2. Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие частей 1-4 статьи 85 Закона Иркутской области "О муниципальных выборах в Иркутской области" | 70 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 8 | 1.2.1. Собственные средства кандидата, средства избирательного объединения | 80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 9 | 1.2.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 90 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 10 | 1.2.3. Средства гражданина | 100 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 11 | 1.2.4. Средства юридического лица | 110 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 12 | 2. Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего | 120 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 13 | 2.1. Перечислено в доход бюджета | 130 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 14 | 2.2. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка | 140 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 15 | 2.2.1. Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 150 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 16 | 2.2.2. Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 160 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 17 | 2.2.3. Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, собственных средств кандидата, средств избирательного объединения | 170 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 18 | 2.3. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке | 180 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 19 | 3. Израсходовано средств, всего | 190 | 162 847.50 | 17 380.00 | 14 800.00 | 9 550.00 | 92 637.50 | 28 480.00 |
| 20 | 3.1. На организацию сбора подписей избирателей | 200 | 660.00 | 80.00 | 0.00 | 0.00 | 500.00 | 80.00 |
| 21 | 3.1.1. Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей | 210 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22 | 3.2. На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания | 220 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 23 | 3.3. На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий | 230 | 14 437.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10 237.50 | 4 200.00 |
| 24 | 3.4. На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов | 240 | 131 250.00 | 17 300.00 | 14 550.00 | 9 550.00 | 65 650.00 | 24 200.00 |
| 25 | 3.5. На проведение публичных массовых мероприятий | 250 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 26 | 3.6. На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера | 260 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 27 | 3.7. На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами Российской Федерации по договорам | 270 | 16 250.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 16 250.00 | 0.00 |
| 28 | 3.8. На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании | 280 | 250.00 | 0.00 | 250.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 29 | 4. Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам | 290 | 22 012.50 | 0.00 | 20 000.00 | 0.00 | 2 012.50 | 0.00 |
| 30 | 5. Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 300 = стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 290) | 300 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Председатель Усть-Илимской городской ТИК _____

А.П. Кочетков

Бухгалтер Усть-Илимской городской ТИК _____

Ю.М. Кирпичева

Приложение №6
к решению Усть-Илимской городской территориальной избирательной комиссии от 27.10.2014г. № 129/995

Сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов

Выборы депутатов Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва

Округ №6

| № строки | Строка финансового отчета | Шифр строки | Итого по кандидатам | Антипин Михаил Иванович | Байбородина Елена Михайловна | Зяблицева Вера Александровна | Сахаров Владимир Васильевич | Стариков Евгений Валерьевич | Черников Евдоким Николаевич | Якимов Василий Сергеевич |
|----------|--|-------------|---------------------|-------------------------|------------------------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | 1. Поступило средств в избирательный фонд, всего | 10 | 215 543.60 | 80.00 | 17 253.75 | 40 000.00 | 28 237.50 | 69 651.00 | 29 556.35 | 30 765.00 |
| 2 | 1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда | 20 | 215 543.60 | 80.00 | 17 253.75 | 40 000.00 | 28 237.50 | 69 651.00 | 29 556.35 | 30 765.00 |
| 3 | 1.1.1. Собственные средства кандидата, избирательного объединения | 30 | 215 543.60 | 80.00 | 17 253.75 | 40 000.00 | 28 237.50 | 69 651.00 | 29 556.35 | 30 765.00 |
| 4 | 1.1.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 40 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5 | 1.1.3. Добровольные пожертвования гражданина | 50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 6 | 1.1.4. Добровольные пожертвования юридического лица | 60 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 7 | 1.2. Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие частей 1-4 статьи 85 Закона Иркутской области "О муниципальных выборах в Иркутской области" | 70 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 8 | 1.2.1. Собственные средства кандидата, средства избирательного объединения | 80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 9 | 1.2.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 90 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 10 | 1.2.3. Средства гражданина | 100 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 11 | 1.2.4. Средства юридического лица | 110 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 12 | 2. Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего | 120 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 13 | 2.1. Перечислено в доход бюджета | 130 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 14 | 2.2. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка | 140 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 15 | 2.2.1. Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 150 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 16 | 2.2.2. Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 160 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 17 | 2.2.3. Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, собственных средств кандидата, средств избирательного объединения | 170 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 18 | 2.3. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке | 180 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 19 | 3. Израсходовано средств, всего | 190 | 215 047.10 | 80.00 | 17 171.25 | 39 586.00 | 28 237.50 | 69 651.00 | 29 556.35 | 30 765.00 |
| 20 | 3.1. На организацию сбора подписей избирателей | 200 | 197.00 | 80.00 | 15.00 | 51.00 | 0.00 | 51.00 | 0.00 | 0.00 |
| 21 | 3.1.1. Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей | 210 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22 | 3.2. На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания | 220 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 23 | 3.3. На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий | 230 | 11 287.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3 487.50 | 7 800.00 | 0.00 | 0.00 |
| 24 | 3.4. На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов | 240 | 189 462.60 | 0.00 | 17 156.25 | 39 535.00 | 24 750.00 | 57 800.00 | 29 556.35 | 20 665.00 |
| 25 | 3.5. На проведение публичных массовых мероприятий | 250 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 26 | 3.6. На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера | 260 | 10 000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10 000.00 |
| 27 | 3.7. На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами Российской Федерации по договорам | 270 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 28 | 3.8. На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании | 280 | 4 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4 000.00 | 0.00 | 100.00 |
| 29 | 4. Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам | 290 | 496.50 | 0.00 | 82.50 | 414.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 30 | 5. Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 300 = стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 290) | 300 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Председатель Усть-Илимской городской ТИК _____

А.П. Кочетков

Бухгалтер Усть-Илимской городской ТИК _____

Ю.М. Кирпичева

Приложение №7
к решению Усть-Илимской городской территориальной избирательной комиссии от 27.10.2014г. № 129/995

Сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов

Выборы депутатов Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва

Округ №7

| № строки | Строка финансового отчета | Шифр строки | Итого по кандидатам | Александрова Виктория Валерьевна | Михайленко Александр Петрович | Рязанов Андрей Евгеньевич | Хворостинин Александр Анатольевич |
|----------|--|-------------|---------------------|----------------------------------|-------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | 1. Поступило средств в избирательный фонд, всего | 10 | 310 601.00 | 48 775.00 | 8 350.00 | 760.00 | 252 716.00 |
| 2 | 1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда | 20 | 295 601.00 | 48 775.00 | 8 350.00 | 760.00 | 237 716.00 |
| 3 | 1.1.1. Собственные средства кандидата, избирательного объединения | 30 | 205 601.00 | 48 775.00 | 8 350.00 | 760.00 | 147 716.00 |
| 4 | 1.1.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 40 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5 | 1.1.3. Добровольные пожертвования гражданина | 50 | 45 000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 45 000.00 |
| 6 | 1.1.4. Добровольные пожертвования юридического лица | 60 | 45 000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 45 000.00 |
| 7 | 1.2. Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие частей 1-4 статьи 85 Закона Иркутской области "О муниципальных выборах в Иркутской области" | 70 | 15 000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 15 000.00 |
| 8 | 1.2.1. Собственные средства кандидата, средства избирательного объединения | 80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 9 | 1.2.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 90 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 10 | 1.2.3. Средства гражданина | 100 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 11 | 1.2.4. Средства юридического лица | 110 | 15 000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 15 000.00 |
| 12 | 2. Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего | 120 | 15 000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 15 000.00 |
| 13 | 2.1. Перечислено в доход бюджета | 130 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 14 | 2.2. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка | 140 | 15 000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 15 000.00 |
| 15 | 2.2.1. Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 150 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 16 | 2.2.2. Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 160 | 15 000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 15 000.00 |
| 17 | 2.2.3. Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, собственных средств кандидата, средств избирательного объединения | 170 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 18 | 2.3. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке | 180 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 19 | 3. Израсходовано средств, всего | 190 | 282 486.00 | 48 775.00 | 8 350.00 | 760.00 | 224 601.00 |
| 20 | 3.1. На организацию сбора подписей избирателей | 200 | 1 206.00 | 140.00 | 0.00 | 760.00 | 306.00 |
| 21 | 3.1.1. Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей | 210 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22 | 3.2. На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания | 220 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 23 | 3.3. На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий | 230 | 77 575.00 | 12 835.00 | 0.00 | 0.00 | 64 740.00 |
| 24 | 3.4. На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов | 240 | 134 345.00 | 35 800.00 | 8 350.00 | 0.00 | 90 195.00 |
| 25 | 3.5. На проведение публичных массовых мероприятий | 250 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 26 | 3.6. На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера | 260 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 27 | 3.7. На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами Российской Федерации по договорам | 270 | 69 360.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 69 360.00 |
| 28 | 3.8. На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании | 280 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 29 | 4. Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам | 290 | 13 115.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 13 115.00 |
| 30 | 5. Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 300 = стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 290) | 300 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Председатель Усть-Илимской городской ТИК _____ А.П. Кочетков

Бухгалтер Усть-Илимской городской ТИК _____ Ю.М. Кирпичева

Приложение №8
к решению Усть-Илимской городской территориальной избирательной комиссии от 27.10.2014г. № 129/995

Сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов

Выборы депутатов Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва

Округ №8

| № строки | Строка финансового отчета | Шифр строки | Итого по кандидатам | Голощапов Виктор Александрович | Губанов Алексей Владимирович | Капкан Сергей Витальевич |
|----------|--|-------------|---------------------|--------------------------------|------------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 1. Поступило средств в избирательный фонд, всего | 10 | 65 540.00 | 15 540.00 | 0.00 | 50 000.00 |
| 2 | 1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда | 20 | 65 540.00 | 15 540.00 | 0.00 | 50 000.00 |
| 3 | 1.1.1. Собственные средства кандидата, избирательного объединения | 30 | 65 540.00 | 15 540.00 | 0.00 | 50 000.00 |
| 4 | 1.1.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 40 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5 | 1.1.3. Добровольные пожертвования гражданина | 50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 6 | 1.1.4. Добровольные пожертвования юридического лица | 60 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 7 | 1.2. Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие частей 1-4 статьи 85 Закона Иркутской области "О муниципальных выборах в Иркутской области" | 70 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 8 | 1.2.1. Собственные средства кандидата, средства избирательного объединения | 80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 9 | 1.2.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 90 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 10 | 1.2.3. Средства гражданина | 100 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 11 | 1.2.4. Средства юридического лица | 110 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 12 | 2. Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего | 120 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 13 | 2.1. Перечислено в доход бюджета | 130 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 14 | 2.2. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка | 140 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 15 | 2.2.1. Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 150 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 16 | 2.2.2. Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 160 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 17 | 2.2.3. Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, собственных средств кандидата, средств избирательного объединения | 170 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 18 | 2.3. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке | 180 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 19 | 3. Израсходовано средств, всего | 190 | 59 160.00 | 15 540.00 | 0.00 | 43 620.00 |
| 20 | 3.1. На организацию сбора подписей избирателей | 200 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 21 | 3.1.1. Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей | 210 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22 | 3.2. На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания | 220 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 23 | 3.3. На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий | 230 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 24 | 3.4. На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов | 240 | 58 660.00 | 15 540.00 | 0.00 | 43 120.00 |
| 25 | 3.5. На проведение публичных массовых мероприятий | 250 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 26 | 3.6. На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера | 260 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 27 | 3.7. На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами Российской Федерации по договорам | 270 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 28 | 3.8. На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании | 280 | 500.00 | 0.00 | 0.00 | 500.00 |
| 29 | 4. Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам | 290 | 6 380.00 | 0.00 | 0.00 | 6 380.00 |
| 30 | 5. Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 300 = стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 290) | 300 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Председатель Усть-Илимской городской ТИК _____ А.П. Кочетков

Бухгалтер Усть-Илимской городской ТИК _____ Ю.М. Кирпичева

Приложение №9
к решению Усть-Илимской городской территориальной избирательной комиссии от 27.10.2014г. № 129/995

Сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов

Выборы депутатов Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва

Округ №9

| № строки | Строка финансового отчета | Шифр строки | Итого по кандидатам | Баженова Елена Викторовна | Бондаренко Антон Олегович | Кругликова Анна Александровна | Матвеев Евгений Петрович | Савченко Дмитрий Георгиевич | Урасов Алексей Валерьевич | Фот Дмитрий Геннадьевич |
|----------|--|-------------|---------------------|---------------------------|---------------------------|-------------------------------|--------------------------|-----------------------------|---------------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | 1. Поступило средств в избирательный фонд, всего | 10 | 175 086.00 | 17 350.00 | 20 056.00 | 1 530.00 | 5 000.00 | 130 500.00 | 150.00 | 500.00 |
| 2 | 1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда | 20 | 175 086.00 | 17 350.00 | 20 056.00 | 1 530.00 | 5 000.00 | 130 500.00 | 150.00 | 500.00 |
| 3 | 1.1.1. Собственные средства кандидата, избирательного объединения | 30 | 140 086.00 | 17 350.00 | 20 056.00 | 1 530.00 | 5 000.00 | 95 500.00 | 150.00 | 500.00 |
| 4 | 1.1.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 40 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5 | 1.1.3. Добровольные пожертвования гражданина | 50 | 35 000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 35 000.00 | 0.00 | 0.00 |
| 6 | 1.1.4. Добровольные пожертвования юридического лица | 60 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 7 | 1.2. Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие частей 1-4 статьи 85 Закона Иркутской области "О муниципальных выборах в Иркутской области" | 70 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 8 | 1.2.1. Собственные средства кандидата, средства избирательного объединения | 80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 9 | 1.2.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 90 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 10 | 1.2.3. Средства гражданина | 100 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 11 | 1.2.4. Средства юридического лица | 110 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 12 | 2. Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего | 120 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 13 | 2.1. Перечислено в доход бюджета | 130 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 14 | 2.2. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка | 140 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 15 | 2.2.1. Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 150 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 16 | 2.2.2. Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 160 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 17 | 2.2.3. Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, собственных средств кандидата, средств избирательного объединения | 170 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 18 | 2.3. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке | 180 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 19 | 3. Израсходовано средств, всего | 190 | 173 683.92 | 17 350.00 | 20 056.00 | 1 530.00 | 3 700.00 | 130 487.92 | 80.00 | 480.00 |
| 20 | 3.1. На организацию сбора подписей избирателей | 200 | 136.00 | 0.00 | 56.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 80.00 | 0.00 |
| 21 | 3.1.1. Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей | 210 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22 | 3.2. На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания | 220 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 23 | 3.3. На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий | 230 | 70 317.92 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3 700.00 | 66 617.92 | 0.00 | 0.00 |
| 24 | 3.4. На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов | 240 | 67 780.00 | 16 850.00 | 10 500.00 | 1 530.00 | 0.00 | 38 900.00 | 0.00 | 0.00 |
| 25 | 3.5. На проведение публичных массовых мероприятий | 250 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 26 | 3.6. На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера | 260 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 27 | 3.7. На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами Российской Федерации по договорам | 270 | 34 970.00 | 500.00 | 9 500.00 | 0.00 | 0.00 | 24 970.00 | 0.00 | 0.00 |
| 28 | 3.8. На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании | 280 | 480.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 480.00 |
| 29 | 4. Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам | 290 | 1 402.08 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1 300.00 | 12.08 | 70.00 | 20.00 |
| 30 | 5. Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 300 = стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 290) | 300 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Председатель Усть-Илимской городской ТИК _____

А.П. Кочетков

Бухгалтер Усть-Илимской городской ТИК _____

Ю.М. Кирпичева

Приложение №10
к решению Усть-Илимской городской территориальной избирательной комиссии от 27.10.2014г. № 129/995

Сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов

Выборы депутатов Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва

Округ №10

| № строки | Строка финансового отчета | Шифр строки | Итого по кандидатам | Гарипов Наиль Нурисламович | Гарипов Наиль Нурисламович | Спесивцев Михаил Михайлович | Тарасова Ирина Алексеевна |
|----------|--|-------------|---------------------|----------------------------|----------------------------|-----------------------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | 1. Поступило средств в избирательный фонд, всего | 10 | 93 350.00 | 0.00 | 45 500.00 | 47 710.00 | 140.00 |
| 2 | 1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда | 20 | 93 350.00 | 0.00 | 45 500.00 | 47 710.00 | 140.00 |
| 3 | 1.1.1. Собственные средства кандидата, избирательного объединения | 30 | 93 350.00 | 0.00 | 45 500.00 | 47 710.00 | 140.00 |
| 4 | 1.1.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 40 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5 | 1.1.3. Добровольные пожертвования гражданина | 50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 6 | 1.1.4. Добровольные пожертвования юридического лица | 60 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 7 | 1.2. Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие частей 1-4 статьи 85 Закона Иркутской области "О муниципальных выборах в Иркутской области" | 70 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 8 | 1.2.1. Собственные средства кандидата, средства избирательного объединения | 80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 9 | 1.2.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 90 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 10 | 1.2.3. Средства гражданина | 100 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 11 | 1.2.4. Средства юридического лица | 110 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 12 | 2. Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего | 120 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 13 | 2.1. Перечислено в доход бюджета | 130 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 14 | 2.2. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка | 140 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 15 | 2.2.1. Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 150 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 16 | 2.2.2. Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 160 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 17 | 2.2.3. Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, собственных средств кандидата, средств избирательного объединения | 170 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 18 | 2.3. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке | 180 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 19 | 3. Израсходовано средств, всего | 190 | 93 276.00 | 0.00 | 45 426.00 | 47 710.00 | 140.00 |
| 20 | 3.1. На организацию сбора подписей избирателей | 200 | 280.00 | 0.00 | 140.00 | 0.00 | 140.00 |
| 21 | 3.1.1. Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей | 210 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22 | 3.2. На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания | 220 | 23 750.00 | 0.00 | 23 750.00 | 0.00 | 0.00 |
| 23 | 3.3. На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий | 230 | 9 036.00 | 0.00 | 4 436.00 | 4 600.00 | 0.00 |
| 24 | 3.4. На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов | 240 | 59 910.00 | 0.00 | 16 800.00 | 43 110.00 | 0.00 |
| 25 | 3.5. На проведение публичных массовых мероприятий | 250 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 26 | 3.6. На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера | 260 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 27 | 3.7. На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами Российской Федерации по договорам | 270 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 28 | 3.8. На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании | 280 | 300.00 | 0.00 | 300.00 | 0.00 | 0.00 |
| 29 | 4. Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам | 290 | 74.00 | 0.00 | 74.00 | 0.00 | 0.00 |
| 30 | 5. Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 300 = стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 290) | 300 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Председатель Усть-Илимской городской ТИК _____

А.П. Кочетков

Бухгалтер Усть-Илимской городской ТИК _____

Ю.М. Кирпичева

Приложение №11
к решению Усть-Илимской городской территориальной избирательной комиссии от 27.10.2014г. № 129/995

Сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов

Выборы депутатов Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва

Округ №11

| № строки | Строка финансового отчета | Шифр строки | Итого по кандидатам | Афанасов Олег Владимирович | Крочак Жанна Валерьевна | Перетолчин Виталий Владимирович | Самусов Сергей Петрович | Соколов Виктор Владимирович | Шестаков Яков Николаевич |
|----------|--|-------------|---------------------|----------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | 1. Поступило средств в избирательный фонд, всего | 10 | 184 027.92 | 19 375.00 | 0.00 | 76 453.92 | 10 600.00 | 77 599.00 | 0.00 |
| 2 | 1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда | 20 | 184 027.92 | 19 375.00 | 0.00 | 76 453.92 | 10 600.00 | 77 599.00 | 0.00 |
| 3 | 1.1.1. Собственные средства кандидата, избирательного объединения | 30 | 184 027.92 | 19 375.00 | 0.00 | 76 453.92 | 10 600.00 | 77 599.00 | 0.00 |
| 4 | 1.1.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 40 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5 | 1.1.3. Добровольные пожертвования гражданина | 50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 6 | 1.1.4. Добровольные пожертвования юридического лица | 60 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 7 | 1.2. Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие частей 1-4 статьи 85 Закона Иркутской области "О муниципальных выборах в Иркутской области" | 70 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 8 | 1.2.1. Собственные средства кандидата, средства избирательного объединения | 80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 9 | 1.2.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 90 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 10 | 1.2.3. Средства гражданина | 100 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 11 | 1.2.4. Средства юридического лица | 110 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 12 | 2. Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего | 120 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 13 | 2.1. Перечислено в доход бюджета | 130 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 14 | 2.2. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка | 140 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 15 | 2.2.1. Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 150 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 16 | 2.2.2. Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 160 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 17 | 2.2.3. Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, собственных средств кандидата, средств избирательного объединения | 170 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 18 | 2.3. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке | 180 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 19 | 3. Израсходовано средств, всего | 190 | 184 007.92 | 19 375.00 | 0.00 | 76 453.92 | 10 580.00 | 77 599.00 | 0.00 |
| 20 | 3.1. На организацию сбора подписей избирателей | 200 | 178.00 | 50.00 | 0.00 | 80.00 | 80.00 | 48.00 | 0.00 |
| 21 | 3.1.1. Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей | 210 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22 | 3.2. На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания | 220 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 23 | 3.3. На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий | 230 | 47 533.92 | 0.00 | 0.00 | 31 153.92 | 0.00 | 16 380.00 | 0.00 |
| 24 | 3.4. На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов | 240 | 127 996.00 | 19 325.00 | 0.00 | 45 300.00 | 10 500.00 | 52 871.00 | 0.00 |
| 25 | 3.5. На проведение публичных массовых мероприятий | 250 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 26 | 3.6. На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера | 260 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 27 | 3.7. На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами Российской Федерации по договорам | 270 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 28 | 3.8. На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании | 280 | 8 300.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 8 300.00 | 0.00 |
| 29 | 4. Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам | 290 | 20.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 20.00 | 0.00 | 0.00 |
| 30 | 5. Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 300 = стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 290) | 300 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Председатель Усть-Илимской городской ТИК _____ А.П. Кочетков

Бухгалтер Усть-Илимской городской ТИК _____ Ю.М. Кирпичева

Приложение №12
к решению Усть-Илимской городской территориальной избирательной комиссии от 27.10.2014г. № 129/995

Сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов

Выборы депутатов Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва

Округ №12

| № строки | Строка финансового отчета | Шифр строки | Итого по кандидатам | Верещагин Дмитрий Юрьевич | Гойпель Герман Викторович | Гончаров Анатолий Павлович | Мицак Ольга Юрьевна |
|----------|--|-------------|---------------------|---------------------------|---------------------------|----------------------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | 1. Поступило средств в избирательный фонд, всего | 10 | 185 303.00 | 102 959.00 | 100.00 | 20 109.00 | 62 135.00 |
| 2 | 1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда | 20 | 185 303.00 | 102 959.00 | 100.00 | 20 109.00 | 62 135.00 |
| 3 | 1.1.1. Собственные средства кандидата, избирательного объединения | 30 | 185 303.00 | 102 959.00 | 100.00 | 20 109.00 | 62 135.00 |
| 4 | 1.1.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 40 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5 | 1.1.3. Добровольные пожертвования гражданина | 50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 6 | 1.1.4. Добровольные пожертвования юридического лица | 60 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 7 | 1.2. Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие частей 1-4 статьи 85 Закона Иркутской области "О муниципальных выборах в Иркутской области" | 70 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 8 | 1.2.1. Собственные средства кандидата, средства избирательного объединения | 80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 9 | 1.2.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 90 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 10 | 1.2.3. Средства гражданина | 100 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 11 | 1.2.4. Средства юридического лица | 110 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 12 | 2. Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего | 120 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 13 | 2.1. Перечислено в доход бюджета | 130 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 14 | 2.2. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка | 140 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 15 | 2.2.1. Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 150 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 16 | 2.2.2. Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 160 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 17 | 2.2.3. Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, собственных средств кандидата, средств избирательного объединения | 170 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 18 | 2.3. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке | 180 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 19 | 3. Израсходовано средств, всего | 190 | 184 743.32 | 102 959.00 | 80.00 | 19 570.00 | 62 134.32 |
| 20 | 3.1. На организацию сбора подписей избирателей | 200 | 416.00 | 0.00 | 80.00 | 336.00 | 0.00 |
| 21 | 3.1.1. Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей | 210 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22 | 3.2. На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания | 220 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 23 | 3.3. На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий | 230 | 60 947.32 | 28 350.00 | 0.00 | 12 025.00 | 20 572.32 |
| 24 | 3.4. На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов | 240 | 123 091.00 | 74 320.00 | 0.00 | 7 209.00 | 41 562.00 |
| 25 | 3.5. На проведение публичных массовых мероприятий | 250 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 26 | 3.6. На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера | 260 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 27 | 3.7. На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами Российской Федерации по договорам | 270 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 28 | 3.8. На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании | 280 | 289.00 | 289.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 29 | 4. Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам | 290 | 559.68 | 0.00 | 20.00 | 539.00 | 0.68 |
| 30 | 5. Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 300 = стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 290) | 300 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Председатель Усть-Илимской городской ТИК _____ А.П. Кочетков

Бухгалтер Усть-Илимской городской ТИК _____ Ю.М. Кирпичева

Приложение №13
к решению Усть-Илимской городской территориальной избирательной комиссии от 27.10.2014г. № 129/995

Сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов

Выборы депутатов Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва

Округ №13

| № строки | Строка финансового отчета | Шифр строки | Итого по кандидатам | Жданов Игорь Владимирович | Зайцев Иван Иванович | Змановская Галина Валентиновна | Ракитин Юрий Михайлович | Тайцман Дмитрий Михайлович | Тулубаев Вакиль Касимович |
|----------|--|-------------|---------------------|---------------------------|----------------------|--------------------------------|-------------------------|----------------------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | 1. Поступило средств в избирательный фонд, всего | 10 | 305 625.00 | 23 460.00 | 144 000.00 | 10 000.00 | 0.00 | 53 165.00 | 75 000.00 |
| 2 | 1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда | 20 | 255 625.00 | 23 460.00 | 94 000.00 | 10 000.00 | 0.00 | 53 165.00 | 75 000.00 |
| 3 | 1.1.1. Собственные средства кандидата, избирательного объединения | 30 | 190 625.00 | 23 460.00 | 29 000.00 | 10 000.00 | 0.00 | 53 165.00 | 75 000.00 |
| 4 | 1.1.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 40 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5 | 1.1.3. Добровольные пожертвования гражданина | 50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 6 | 1.1.4. Добровольные пожертвования юридического лица | 60 | 65 000.00 | 0.00 | 65 000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 7 | 1.2. Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие частей 1-4 статьи 85 Закона Иркутской области "О муниципальных выборах в Иркутской области" | 70 | 50 000.00 | 0.00 | 50 000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 8 | 1.2.1. Собственные средства кандидата, средства избирательного объединения | 80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 9 | 1.2.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 90 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 10 | 1.2.3. Средства гражданина | 100 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 11 | 1.2.4. Средства юридического лица | 110 | 50 000.00 | 0.00 | 50 000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 12 | 2. Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего | 120 | 50 000.00 | 0.00 | 50 000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 13 | 2.1. Перечислено в доход бюджета | 130 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 14 | 2.2. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка | 140 | 50 000.00 | 0.00 | 50 000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 15 | 2.2.1. Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 150 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 16 | 2.2.2. Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 160 | 50 000.00 | 0.00 | 50 000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 17 | 2.2.3. Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, собственных средств кандидата, средств избирательного объединения | 170 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 18 | 2.3. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке | 180 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 19 | 3. Израсходовано средств, всего | 190 | 213 880.00 | 23 460.00 | 94 000.00 | 40.00 | 0.00 | 47 480.00 | 48 900.00 |
| 20 | 3.1. На организацию сбора подписей избирателей | 200 | 100.00 | 60.00 | 0.00 | 40.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 21 | 3.1.1. Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей | 210 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22 | 3.2. На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания | 220 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 23 | 3.3. На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий | 230 | 20 730.24 | 0.00 | 20 730.24 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 24 | 3.4. На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов | 240 | 162 880.00 | 23 400.00 | 60 250.00 | 0.00 | 0.00 | 32 980.00 | 46 250.00 |
| 25 | 3.5. На проведение публичных массовых мероприятий | 250 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 26 | 3.6. На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера | 260 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 27 | 3.7. На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами Российской Федерации по договорам | 270 | 30 169.76 | 0.00 | 13 019.76 | 0.00 | 0.00 | 14 500.00 | 2 650.00 |
| 28 | 3.8. На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании | 280 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 29 | 4. Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам | 290 | 41 745.00 | 0.00 | 0.00 | 9 960.00 | 0.00 | 5 685.00 | 26 100.00 |
| 30 | 5. Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 300 = стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 290) | 300 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Председатель Усть-Илимской городской ТИК _____

А.П. Кочетков

Бухгалтер Усть-Илимской городской ТИК _____

Ю.М. Кирпичева

Приложение №14
к решению Усть-Илимской городской территориальной избирательной комиссии от 27.10.2014г. № 129/995

Сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов

Выборы депутатов Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва

Округ №14

| № строки | Строка финансового отчета | Шифр строки | Итого по кандидатам | Артюшенко Ольга Гавриловна | Гаммершмидт Татьяна Владимировна | Добровольская Алина Вячеславовна | Патраков Альберт Дмитриевич |
|----------|--|-------------|---------------------|----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | 1. Поступило средств в избирательный фонд, всего | 10 | 185 178.75 | 150 000.00 | 35 133.75 | 45.00 | 0.00 |
| 2 | 1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда | 20 | 185 178.75 | 150 000.00 | 35 133.75 | 45.00 | 0.00 |
| 3 | 1.1.1. Собственные средства кандидата, избирательного объединения | 30 | 185 178.75 | 150 000.00 | 35 133.75 | 45.00 | 0.00 |
| 4 | 1.1.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 40 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5 | 1.1.3. Добровольные пожертвования гражданина | 50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 6 | 1.1.4. Добровольные пожертвования юридического лица | 60 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 7 | 1.2. Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие частей 1-4 статьи 85 Закона Иркутской области "О муниципальных выборах в Иркутской области" | 70 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 8 | 1.2.1. Собственные средства кандидата, средства избирательного объединения | 80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 9 | 1.2.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 90 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 10 | 1.2.3. Средства гражданина | 100 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 11 | 1.2.4. Средства юридического лица | 110 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 12 | 2. Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего | 120 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 13 | 2.1. Перечислено в доход бюджета | 130 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 14 | 2.2. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка | 140 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 15 | 2.2.1. Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 150 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 16 | 2.2.2. Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 160 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 17 | 2.2.3. Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, собственных средств кандидата, средств избирательного объединения | 170 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 18 | 2.3. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке | 180 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 19 | 3. Израсходовано средств, всего | 190 | 185 178.75 | 150 000.00 | 35 133.75 | 45.00 | 0.00 |
| 20 | 3.1. На организацию сбора подписей избирателей | 200 | 125.00 | 0.00 | 80.00 | 45.00 | 0.00 |
| 21 | 3.1.1. Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей | 210 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22 | 3.2. На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания | 220 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 23 | 3.3. На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий | 230 | 29 580.71 | 15 576.96 | 14 003.75 | 0.00 | 0.00 |
| 24 | 3.4. На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов | 240 | 40 475.00 | 19 425.00 | 21 050.00 | 0.00 | 0.00 |
| 25 | 3.5. На проведение публичных массовых мероприятий | 250 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 26 | 3.6. На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера | 260 | 114 998.04 | 114 998.04 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 27 | 3.7. На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами Российской Федерации по договорам | 270 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 28 | 3.8. На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании | 280 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 29 | 4. Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам | 290 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 30 | 5. Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 300 = стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 290) | 300 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Председатель Усть-Илимской городской ТИК _____

А.П. Кочетков

Бухгалтер Усть-Илимской городской ТИК _____

Ю.М. Кирпичева

Сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов**Выборы депутатов Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва****Округ №15**

| № строки | Строка финансового отчета | Шифр строки | Итого по кандидатам | Березовская Галина Валентиновна |
|----------|--|-------------|---------------------|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | 1. Поступило средств в избирательный фонд, всего | 10 | 44 400.00 | 44 400.00 |
| 2 | 1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда | 20 | 44 400.00 | 44 400.00 |
| 3 | 1.1.1. Собственные средства кандидата, избирательного объединения | 30 | 44 400.00 | 44 400.00 |
| 4 | 1.1.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 40 | 0.00 | 0.00 |
| 5 | 1.1.3. Добровольные пожертвования гражданина | 50 | 0.00 | 0.00 |
| 6 | 1.1.4. Добровольные пожертвования юридического лица | 60 | 0.00 | 0.00 |
| 7 | 1.2. Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие частей 1-4 статьи 85 Закона Иркутской области "О муниципальных выборах в Иркутской области" | 70 | 0.00 | 0.00 |
| 8 | 1.2.1. Собственные средства кандидата, средства избирательного объединения | 80 | 0.00 | 0.00 |
| 9 | 1.2.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 90 | 0.00 | 0.00 |
| 10 | 1.2.3. Средства гражданина | 100 | 0.00 | 0.00 |
| 11 | 1.2.4. Средства юридического лица | 110 | 0.00 | 0.00 |
| 12 | 2. Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего | 120 | 0.00 | 0.00 |
| 13 | 2.1. Перечислено в доход бюджета | 130 | 0.00 | 0.00 |
| 14 | 2.2. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка | 140 | 0.00 | 0.00 |
| 15 | 2.2.1. Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 150 | 0.00 | 0.00 |
| 16 | 2.2.2. Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 160 | 0.00 | 0.00 |
| 17 | 2.2.3. Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, собственных средств кандидата, средств избирательного объединения | 170 | 0.00 | 0.00 |
| 18 | 2.3. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке | 180 | 0.00 | 0.00 |
| 19 | 3. Израсходовано средств, всего | 190 | 44 400.00 | 44 400.00 |
| 20 | 3.1. На организацию сбора подписей избирателей | 200 | 0.00 | 0.00 |
| 21 | 3.1.1. Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей | 210 | 0.00 | 0.00 |
| 22 | 3.2. На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания | 220 | 0.00 | 0.00 |
| 23 | 3.3. На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий | 230 | 0.00 | 0.00 |
| 24 | 3.4. На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов | 240 | 44 400.00 | 44 400.00 |
| 25 | 3.5. На проведение публичных массовых мероприятий | 250 | 0.00 | 0.00 |
| 26 | 3.6. На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера | 260 | 0.00 | 0.00 |
| 27 | 3.7. На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами Российской Федерации по договорам | 270 | 0.00 | 0.00 |
| 28 | 3.8. На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании | 280 | 0.00 | 0.00 |
| 29 | 4. Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам | 290 | 0.00 | 0.00 |
| 30 | 5. Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 300 = стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 290) | 300 | 0.00 | 0.00 |

Председатель Усть-Илимской городской ТИК _____ А.П. Кочетков

Бухгалтер Усть-Илимской городской ТИК _____ Ю.М. Кирпичева

Сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов**Выборы депутатов Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва****Округ №16**

| № строки | Строка финансового отчета | Шифр строки | Итого по кандидатам | Дудолодова Галина Петровна | Ефимов Роман Александрович | Куруц Олег Петрович | Перекопный Эдуард Викторович |
|----------|--|-------------|---------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------|------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | 1. Поступило средств в избирательный фонд, всего | 10 | 91 762.50 | 500.00 | 20 000.00 | 0.00 | 71 262.50 |
| 2 | 1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда | 20 | 91 762.50 | 500.00 | 20 000.00 | 0.00 | 71 262.50 |
| 3 | 1.1.1. Собственные средства кандидата, избирательного объединения | 30 | 91 762.50 | 500.00 | 20 000.00 | 0.00 | 71 262.50 |
| 4 | 1.1.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 40 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5 | 1.1.3. Добровольные пожертвования гражданина | 50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 6 | 1.1.4. Добровольные пожертвования юридического лица | 60 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 7 | 1.2. Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие частей 1-4 статьи 85 Закона Иркутской области "О муниципальных выборах в Иркутской области" | 70 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 8 | 1.2.1. Собственные средства кандидата, средства избирательного объединения | 80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 9 | 1.2.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 90 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 10 | 1.2.3. Средства гражданина | 100 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 11 | 1.2.4. Средства юридического лица | 110 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 12 | 2. Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего | 120 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 13 | 2.1. Перечислено в доход бюджета | 130 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 14 | 2.2. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка | 140 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 15 | 2.2.1. Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 150 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 16 | 2.2.2. Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 160 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 17 | 2.2.3. Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, собственных средств кандидата, средств избирательного объединения | 170 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 18 | 2.3. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке | 180 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 19 | 3. Израсходовано средств, всего | 190 | 88 493.70 | 0.00 | 17 231.20 | 0.00 | 71 262.50 |
| 20 | 3.1. На организацию сбора подписей избирателей | 200 | 331.20 | 0.00 | 331.20 | 0.00 | 0.00 |
| 21 | 3.1.1. Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей | 210 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22 | 3.2. На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания | 220 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 23 | 3.3. На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий | 230 | 4 550.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4 550.00 |
| 24 | 3.4. На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов | 240 | 65 112.50 | 0.00 | 16 900.00 | 0.00 | 48 212.50 |
| 25 | 3.5. На проведение публичных массовых мероприятий | 250 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 26 | 3.6. На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера | 260 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 27 | 3.7. На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами Российской Федерации по договорам | 270 | 18 500.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 18 500.00 |
| 28 | 3.8. На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании | 280 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 29 | 4. Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам | 290 | 3 268.80 | 500.00 | 2 768.80 | 0.00 | 0.00 |
| 30 | 5. Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 300 = стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 290) | 300 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Председатель Усть-Илимской городской ТИК _____ А.П. Кочетков

Бухгалтер Усть-Илимской городской ТИК _____ Ю.М. Кирпичева

Сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов**Выборы депутатов Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва****Округ №17**

| № строки | Строка финансового отчета | Шифр строки | Итого по кандидатам | Елисеев Александр Владимирович | Сутурин Сергей Борисович | Чихирьков Арсений Петрович |
|----------|--|-------------|---------------------|--------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 1. Поступило средств в избирательный фонд, всего | 10 | 536 541.00 | 1 000.00 | 35 541.00 | 500 000.00 |
| 2 | 1.1. Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда | 20 | 411 541.00 | 1 000.00 | 35 541.00 | 375 000.00 |
| 3 | 1.1.1. Собственные средства кандидата, избирательного объединения | 30 | 36 541.00 | 1 000.00 | 35 541.00 | 0.00 |
| 4 | 1.1.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 40 | 375 000.00 | 0.00 | 0.00 | 375 000.00 |
| 5 | 1.1.3. Добровольные пожертвования гражданина | 50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 6 | 1.1.4. Добровольные пожертвования юридического лица | 60 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 7 | 1.2. Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие частей 1-4 статьи 85 Закона Иркутской области "О муниципальных выборах в Иркутской области" | 70 | 125 000.00 | 0.00 | 0.00 | 125 000.00 |
| 8 | 1.2.1. Собственные средства кандидата, средства избирательного объединения | 80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 9 | 1.2.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 90 | 125 000.00 | 0.00 | 0.00 | 125 000.00 |
| 10 | 1.2.3. Средства гражданина | 100 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 11 | 1.2.4. Средства юридического лица | 110 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 12 | 2. Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего | 120 | 125 000.00 | 0.00 | 0.00 | 125 000.00 |
| 13 | 2.1. Перечислено в доход бюджета | 130 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 14 | 2.2. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка | 140 | 125 000.00 | 0.00 | 0.00 | 125 000.00 |
| 15 | 2.2.1. Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 150 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 16 | 2.2.2. Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 160 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 17 | 2.2.3. Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, собственных средств кандидата, средств избирательного объединения | 170 | 125 000.00 | 0.00 | 0.00 | 125 000.00 |
| 18 | 2.3. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке | 180 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 19 | 3. Израсходовано средств, всего | 190 | 410 541.00 | 0.00 | 35 541.00 | 375 000.00 |
| 20 | 3.1. На организацию сбора подписей избирателей | 200 | 80.00 | 0.00 | 80.00 | 0.00 |
| 21 | 3.1.1. Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей | 210 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22 | 3.2. На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания | 220 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 23 | 3.3. На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий | 230 | 3 675.00 | 0.00 | 3 675.00 | 0.00 |
| 24 | 3.4. На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов | 240 | 406 786.00 | 0.00 | 31 786.00 | 375 000.00 |
| 25 | 3.5. На проведение публичных массовых мероприятий | 250 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 26 | 3.6. На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера | 260 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 27 | 3.7. На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами Российской Федерации по договорам | 270 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 28 | 3.8. На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании | 280 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 29 | 4. Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам | 290 | 1 000.00 | 1 000.00 | 0.00 | 0.00 |
| 30 | 5. Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 300 = стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 290) | 300 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Председатель Усть-Илимской городской ТИК _____

А.П. Кочетков

Бухгалтер Усть-Илимской городской ТИК _____

Ю.М. Кирпичева

Сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов**Выборы депутатов Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва****Округ №18**

| № строки | Строка финансового отчета | Шифр строки | Итого по кандидатам | Буденная Ирина Юрьевна | Голосовский Юрий Юрьевич | Деев Виталий Сергеевич | Шестакова Наталья Леонидовна |
|----------|--|-------------|---------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | 1. Поступило средств в избирательный фонд, всего | 10 | 89 140.00 | 11 540.00 | 16 500.00 | 61 100.00 | 0.00 |
| 2 | 1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда | 20 | 89 140.00 | 11 540.00 | 16 500.00 | 61 100.00 | 0.00 |
| 3 | 1.1.1. Собственные средства кандидата, избирательного объединения | 30 | 89 140.00 | 11 540.00 | 16 500.00 | 61 100.00 | 0.00 |
| 4 | 1.1.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 40 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5 | 1.1.3. Добровольные пожертвования гражданина | 50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 6 | 1.1.4. Добровольные пожертвования юридического лица | 60 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 7 | 1.2. Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие частей 1-4 статьи 85 Закона Иркутской области "О муниципальных выборах в Иркутской области" | 70 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 8 | 1.2.1. Собственные средства кандидата, средства избирательного объединения | 80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 9 | 1.2.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 90 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 10 | 1.2.3. Средства гражданина | 100 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 11 | 1.2.4. Средства юридического лица | 110 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 12 | 2. Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего | 120 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 13 | 2.1. Перечислено в доход бюджета | 130 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 14 | 2.2. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка | 140 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 15 | 2.2.1. Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 150 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 16 | 2.2.2. Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 160 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 17 | 2.2.3. Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, собственных средств кандидата, средств избирательного объединения | 170 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 18 | 2.3. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке | 180 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 19 | 3. Израсходовано средств, всего | 190 | 87 770.00 | 11 540.00 | 16 000.00 | 60 230.00 | 0.00 |
| 20 | 3.1. На организацию сбора подписей избирателей | 200 | 80.00 | 0.00 | 0.00 | 80.00 | 0.00 |
| 21 | 3.1.1. Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей | 210 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22 | 3.2. На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания | 220 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 23 | 3.3. На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий | 230 | 19 240.00 | 0.00 | 0.00 | 19 240.00 | 0.00 |
| 24 | 3.4. На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов | 240 | 68 450.00 | 11 540.00 | 16 000.00 | 40 910.00 | 0.00 |
| 25 | 3.5. На проведение публичных массовых мероприятий | 250 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 26 | 3.6. На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера | 260 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 27 | 3.7. На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами Российской Федерации по договорам | 270 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 28 | 3.8. На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании | 280 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 29 | 4. Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам | 290 | 1 370.00 | 0.00 | 500.00 | 870.00 | 0.00 |
| 30 | 5. Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 300 = стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 290) | 300 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Председатель Усть-Илимской городской ТИК _____

А.П. Кочетков

Бухгалтер Усть-Илимской городской ТИК _____

Ю.М. Кирпичева

Приложение №19
к решению Усть-Илимской городской территориальной избирательной комиссии от 27.10.2014г. № 129/995

Сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов

Выборы депутатов Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва

Округ №19

| № строки | Строка финансового отчета | Шифр строки | Итого по кандидатам | Белоусов Михаил Витальевич | Бульбук Светлана Агатовна | Иванишина Наталья Владимировна | Каленюк Татьяна Васильевна | Попов Николай Федорович | Ткаченко Тарас Анатольевич |
|----------|--|-------------|---------------------|----------------------------|---------------------------|--------------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | 1. Поступило средств в избирательный фонд, всего | 10 | 173 636.00 | 63 905.00 | 15 000.00 | 100.00 | 69 541.00 | 3 300.00 | 21 790.00 |
| 2 | 1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда | 20 | 173 636.00 | 63 905.00 | 15 000.00 | 100.00 | 69 541.00 | 3 300.00 | 21 790.00 |
| 3 | 1.1.1. Собственные средства кандидата, избирательного объединения | 30 | 173 636.00 | 63 905.00 | 15 000.00 | 100.00 | 69 541.00 | 3 300.00 | 21 790.00 |
| 4 | 1.1.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 40 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5 | 1.1.3. Добровольные пожертвования гражданина | 50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 6 | 1.1.4. Добровольные пожертвования юридического лица | 60 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 7 | 1.2. Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие частей 1-4 статьи 85 Закона Иркутской области "О муниципальных выборах в Иркутской области" | 70 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 8 | 1.2.1. Собственные средства кандидата, средства избирательного объединения | 80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 9 | 1.2.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 90 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 10 | 1.2.3. Средства гражданина | 100 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 11 | 1.2.4. Средства юридического лица | 110 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 12 | 2. Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего | 120 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 13 | 2.1. Перечислено в доход бюджета | 130 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 14 | 2.2. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка | 140 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 15 | 2.2.1. Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 150 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 16 | 2.2.2. Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 160 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 17 | 2.2.3. Средства, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, собственных средств кандидата, средств избирательного объединения | 170 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 18 | 2.3. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке | 180 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 19 | 3. Израсходовано средств, всего | 190 | 173 536.00 | 63 905.00 | 14 950.00 | 100.00 | 69 541.00 | 3 300.00 | 21 740.00 |
| 20 | 3.1. На организацию сбора подписей избирателей | 200 | 380.00 | 200.00 | 0.00 | 100.00 | 80.00 | 0.00 | 0.00 |
| 21 | 3.1.1. Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей | 210 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22 | 3.2. На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания | 220 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 23 | 3.3. На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий | 230 | 47 180.00 | 7 280.00 | 0.00 | 0.00 | 39 900.00 | 0.00 | 0.00 |
| 24 | 3.4. На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов | 240 | 106 926.00 | 45 425.00 | 7 000.00 | 0.00 | 29 561.00 | 3 300.00 | 21 640.00 |
| 25 | 3.5. На проведение публичных массовых мероприятий | 250 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 26 | 3.6. На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера | 260 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 27 | 3.7. На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами Российской Федерации по договорам | 270 | 18 950.00 | 11 000.00 | 7 950.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 28 | 3.8. На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании | 280 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100.00 |
| 29 | 4. Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам | 290 | 100.00 | 0.00 | 50.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 50.00 |
| 30 | 5. Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 300 = стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 290) | 300 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Председатель Усть-Илимской городской ТИК _____ А.П. Кочетков

Бухгалтер Усть-Илимской городской ТИК _____ Ю.М. Кирпичева

Приложение №20
к решению Усть-Илимской городской территориальной избирательной комиссии от 27.10.2014г. № 129/995

Сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов

Выборы депутатов Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва

Округ №20

| № строки | Строка финансового отчета | Шифр строки | Итого по кандидатам | Кавун Денис Сергеевич | Карпова Любовь Васильевна | Ковов Сергей Георгиевич | Мартынов Олег Иванович | Синицина Ирина Сергеевна | Тютюнник Сергей Николаевич |
|----------|--|-------------|---------------------|-----------------------|---------------------------|-------------------------|------------------------|--------------------------|----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | 1. Поступило средств в избирательный фонд, всего | 10 | 324 750.00 | 5 100.00 | 0.00 | 260 000.00 | 13 600.00 | 38 000.00 | 8 050.00 |
| 2 | 1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда | 20 | 324 750.00 | 5 100.00 | 0.00 | 260 000.00 | 13 600.00 | 38 000.00 | 8 050.00 |
| 3 | 1.1.1. Собственные средства кандидата, избирательного объединения | 30 | 64 750.00 | 5 100.00 | 0.00 | 0.00 | 13 600.00 | 38 000.00 | 8 050.00 |
| 4 | 1.1.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 40 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5 | 1.1.3. Добровольные пожертвования гражданина | 50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 6 | 1.1.4. Добровольные пожертвования юридического лица | 60 | 260 000.00 | 0.00 | 0.00 | 260 000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 7 | 1.2. Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие частей 1-4 статьи 85 Закона Иркутской области "О муниципальных выборах в Иркутской области" | 70 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 8 | 1.2.1. Собственные средства кандидата, средства избирательного объединения | 80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 9 | 1.2.2. Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата | 90 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 10 | 1.2.3. Средства гражданина | 100 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 11 | 1.2.4. Средства юридического лица | 110 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 12 | 2. Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего | 120 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 13 | 2.1. Перечислено в доход бюджета | 130 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 14 | 2.2. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка | 140 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 15 | 2.2.1. Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 150 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 16 | 2.2.2. Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе | 160 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 17 | 2.2.3. Средства, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, собственных средств кандидата, средств избирательного объединения | 170 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 18 | 2.3. Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке | 180 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 19 | 3. Израсходовано средств, всего | 190 | 323 346.50 | 5 100.00 | 0.00 | 260 000.00 | 13 600.00 | 37 597.50 | 7 049.00 |
| 20 | 3.1. На организацию сбора подписей избирателей | 200 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 21 | 3.1.1. Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей | 210 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22 | 3.2. На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания | 220 | 155 475.00 | 0.00 | 0.00 | 155 475.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 23 | 3.3. На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий | 230 | 3 487.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3 487.50 | 0.00 |
| 24 | 3.4. На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов | 240 | 85 484.00 | 5 100.00 | 0.00 | 25 625.00 | 13 600.00 | 34 110.00 | 7 049.00 |
| 25 | 3.5. На проведение публичных массовых мероприятий | 250 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 26 | 3.6. На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера | 260 | 27 000.00 | 0.00 | 0.00 | 27 000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 27 | 3.7. На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами Российской Федерации по договорам | 270 | 51 900.00 | 0.00 | 0.00 | 51 900.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 28 | 3.8. На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании | 280 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 29 | 4. Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам | 290 | 1 403.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 402.50 | 1 001.00 |
| 30 | 5. Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 300 = стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 290) | 300 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Председатель Усть-Илимской городской ТИК _____ А.П. Кочетков

Бухгалтер Усть-Илимской городской ТИК _____ Ю.М. Кирпичева

МИЛЛИОН НА ДОБРЫЕ ДЕЛА

Не секрет, что одним из наиболее значимых признаков гражданского общества является степень развития социальной сферы, забота о каждом отдельном гражданине, способность оказать ему помощь в нужный момент. Поэтому так важно содействовать организациям, которые по роду деятельности выполняют эту непростую и важную работу.

В прошлом году утверждена ведомственная целевая программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений в городе Усть-Илимске» на 2013-2016 годы. Одним из мероприятий, предусмотренных программой, является финансовая поддержка значимых проектов через участие в конкурсе. Некоммерческие социально ориентированные организации могут получить субсидию на реализацию своих идей, если смогут объяснить их ценность и важность. В нашем городе достаточно много таких организаций, некоторые из них являются постоянными и успешными участниками ярмарки социальных проектов. Конкурс отличается от ярмарки тем, что подразумевает финансирование только из городского бюджета, без привлечения средств спонсоров и меценатов. Кроме того, сумма материальной поддержки по конкурсу составляет не более 200 тысяч рублей на один проект. В текущем году в бюджете города на эти цели заложена сумма в 1 миллион рублей. Таким образом, несколько социальных организаций могут получить поддержку для реализации своих проектов.

Перечень тем для подготовки проектов обширен: это социальная поддержка и защита граждан, подготовка населения к преодолению последствий катастроф к предотвращению несчастных случаев, охрана окружающей среды и защита животных, профилактика социально опасных форм поведения граждан, патриотическое воспитание граждан и многое другое. С полным списком тем и необходимых для участия в конкурсе документов

можно ознакомиться на сайте ust-ilimsk.ru, в разделе «Гражданское общество».

Поскольку такой конкурс для нашего города – явление новое и проводится впервые, на сегодня в нём приняли участие всего три организации, и лишь одна из них прошла отбор. Это Иркутская региональная благотворительная общественная организация «Социальная поддержка» с проектом «Дом милости». Она занимается реабилитацией лиц без определенного места жительства, благодаря ей многие люди уже обрели пристанище, смогли начать новую жизнь. «Дому милости» требуется внутренний ремонт в помещении, приобретение необходимого оборудования и инвентаря для кухни, а также постельных принадлежностей. Комиссией принято решение выделить организации 200 тысяч рублей. У остальных двух конкурсантов возникли проблемы с документами: они были предоставлены не в полном объёме и с нарушением сроков подачи. Но у этих организаций ещё есть возможность устранить ошибки: сейчас Администрацией города принято решение провести второй конкурс. **Заявки можно подавать с 5 ноября до 28 ноября 2014 года по адресу: город Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38 (Администрация города), каб. № 219, 220, в понедельник – четверг с 9.00 до 12.30 и с 13.30 до 18.00 часов, в пятницу с 9.00 до 13.00. Справки по телефонам 98-189, 98-190.**

По информации
отдела по социальным отношениям
Администрации города Усть-Илимска

Внимание! Объявлен творческий конкурс

Департамент жилищной политики и городского хозяйства проводит городской конкурс на лучший эскизный проект «Снежный городок».

Речь идёт об оформлении площадей около городских ёлок Дворцов культуры «Дружба», им. И.И. Наймушина и в посёлке индивидуальной застройки № 2 («Высотка»), район бывшей средней общеобразовательной школы № 4.

Победителям конкурса будут вручены денежные призы в размере 25 000 рублей и диплом. Конкурс является открытым, проводится в один этап.

Конкурсные работы принимаются по 5 ноября 2014 года в рабочее время (понедельник-пятница с 9.00 до 18.00) по адресу: город Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38 (Администрация города), каб. 504. Справки по телефону 98-2-27.

Департамент жилищной политики
и городского хозяйства
Администрации города Усть-Илимска

Приглашаем на «Хоровод дружбы» в День народного единства

Дорогие устьилимцы! 4 ноября в России отмечается государственный праздник - День народного единства. В этот день в разных уголках нашей страны организуются митинги, шествия, концерты, хороводы. Приглашаем вас в 14.00 на площади Дворцов культуры «Дружба», им. И.И. Наймушина взяться за руки и создать Хоровод дружбы!

Мы ждем жителей и гостей нашего города всех возрастов, национальностей и политических убеждений. Чем шире будет наш круг, тем сильнее будет наша сплочённость, тем ярче будет единение, тем устойчивее будет убеждение в добродушии русского народа, тем сильнее будет вера в великое будущее нашей великой страны России!

Инициаторами проведения «Хоровода дружбы» в Усть-Илимске выступило местное городское отделение ВПП «Единая Россия». Организацию поддерживают Управление культуры, Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Усть-Илимска, Дворцы культуры города, средства массовой информации.

Оргкомитет

В честь Дня народного единства – «Брейн-ринг»

7 ноября в Усть-Илимске состоится городской турнир по игре «Брейн-ринг», посвященный Дню народного единства.

К участию приглашаются команды профессиональных учебных заведений города и молодых специалистов предприятий, а также сборные команды города (возраст участников – от 14 до 30 лет). Количество человек в команде – от 3 до 6 человек. На каждую команду-участницу турнира до 18.00 местного времени 5 ноября 2014 года подается заявка по электронной почте ustilimsport@mail.ru (с пометкой «Заявка брейн-ринг») либо по факсу на номер 52-6-93.

Организаторами турнира выступают Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Усть-Илимска и молодежный центр «Акцент». **Игра проводится в Центральной городской библиотеке им. Н.С. Клевцова-Ангарского 7 ноября в 16.00 среди команд профессиональных учебных заведений, в 18.00 – среди остальных команд.**

По информации Управления физической культуры, спорта и молодежной политики
Администрации города Усть-Илимска

Мест в детсадах хватит всем



Строительство детского сада в 9 микрорайоне приближается к завершению

Сейчас в городе уже не существует очередей из детей от трех до семи лет, места в дошкольном учреждении ждут около 800 детей от полутора до трех лет. Все они смогут получить путевки в детсады уже в начале следующего года. Об этом сообщила начальник Управления образования Администрации города Любовь Пронина.

«Мы открываем новые группы уже в действующих детсадах. А еще в двух неэксплуатируемых зданиях идет капремонт, в них планируется открыть 23 группы» - рассказала Любовь Пронина. Уже в этом году планируется сдать в эксплуатацию дошкольного учреждения, которое возводится для переселенцев из зоны затопления БогЭС в Усть-Илимском районе.

Усть-илимские власти готовы поддерживать частные детские сады и центры раннего развития ребенка в плане выделения на безвозмездной основе муниципальные помещения. В настоящее время содержание чада в таком учреждении обходится родителям в 15 тыс. рублей в месяц. Но Любовь Пронина считает, что частные детсады вскоре совсем не понадобятся, все желающие смогут свободно попасть в муниципальный детсад.

Пресс-служба Администрации города
при содействии информационного агентства
«БайкалИнфо»

Встреча ветеранов Братскгэсстрой

В честь 60-летия Братскгэсстрой в Братске прошла череда праздничных мероприятий, в которых приняла участие делегация из Усть-Илимска. В неё вошли легендарные строители В.А. Ванев, Г.В. Лавринович, Н.А. Линьков, В.Г. Печковский, А.М. Хоменко и другие.

По возвращению устьилимцы-ветераны Братскгэсстрой собрались в Краеведческом музее, чтобы поделиться впечатлениями от прошедшего юбилея. Однако встреча стала не просто отчётом, а приняла характер дружеского вечера встречи старых друзей. Дело в том, что специально на юбилей БГС приехали первостроители В.Г. Печковский и А.М. Хоменко. Это одни из первых романтиков Усть-Илимска, которые проживают в других городах, но всегда стремятся посетить город юности. 60-летие Братскгэсстрой стало прекрасным поводом приехать в гости к друзьям.

А.М. Хоменко подарил Краеведческому музею свою картину, где изобразил те самые острова Лосыта, которым когда-то посвятил свою песню «На Усть-Илимских островах».

В этот вечер, конечно, не обошлось без песен и стихов, которые читал В.Г. Печковский.

В тему: В этом году Краеведческий музей Усть-Илимска впервые присоединится к общероссийской акции «Ночь искусств». Пройдёт она 3 ноября. Музей начнёт принимать посетителей с 20 часов.

Откроется вечер презентацией выставки художественных работ и сувениров, посвященных 60-летию Братскгэсстрой «Покорение Ангары» из фондов Братского объединенного музея.

Изюминкой вечера будет открытие выставки восковых фигур. Полтора года назад коллекции восковых фигур уже демонстрировалась в нашем городе. В этом году организаторы выставки привезли другие экспонаты, которые будут интересны жителям города. Посещение ночи в музее 100 рублей. Вход на выставку восковых фигур оплачивается по отдельной цене.

Телефон для справок 3-06-08.

Информация предоставлена
Краеведческим музеем

Газета зарегистрирована Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Свидетельство ПИ № ТУ38-00664 от 19.08.2013 г.

ГАЗЕТА «УСТЬ-ИЛИМСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ» РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО через сеть газетных киосков, торговую сеть, в муниципальных и государственных учреждениях. Ответственный за выпуск: главный специалист по связям с общественностью Администрации города Е.В. Гайдукова.

Учредитель: Администрация города Усть-Илимска
Адрес учредителя:
666683, Российская Федерация,
Иркутская область, город Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38.
Тел.(395-35)-5-18-84, факс. (395-35)-98-200;
E-mail: office@ust-ilimsk.ru

Газета отпечатана
в МУП «Усть-Илимская типография».
Заказ 1448. Тираж 2000 экземпляров.
Адрес типографии:
666671, РФ, Иркутская область, г. Усть-Илимск,
ул. Юбилейная, 8. Тел. 7-50-34