



УСТЬ ИЛИМСК

официальный

www.ust-ilimsk.ru

Газета для официального опубликования муниципальных правовых актов и информирования населения города Усть-Илимска

№ 23 (57) 8 июля 2015 года

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА ШЕСТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 19.06.2015г. № 12/88

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Усть-Илимска, утвержденные решением Городской Думы города Усть-Илимска от 25.06.2008г. № 78/456

В целях усовершенствования порядка регулирования землепользования и застройки в городе Усть-Илимске, руководствуясь статьями 30, 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 39.11, 39.28, 85 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 23, 25, 34, 36, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, Городская Дума, -

РЕШИЛА:

1. Внести в Правила землепользования и застройки города Усть-Илимска, утвержденные решением Городской Думы города Усть-Илимска от 25.06.2008г. № 78/456, (далее – Правила), следующие изменения:

1) в пункте 2 статьи 16 главы 3 Правил исключить подпункты 2.4, 2.5;

2) в Приложении № 2 «Градостроительные регламенты»:

подпункт 2 пункта 6 главы 1 подраздела 1 раздела II изложить в следующей редакции:

«2) блокированные жилые дома с земельными участками;»;

абзац 4 пункта 7 главы 2 подраздела 2 раздела II изложить в следующей редакции:

«Для незастроенной части данной территориальной зоны предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, предельные параметры земельных участков определяются проектами планировки. При отсутствии проектной документации по планировке территорий предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (строительный объем, площадь застройки, предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений, материал наружной отделки фасадов, иные показатели), предельные параметры земельных участков (размеры, предельная (максимальная и (или) минимальная) площадь земельных участков, максимальный процент застройки в границах земельного участка) утверждаются на стадии эскизного проекта Градостроительным советом при Администрации города Усть-Илимска.»;

подпункт 1 пункта 8 главы 2 подраздела 1 раздела II изложить в следующей редакции:

«1) многоквартирные секционные жилые дома в 2-4 этажа;»;

подпункт 2 пункта 8 главы 2 подраздела 1 раздела II изложить в следующей редакции:

«2) индивидуальные и блокированные жилые дома с земельными участками;»;

абзац четвертый пункта 11 главы 3 подраздела 2 раздела II изложить в следующей редакции:

«Для незастроенной части данной территориальной зоны предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, предельные параметры земельных участков определяются проектами планировки. При отсутствии проектной документации по планировке территорий предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (строительный объем, площадь застройки, предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений, материал наружной отделки фасадов, иные показатели), предельные параметры земельных участков (размеры, предельная (максимальная и (или) минимальная) площадь земельных участков, максимальный процент застройки в границах земельного участка) утверждаются на стадии эскизного проекта Градостроительным советом при Администрации города Усть-Илимска.»;

абзац четвертый пункта 15 главы 4 подраздела 2 раздела II изложить в следующей редакции:

«Для незастроенной части данной территориальной зоны предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, предельные параметры земельных участков определяются проектами планировки. При отсутствии проектной документации по планировке территорий предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (строительный объем, площадь застройки, предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений, материал наружной отделки фасадов, иные показатели), предельные параметры земельных участков (размеры, предельная (максимальная и (или) минимальная) площадь земельных участков, максимальный процент застройки в границах земельного участка) утверждаются на стадии эскизного проекта Градостроительным советом при Администрации города Усть-Илимска.»;

пункт 27 главы 7 подраздела 2 раздела II изложить в следующей редакции:

«27. Зона объектов учебного назначения выделена для формирования монофункциональных территорий для размещения и развития соответствующих объектов.

Предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для застроенной части данной территориальной зоны являются параметры объектов капитального строительства, строительство которых завершено в соответствии с ранее утвержденной проектной документацией.

Предельными параметрами земельных участков для застроенной части данной территориальной зоны являются параметры земельных участков в составе территорий, застроенных в соответствии с ранее утвержденной проектной документацией.

Для незастроенной части данной территориальной зоны предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, предельные параметры земельных участков определяются проектами планировки.

При отсутствии проектной документации по планировке территорий предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (строительный объем, площадь застройки, предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений, материал наружной отделки фасадов, иные показатели), предельные параметры земельных участков (размеры, предельная (максимальная и (или) минимальная) площадь земельных участков, максимальный процент застройки в границах земельного участка) утверждаются на стадии эскизного проекта Градостроительным советом при Администрации города Усть-Илимска.

Застройка зоны, использование земельных участков и объектов капитального строительства разрешены в соответствии со СНиП 31-06-2009 «Общественные здания и сооружения», с местными нормативами градостроительного проектирования и иными действующими нормативными документами в сфере градостроительной деятельности при соблюдении нижеследующих видов использования недвижимости.»;

пункт 31 главы 8 подраздела 2 раздела II изложить в следующей редакции:

«31. Зона учреждений здравоохранения, социального обеспечения и оздоровительных сооружений выделена для формирования территории, на которых осуществляется деятельность соответствующих объектов.

Предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для застроенной части данной территориальной зоны являются параметры объектов капитального строительства, строительство которых завершено в соответствии с ранее утвержденной проектной документацией.

Предельными параметрами земельных участков для застроенной части данной территориальной зоны являются параметры земельных участков в составе территорий, застроенных в соответствии с ранее утвержденной проектной документацией.

Для незастроенной части данной территориальной зоны предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, предельные параметры земельных участков определяются проектами планировки.

При отсутствии проектной документации по планировке территорий предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (строительный объем, площадь застройки, предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений, материал наружной отделки фасадов, иные показатели), предельные параметры земельных участков (размеры, предельная (максимальная и (или) минимальная) площадь земельных участков, максимальный процент застройки в границах земельного участка) утверждаются на стадии эскизного проекта Градостроительным советом при Администрации города Усть-Илимска.

Застройка зоны, использование земельных участков и объектов капитального строительства разрешены в соответствии со СНиП 31-06-2009 «Общественные здания и сооружения», с местными нормативами градостроительного проектирования и иными действующими нормативными документами в сфере градостроительной деятельности при соблюдении нижеследующих видов использования недвижимости.»;

пункт 39 главы 10 подраздела 2 раздела II изложить в следующей редакции:

«39. Зона объектов общественно-транспортного назначения выделена для формирования территории транспортных вокзалов.

Предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для застроенной части данной территориальной зоны являются параметры объектов капитального строительства, строительство которых завершено в соответствии с ранее утвержденной проектной документацией.

Предельными параметрами земельных участков для застроенной части данной территориальной зоны являются параметры земельных участков в составе территорий, застроенных в соответствии с ранее утвержденной проектной документацией.

Для незастроенной части данной территориальной зоны предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, предельные параметры земельных участков определяются проектами планировки.

При отсутствии проектной документации по планировке территорий предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (строительный объем, площадь застройки, предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений, материал наружной отделки фасадов, иные показатели), предельные параметры земельных участков (размеры, предельная (максимальная и (или) минимальная) площадь земельных участков, максимальный процент застройки в границах земельного участка) утверждаются на стадии эскизного проекта Градостроительным советом при Администрации города Усть-Илимска.

Назначение

Городское управление физической культуры, спорта и молодежной политики возглавил Алексей Бочкарёв. Назначение на должность состоялось 1 июля.

Бочкарёв – человек в спортивной среде известный. В разное время играл в хоккей с мячом за братскую, омскую и усть-илимскую команды. Был играющим тренером «Лесохимика» в его звёздный час, когда перед командой была поставлена задача выйти в высшую лигу, а впоследствии стал главным тренером «Лесохимика». С 2012 года Алексей Анатольевич возглавлял районный спортивно-оздоровительный центр «Молодёжный». При нем центр, как отмечают, пережил второе рождение.

Ведомство Бочкарёв принял в непростое время: идёт формирование дирекции спортивных сооружений, 30 июня закончился срок действия договора, по которому бассейн «Дельфин» был отдан в частные руки. Назад муниципальное имущество вернулось в усажающем состоянии. Впереди огромная работа по проведению капитального ремонта в спортобъектах.

Елена ЖАРИКОВА

Опять мошенники

Сотрудниками межмуниципального отдела МВД России «Усть-Илимский» проводится проверка по фактам хищений, в результате которых три владелицы банковских карт лишились денежных средств.

Установлено, что одна из потерпевших обнаружила исчезновение денег только тогда, когда посредством банковской карты собралась оплатить покупку в магазине. Выяснилось, что с помощью телефона, к которому подключена услуга «мобильный банк», она приобретала игровые приложения в сети Интернет. Два других факта связаны с полученными СМС-сообщениями о якобы заблокированной банковской карте. Обе женщины звонили по указанным номерам телефонов и под диктовку мнимых сотрудников банка в терминалах переводили свои денежные средства на чужие счета.

Полиция предостерегает граждан: будьте бдительны, получив смс-сообщение сомнительного содержания, обращайтесь особое внимание на номер телефона отправителя. Чтобы проверить полученную информацию, позвоните в службу помощи обслуживания карт. Используйте противовирусные программы на своих мобильных устройствах при выходе в глобальную сеть.

Валентина ГАБРИЕЛЬ,
межмуниципальный отдел МВД России
«Усть-Илимский»

Особый случай

Сегодня - День семьи, любви и верности.

По этому поводу на площади ДК «Дружба» в 18 часов состоится красивый и волнующий праздник, главным событием которого по традиции станет торжественная публичная регистрация брака. В этом году в особый день и особым образом оформить свои отношения решили три пары, а напутствовать их будут золотые юбиляры.

По информации управления культуры

Информационное сообщение

В соответствии с постановлением Администрации города Усть-Илимска от 22.05.2015г. №374 26 июня в 14-00 в каб. №501 Департамента жилищной политики и городского хозяйства был проведен конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными в городе Усть-Илимске по ул. Братская, дома 12, 31, 33, 36, 38; ул. Трудовая, дома 3, 4, 10, 12; пер. Подгорный, дома 1/3, 1/6, 2/4, 4, 5, 6, 7, 8; ул. Генералова, дома 4, 7, 8, 13; ул. Профсоюзная, дома 1, 3, 4, 6; ул. Гайдара, дом 3; ул. Рабочая, дома 2, 4, 9, ул. Комсомольская, дома 5, 8, 10, 12, 14; ул. Кирова, дома 12, 15; пер. Северный, дома 2, 4.

В соответствии с протоколом №2 от 26.06.15г. заседания комиссии, назначенной вышеназванным постановлением, победителем конкурса определено ООО «Видсервис 2» как единственный участник конкурса.

Департамента жилищной политики
и городского хозяйства
Администрации города

16	Нежилое помещение общей площадью 109,3 кв.м., расположенное по адресу: Иркутская область, г. Усть-Илимск, пр. Дружбы Народов, д. 20, н.п. 91
17	Нежилое помещение общей площадью 23,4 кв.м., расположенное по адресу: Иркутская область, г. Усть-Илимск, пр. Дружбы Народов, д. 25, н.п. 158
18	Нежилое помещение общей площадью 118,6 кв.м., расположенное по адресу: Иркутская область, г. Усть-Илимск, пр. Дружбы Народов, д. 60, н.п. 33
19	Нежилое помещение общей площадью 551,7 кв.м., расположенное по адресу: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д.20, н.п.74
20	Нежилое здание теплицы общей площадью 124,8 кв.м., расположенное по адресу: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 19а
21	Нежилое помещение общей площадью 48,3 кв.м., расположенное по адресу: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Георгия Димитрова, д.20, н.п.78
22	Нежилое здание гаража общей площадью 310,7 кв.м., расположенное по адресу: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Георгия Димитрова, 22 е
23	Нежилое помещение общей площадью 666,2 кв.м., расположенное по адресу: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Карла Маркса, д.67, н.п.139
24	Нежилое помещение общей площадью 455,8 кв.м., расположенное по адресу: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Ленина, д.20 А, н.п.400
25	Нежилое помещение общей площадью 23,2 кв.м., расположенное по адресу: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Молодежная, д.26, н.п.126
26	Нежилое помещение общей площадью 118,6 кв.м., расположенное по адресу: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Наймушина, д.16, н.п.118
27	Нежилое помещение общей площадью 17,8 кв.м., расположенное по адресу: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Энтузиастов, д.5, н.п.307

2. Опубликовать настоящее решение и разместить на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск.

**Председатель Городской Думы В.В. Перетолчин
И. о. главы муниципального образования Л.В. Бажанова**

**ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА ШЕСТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ
от 19.06.2015г. № 12/89**

**Об утверждении Положения о порядке и размере компенсации расходов
депутатам Городской Думы города Усть-Илимска и возмещения
транспортных расходов, связанных с осуществлением депутатских полномочий
на непостоянной основе**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 17.12.2008 года № 122-03 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области», руководствуясь статьями 23, 25, 26, 29, 34, 36, 43, 51 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, Городская Дума,-

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке и размере компенсации расходов депутатам Городской Думы города Усть-Илимска и возмещения транспортных расходов, связанных с осуществлением депутатских полномочий на непостоянной основе согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу с 01.07.2015г., но не ранее даты его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение и разместить на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Городской Думы города Усть-Илимска по Уставу, Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественностью.

**Председатель Городской Думы В.В. Перетолчин
И.о. главы муниципального образования Л.В. Бажанова**

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
решением Городской Думы города Усть-Илимска от 19.06.2015г. № 12/89

**Положение
о порядке и размере компенсации расходов депутатам Городской Думы города
Усть-Илимска и возмещения транспортных расходов, связанных с осуществлением
депутатских полномочий на непостоянной основе**

**Раздел 1
Общие положения**

1. Настоящее Положение о порядке и размере компенсации расходов депутатам Городской Думы города Усть-Илимска и возмещения транспортных расходов, связанных с осуществлением полномочий на непостоянной основе, (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 17.12.2008г. № 122-03 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области», Уставом муниципального образования город Усть-Илимск.

2. Настоящее Положение устанавливает порядок и сроки компенсации расходов депутатам Городской Думы города Усть-Илимска и возмещения транспортных расходов, связанных с осуществлением полномочий на непостоянной основе (далее - компенсация расходов).

3. Деятельность депутата Городской Думы города Усть-Илимска (далее - депутаты, депутат) осуществляется в формах, предусмотренных Уставом муниципального образования город Усть-Илимск и Регламентом Городской Думы города Усть-Илимска, утвержденным решением Городской Думы города Усть-Илимска (далее - Дума).

4. Депутату ежемесячно компенсируются документально подтвержденные расходы, связанные с осуществлением его полномочий, в соответствии с федеральным и областным законодательством, Уставом муниципального образования город Усть-Илимск (далее - Устав), муниципальными правовыми актами Думы и настоящим Положением.

5. Депутату компенсируются расходы, связанные с осуществлением депутатских полномочий (далее - расходы), за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования город Усть-Илимск на обеспечение деятельности Думы на текущий финансовый год.

6. Расходы депутата, а также принятие решения о размере компенсации или об отказе в компенсации осуществляются на основе принципов добросовестности, разумности, справедливости и результативности использования средств бюджета муниципального образования город Усть-Илимск.

Раздел 2

Виды и размеры расходов, подлежащих компенсации

7. Депутату компенсируются следующие виды расходов:

- 1) приобретение специальной литературы, газет и журналов, связанных с депутатской деятельностью;
- 2) приобретение канцелярских принадлежностей;
- 3) пользование компьютерной и копировально-множительной техникой;
- 4) компенсация расходов на почтовые отправления (письма, бандероли);
- 5) оплата транспортных услуг (проезд в общественном транспорте по территории муниципального образования город Усть-Илимск);

Депутат, использующий общественный транспорт для осуществления своих полномочий, представляет в Думу документы, подтверждающие проезд в общественном транспорте;

6) на приобретение горюче-смазочных материалов для использования личного автотранспортного средства, находящегося во владении или пользовании гражданина не только на праве собственности, но и на других законных основаниях (легкового автомобиля) при поездках:

- для участия в заседаниях Думы и работе ее органов;
- для участия в депутатских слушаниях;

для выполнения поручений Думы и ее органов;
для проведения встреч с избирателями;
для работы с обращениями граждан;
7) на участие в семинарах, конференциях, совещаниях и иных мероприятиях (далее - мероприятия), проводимых по вопросам, отнесенным в установленном порядке к ведению органов местного самоуправления, проводимых на территории Иркутской области, в том числе проживание и проезд.

8. Предельный размер расходов, подлежащих компенсации, предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения, составляет 150000 (сто пятьдесят тысяч) рублей в год и не более 15000 (пятнадцать тысяч) рублей в месяц. Увеличение размера расходов, подлежащих компенсации в течение финансового года, не допускается.

Раздел 3

Порядок компенсации расходов

9. Выплата денежных средств по компенсации расходов производится ежемесячно на основании распоряжения председателя Думы путем перечисления на лицевой счет, указанный депутатом в заявлении о компенсации расходов.

10. До 10-го числа месяца, следующего за отчетным, депутаты представляют заявление на имя председателя Думы (приложение № 1 к Положению) и письменный отчет о фактически затраченных средствах на осуществление расходов, связанных с осуществлением депутатских полномочий на непостоянной основе (приложение № 2 к Положению).

Для компенсации расходов на приобретение горюче-смазочных материалов для использования личного автотранспортного средства, находящегося во владении или пользовании гражданина не только на праве собственности, но и на других законных основаниях (легкового автомобиля), к заявлению дополнительно прикладывается:

отчет для подтверждения расходов по использованию личного автотранспортного средства, находящегося во владении или пользовании для осуществления полномочий депутата (горюче-смазочные материалы) с указанием количества поездок, предусмотренных настоящим Положением (приложение № 3 к Положению).

Заявление и письменные отчеты представляются в одном экземпляре. К заявлению прилагаются подлинники (оригиналы) документов, подтверждающих расходы, к которым относятся: кассовые чеки, квитанции к приходно-кассовому ордеру и бланки строгой отчетности, приравненные к кассовым чекам, проездные документы и иные документы.

11. Ответственность за достоверность, полноту и подлинность представленных депутатом документов возлагается непосредственно на депутата.

12. Поступившее в Думу заявление депутата с приложенными документами, отчет о фактически затраченных средствах на осуществление расходов и отчет для подтверждения расходов по использованию личного автотранспортного средства, находящегося во владении или пользовании, для осуществления полномочий депутата (горюче-смазочные материалы) (далее - документы на компенсацию расходов), регистрируются работником аппарата Думы в день поступления.

Председатель Думы в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации направляет документы на компенсацию расходов в комиссию по активированию расходов депутатов (далее - комиссия) для рассмотрения и дачи заключения.

В состав комиссии входят депутаты Думы в количестве не менее 3 (трех) человек, в том числе председатель Думы, председатель постоянной комиссии Думы по Уставу, Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественностью, председатель постоянной комиссии Думы по бюджету и финансово-экономическим вопросам, а также представитель Администрации города Усть-Илимска (по согласованию), представитель Контрольно-ревизионной комиссии города Усть-Илимска (по согласованию), представитель МКУ «Центр бюджетного учета» (по согласованию).

Персональный состав, положение о порядке организации деятельности комиссии утверждает распоряжением председателя Думы.

Комиссия в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления документов на компенсацию расходов от председателя Думы рассматривает на своем заседании представленные депутатом документы и принимает решение. Решение комиссии оформляется в виде заключения, содержащего выводы об обоснованности и необходимости произведенных расходов, осуществленных депутатом, с учетом требований настоящего Положения, о наличии или об отсутствии оснований для отказа депутату в компенсации расходов с обоснованием причин, о размере, подлежащих компенсации расходов. Заключение комиссии подписывается всеми членами комиссии и в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения на заседании комиссии. направляется председателю Думы.

На основании заключения комиссии председатель Думы издает распоряжение о размере компенсации расходов или об отказе в компенсации расходов.

13. Расходы депутатам компенсируются за истекший календарный месяц в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия распоряжения председателя Думы, определяющего размер компенсации расходов.

**Председатель Городской Думы В.В. Перетолчин
И.о. главы муниципального образования Л.В. Бажанова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 25.06.2015г. № 487**

**Об установлении с 01.07.2015г. тарифов (без налога на добавленную стоимость)
на изготовления лекарственных средств Муниципальным унитарным предприятием
«Центральная городская аптека» муниципального образования
город Усть-Илимск**

Рассмотрев заявление директора Муниципального унитарного предприятия «Центральная городская аптека» Горянова Ю.В. (письмо от 24.04.2015г. № 53), представленные документы, в соответствии с решением тарифной комиссии Администрации города Усть-Илимска по вопросам регулирования тарифов (цен) на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений, организаций жилищно-коммунального комплекса муниципального образования город Усть-Илимск от 19 июня 2015г. № 15, руководствуясь статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 34, 36, 39, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, Порядком принятия решений об установлении тарифов (цен) на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования город Усть-Илимск, утвержденным решением Городской Думы города Усть-Илимска от 04.09.2013г. № 58/401, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить с 01.07.2015г. тарифы (без налога на добавленную стоимость) на изготовление лекарственных средств Муниципальным унитарным предприятием «Центральная городская аптека» муниципального образования город Усть-Илимск согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города - начальника Финансового управления Администрации города Усть-Илимска.

И.о. главы Администрации города Л.В. Бажанова

Приложение
к постановлению Администрации города Усть-Илимска от 25.06.2015г. № 487

**Тарифы (без налога на добавленную стоимость)
на изготовление лекарственных средств Муниципальным унитарным предприятием
«Центральная городская аптека» муниципального образования город Усть-Илимск
с 01.07.2015г.**

№ п/п	Наименование лекарственной формы	Единица измерения	Тарифы на изготовление	
			индивидуальных лекарственных форм	внутриаптечных заготовок (с учетом расфасовки)
1	2	3	4	5
1.	Стерильные	1 фл.	85,26	53,29
2.	Жидкие	1 фл.	63,95	42,63
3.	Настои, отвары	1 фл.	106,58	-
4.	Порошки			
4.1.	дозированные	10 пор.	95,92	63,95
4.1.1.	за каждый последующий порошок		3,41	3,41
4.2.	не дозированные	1 пор.	63,95	-
5.	Мази	1 б. с массой:		
5.1.		до 0,5 кг	106,58	95,92
5.2.		от 0,5 кг. до 1 кг.	127,89	-
5.3.		свыше 2 кг	138,55	-
6.	Суппозитории			
6.1.		10 суп.	181,18	159,86
6.2.	за каждую последующую суппозиторию		5,54	5,54
7.	Одно отвешивание ядовитого (наркотического и одурманивающего) лекарственного вещества		8,53	-
8.	Отвешивание спирта			
8.1.		до 0,1 кг	17,05	-
8.2.		от 0,1 до 1кг	25,58	-
9.	Разведение спирта до 70%			
9.1.		до 0,1 кг	17,05	-
9.2.	разведение спирта до 70% с отвешиванием	от 0,1 до 1 кг	25,58	-
10.	Вода очищенная	1 л	63,95	42,63

Управляющий делами А.В.Шехирев

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 25.06.2015г. № 488**

**О признании утратившими силу постановлений Администрации
города Усть-Илимска от 30.09.2010г. № 582, 03.11.2011г. № 875**

Руководствуясь статьями 34, 36, 39, 43, 47 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу с 01.07.2015г. постановления Администрации города Усть-Илимска:

1) от 30.09.2010г. № 582 «Об установлении с 10 октября 2010 года тарифов (без учета налога на добавленную стоимость) на изготовление лекарственных средств «Муниципальным унитарным предприятием «Центральная городская аптека» муниципального образования город Усть-Илимск»;

2) от 03.11.2011г. № 875 «Об установлении и введении в действие с 10.11.2011г. тарифов (без учета налога на добавленную стоимость) на изготовление лекарственных средств «Муниципальным унитарным предприятием «Центральная городская аптека» муниципального образования город Усть-Илимск».

2. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск.

И.о. главы Администрации города Л.В. Бажанова

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 30.06.2015г. № 491**

**Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения
для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе
способа управления многоквартирным домом**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006г. № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», принимая во внимание решение тарифной комиссии Администрации города Усть-Илимска по вопросам регулирования тарифов (цен) на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений, организаций жилищно-коммунального комплекса от 19.06.2015г. № 16, руководствуясь статьями 34, 36, 39, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, решением Городской Думы города Усть-Илимска от 04.09.2013г. № 58/401 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов (цен) на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования город Усть-Илимск», -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить и ввести в действие с 1 августа 2015 года размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности начальника Департамента жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска Чихирькова П.В.

И.о. главы Администрации города О.Ф. Шадрин

Приложение
к постановлению Администрации города Усть-Илимска от 30.06.2015г. № 491

**Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения
для собственников жилых помещений, которые не приняли решение
о выборе способа управления многоквартирным домом**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома: Иркутская область, г. Усть-Илимск	Размер платы в месяц за 1 кв.м. жилого помещения, включающей в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме (руб.)
1	2	3
1.	ул. Энтузиастов, д. 15	20,85
2.	ул. Энтузиастов, д. 19	20,85

Управляющий делами А.В. Шехирев

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 30.06.2015г. № 492**

**Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений жилищного фонда
коммерческого использования муниципального образования город Усть-Илимск**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 34, 36, 39, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования муниципального образования город Усть-Илимск согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города.

И.о. главы Администрации города О.Ф. Шадрин

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации города Усть-Илимска от 30.06.2015г. № 492

**Порядок
предоставления жилых помещений жилищного фонда коммерческого
использования муниципального образования город Усть-Илимск**

1. Порядок предоставления жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования муниципального образования город Усть-Илимска (далее – Порядок, жилищный фонд коммерческого использования) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, определяет порядок и условия предоставления жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования. Настоящий Порядок разработан с целью привлечения дополнительных средств в бюджет муниципального образования город Усть-Илимск (далее - бюджет города).

2. Наем жилого помещения коммерческого использования представляет собой основанное на договоре коммерческого найма жилого помещения (далее – Договор) срочное возмездное владение и пользование жилым помещением для проживания в нем. Объектом Договора может быть изолированное жилое помещение, пригодное для постоянного проживания.

3. Включение жилого помещения в жилищный фонд коммерческого использования, а также его исключение, осуществляется на основании постановления Администрации города Усть-Илимска (далее – постановление).

4. Ответственным за подготовку и согласование проектов постановлений о включении жилого помещения в жилищный фонд коммерческого использования, исключении жилого помещения из жилищного фонда коммерческого использования, предоставлении жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования, является отдел по жилищным отношениям Администрации города Усть-Илимска.

5. К жилищному фонду коммерческого использования могут быть отнесены жилые помещения:

1) принятые в муниципальную собственность и освобожденные от прав на эти жилые помещения других лиц по решениям судов общей юрисдикции и арбитражных судов;

2) относящиеся к выморочному имуществу до передачи их в собственность муниципального образования город Усть-Илимск;

3) занимаемые по договорам найма, и не отнесенные к иным жилищным фондам.

6. Не допускается относить к жилищному фонду коммерческого использования жилые помещения, занятые по договорам социального найма, найма жилого помещения, отнесенного к специализированному жилищному фонду.

7. Жилые помещения жилищного фонда коммерческого использования предоставляются гражданам на основании постановления, при предоставлении следующих документов:

1) заявления о предоставлении жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования на имя главы Администрации города Усть-Илимска;

2) паспорта или документа, удостоверяющего личность нанимателя, паспорта или документа, удостоверяющего личность граждан, которые будут проживать вместе с нанимателем.

8. Решение о предоставлении жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования принимается главой Администрации города Усть-Илимска.

9. Договор заключается в письменной форме на определенный срок, не более чем на 5 лет, по установленной форме, согласно приложению к настоящему Порядку. По истечении срока Договора, наниматель имеет преимущественное право на заключение Договора на новый срок.

10. В Договоре должны быть указаны граждане, постоянно проживающие в жилом помещении с нанимателем.

11. В случае, если в Договоре не указаны некоторые граждане, их вселение в жилое помещение производится с согласия наймодателя, нанимателя и граждан, постоянно проживающих с ним в жилом помещении. При вселении несовершеннолетних детей такого согласия не требуется.

12. Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным статьей 687 Гражданского кодекса Российской Федерации.

13. В случаях расторжения или прекращения Договора, наниматель в течение одного месяца обязан освободить жилое помещение со всеми совместно проживающими с ним гражданами.

14. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги жилищного фонда коммерческого использования производится по тарифам, принятым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

15. В случае, если жилищный фонд коммерческого использования не заселен, расходы по содержанию, текущему ремонту и отоплению осуществляются Администрацией города Усть-Илимска за счет средств бюджета города.

16. Граждане, в отношении которых издано постановление о предоставлении жилищного фонда коммерческого использования, обязаны заключить Договор и вселиться в предоставленное жилое помещение в течение одного месяца со дня заключения Договора.

17. Предоставление жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования не является основанием для снятия с учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма жилого помещения.

18. Заключение Договора не является основанием для приобретения права собственности на жилое помещение.

19. Размер платы за жилое помещение, предоставленное по Договору, устанавливается постановлением.

Управляющий делами А.В. Шехирев

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 30.06.2015г. № 493**

**О внесении изменений в приложения № 1, 2 к постановлению
Администрации города Усть-Илимска от 11.04.2012г. № 300**

Принимая во внимание обращение врио начальника филиала по г. Усть-Илимску и Усть-Илимскому району ФКУ УИИ ГУФСИН России по Иркутской области Вавиловой М.В. (письмо от 22.05.2015г. № 39/25/33-665), представленные документы, руководствуясь статьями 34, 36, 39, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложения № 1, 2 к постановлению Администрации города Усть-Илимска от 11.04.2012г. № 300 «Об определении мест отбывания наказания в виде обязательных и исправительных работ на территории муниципального образования город Усть-Илимск» следующие изменения:

1) в приложении № 1:
пункты: 3-6, 9, 11, 14, 18-19, 21-24, 26-28, 31-33, 35-37, 39-40, 43-45, 47, 50 исключить;
дополнить пунктами 51, 52 следующего содержания:

« 51	Общество с ограниченной ответственностью «Сервис-Дом» (ОГРН 1133817000130, ИНН 3817042050)	Работы по уборке, благоустройству территории	Иркутская область, город Усть-Илимск-15, ул. Энтузиастов, 17
52	Общество с ограниченной ответственностью «Усть-Илимское предприятие Эстетика» (ОГРН 1043802003057, ИНН 3817025216)	Работы по уборке, благоустройству территории	Иркутская область, город Усть-Илимск, промплощадка УИ ЛПК

2) в приложении № 2:
пункты 9, 12, 15-17, 19, 21-25, 28, 31-33, 35-37, 39-41, 43-44, 46, 49-50, 52, 54 исключить;
дополнить пунктами 55, 56 следующего содержания:

« 55	Общество с ограниченной ответственностью «Сибирь-2014» (ОГРН 1143850032116, ИНН 3817998409)	Иркутская область, город Усть-Илимск, а/я 1352 местонахождение предприятия: промплощадка УИ ЛПК
56	Общество с ограниченной ответственностью «ИлимПромСервис» (ОГРН 1113817000142, ИНН 3817038286)	Иркутская область, город Усть-Илимск, ул. Белградская, 25 местонахождение предприятия: промплощадка УИ ЛПК

2. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск.

И.о. главы Администрации города О.Ф. Шадрин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 02.07.2015г. № 499

Об утверждении Положения об общественном (координационном) совете по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства муниципального образования город Усть-Илимск

В целях развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Усть-Илимск, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь статьями 34, 36, 39, 43, 51 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об общественном (координационном) совете по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства муниципального образования город Усть-Илимск.
2. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города.

И.о. главы Администрации города Л.В. Бажанова

Приложение
УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации города Усть-Илимска от 02.07.2015г. № 499

Положение об общественном (координационном) совете по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства муниципального образования город Усть-Илимск

Раздел I Общие положения

1. Настоящее Положение об общественном (координационном) совете по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства муниципального образования город Усть-Илимск (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и определяет цели и задачи деятельности, порядок формирования и численность, компетенцию и порядок деятельности, порядок взаимодействия общественного (координационного) совета по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства муниципального образования город Усть-Илимск (далее – Совет) с Администрацией города Усть-Илимска, Городской Думой города Усть-Илимска, органами государственной власти Иркутской области в области развития малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) на территории муниципального образования город Усть-Илимск, некоммерческими организациями, выражающими интересы субъектов МСП, и иными заинтересованными лицами.

2. Совет является координационным и консультативно-совещательным органом при Администрации города Усть-Илимска и руководствуется в своей деятельности законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования город Усть-Илимск (далее – муниципальными правовыми актами) и настоящим Положением.

3. Целями деятельности Совета является участие представителей субъектов МСП, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов МСП, в формировании и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства, экспертизе проектов муниципальных правовых актов, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства, и обеспечение на территории муниципального образования город Усть-Илимск:

занятости населения и развитие самозанятости;
развития, увеличения количества субъектов МСП и формирование конкурентной среды в экономике Российской Федерации;

увеличения доли производимых субъектами МСП товаров (работ, услуг) в объеме валового внутреннего продукта и оказания содействия субъектам МСП в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг), результатов интеллектуальной деятельности на рынок Российской Федерации и рынки иностранных государств;

увеличения доли уплаченных субъектами МСП налогов в налоговых доходах федерального бюджета, бюджета Иркутской области и бюджета города Усть-Илимска.

4. Задачами деятельности Совета является:

привлечение субъектов МСП к выработке и реализации на территории муниципального образования город Усть-Илимск государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

выдвижение и поддержки инициатив, направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Усть-Илимск;

проведение общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов Российской Федерации, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;

выработка рекомендаций Администрации города Усть-Илимска, Городской Думе города Усть-Илимска при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства;

привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработка по данным вопросам рекомендаций.

5. Задачи Совета реализуются им посредством участия его членов в заседаниях Администрации города Усть-Илимска, Городской Думы города Усть-Илимска, проведения общественного обсуждения проектов и подготовки заключений на проекты муниципальных правовых актов, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства, включая оценку последствий предлагаемых решений.

Раздел II

Порядок формирования Совета

6. Совет создается по инициативе некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов МСП (далее – заявитель), на основании их обращения, поступившего на имя мэра города Усть-Илимска, в котором должны быть указаны:

полное и сокращенное наименование заявителя (при наличии) в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ);

основной государственный регистрационный номер заявителя в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ;

сведения о месте нахождения заявителя, контактный(ые) номер(а) телефона(ов) заявителя (при наличии), адрес электронной почты заявителя (при наличии);

предложения по количественному и персональному составу членов Совета с учетом требований пункта 8 настоящего Положения, с указанием полностью их фамилии, имени отчества (при наличии), места работы (при наличии), занимаемой должности (при наличии), контактных данных (сведения о месте жительства (регистрации) и (или) иных адресах, контактный(ые) номер(а) телефона(ов) (при наличии), адрес электронной почты (при наличии)), с приложением сведений о согласии указанных лиц на участие в работе Совета (при наличии).

7. Обращение, указанное в пункте 6 настоящего Положения, должно быть рассмотрено в срок не более месяца с даты его поступления, а заявитель уведомлен о результатах его рассмотрения в письменной форме.

8. Состав Совета формируется из числа:

представителей территориальных отделений общероссийских общественных организаций (Общероссийской общественной организации «Российский союз промышленников и предпринимателей», Общероссийской общественной организации «Деловая Россия», Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ», Торгово-промышленной палаты Восточной Сибири), территориальных бизнес-ассоциаций – 1/3 членов Совета;

представителей некоммерческих организаций и (или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП – 1/3 членов Совета;

представителей Городской Думы города Усть-Илимска и Администрации города Усть-Илимска, федеральных и областных государственных органов и учреждений – 1/3 членов Совета.

9. В состав Совета в обязательном порядке включается уполномоченный по защите прав предпринимателей муниципального образования город Усть-Илимск.

10. Количественный и персональный состав Совета устанавливается постановлением Администрации города Усть-Илимска на основании поступивших обращений от заявителей с учетом согласия лиц, предлагаемых в состав Совета, на участие в работе Совета.

11. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

12. Деятельностью Совета руководит председатель Совета, а в его отсутствие заместитель председателя Совета, которые выбираются членами Совета из своего состава.

13. Председатель Совета:

планирует деятельность Совета и руководит его работой;

формирует предложения по персональному составу рабочих групп, комиссий и других органов Совета в случае их создания;

организует взаимодействие Совета с Администрацией города Усть-Илимска, Городской Думой города Усть-Илимска, органами исполнительной власти Иркутской области, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального образования город Усть-Илимск, иными заинтересованными лицами;

созывает заседания Совета, определяет повестку заседаний Совета и осуществляет подготовку материалов к заседаниям Совета и проектов его решений;

председательствует на заседаниях Совета и подписывает документы от имени Совета.

14. Заместитель председателя Совета:

1) в период временного отсутствия или по поручению председателя Совета исполняет его обязанности;

2) исполняет поручения председателя Совета.

15. Секретарь Совета:

1) обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета, составляет проекты повестки дня его заседаний, организует подготовку материалов к заседаниям Совета, а также проектов соответствующих решений;

2) информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми материалами;

3) обеспечивает подготовку протоколов заседаний Совета, подписывает и представляет их для утверждения председателю Совета;

4) исполняет поручения председателя Совета, заместителя председателя Совета.

16. Члены Совета вносят предложения по плану работы Совета, в повестку дня его заседаний и порядок обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений.

Раздел III

Организация деятельности Совета

17. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Проводит заседание Совета председатель Совета, а в его отсутствие или по его поручению – заместитель председателя Совета.

Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более половины от утвержденного состава Совета.

18. Решения Совета принимаются в порядке голосования большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании Совета лиц, входящих в состав Совета. При равенстве голосов право решающего голоса имеет председательствующий на заседании.

19. Решения, принимаемые на заседании Совета, оформляются протоколом, который подписывает председатель Совета или по его поручению заместитель председателя Совета, председательствующий на заседании, и секретарь Совета. Протокол заседания доводится секретарем Совета до сведения членов Совета и других заинтересованных лиц.

20. Решения Совета носят рекомендательный характер. Протоколы, решения, стенограммы заседаний Совета, а также иные документы подлежат размещению на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск.

Управляющий делами А.В. Шехирев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06.07.2015г. № 502

О подготовке проекта межевания территории для размещения линейных сооружений «Сети хозяйственно-питьевого водопровода правобережной части г. Усть-Илимска», расположенной: Иркутская область, г. Усть-Илимск, правобережная часть города

На основании обращения Гедике Н.И. (письмо от 27.05.2015г.), действующей от имени Открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания» по доверенности от 24.01.2014г., удостоверенной Волчатовой Л.В., нотариусом Иркутского нотариального округа, зарегистрированной в реестре за № 1д-140, по доверенности от 21.01.2014г., удостоверенной Карпович Ю.Н., временно исполняющим обязанности нотариуса Иркутского нотариального округа Милославской Т.С., зарегистрированной в реестре за № 1-378, в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 34, 36, 39, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, Правилами землепользования и застройки города Усть-Илимска, утвержденными решением Городской Думы города Усть-Илимска от 25.06.2008г. № 78/456, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Департаменту недвижимости Администрации города Усть-Илимска (Беззубенко А.В.) обеспечить до 24.07.2015г. подготовку проекта межевания территории, расположенной: Иркутская область, г. Усть-Илимск, правобережная часть города, для размещения линейных сооружений «Сети хозяйственно-питьевого водопровода правобережной части г. Усть-Илимска».

2. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск.

И.о. главы Администрации города Л. В. Бажанова

Газета зарегистрирована Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Свидетельство ПИ № ТУ38-00664 от 19.08.2013г.

ГАЗЕТА «УСТЬ-ИЛИМСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ» РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО
в муниципальных и государственных учреждениях, по почтовым ящикам.

Главный редактор: Е.Я. Жарикова

Учредитель: Администрация города Усть-Илимска
Адрес учредителя:

666683, Российская Федерация,
Иркутская область, город Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38.
Тел. редакции: 98-274, факс: (395-35)-98-200;
E-mail: office@ust-ilimsk.ru

Газета отпечатана

в МУП «Усть-Илимская типография».
Заказ 775. Тираж 500 экземпляров.

Адрес типографии:

666671, РФ, Иркутская область, г. Усть-Илимск,
ул. Юбилейная, 8. Тел. 7-50-34