



УСТЬ ИЛИМСК

официальный

www.ust-ilimsk.ru

Газета для официального опубликования муниципальных правовых актов и информирования населения города Усть-Илимска

№ 20 (99) 29 сентября 2016 года

Проблема насущная, перемены грядут



История не раз показывала – нечистоплотность может дорого обойтись человечеству, привести к распространению инфекций, эпидемиям. К счастью, остались в прошлом времена, когда хорошим тоном считалось выливать помой из окон на улицу. Но и по сей день цивилизацию не покидает риск отравиться собственными отходами, тем более, объёмы мусора с годами только растут, угрожают всему живому. Сегодня государственная политика направлена на упорядочение и модернизацию сферы обращения с отходами, с нового года вступают в силу соответствующие поправки в законодательство. Об том, какие изменения нас ждут, а также о положении дел с уборкой мусора в Усть-Илимске мы попросили рассказать директора ООО «Спецавтосервис» Андрея Царёва.

У «Спецавтосервиса» огромный опыт работы на рынке услуг – 13 сентября исполнилось 15 лет с момента регистрации предприятия. 1 октября 2001 года оно приступило к выполнению первого договора субподряда, начало обеспечивать вывозку мусора в левобережной части города. А уже с 1 января 2002 года взяло на обслуживание весь усть-илимский жилой фонд и, плюс к этому, многие местные предприятия. В процессе работы приобретался специализированный автотранспорт, также много техники и производственная база были взяты в аренду у муниципального предприятия. Конечно, не раз приходилось преодолевать сложности – к примеру, в 2011 году, когда муниципальная техника была передана в частные руки, «Спецавтосервис» разом лишился возможности её арендовать. Но проблемы никогда не отражались на качестве работы. Чтобы продолжать полноценный вывоз мусора тогда, пять лет назад, «Спецавтосервис» объединил усилия с ИП А.Н. Ближниковым, мобилизовал все собственные ресурсы.

В первое время предприятие функционировало почти круглосуточно, что-

бы справиться с объёмами меньшими силами, - вспоминает Андрей Анатольевич. - Старания оказались не напрасными – «мусорного коллапса» не произошло, население не пострадало. Я очень благодарен своему коллективу, что в те трудные времена все отнеслись к ситуации с пониманием, никто не ушёл. И сейчас вместе со мной работают прекрасные люди, на которых всегда можно положиться.

«Спецавтосервис» продолжал упорно трудиться, улучшать свою материально-техническую базу, и сегодня при необходимости даже может взять на обслуживание весь город. В день на линию выходит порядка 20-25 единиц спецтехники, в день вывозится свыше 140 кубических метров отходов только из левобережья, и это не предел. Организация активно помогает при проведении общегородских субботников, принимает ртутьсодержащие лампы, на их переработку заключён договор с ИП Митюгиным (город Братск).

Говоря об опасности отдельных видов мусора для экологии, глава «Спецавтосервиса» подчеркнул, что в настоящее время наше общество взяло курс на снижение количества захораниваемого и сжигаемого мусора, на увеличение объёмов его переработки. Для этого необходимо обеспечить сортировку, и это, без сомнения, правильный подход, очень развитый во многих странах. Да и в Советском Союзе была доброй традицией отдельно собирать пищевые отходы, отдельно сдавать стеклотару, макулатуру, металлолом. С тех пор перечень отходов для сортировки заметно расширился – это полиэтилен и пластмасса, пресловутые ртутьсодержащие лампы и многое другое. Правда, пока Усть-Илимск серьёзно ограничен в возможностях идти в ногу со временем – условий для этого практически нет: отдалённость предприятий, которые специализируются на переработке, делает работу по раздельному сбору и транспортированию отходов убыточной. В этом плане городу

остаётся надеяться на поддержку Правительства Иркутской области. Ведь система сбора и переработки отходов с нового года должна стать централизованной для каждого региона, а граждан будут стимулировать к сортировке мусора – без этого фактора трудно рассчитывать на успех.

Согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 05.09.2016 N 881 «О проведении уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации конкурсного отбора региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами», до 1 января 2017 года каждому субъекту Федерации предписано провести конкурс и определить регионального оператора, на которого будут возложены обязанности по сбору, транспортированию, переработке отходов. Говоря иными словами, оператор возьмёт под свой контроль весь объём мусора, «производимый» отдельным регионом, станет аккумулировать все денежные средства, которые граждане и организации будут выплачивать за сбор и вывоз отходов. Таким образом, управляющих организаций, обслуживающих жилой фонд, функцию по взиманию таких платежей снимут. Изменится и система взимания платы – она будет рассчитываться из норматива твёрдых коммунальных отходов на каждого человека, а не от размера занимаемых жилых площадей, как это происходит сейчас. Кроме того, на федеральном уровне планируется предусмотреть снижение тарифа на сортированный мусор, подлежащий дальнейшей переработке.

Перемены грядут, и значительные, - резюмировал Андрей Царёв, - и хотелось бы, чтобы все они были к лучшему. Уже заканчивается сентябрь, а значит, в скором времени должна появиться ясность, как региональный оператор будет осуществлять свою работу по сбору и вывозке отходов в каждом муниципальном образовании – создаст какую-то собственную систему или заключит договоры с местными подрядчиками. Не праздный вопрос, будет ли обеспечен контроль за предприятиями и организациями, ведь многие из них хитрят, стремятся сбросить с себя бремя «лишних» затрат на вывоз и утилизацию мусора. Результат такой экономии трудно не заметить. В городе 14 несанкционированных свалок, затраты на их ликвидацию оцениваются в сумму порядка 6 млн рублей. В условиях дефицита бюджета муниципалитет в 2016 году сумел выделить на эти цели всего 170 тысяч рублей – по сути, капля в море. Стоит помнить, что сама деятельность по сбору и вывозу отходов очень специфична, решающую роль здесь играют честность и добросовестность непосредственного исполнителя. Мы готовы продолжать работу, совершенствовать подход к ней.

Елена РАЗУБАЕВА

ИЗОБРАЖЕНИЕ С САЙТА YANDEX.RU

«Усть-Илимск нельзя лишать истории...»

Смотровая площадка на Толстом мысе по праву считается одной из главных достопримечательностей Усть-Илимска, относится к объектам культурного наследия местного значения. Идея её создания принадлежит легендарному Иннокентию Николаевичу Перетолчину, возглавлявшему десант первых строителей. С 1965 года по сей день это памятное место пользуется большим уважением и популярностью со стороны горожан и гостей города.

Время вносит свои коррективы, и сегодня стоит вопрос об обустройстве смотровой площадки на новом месте. Доступ к тому участку, где она находится сейчас, будет невозможен в соответствии с требованиями безопасности, поскольку дорога находится в охранной зоне объектов ГЭС, предусматривающей полное исключение свободного доступа на территорию.

Летом в Администрацию города обратилась инициативная группа первостроителей и ветеранов города с просьбой оказать содействие в обустройстве новой смотровой площадки. Место для неё выбиралось тщательно: это самая высокая точка Толстого мыса, с которой открывается отличный обзор на Ангару, водохранилище, правобережную и левобережную части города, плотину ГЭС, ЛПК, а рельеф позволяет обустроить пешеходные дорожки. Такой вариант учтёт интересы как жителей города, так и промышленного предприятия, если урегулировать один непростой момент: несмотря на то, что участок находится вне охранной зоны ГЭС, прямой доступ к месту новой смотровой площадке возможен только через территорию, подлежащую ограждению согласно проекту комплексной безопасности Усть-Илимской ГЭС. Реализация проекта запланирована на 2017-2018 годы.

Администрация города направила руководству ПАО «Иркутскэнерго» письмо с просьбой рассмотреть возможность использования участка автомобильной дороги (его протяжённость – около 650 метров), которая проходит под гребнем насыпной плотины, для организации свободного проезда и прохода к планируемому месту новой смотровой площадке. Причём такое использование дороги не нарушит требования законодательства – к охранной зоне она не относится. Аналогичное обращение подготовила и инициативная группа. Если решение окажется положительным, вопрос доступности для населения будет практически решён: путь от автомобильной дороги до места новой смотровой площадки составит порядка 150 метров. На этом отрезке в дальнейшем можно будет обустроить пешеходную дорожку и, конечно, выполнить благоустройство самой площадки, возвести перильное ограждение.

Устройство смотровой площадки позволит воплотить в жизнь нашу давнюю мечту – установить памятный знак, - говорит Почётный гражданин Усть-Илимска Иван Павлович Демьяник. - По четырём его сторонам будут металлические таблички с информацией о трёх ударных комсомольских стройках, перечнем организаций и предприятий, принимавших участие в строительстве, союзных республик и стран СЭВ, чьи энтузиасты трудились полвека назад вместе с нами. Для этого мы готовы подключить общественность, обратиться к представителям бизнеса. Сейчас главное – чтобы нам пошла навстречу в «Иркутскэнерго». Уверен, что и жители нас поддержат. Потому что нельзя лишать Усть-Илимск истории: самим своим рождением и всем, что у него есть сегодня, он обязан труду простых, честных, самоотверженных людей, и память об этом достойна того, чтобы её хранили. Приходя сюда, видя, как на ладони, наш город, таёжные просторы, промышленные предприятия, юные устьилимцы будут знать, что создавали их отцы и деды, какое наследие оставили им.

Елена РАЗУБАЕВА

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
УСТЬ-ИЛИМСКАЯ ГОРОДСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

РЕШЕНИЕ

«19» сентября 2016 года

№ 22/132

г. Усть-Илимск

О результатах дополнительных выборов депутата Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 13 18 сентября 2016 года

Проведя предварительную проверку правильности составления первых экземпляров протоколов об итогах голосования участковых избирательных комиссий избирательных участков № 1589, 1591 от 18 сентября 2016 года в соответствии с частью 7 статьи 29, частью 2 статьи 34, частями 7, 8 статьи 102 Закона Иркутской области от 11 ноября 2011 года № 116-ОЗ «О муниципальных выборах в Иркутской области», Усть-Илимская городская территориальная избирательная комиссия

РЕШИЛА:

1. Считать дополнительные выборы депутата Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 13 состоявшимися.
2. Считать избранным депутатом Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 13 Зацепина Сергея Владимировича.
3. Направить настоящее решение в газету «Усть-Илимск официальный» и разместить на официальном сайте Усть-Илимской городской территориальной избирательной комиссии в сети Интернет.

**Председатель комиссии
Секретарь комиссии**

**А.П. Кочетков
М.С. Скоблова**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
УСТЬ-ИЛИМСКАЯ ГОРОДСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

РЕШЕНИЕ

«19» сентября 2016 года

№ 22/133

г. Усть-Илимск

Об общих результатах дополнительных выборов депутата Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва 18 сентября 2016 года по одномандатному избирательному округу № 13 на территории муниципального образования город Усть-Илимск

Проведя предварительную проверку правильности составления протоколов и сводных таблиц, на основании первого экземпляра протокола окружной избирательной комиссии о результатах дополнительных выборов депутата Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 13, руководствуясь статьями 24, 26, 70 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 32, частью 2 статьи 34, 106 Закона Иркутской области от 11 ноября 2011 года № 116-оз «О муниципальных выборах в Иркутской области», Усть-Илимская городская территориальная избирательная комиссия

РЕШИЛА:

1. Признать дополнительные выборы 18 сентября 2016 года депутата Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 13 состоявшимися.
2. Установить, что по результатам дополнительных выборов в Городскую Думу города Усть-Илимска шестого созыва депутатом по одномандатному избирательному округу № 13 избран Зацепин Сергей Владимирович.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Усть-Илимск официальный» и разместить на официальном сайте Усть-Илимской городской территориальной избирательной комиссии в сети Интернет.

**Председатель комиссии
Секретарь комиссии**

**А.П. Кочетков
М.С. Скоблова**

Экземпляр № 1

Дополнительные выборы депутата Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва по одномандатному избирательному округу №13 18 сентября 2016 года

ПРОТОКОЛ

Усть-Илимской городской территориальной избирательной комиссии (с полномочиями окружной избирательной комиссии) о результатах выборов по одномандатному избирательному округу № 13

Число участковых избирательных комиссий на территории избирательного округа 2
Число протоколов об итогах голосования участковых избирательных комиссий, на основе которых составлен данный протокол 2
Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными 0
Суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей по данным избирательным участкам на момент окончания голосования, итоги голосования по которым были признаны недействительными 0
После предварительной проверки правильности составления протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования окружная избирательная комиссия путем суммирования данных, содержащихся в указанных протоколах участковых избирательных комиссий, у с т а н о в и л а:

1	Число избирателей, включенных в список избирателей на момент окончания голосования, в том числе дополнительно включенных в список	0	0	3	1	3	7
2	Число избирательных бюллетеней, полученных участковой избирательной комиссией	0	0	2	8	5	0
3	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно	0	0	0	0	0	0
4	в том числе в помещении избирательной комиссии муниципального образования	0	0	0	0	0	0
5	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования	0	0	1	3	8	0
6	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования	0	0	0	0	2	3
7	Число погашенных избирательных бюллетеней	0	0	1	4	4	7
8	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования	0	0	0	0	2	3

9	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования	0	0	1	3	8	0
10	Число недействительных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	5	9
11	Число действительных избирательных бюллетеней	0	0	1	3	4	4
11.1	Число открепительных удостоверений, полученных участковой избирательной комиссией	0	0	0	0	6	0
11.2	Число открепительных удостоверений, выданных участковой избирательной комиссией избирателям на избирательном участке до дня голосования	0	0	0	0	1	1
11.3	Число избирателей, проголосовавших по открепительным удостоверениям на избирательном участке	0	0	0	0	0	3
11.4	Число погашенных на избирательном участке открепительных удостоверений	0	0	0	0	4	9
11.5	Число открепительных удостоверений, выданных избирательной комиссией муниципального образования избирателям	0	0	0	0	0	1
11.6	Число утраченных открепительных удостоверений	0	0	0	0	0	0
А	Число утраченных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	0	0
Б	Число избирательных бюллетеней, не учтенных при получении	0	0	0	0	0	0
Фамилии, имена, отчества внесенных в избирательный бюллетень зарегистрированных кандидатов		Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата					
12	Бочарников Андрей Сергеевич	0	0	0	2	6	8
13	Зацепин Сергей Владимирович	0	0	0	5	8	3
14	Зяблицева Вера Александровна	0	0	0	0	3	9
15	Куршина Арина Витальевна	0	0	0	0	1	6
16	Кучмыстая Наталья Сергеевна	0	0	0	0	6	5
17	Стрекаловская Феодосия Павловна	0	0	0	3	7	3

Данные окружной избирательной комиссии о числе открепительных удостоверений							
а	Число открепительных удостоверений полученных окружной избирательной комиссией	0	0	0	1	0	0
б	Число открепительных удостоверений, выданных участковым избирательным комиссиям	0	0	0	0	6	0
в	Число неиспользованных открепительных удостоверений, погашенных окружной избирательной комиссией	0	0	0	0	3	9
г	Число утраченных в окружной избирательной комиссии открепительных удостоверений	0	0	0	0	0	0

В соответствии с частью 8 статьи 102 Закона Иркутской области "О муниципальных выборах в Иркутской области" избранным по одномандатному избирательному округу №13 признан Зацепин Сергей Владимирович, получивший наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании.

Председатель окружной избирательной комиссии

Кочетков А.П.
(фамилия, инициалы)

(подпись либо причина отсутствия, отметка об особом мнении)

**Зам.председателя
Секретарь
Член**

Черепанова Л.П.
Скоблова М.С.
Голубцева Л.И.
Гудкова Т.Н.
Лапиных Э.В.
Сокрута А.М.
Сорокина Е.М.
Щепетов И.С.

М.П. Протокол подписан 19 сентября 2016 года в 04 часов 42 минут

Экземпляр № 1

Лист № 1 Всего листов 1

Дополнительные выборы депутата Городской Думы города Усть-Илимска шестого созыва по одномандатному избирательному округу №13 18 сентября 2016 года

**СВОДНАЯ ТАБЛИЦА
Усть-Илимской городской территориальной избирательной комиссии (с полномочиями окружной избирательной комиссии) о результатах выборов по одномандатному избирательному округу № 13**

Число участковых избирательных комиссий, образованных на территории одномандатного избирательного округа № 13 2
Число протоколов об итогах голосования участковых избирательных комиссий, на основе которых составлен протокол окружной избирательной комиссии 2
Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными 0
Суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей по данным избирательным участкам на момент окончания голосования, итоги голосования по которым были признаны недействительными 0

Данные протоколов участковых избирательных комиссий		УИК №1589	УИК №1591	Итого
1	Число избирателей, включенных в список избирателей на момент окончания голосования, в том числе дополнительно включенных в список	1597	1540	003137
2	Число избирательных бюллетеней, полученных участковой избирательной комиссией	1450	1400	002850
3	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно	0000	0000	000000
4	в том числе в помещении избирательной комиссии муниципального образования	0000	0000	000000
5	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования	0695	0685	001380
6	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования	0009	0014	000023
7	Число погашенных избирательных бюллетеней	0746	0701	001447
8	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования	0009	0014	000023
9	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования	0695	0685	001380
10	Число недействительных избирательных бюллетеней	0028	0031	000059
11	Число действительных избирательных бюллетеней	0676	0668	001344
11.1	Число открепительных удостоверений, полученных участковой избирательной комиссией	0030	0030	000060
11.2	Число открепительных удостоверений, выданных участковой избирательной комиссией избирателям на избирательном участке до дня голосования	0005	0006	000011
11.3	Число избирателей, проголосовавших по открепительным удостоверениям на избирательном участке	0003	0000	000003
11.4	Число погашенных на избирательном участке открепительных удостоверений	0025	0024	000049

11.5	Число открепительных удостоверений, выданных избирательной комиссией муниципального образования избирателям	0000	0001	000001
11.6	Число утраченных открепительных удостоверений	0000	0000	000000
А	Число утраченных избирательных бюллетеней	0000	0000	000000
Б	Число избирательных бюллетеней, не учтенных при получении	0000	0000	000000
Фамилии, имена, отчества внесенных в избирательный бюллетень зарегистрированных кандидатов		Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата		
12	Бочарников Андрей Сергеевич	0139	0129	000268
13	Зацепин Сергей Владимирович	0290	0293	000583
14	Зяблицева Вера Александровна	0009	0030	000039
15	Куршина Арина Витальевна	0007	0009	000016
16	Кучмыстая Наталья Сергеевна	0031	0034	000065
17	Стрекаловская Феодосия Павловна	0200	0173	000373

Председатель окружной избирательной комиссии Кочетков А.П.
Секретарь Скоблова М.С.

МП Сводная таблица составлена 19 сентября 2016 года

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 от 31.08.2016г. № 765**

О признании утратившим силу постановления Администрации города Усть-Илимска от 24.12.2014г. № 1074

Руководствуясь статьями 34, 39, 43, 47 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации города Усть-Илимска от 24.12.2014г. № 1074 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск по выдаче разрешения на снос зеленых насаждений».

2. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск.

Мэр города В.К. Тулубаев

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 от 16.09.2016г. № 804**

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск по предоставлению доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьями 34, 39, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, постановлением Администрации города Усть-Илимска от 28.10.2010г. № 634 «О Порядке разработки и утверждения Административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципального образования город Усть-Илимск», -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск по предоставлению доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска.

Мэр города В.К. Тулубаев

Приложение
 УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города Усть-Илимска от 16.09.2016г. № 804

Административный регламент предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск по предоставлению доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных

**Раздел I
 Общие положения**

Глава 1. Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск по предоставлению доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных (далее – Административный регламент, муниципальная услуга), устанавливает порядок, сроки и последовательность административных процедур (действий), осуществляемых муниципальными библиотеками, являющимися обособленными структурными подразделениями Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система», и их уполномоченными лицами.

2. Настоящий Административный регламент разработан в целях повышения качества исполнения и доступности результата предоставления муниципальной услуги Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Централизованная библиотечная система» (далее – МБУК «ЦБС»), подведомственным Управлению культуры Администрации города Усть-Илимска.

3. Муниципальная услуга предоставляется на официальном сайте МБУК «ЦБС» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.uicbs.ru) и в помещениях библиотек МБУК «ЦБС»: Центральная городская библиотека им. Н.С. Клестова-Ангарского; Центральная детская библиотека «Первоцвет»; Библиотека им. Ю.Ф. Федотова; Библиотека социально-досуговой центр «Добродар»; Библиотека искусств; Детская библиотека «Родничок» (далее – библиотеки).

Глава 2. Круг заявителей

4. Муниципальная услуга предоставляется физическим лицам, заинтересованным в получении муниципальной услуги (далее – заявители).

Глава 3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

5. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и процедурах предоставления муниципальной услуги (далее – информация) заявителю необходимо обратиться в МБУК «ЦБС».

6. Информация предоставляется:

1) при личном обращении заявителя;

2) с использованием средств телефонной, факсимильной и электронной связи, в том числе через официальный сайт МБУК «ЦБС» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.uicbs.ru), официальный сайт муниципального образования город Усть-Илимск (<http://ust-ilimsk.ru>), а также через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» – <http://38.gosuslugi.ru> (далее – Портал);

3) письменно, в случае письменного обращения заявителя.

7. Работник МБУК «ЦБС» (далее – уполномоченное лицо), осуществляющий предоставление информации, должен принять все необходимые меры по предоставлению заявителю исчерпывающей информации по вопросу обращения, в том числе с привлечением других уполномоченных лиц.

8. Уполномоченные лица предоставляют информацию по следующим вопросам:

- 1) о библиотеках, в помещениях которых предоставляется муниципальная услуга, включая информацию о месте нахождения библиотек, графиках работы, контактных телефонах;
- 2) о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги;
- 3) о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) о времени приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 5) о сроке предоставления муниципальной услуги;
- 6) об основаниях отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 7) об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- 8) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) МБУК «ЦБС», а также его уполномоченных лиц.

9. Основными требованиями при предоставлении информации являются:

- 1) актуальность;
- 2) своевременность;
- 3) четкость и доступность в изложении информации;
- 4) полнота информации;
- 5) соответствие информации требованиям законодательства.

10. Предоставление информации по телефону осуществляется путем непосредственного общения заявителя с уполномоченным лицом МБУК «ЦБС».

11. При ответах на телефонные звонки уполномоченные лица, осуществляющие предоставление информации, подробно и в вежливой (корректной) форме информируют заявителей по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о фамилии, имени и отчестве (если имеется), должности лица, принявшего телефонный звонок.

При невозможности уполномоченного лица, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другое уполномоченное лицо, осуществляющее предоставление информации, или же заявителю сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. Максимальное время телефонного разговора составляет 15 минут.

12. Если заявителя не удовлетворяет информация, предоставленная уполномоченным лицом, осуществляющим предоставление информации, он может обратиться к директору МБУК «ЦБС» в соответствии с графиком приема заявителей, указанным в пункте 16 Административного регламента.

Прием заявителей директором МБУК «ЦБС» (в случае его отсутствия – заместителем директора МБУК «ЦБС») проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону: 8(39535) 7-52-35.

13. Обращения заявителя (в том числе переданные при помощи факсимильной и электронной связи) о предоставлении информации рассматриваются уполномоченными лицами в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации обращения.

Днем регистрации обращения является день его поступления в МБУК «ЦБС».

Ответ на обращение, поступившее в МБУК «ЦБС», в течение срока его рассмотрения направляется по адресу, указанному в обращении.

Ответ на обращение, переданное при помощи электронной связи, в течение срока его рассмотрения направляется с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступило обращение.

14. Информация о библиотеках, порядке предоставления муниципальной услуги, а также порядке получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и ходе предоставления муниципальной услуги размещается:

- 1) на стендах, расположенных в помещениях библиотек;
- 2) на официальном сайте МБУК «ЦБС» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.uicbs.ru;
- 3) на Портале.

15. На стендах, расположенных в помещениях библиотек, размещается следующая информация:

- 1) о сроках предоставления муниципальной услуги;
- 2) извлечения из Административного регламента: об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги; об описании конечного результата предоставления муниципальной услуги; о порядке досудебного обжалования решений и действий (бездействия) МБУК «ЦБС», в том числе руководителей и уполномоченных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги;
- 3) почтовый адрес, номера телефонов для справок, график работы МБУК «ЦБС»;
- 4) почтовый адрес, номера телефонов для справок, график работы библиотеки, адрес официального сайта Портала;
- 5) номера кабинетов, где осуществляются прием письменных обращений и (или) устное информирование заявителей;
- 6) образец Регистрационной карточки читателя;
- 7) описание порядка предоставления муниципальной услуги в текстовом виде и в виде блок-схемы;
- 8) перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 7) Правила поведения в библиотеках МБУК «ЦБС»;

16. Информация о МБУК «ЦБС»:

- 1) место нахождения и почтовый адрес для направления документов и обращений: 666671 г. Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Братская, 8.
- 2) телефон: 8(39535) 7-52-35, факс: 8(39535) 7-64-03;
- 3) официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.uicbs.ru

4) адрес электронной почты: bibl@uicbs.ru;

5) график приема заявителей:

Понедельник	10.00 – 19.00	(перерыв 14.00 – 15.00)
Вторник	10.00 – 19.00	(перерыв 14.00 – 15.00)
Среда	10.00 – 19.00	(перерыв 14.00 – 15.00)
Четверг	10.00 – 19.00	(перерыв 14.00 – 15.00)
Пятница	10.00 – 19.00	(перерыв 14.00 – 15.00)
Суббота, воскресенье – выходные дни		

17. Информация о библиотеках, в помещениях которых предоставляется муниципальная услуга:

№ п/п	Наименование библиотеки	место нахождения, адрес, телефон	график приема заявителей
1.	Центральная городская библиотека им. Н.С. Клестова-Ангарского	666671 г. Усть-Илимск, ул. Братская, 8. тел.: 7-52-35 (директор); 7-50-68; 7-25-88; e-mail: bibl@uicbs.ru ; www.uicbs.ru	Понедельник-пятница с 10-00 - 19-00 Воскресенье с 11-00 - 18-00 Выходной – суббота. В летний период выходные: пятница, суббота. Последний день месяца – санитарный.
2.	Центральная детская библиотека «Первоцвет»	666683 г. Усть-Илимск, пр. Мира, 5. тел.: 5-41-10; 5-71-68; e-mail: zvzet@uicbs.ru	Понедельник – пятница с 10-00 - 18-00 Воскресенье с 10-00 - 18-00 Выходной – суббота В летний период выходные: суббота, воскресенье. Последний день месяца – санитарный.

3.	Библиотека им. Ю.Ф. Федотова	666679 г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 21. тел.: 5-22-51; e-mail: bf@uicbs.ru	Понедельник – пятница с 11-00 - 19-00 Суббота с 11-00 - 18-00 Выходной – воскресенье В летний период выходные: понедельник, воскресенье. Последний день месяца – санитарный.
4.	Библиотека социально-досуговой центр «Добродар»	666682 г. Усть-Илимск, ул. Карла Маркса, 39. тел.: 3-65-66; e-mail: dobrodar@uicbs.ru	Понедельник – пятница с 10-00 - 18-00 Воскресенье с 10-00 - 18-00 Выходной – суббота В летний период выходные: суббота, воскресенье. Последний день месяца – санитарный.
5.	Библиотека искусств	666683 г. Усть-Илимск, пр. Мира, 5. тел.: 5-54-62;	Понедельник – пятница с 10-00 - 18-00 Воскресенье с 10-00 - 18-00 Выходной – суббота В летний период выходные: суббота, воскресенье. Последний день месяца – санитарный.
6.	Детская библиотека «Родничок»	666671 г. Усть-Илимск, ул. 50 лет ВЛКСМ, 20. тел.: 7-04-84	Понедельник – пятница с 10-00 - 18-00 Воскресенье с 10-00 - 18-00 Выходной – суббота В летний период выходные: суббота, воскресенье. Последний день месяца – санитарный.

Раздел II

Стандарт предоставления муниципальной услуги

Глава 4. Наименование муниципальной услуги

18. Под муниципальной услугой в настоящем Административном регламенте понимается предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных.

Глава 5. Наименование учреждения, предоставляющего муниципальную услугу

19. Муниципальную услугу предоставляет Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система». Муниципальная услуга предоставляется в помещении шести библиотек МБУК «ЦБС». Перечень библиотек, предоставляющих муниципальную услугу, приведен в пунктах 3, 17 настоящего Административного регламента.

20. При предоставлении муниципальной услуги уполномоченные лица не вправе требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утверждаемый решением Городской Думы города Усть-Илимска.

Глава 6. Описание результата предоставления муниципальной услуги

21. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) предоставление заявителю в электронном виде библиографической записи либо библиографического списка имеющихся в фонде МБУК «ЦБС» документов в соответствии с запросом заявителя, полученного путем произведения заявителем библиографического поиска в электронном каталоге МБУК «ЦБС»;

2) отказ в предоставлении муниципальной услуги заявителю.

Глава 7. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

22. Срок предоставления муниципальной услуги зависит от способа обращения за муниципальной услугой (личное посещение заявителем библиотеки или обращение заявителя на официальный сайт МБУК «ЦБС»):

1) при личном посещении заявителем библиотеки муниципальная услуга предоставляется в момент обращения. Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут;

2) при обращении заявителя на официальный сайт МБУК «ЦБС» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», муниципальная услуга предоставляется непосредственно в момент обращения в интерактивном режиме. При этом срок предоставления муниципальной услуги зависит от скорости Интернет-соединения, загруженности серверного оборудования либо иных причин технического характера.

23. Срок выдачи (направления) заявителю в электронном виде библиографической записи либо библиографического списка имеющихся в фонде МБУК «ЦБС» документов в соответствии с запросом заявителя, полученного путем произведения заявителем библиографического поиска в электронном каталоге МБУК «ЦБС», являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, составляет не более 5 минут.

24. Срок приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрен.

Глава 8. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

25. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с законодательством.

26. Правовой основой для предоставления муниципальной услуги являются:

1) Конституция Российской Федерации (Собрание законодательства РФ, 14.04.2014г., № 15, стр. 3651-3682);

2) Гражданский кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства РФ, 25.12.2006г., № 52, стр. 14803-14949);

3) Закон РФ от 09.10.1992г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» («Российская газета», № 248, 17.11.1992г.);

4) Федеральный закон от 29.12.1994г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле» («Российская газета», № 11-12, 17.01.1995г.);

5) Федеральный закон от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 27.11.1995г., № 48, ст. 4563);

6) Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003г., № 40, ст. 3822);

7) Федеральный закон от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» («Собрание законодательства РФ», 31.07.2006г., № 31 (1 ч.), ст. 3451);

8) Федеральный закон от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства РФ», 02.08.2010г., № 31, ст. 4179);

9) распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.12.2009г. № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде» («Собрание законодательства РФ», 28.12.2009г., № 52 (2 ч.), ст. 6626);

10) постановление Администрации города Усть-Илимска от 28.12.2010г. № 764 «О переходе на предоставление муниципальных услуг муниципального образования город Усть-Илимск в электронном виде» («Вечерний Усть-Илим» от 13.01.2011г. № 1(2342));

11) Устав Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система»;

12) настоящий Административный регламент.

Глава 9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем

27. Для получения муниципальной услуги при личном посещении заявителем библиотеки требуется прохождение процедуры регистрации с предоставлением персональных данных.

28. Для прохождения процедуры регистрации необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность, а несовершеннолетним в возрасте до 14 лет – документ, удостоверяющий личность их законных представителей.

29. Представление иных документов, кроме документов, указанных в пункте 28 настоящего Административного регламента, для предоставления муниципальной услуги не требуется.

30. Представления документа, удостоверяющего личность, не требуется для предоставления муниципальной услуги удаленному заявителю через официальный сайт МБУК «ЦБС».

Глава 10. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить

31. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, отсутствуют.

32. Уполномоченное лицо при предоставлении муниципальной услуги не вправе требовать от заявителей:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами муниципальных образований Иркутской области находятся в распоряжении органа местного самоуправления муниципального образования Иркутской области, предоставляющего муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

Глава 11. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

33. Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

Глава 12. Перечень оснований для приостановления, отказа в предоставлении муниципальной услуги

34. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги:

1) отсутствие электроснабжения помещения библиотек МБУК «ЦБС»;

2) неказание услуг доступа провайдером к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», технические аварии компьютерной техники и сетевого оборудования библиотек МБУК «ЦБС».

35. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:

1) отсутствие у заявителя документов, установленных пунктом 28 настоящего Административного регламента;

2) заявитель не принял или нарушил Правила поведения в библиотеках МБУК «ЦБС» (при предоставлении муниципальной услуги в помещении библиотеки).

36. В предоставлении муниципальной услуги удаленному заявителю через официальный сайт МБУК «ЦБС» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» оснований для отказа не существует.

37. Отказ в предоставлении муниципальной услуги может быть обжалован заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Глава 13. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемыми) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

38. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемыми) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, отсутствуют.

Глава 14. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

39. Муниципальная услуга предоставляется заявителям бесплатно. Оплата государственной пошлины или иной платы при предоставлении муниципальной услуги не установлена.

40. Основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой при предоставлении муниципальной услуги, законодательством не установлены.

Глава 15. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

41. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не установлена.

Глава 16. Максимальный срок ожидания в очереди при обращении за предоставлением муниципальной услуги и при получении результата предоставления такой услуги

42. Максимальное время ожидания в очереди при обращении за предоставлением муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

43. Максимальное время ожидания в очереди при получении результата муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

Глава 17. Требования к помещению, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, информационным стендам с перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

44. Вход в здание библиотеки, в помещении которой предоставляется муниципальная услуга, оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании библиотеки.

45. Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом, либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям.

46. Инвалиды (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее – инвалиды) обеспечиваются беспрепятственным доступом к зданию библиотеки и к предоставляемой в нем муниципальной услуге. Вход в здание оборудуется удобной лестницей с поручнями и пандусом, обеспечивающим беспрепятственное передвижение инвалидов, использующих кресла-коляски.

47. В случаях, если здание невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственник этого объекта до его реконструкции или капитального ремонта должен принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги либо, когда это возможно, обеспечить предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

48. По размерам и состоянию помещения библиотека должна отвечать требованиям санитарных норм и правил противопожарной безопасности, безопасности труда и быть защищена от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенная температура воздуха, влажность воздуха, запыленность, загрязненность, шум, вибрация и так далее).

49. В помещениях для предоставления муниципальной услуги на видном месте располагаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и сотрудников библиотеки.

50. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются системой указателей и знаковой навигации.

51. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, включают зоны для ожидания, информирования и приема заявителей:

1) зона информирования располагается в непосредственной близости от зоны ожидания и предназначена для ознакомления с информационными материалами;

2) места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы уполномоченных лиц;

3) зона информирования оборудуется информационными стендами.

52. Информационные стенды должны быть максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны.

Глава 18. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с уполномоченными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

53. Основными показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

1) соблюдение требований к местам предоставления муниципальной услуги, их транспортной доступности;

2) среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя за муниципальной услугой;

3) количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) уполномоченных лиц, оказывающих муниципальную услугу;

4) количество взаимодействий заявителя с уполномоченными лицами.

54. Основными требованиями к качеству рассмотрения запросов заявителей являются:

1) наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;

2) удобство и доступность получения заявителями информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

55. Взаимодействие заявителя с уполномоченным лицом осуществляется при личном приеме заявителя в соответствии с графиком приема граждан библиотеки.

56. Заявителю обеспечивается возможность получения муниципальной услуги посредством Портала, официального сайта МБУК «ЦБС» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

57. Законодательством не предусмотрена возможность предоставления муниципальной услуги через МФЦ.

Глава 19. Иные требования и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

58. Заявители имеют возможность получения муниципальной услуги в электронной форме с использованием региональной государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в части:

1) получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги;

2) получения информации о предоставлении муниципальной услуги.

59. Для получения муниципальной услуги через официальный сайт МБУК «ЦБС» или Портал заявитель должен иметь персональный компьютер, подключенный к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также обладать навыками работы на персональном компьютере.

Раздел III

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Глава 20. Состав и последовательность административных процедур

60. В случае обращения заявителя непосредственно в библиотеку предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) Прием заявителя, ознакомление заявителя с Правилами пользования библиотеками МБУК «ЦБС» (при первичном обращении), регистрация заявителя (оформление регистрационной карточки читателя при первичном обращении) либо отказ в регистрации, сверка регистрационных данных заявителя, ранее проходившего процедуру регистрации;

2) Консультирование заявителя и предоставление заявителю специально отведенного рабочего места за персональным компьютером;

3) предоставление заявителю доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, баз данных, либо отказ в предоставлении такого доступа.

61. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в Приложениях №№ 1, 2 к настоящему Административному регламенту.

62. В случае обращения за муниципальной услугой через официальный сайт МБУК «ЦБС», заявителю необходимо перейти в раздел «Электронный каталог». Предоставление заявителю доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, баз данных осуществляется непосредственно в момент обращения без прохождения процедур регистрации и консультирования.

Глава 21. Прием заявителя, ознакомление заявителя с Правилами пользования библиотеками МБУК «ЦБС» (при первичном обращении), регистрация заявителя (оформление регистрационной карточки читателя при первичном обращении) либо отказ в регистрации, сверка регистрационных данных заявителя, ранее проходившего процедуру регистрации.

63. Основанием для начала административной процедуры является личное обращение заявителя в библиотеку и предъявление заявителем документа, удостоверяющего личность (при первичном обращении).

64. В случае первого посещения заявителем библиотеки, уполномоченное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, сверяет личность заявителя с представленным документом, удостоверяющим личность, предлагает заявителю ознакомиться с Правилами поведения в библиотеках МБУК «ЦБС». При отсутствии оснований для отказа в регистрации, установленных в пункте 35 настоящего Административного регламента, регистрирует заявителя, заполняя Регистрационную карточку читателя, в которой указываются следующие данные заявителя: фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения, сведения об образовании, адрес места жительства, место работы (учебы), номер телефона (далее – регистрационные данные).

65. При наличии оснований для отказа в регистрации, установленных в пункте 35 настоящего Административного регламента, уполномоченное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги:

1) сообщает в устной форме заявителю об отказе в регистрации.

2) по требованию заявителя формирует уведомление об отказе в регистрации заявителя и обеспечивает его передачу заявителю в день обращения (уведомление об отказе в регистрации заявителя оформляется на бланке МБУК «ЦБС», подписывается директором и содержит следующие сведения: фамилию, имя, отчество заявителя, наименование услуги, причину отказа в предоставлении муниципальной услуги).

66. В случае, если заявитель ранее проходил процедуру регистрации, уполномоченное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, осуществляет сверку регистрационных данных.

67. Максимальный срок выполнения административных действий, указанных в пунктах 64-66 Административного регламента, составляет 10 минут.

68. Результатом выполнения административной процедуры является регистрация заявителя с оформлением Регистрационной карточки читателя (при первичном обращении) или сверка регистрационных данных заявителя, ранее проходившего процедуру регистрации.

Глава 22. Консультирование заявителя и предоставление заявителю специально отведенного рабочего места за персональным компьютером

69. Основанием для начала административной процедуры является наличие оформленной Регистрационной карточки читателя.

70. Уполномоченное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги:

1) консультирует заявителя по вопросам использования справочно-поискового аппарата библиотек, баз данных, методике самостоятельного поиска документов;

2) предоставляет заявителю специально отведенное рабочее место за персональным компьютером с доступом к электронному каталогу МБУК «ЦБС», расположенное в компьютерном зале библиотек МБУК «ЦБС», и вносит сведения о порядковом номере предоставленного персонального компьютера в Регистрационную карточку читателя.

71. Максимальный срок консультирования заявителя составляет 5 минут. Срок предоставления заявителю специально отведенного рабочего места зависит от количества персональных компьютеров в библиотеке, отведенных для оказания данной муниципальной услуги, и количества запросов заявителей на предоставление муниципальной услуги, но не должен превышать 60 минут.

72. Результатом выполнения административной процедуры является консультирование заявителя и предоставление рабочего места.

Глава 23. Доступ заявителя к справочно-поисковому аппарату библиотек, баз данных, либо отказ в предоставлении такого доступа

73. Основанием для начала административной процедуры является предоставленное заявителю рабочее место за персональным компьютером.

74. Уполномоченное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, предоставляет заявителю доступ к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных, и заявитель осуществляет автоматизированный поиск библиографической информации по теме информационного запроса в электронном каталоге МБУК «ЦБС» самостоятельно либо с помощью уполномоченного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, по усмотрению заявителя.

Максимальное время, затраченное на процедуру осуществления заявителем автоматизированного поиска библиографической информации, не должно превышать 15 минут.

75. Если заявитель нарушил Правила поведения в библиотеках МБУК «ЦБС» это является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги. В этом случае уполномоченное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги:

1) сообщает в устной форме заявителю об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

2) по требованию заявителя формирует уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги и обеспечивает его передачу заявителю в день обращения (уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги оформляется на бланке МБУК «ЦБС», подписывается директором и содержит следующие сведения: фамилию, имя, отчество заявителя, наименование услуги, причину отказа в предоставлении муниципальной услуги).

76. Результатом выполнения административной процедуры является доступ заявителя к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных с целью предоставления заявителю в электронном виде библиографической записи либо библиографического списка имеющихся в фонде МБУК «ЦБС» документов в соответствии с запросом заявителя, полученного путем произведения заявителем библиографического поиска в электронном каталоге МБУК «ЦБС», либо отказ в предоставлении такого доступа.

Раздел IV

Формы контроля за исполнением административного регламента

Глава 24. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными уполномоченными лицами положений Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

77. Текущий контроль за соблюдением положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги уполномоченными лицами, ответственными за предоставление муниципальной услуги, а также за принимаемыми ими решениями, осуществляется директором МБУК «ЦБС» путем рассмотрения отчетов уполномоченных лиц, а также рассмотрения жалоб заявителей на решения и действия (бездействие) уполномоченных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

78. Основными задачами текущего контроля являются:

1) обеспечение своевременного и качественного предоставления муниципальной услуги;

2) выявление нарушений порядка и качества предоставления муниципальной услуги;

3) принятие мер по надлежащему предоставлению муниципальной услуги.

79. Текущий контроль осуществляется на постоянной основе.

Глава 25. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

80. В целях осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги проводятся плановые и внеплановые проверки.

81. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливается муниципальным правовым актом муниципального образования город Усть-Илимск (далее – муниципальный правовой акт). При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги (тематические проверки).

82. Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений Административного регламента, а также в случае неоднократного поступления жалоб заявителей на действия (бездействие) уполномоченных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

Внеплановая проверка проводится на основании муниципального правового акта.

83. По результатам проведения проверки за порядком предоставления муниципальной услуги оформляется акт проверки, в котором описываются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

84. По результатам проведенных проверок в случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 26. Ответственность уполномоченных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

85. Обязанность соблюдения положений настоящего Административного регламента закрепляется в должностных инструкциях уполномоченных лиц.

86. При выявлении нарушений прав заявителей в связи с исполнением настоящего Административного регламента виновные в нарушении уполномоченные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 27. Положения, характеризующие требования у порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны заявителей, их объединений и организаций

87. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем информирования Управления культуры о фактах:

1) нарушения прав и законных интересов заявителей решением, действием (бездействием) МБУК «ЦБС» и его уполномоченных лиц;

2) нарушения положений настоящего Административного регламента или иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги;

3) некорректного поведения уполномоченных лиц, нарушения правил служебной этики при предоставлении муниципальной услуги.

88. Информацию, указанную в пункте 87 настоящего Административного регламента, заявители могут сообщить по адресу Управления культуры: Иркутская область, г. Усть-Илимск, пр. Мира 9, каб. 201; телефон: 8(39535) 59233, факс: 8(39535) 51344, либо на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска (<http://ust-ilimsk.ru>).

89. Срок рассмотрения обращений со стороны граждан, их объединений и организаций составляет 15 рабочих дней с момента их регистрации.

Днем регистрации обращения является день его поступления в Управление культуры (до 16-00). При поступлении обращения после 16-00 его регистрация происходит следующим рабочим днем.

90. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Раздел V

Досудебный (внесудебный) порядок обжалований решений и действий (бездействия) МБУК «ЦБС», а также уполномоченных лиц

Глава 28. Обжалование решений и действий (бездействия) МБУК «ЦБС», а также уполномоченных лиц

91. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителями или их представителями (далее – заинтересованные лица) являются решения и действия (бездействие) МБУК «ЦБС», а также уполномоченных лиц, связанные с предоставлением муниципальной услуги.

92. С целью обжалования решений и действий (бездействия) МБУК «ЦБС», а также уполномоченных лиц заинтересованное лицо вправе обратиться в Управление культуры с заявлением об обжаловании решений и действий (бездействия) МБУК «ЦБС», а также его уполномоченных лиц (далее – жалоба).

93. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заинтересованные лица могут получить:

1) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых библиотеками;

2) на официальном сайте МБУК «ЦБС» и официальном сайте Администрации города Усть-Илимска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресам: <http://uicbs.ru>, <http://ust-ilimsk.ru>;

3) посредством Портала.

94. Заинтересованное лицо может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

2) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Административным регламентом для предоставления муниципальной услуги;

3) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Административным регламентом;

4) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами.

95. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

1) лично по адресу Управления культуры: Иркутская область, г. Усть-Илимск, пр. Мира 9, каб. 201; телефон: 8(39535) 59233, факс: 8(39535) 51344;

Часы работы Управления культуры:

понедельник	с 9-00 до 18-00 перерыв с 12-30 до 13-30
вторник	
среда	
четверг	
пятница	с 9-00 до 13-00
суббота	выходные дни
воскресенье	

2) через организации почтовой связи;

3) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: электронная почта: culturau@mail.ru;

посредством Портала.

96. Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в МБУК «ЦБС». При этом уполномоченное лицо, принявшее жалобу, обеспечивает ее направление в Управление культуры в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления такой жалобы.

Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема заявителей, указанным в пункте 16 настоящего Административного регламента.

97. Жалоба может быть подана при личном приеме заинтересованного лица. Прием заинтересованных лиц в Управлении культуры осуществляет начальник Управления культуры, в случае его отсутствия – заместитель начальника Управления культуры.

Прием заинтересованных лиц в МБУК «ЦБС» осуществляет директор МБУК «ЦБС», в случае его отсутствия – заместитель директора МБУК «ЦБС».

98. Прием заинтересованных лиц проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону:

8(39535) 5-13-44 – приемная начальника Управления культуры;

8(39535) 7-52-35 – приемная директора МБУК «ЦБС».

99. При личном приеме обратившееся заинтересованное лицо предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

100. Жалоба должна содержать:

1) наименование библиотеки, предоставляющей муниципальную услугу, фамилию уполномоченного лица, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (если имеется), сведения о заинтересованном лице, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заинтересованному лицу;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) МБУК «ЦБС», уполномоченного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги;

4) доводы, на основании которых заинтересованное лицо не согласно с решением и действием (бездействием) МБУК «ЦБС», уполномоченного лица. Заинтересованным лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заинтересованного лица, либо их копии.

101. При рассмотрении жалобы:

1) обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалоб, в случае необходимости – с участием заинтересованного лица, направившего жалобу;

2) по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заинтересованных лиц;

3) обеспечивается по просьбе заинтересованного лица представление заинтересованному лицу информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы.

102. Поступившая жалоба подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления, и в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации заявителю направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, в случае обжалования отказа библиотеки, его уполномоченных лиц в приеме запроса у заинтересованного лица – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

103. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:

1) если в жалобе не указаны фамилия заявителя – физического лица либо наименование заявителя – юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;

2) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу уполномоченного лица, а также членам его семьи, ответ на жалобу по существу поставленных в ней вопросов не дается, и в течение 7 рабочих дней лицу, направившему жалобу, сообщается в письменной форме (на бумажном носителе или в электронной форме) о недопустимости злоупотребления правом;

3) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение 7 рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается лицу, направившему жалобу (в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) поддаются прочтению);

4) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, начальник Управления культуры принимает решение о безусловности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Управление культуры. О данном решении лицо, направившее жалобу, уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение 7 рабочих дней.

104. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами;

2) об отказе в удовлетворении жалобы.

105. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 104 настоящего Административного регламента, заинтересованному лицу в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

106. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) наименование органа, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя и (если имеется) отчество лица, принявшего решение по жалобе;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения об уполномоченном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

3) фамилия, имя и (если имеется) отчество заинтересованного лица, подавшего жалобу;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) принятое по жалобе решение;

6) в случае, если жалоба признана обоснованной, – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

107. Основаниями отказа в удовлетворении жалобы являются:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заинтересованного лица и по тому же предмету жалобы.

108. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

109. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

110. Способы информирования заинтересованных лиц о порядке подачи и рассмотрения жалобы являются:

1) личное обращение заинтересованных лиц в Управление культуры (МБУК «ЦБС»);

2) через организации почтовой связи;

3) с помощью средств электронной связи (направление письма на адрес электронной почты Управления культуры (МБУК «ЦБС»));

4) с помощью телефонной и факсимильной связи.

Управляющий делами Е.Ф. Супрунова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 16.09.2016г. № 805

О признании утратившими силу постановлений Администрации города Усть-Илимска от 27.10.2011г. №832, от 17.07.2014г. № 575

Руководствуясь статьями 34, 39, 43, 47 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, –

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу постановления Администрации города Усть-Илимска:

1) от 27.10.2011г. № 832 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных»;

2) от 17.07.2014г. № 575 «О внесении изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных, утвержденных постановлением Администрации города Усть-Илимска от 27.10.2011г. № 832».

2. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска.

Мэр города В.К. Тулубаев

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 16.09.2016г. № 806**

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск по предоставлению информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках, утвержденных постановлением Администрации города Усть-Илимска от 08.09.2011г. № 687

В связи с приведением в соответствие с действующим законодательством наименований муниципальных образовательных учреждений, изменением контактных данных учреждений, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьями 34, 39, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск по предоставлению информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках, утвержденных постановлением Администрации города Усть-Илимска от 08.09.2011г. № 687 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1) в разделе IV Административного регламента: пункт 39.8 изложить в следующей редакции:

«39.8 Информацию, указанную в пункте 39.7 настоящего Административного регламента, заявители могут сообщить по телефонам Управления образования, указанным в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту путем личного обращения, почтового направления или на официальном сайте Управления образования <http://uiedu.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в пункте 39.10 слова «30 календарных дней» заменить словами «15 рабочих дней»;

2) приложение № 1 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска.

Мэр города В.К. Тулубаев

Приложение №1

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск по предоставлению информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках», утвержденному постановлением Администрации города Усть-Илимска от 08.09.2011г. № 687», в редакции постановления Администрации города Усть-Илимска от 16.09.2016г. № 806

Информация о наименовании, месте нахождения, графиках работы, номерах телефонов, адресах электронной почты, адресах официальных сайтов муниципальных учреждений, предоставляющих муниципальную услугу

№ п/п	Наименование учреждения	Место нахождения	Номера телефонов 8(код города 39535)	Адрес электронной почты	Адрес сайта	График работы
1	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Чебурашка» (ИНН 3817021807)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Братская, 25; улица Калинина, 1	7-76-62	mdou.cheburashka@mail.ru	http://cheburashka.do.am	Понедельник-пятница: с 7:00-19:00, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные нерабочие дни
2	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 5 «Солнышко» (ИНН 3817021613)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, Братское шоссе, 5	7-44-81, 7-54-68	solnishko5@inbox.ru	http://solnce.moy.su/	Понедельник-пятница: с 7:00-19:00, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные нерабочие дни
3	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 «Незабудка» (ИНН 3817021701)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Романтиков, 10	7-16-02, 7-17-95	mdou7@mail.ru	http://www.nezabudka-7.ru	
4	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 «Белочка» (ИНН 3817021660)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Романтиков, 7	7-09-25	mdou8@mail.ru	http://www.mdou8.ru/	
5	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 «Теремок» (ИНН 3817021758)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Булгакова, 5	7-07-59, 6-67-80	dou9@inbox.ru	http://dou38.ru/ustilimsk9	
6	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 «Брусничка» (ИНН 3817021684)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект Дружбы Народов, 6	5-81-11, 5-91-00	mdou12@bk.ru	http://dou38.ru/ustilimsk12	
7	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14 «Колобок» (ИНН 3817021726)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Мечтателей, 22	5-10-78	mdou14@bk.ru	http://kolobok14.ru	
8	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15 «Ручеек» (ИНН 3817021620)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект Дружбы Народов, 22	5-90-70	mdou15@rambler.ru	http://dou38.ru/ustilimsk15	
9	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 17 «Сказка» (ИНН 3817021797)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Георгия Димитрова, 18	5-46-44	mdou17@mail.ru	http://сказка-17.pdf	

№ п/п	Наименование учреждения	Место нахождения	Номера телефонов 8(код города 39535)	Адрес электронной почты	Адрес сайта	График работы
10	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 18 «Дюймовочка» (ИНН 3817021719)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект Мира, 27	666679,	dvuimovochka18@mail.ru	http://sad-detstva18.ru	Понедельник-пятница: с 7:00-19:00, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные нерабочие дни
11	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 «Искорка» (3817021691)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Булгакова, 3	666673,	mdou22@mail.ru	http://iskorka.moy.su	
12	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24 «Красная шапочка» (ИНН 3817021652)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Мечтателей, 44	666683,	dou24@yandex.ru det_sad24@mail.ru	http://uidou24.ru	
13	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 25 «Зайчик» (ИНН 3817021638)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Героев Труда, 37, проспект Мира, 48	666683,	mb.dou25@mail.ru	http://kddu25.ucoz.ru	
14	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 29 «Аленький цветочек» (ИНН 3817021596)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Мечтателей, 29	666681,	alenkivicvetochek@bk.ru	http://29ds.ru	
15	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 30 «Подснежник» (ИНН 3817021733)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект Мира, 63	666682,	mdou30@mail.ru	http://dou30podsneznik.ru	
16	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31 «Радуга» (ИНН 3817021780)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект Дружбы Народов, 74	666682,	raduga31@irmail.ru	http://mbouraduga.ru	
17	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 32 «Айболит» (ИНН 3817021606)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект Мира, 26	666681,	aibolit32@mail.ru	http://www.aibolit32.ru	
18	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 34 «Рябинка» (ИНН 3817021677)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Георгия Димитрова, 7	666684,	mdou34@mail.ru	http://www.pryabinka34.pdf	Понедельник-пятница: с 7:00-19:00, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные нерабочие дни
19	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 35 «Соболёк» (ИНН 3817021589)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект Мира, 66	666686,	sobolec35@mail.ru	http://dou38.ru/ustilimsk35	
20	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 37 «Солнышко» (ИНН 3817021772)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица 40 лет Победы, 11	666682,	mdou37@mail.ru	http://sun37.ru	
21	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 38 «Лесовичок» (ИНН 3817021645)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Карла Маркса, 51	666686,	mdou38@mail.ru	www.dou38.ru/ustilimsk38	
22	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 40 «Сороконожка» (ИНН 3817021765)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Энтузиастов, 3	666685,	mdou4066@list.ru	http://dou38.ru/ustilimsk40	
23	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Городская гимназия № 1» (ИНН 3817000356)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Наймушина, 9	666671,	gimnazia1@mail.ru	http://www.gimnazia1.ru	
24	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Экспериментальный лицей «Научно-образовательный комплекс» (ИНН 3817040856)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Карла Маркса, 21	666681,	nok2012.ui@yandex.ru	http://www.lyceum.biz	
25	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» (ИНН 3817005795)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Романтиков, 14	666671,	ui-school1@yandex.ru	http://ui-school1.ru	
26	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» (ИНН 3817009278)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Солнечная, 1	666671,	school2ui@mail.ru	http://school2ui.ru	Понедельник-суббота: с 8:00-21:00, выходные дни: воскресенье, праздничные нерабочие дни
27	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» (ИНН 3817000395)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Булгакова, 7	666673,	schl_5@mail.ru	http://www.school5-ustilimsk.ru	
28	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7 имени Пичуева Леонида Павловича» (ИНН 3817000204)	Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Героев Труда, 19	666679,	7kontinent@rambler.ru	http://www.s7-ustilimsk.ucoz.ru	

№ п/п	Наименование учреждения	Место нахождения	Номера телефонов 8(код города 39535)	Адрес электронной почты	Адрес сайта	График работы
1	2	3	4	5	6	7
29	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8 имени Бусыгина Михаила Ивановича» (ИНН 3817001198)	666679, Иркутская область, г. Усть-Илимск, а/я 669, улица Георгия Димитрова, 10	5-78-21	school_8@mail.ru	http://www.uischool8.ru	
30	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9» (ИНН 3817000268)	666683, Иркутская область, г. Усть-Илимск, а/я 542, ул. Карла Маркса, 7	5-99-46	uischool9@mail.ru	http://uischool9.ucoz.ru	
31	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11» (ИНН 3817006005)	666682, Иркутская область, г. Усть-Илимск, а/я 486, проспект Дружбы Народов, 70	3-40-88	uischool-11@mail.ru	http://sc-11.ru	
32	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12» имени Семенова Виктора Николаевича (ИНН 3817000250)	666684, Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект Дружбы Народов, 38	6-57-42	ui.school12@mail.ru	http://www.uischool12.ru	
33	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 13 имени академика М.К. Янгеля» (ИНН 3817000211)	666686, Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Карла Маркса, 45	3-69-76	miramirov@bk.ru	http://www.miramirov.ru	
34	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14» (ИНН 3817000405)	666673, Иркутская область, г. Усть-Илимск, а/я 78, улица Наймушина, 40, переулок Южный, 6	7-04-36	ulimschool14@vandex.ru	http://www.scchool14.ru	Понедельник-суббота: с 8:00-21:00, выходные дни: воскресенье, праздничные нерабочие дни
35	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15» (ИНН 3817000229)	666685, Иркутская область, г. Усть-Илимск, а/я 743, проспект Дружбы Народов, 7	6-43-12 6-40-26	school15vi@mail.ru	http://school15vi.ru	
36	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 17» (ИНН 3817008690)	666687, Иркутская область, г. Усть-Илимск, а/я 1657, улица Энгельса, 9	3-06-35	school17ui@list.ru	http://shkola17ui.ucoz.ru	
37	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» (ИНН 3817039071)	666683, Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Мечтателей, 28	5-45-47 6-59-67	zdoilim@mail.ru	http://uicdt.irk0.ru/	Понедельник-четверг: 9:00-17:00, пятница 9:00-13:00, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные нерабочие дни
38	Управление образования Администрации города Усть-Илимска (ИНН 3817008612)	666683, Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Мечтателей, 28	6-29-79 6-21-22 6-22-60 5-30-46 5-37-77 5-84-88	gorono_ui@mail.ru	http://uiedu.ru	Понедельник-четверг 9:00-18:00, пятница 9:00-13:00 Перерыв 13:00-14:00, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные нерабочие дни

Управляющий делами Е.Ф. Супрунова

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 16.09.2016г. № 807**

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск по предоставлению информации о реализации в муниципальных образовательных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ, утвержденный постановлением Администрации города Усть-Илимска от 05.10.2011г. № 760

В целях обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых муниципальных услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи, руководствуясь Федеральным законом от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьями 34, 39, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, постановлением Администрации города Усть-Илимска от 28.10.2010г. № 634 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов муниципальных услуг муниципального образования город Усть-Илимск», -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск по предоставлению информации о реализации в муниципальных образовательных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ, утвержденный постановлением Администрации города Усть-Илимска от 05.10.2011г. № 760 (далее – Административный регламент) следующие изменения:

1) в разделе I Административного регламента: в пункте 4:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) муниципальная услуга включена в Реестр муниципальных услуг муниципального образования город Усть-Илимск, утвержденный постановлением Администрации города Усть-Илимска от 25.04.2012г. № 345 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг муниципального образования город Усть-Илимск».

Информация о муниципальной услуге, текст Административного регламента размещены на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска в сети Интернет по электронному адресу: www.ust-ilimsk.ru (далее – сайт города), в разделе «Муниципальные услуги», Едином портале государственных и муниципальных услуг по электронному адресу: [www.gosuslugi.ru](http://gosuslugi.ru), на образовательном портале города Усть-Илимска по электронному адресу: <http://uiedu.ru> (далее – сайт Управления образования), официальных сайтах муниципальных образовательных учреждений (далее – официальные сайты МОУ). Официальные сайты адаптируются для лиц с нарушением зрения (слабовидящих);»;

в подпункте 5 слова «официальном сайте муниципального образования город Усть-Илимск <http://ust-ilimsk.ru> (далее – сайт города)» заменить словами «сайте Управления образования»;»;

в подпункте 19 слова «сайте города,» исключить;

2) в разделе II Регламента:

пункт 9 дополнить подпунктом 6.1 следующего содержания:

«6.1) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» («Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), 10.12.2015г.);»;

в подпункте 7 пункта 10 слова «сайт города,» исключить;

в подпункте 2 пункта 13 слова «30 минут» заменить словами «15 минут»;

в подпункте 1 пункта 15 слова «сайт города,» исключить;

в подпункте 3 пункта 15 слова «30 минут» заменить словами «15 минут»;

пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Требования к помещениям (зданиям), в которых предоставляются муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для оформления заявлений о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов:

1) приём заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях МОУ. Помещения соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам: СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы», СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 «Проектирование, строительство, реконструкция и эксплуатация предприятий, планировка и застройка населенных пунктов. Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий»;

2) вход в здание МОУ оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании организации, графике работы, плане здания. Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом, либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям. Для обеспечения условий доступности муниципальной услуги для инвалидов вход в здание МОУ оборудуется дополнительными информационными табличками (вывесками), выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

3) вход в здание, в котором расположено МОУ, оборудуется удобной лестницей с поручнями и пандусами. Работники МОУ обеспечивают возможность входа инвалидов в здание и выхода из него, а также обеспечивают сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, в помещении МОУ, в котором предоставляется муниципальная услуга;

4) допускается нахождение в здании, в котором расположено МОУ, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, в соответствии с пунктом 7 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

5) ответственный специалист МОУ оказывает инвалидам необходимую помощь, связанную с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления муниципальной услуги, оформлением необходимых для её предоставления документов, ознакомлением инвалидов с последовательностью действий, необходимых для получения муниципальной услуги. Инвалидам по слуху, при необходимости, предоставляется муниципальная услуга с использованием русского жестового языка, включая обеспечение участия сурдопереводчика, тифлопереводчика;

6) вход в кабинет ответственного специалиста оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление муниципальной услуги;

7) помещения включают зоны для ожидания, информирования и приёма заявителей, соответствующие комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям для работы работников МОУ, ответственных за предоставление муниципальной услуги;

8) зона информирования располагается в непосредственной близости от зоны ожидания и предназначена для ознакомления с информационными материалами;

9) места для ожидания в очереди на приём заявителей, подачу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оборудуются местами для сидения;

10) зона информирования оборудуется информационными стендами;

11) в целях обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемой муниципальной услуги в помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещаются носители информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и муниципальной услуге, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения муниципальной услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

12) в целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним ответственным специалистом МОУ одновременно ведется приём только одного заявителя. Одновременный приём двух и более заявителей не допускается.»;

пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Основные показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги:

1) удобство получения информации, наличие различных способов её получения о предоставляемой муниципальной услуге;

2) оперативность и своевременность предоставления муниципальной услуги, среднее время ожидания в очереди при подаче документов;

3) достоверность и полнота предоставляемой заявителям информации;

4) отсутствие обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) должностных лиц, со стороны заявителей;

5) соблюдение требований к местам предоставления муниципальной услуги, их транспортной доступности.»;

3) в разделе III Регламента:

в подпункте 2 пункта 22 слова «сайт города,» исключить;

подраздел IV признать утратившим силу;

4) в разделе IV Регламента:

пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. Внеплановые проверки проводятся при неоднократном поступлении жалоб заявителей о ненадлежащем предоставлении муниципальной услуги, которые рассматриваются в порядке, установленном разделом V настоящего Административного регламента.»;

дополнить пунктом 39.10 следующего содержания:

«39.10. Срок рассмотрения обращений граждан, их объединений и организаций составляет 15 рабочих дней с момента их регистрации.

Днём регистрации обращения является день его поступления (до 16:00 часов) в Управление образования.

При поступлении обращения после 16:00 часов его регистрация происходит следующим рабочим днем.»;

5) приложение № 1 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению.

6) в приложении № 2 к Административному регламенту:

в блоке «В электронной форме: электронная почта, Единый портал государственных и муниципальных услуг gosuslugi.ru; Сайт муниципального образования город Усть-Илимск ust-ilimsk.ru.» исключить слова «Сайт муниципального образования город Усть-Илимск ust-ilimsk.ru.».

2. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска.

Мэр города В.К. Тулубаев

Приложение №1

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск по предоставлению информации о реализации в муниципальных образовательных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ, утвержденному постановлением Администрации города Усть-Илимска от 05.10.2011г. № 760, в редакции постановления Администрации города Усть-Илимска от 16.09.2016г. № 807

Информация о наименовании, месте нахождения, номерах телефонов, адресах электронной почты, адресах официальных сайтов и графиках работы муниципальных учреждений, предоставляющих муниципальную услугу

№ п/п	Наименование учреждения	Место нахождения	Номера телефонов 8(код города 39535)	Адрес электронной почты	Адрес сайта	График работы
1	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Чебурашка» (ИНН 3817021807)	666671, Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Братская, 25; улица Калинина, 1	7-76-62	mdou.cheburashka@mail.ru	http://cheburashka.dou.am	Понедельник-пятница: с 7:00-19:00, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные нерабочие дни
2	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 5 «Солнышко» (ИНН 3817021613)	666671, Иркутская область, г. Усть-Илимск, Братское шоссе, 5	7-44-81, 7-54-68	solnishko5@inbox.ru	http://solnice.moy.su/	
3	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 «Незабудка» (ИНН 3817021701)	666671, Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Романтиков, 10	7-16-02, 7-17-95	mdou7@mail.ru	http://www.nezabudka-7.ru	
4	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 «Белочка» (ИНН 3817021660)	666671, Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Романтиков, 7	7-09-25	mdou8@mail.ru	http://www.mdou8.ru/	
5	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 «Теремок» (ИНН 3817021758)	666673, Иркутская область, г. Усть-Илимск улица Булгакова, 5	7-07-59 6-67-80	dou9@inbox.ru	http://dou38.ru/ustili_msk9	
6	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 «Брусничка» (ИНН 3817021684)	666679, Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект Дружбы Народов, 6	5-81-11, 5-91-00	mdou12@bk.ru	http://dou38.ru/ustili_msk12	
7	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14 «Колобок» (ИНН 3817021726)	666679, Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Мечтателей, 22	5-10-78	mdou14@bk.ru	http://kolobok14.ru	
8	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15 «Ручеек» (ИНН 3817021620)	666679, Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект Дружбы Народов, 22	5-90-70	mdou15@rambler.ru	http://dou38.ru/ustili_msk15	
9	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 17 «Сказка» (ИНН 3817021797)	666679, Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Георгия Димитрова, 18	5-46-44	mdou17@mail.ru	http://skazka-17.pdf	
10	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 18 «Дюймовочка» (ИНН 3817021719)	666679, Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект Мира, 27	5-78-72	dyuimovochka18@mail.ru	http://sad-detstva18.ru	Понедельник-пятница: с 7:00-19:00, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные нерабочие дни
11	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 «Искорка» (ИНН 3817021691)	666673, Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Булгакова, 3	7-24-92	mdou22@mail.ru	http://iskorka.moy.su	

№ п/п	Наименование учреждения	Место нахождения	Номера телефонов 8(код города 39535)	Адрес электронной почты	Адрес сайта	График работы
12	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24 «Красная шапочка» (ИНН 3817021652)	666683, Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Мечтателей, 44	5-67-00	dou24@yandex.ru det.sad24@mail.ru	http://uidou24.ru	
13	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 25 «Зайчик» (ИНН 3817021638)	666683, Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Героев Труда, 37, проспект Мира, 48	5-65-97	mb.dou25@mail.ru	http://kddu25.ucoz.ru	
14	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 29 «Аленький цветочек» (ИНН 3817021596)	666681, Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Мечтателей, 29	5-45-11	alenkivcetocheck@bk.ru	http://29ds.ru	
15	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 30 «Подснежник» (ИНН 3817021733)	666682, Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект Мира, 63	3-46-00	mdou30@mail.ru	http://dou30podsnejniki.ru	
16	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31 «Радуга» (ИНН 3817021780)	666682, Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект Дружбы Народов, 74	3-48-90	raduga31@irmail.ru	http://mبورادуга.ru	
17	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 32 «Айболит» (ИНН 3817021606)	666681, Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект Мира, 26	5-49-37	aiabolit-32@mail.ru	http://www.aiabolit32.ru	
18	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 34 «Рябинка» (ИНН 3817021677)	666684, Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Георгия Димитрова, 7	5-17-21	mdou34@mail.ru	http://www.рябинка34.pdf	
19	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 35 «Соболёк» (ИНН 3817021589)	666686, Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект Мира, 66	3-40-68	sobolec35@mail.ru	http://dou38.ru/ustili_msk35	Понедельник-пятница: с 7:00-19:00, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные нерабочие дни
20	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 37 «Солнышко» (ИНН 3817021772)	666682, Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица 40 лет Победы, 11	3-86-06	mdou37@mail.ru	http://sun37.ru	
21	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 38 «Лесовичок» (ИНН 3817021645)	666686, Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Карла Маркса, 51	3-84-48	mdou38@mail.ru	www.dou38.ru/ustili_msk38	
22	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 40 «Сороконожка» (ИНН 3817021765)	666685, Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Энтузиастов, 3	5-18-83	mdou4066@list.ru	http://dou38.ru/ustili_msk40	
23	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Городская гимназия № 1» (ИНН 3817000356)	666671, Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Наймушина, 9	7-15-50	gimnazia1@mail.ru	http://www.gimnazia1.ru	
24	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Экспериментальный лицей «Научно-образовательный комплекс» (ИНН 3817040856)	666681, Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Карла Маркса, 21	5-70-33	nok2012.ui@yandex.ru	http://www.lyceum.biz	Понедельник-суббота: с 8:00-21:00, выходные дни: воскресенье, праздничные нерабочие дни
25	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» (ИНН 3817005795)	666671, Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Романтиков, 14	7-12-41	ui-school-1@yandex.ru	http://ui-school1.ru	
26	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» (ИНН 3817009278)	666671, Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Солнечная, 1	7-42-95	school2ui@mail.ru	http://school2ui.ru	
27	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» (ИНН 3817000395)	666673, Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Булгакова, 7	7-04-56 7-15-37	schl_5@mail.ru	http://www.school5-ustilimsk.ru	

№ п/п	Наименование учреждения	Место нахождения	Номера телефонов 8(код города 39535)	Адрес электронной почты	Адрес сайта	График работы
28	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7 имени Пичуева Леонида Павловича» (ИНН 3817000204)	666679, Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Героев Труда, 19	5-80-07	7kontinent@rambler.ru	http://www.s7ust-iliimsk.ucoz.ru	
29	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8 имени Бусыгина Михаила Ивановича» (ИНН 3817001198)	666679, Иркутская область, г. Усть-Илимск, а/я 669, улица Георгия Димитрова, 10	5-78-21	school_8@mail.ru	http://www.uischool8.ru	
30	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9» (ИНН 3817000268)	666683, Иркутская область, г. Усть-Илимск, а/я 542, улица Карла Маркса, 7	5-99-46	uischool9@mail.ru	http://uischool9.ucoz.ru	
31	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11» (ИНН 3817006005)	666682, Иркутская область, г. Усть-Илимск, а/я 486, проспект Дружбы Народов, 70	3-40-88	uischool-11@mail.ru	http://sc-11.ru	
32	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12» имени Семенова Виктора Николаевича (ИНН 3817000250)	666684, Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект Дружбы Народов, 38	6-57-42	ui.school12@mail.ru	http://www.uischool12.ru	
33	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 13 имени академика М.К. Янгеля» (ИНН 3817000211)	666686, Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Карла Маркса, 45	3-69-76	miramirov@bk.ru	http://www.miramirov.ru	
34	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14» (ИНН 3817000405)	666673, Иркутская область, г. Усть-Илимск, а/я 78, улица Наймушина, 40, переулок Южный, 6	7-04-36	ulimschool14@vindex.ru	http://www.school14.ru	Понедельник-суббота: с 8:00-21:00, выходные дни: воскресенье, праздничные нерабочие дни
35	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15» (ИНН 3817000229)	666685, Иркутская область, г. Усть-Илимск, а/я 743, проспект Дружбы Народов, 7	6-43-12 6-40-26	school15vi@mail.ru	http://school15vi.ru	
36	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 17» (ИНН 3817008690)	666687, Иркутская область, г. Усть-Илимск, а/я 1657, улица Энгельса, 7, улица Энгельса, 9	3-06-35	school17ui@list.ru	http://shkola17ui.ucoz.ru	
37	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» (ИНН 3817039071)	666683, Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Мечтателей, 28	5-45-47 6-59-67	zdoilim@mail.ru	http://uicdt.irk0.ru/	Понедельник-четверг: 9:00-17:00, пятница 9:00-13:00, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные нерабочие дни
38	Управление образования Администрации города Усть-Илимска (ИНН 3817008612)	666683, Иркутская область, г. Усть-Илимск, улица Мечтателей, 28	6-29-79 6-21-22 6-22-60 5-30-46 5-37-77 5-84-88	gorono_ui@mail.ru	http://uied.u.ru	Понедельник-четверг 9:00-18:00, пятница 9:00-13:00 Перерыв 13:00-14:00, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные нерабочие дни

Управляющий делами Е.Ф. Супрунова

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 20.09.2016г. № 813**

Об утверждении проектов планировки и проектов межевания территорий, расположенных: Иркутская область, г. Усть-Илимск, 010308,2, 010308,3; Иркутская область, г. Усть-Илимск, 010308,4; Иркутская область, г. Усть-Илимск, 020507,1; Иркутская область, г. Усть-Илимск, 020508,2, для строительства линейных сооружений ВЛ-0,4кВ

Принимая во внимание протокол публичных слушаний по проектам планировки и проектам межевания территорий от 16.09.2016г. № 37, заключение о результатах публичных слушаний от 16.09.2016г. № 38, руководствуясь статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 34, 39, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, Положением о проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Усть-Илимск, утвержденным решением Городской Думы города Усть-Илимска от 22.06.2016г. № 26/177, -

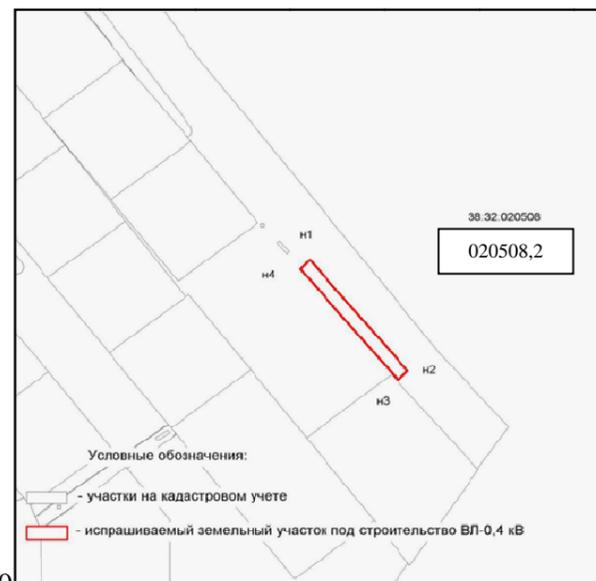
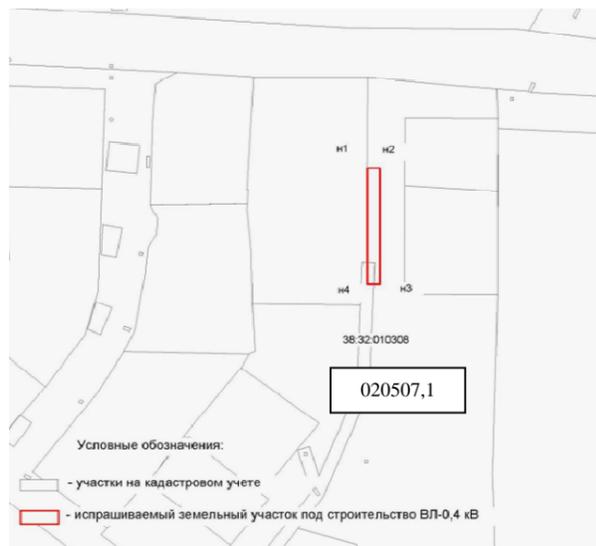
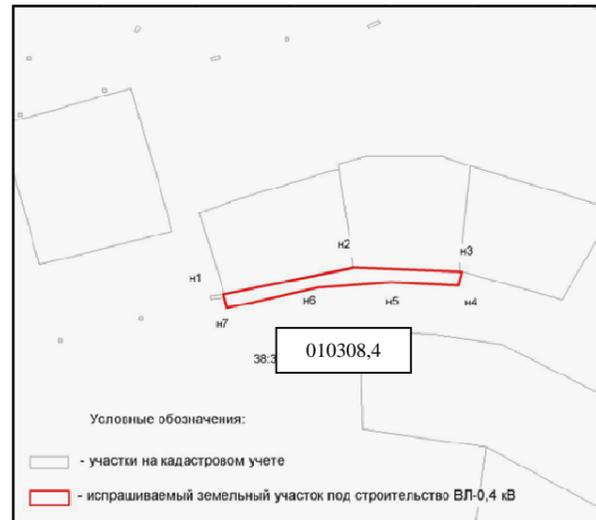
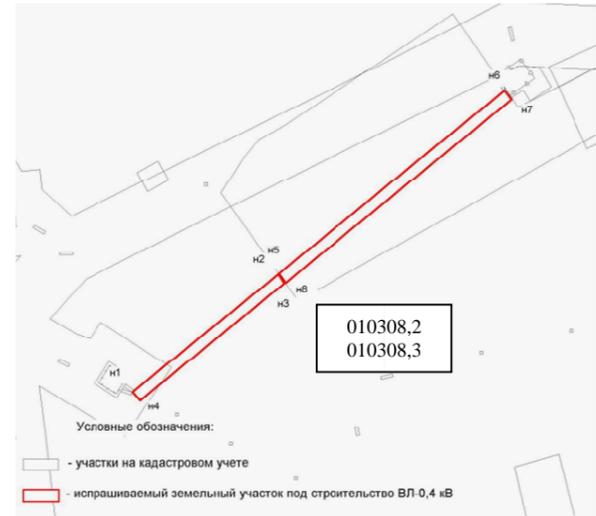
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проекты планировки и проекты межевания территорий, расположенных: Иркутская область, г. Усть-Илимск, 010308,2, 010308,3; Иркутская область, г. Усть-Илимск, 010308,4; Иркутская область, г. Усть-Илимск, 020507,1; Иркутская область, г. Усть-Илимск, 020508,2, для строительства линейных сооружений ВЛ-0,4кВ, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска.

Мэр города В.К. Тулубаев

Проекты планировки и проекты межевания территорий, расположенных: Иркутская область, г. Усть-Илимск, 010308,2, 010308,3; Иркутская область, г. Усть-Илимск, 010308,4; Иркутская область, г. Усть-Илимск, 020507,1; Иркутская область, г. Усть-Илимск, 020508,2, для строительства линейных сооружений ВЛ-0,4кВ



Управляющий делами Е.Ф. Супрунова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 21.09.2016г. № 816

О внесении изменений в постановление Администрации города Усть-Илимска от 11.04.2012 г. № 301

В связи с кадровыми и организационными изменениями, руководствуясь статьями 34, 39, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Усть-Илимска от 11.04.2012г. №301 «О проведении городского конкурса на лучший эскизный проект «Снежный городок» (далее – постановление) следующие изменения:

1) в пункте 1 постановления слова «до 10.09.2015г.» заменить словами «до 21.10.2016г.»;

2) в приложении № 1 к постановлению: подпункт 3 пункта 2 признать утратившим силу; в пункте 3 слова «с 25 декабря 2015 года по 15 марта 2016 года» заменить словами «зимних праздников»;

в пункте 5 слова «производственно-технический отдел» заменить словами «отдел технической и дорожной деятельности»;

в пункте 14: в абзаце первом слова «с 25.07.2015г. по 10.09.2015г.» заменить словами «с 23.09.2016г. по 20.10.2016г.»;

в абзаце третьем слова «главный специалист производственно-технического отдела Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр»» заменить словами «ведущий инженер отдела технической и дорожной деятельности Департамента жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска»;

в пункте 34 слово «три» заменить словом «два»;

в пункте 35 слова «денежный приз в размере 25000 рублей» заменить словами «приз на сумму 22000 рублей»;

3) исключить из состава конкурсной комиссии городского конкурса на лучший эскизный проект «Снежный городок» (далее - Комиссия) (в приложении № 2 к постановлению): Чихирькова П.В.;

включить в состав Комиссии: Янковскую Оксану Игоревну - исполняющего обязанности начальника Департамента жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска, назначив его председателем Комиссии;

должность Гончар Н.И. изложить в следующей редакции: «ведущий инженер отдела технической и дорожной деятельности Департамента жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска».

2. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска.

Мэр города В.К. Тулубаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22.09.2016г. № 817

О внесении изменений в постановление Администрации города Усть-Илимска от 30.11.2015г. № 917

Принимая во внимание обращение исполняющего обязанности начальника Департамента жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска Янковской О.И. (письмо от 21.09.2016г. № 00-09/2325), руководствуясь статьями 34, 43, 51 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Усть-Илимска от 30.11.2015г. № 917 «Об установлении с 1 января 2016 года тарифов для оказания транспортной услуги по подвозу питьевой воды муниципальным казенным учреждением «Центр технического обслуживания» следующие изменения:

1) в заголовке слова «муниципальным казенным учреждением «Центр технического обслуживания»» исключить;

2) в пункте 1 слова «муниципальным казенным учреждением «Центр технического обслуживания» (Шкатов М.М.)» исключить;

3) в заголовке приложения слова «муниципальным казенным учреждением «Центр технического обслуживания»» исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска.

Мэр города В.К. Тулубаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23.09.2016г. № 818

Об утверждении Положения о комиссии по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального образования город Усть-Илимск

В целях реализации муниципальной программы муниципального образования город Усть-Илимск «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства» на 2016-2020 годы, утвержденной постановлением Администрации города Усть-Илимска от 20.11.2015г. № 889, руководствуясь статьями 34, 39, 43, 51 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального образования город Усть-Илимск.

2. Утвердить:

1) Положение о комиссии по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального образования город Усть-Илимск (приложение № 1);

2) состав комиссии по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального образования город Усть-Илимск (приложение № 2).

3. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска.

Мэр города В.К. Тулубаев

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации города Усть-Илимска от 23.09.2016г. № 818

Положение

о комиссии по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального образования город Усть-Илимск

Раздел I

Общие положения

1. Настоящее Положение о комиссии по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального образования город Усть-Илимск (далее – Положение) определяет компетенцию, функции, задачи, порядок формирования и деятельности комиссии по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального образования город Усть-Илимск (далее – Комиссия).

2. Настоящее Положение разработано в целях реализации мероприятий муниципальной программы муниципального образования город Усть-Илимск «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства» на 2016 – 2020 годы, утвержденной постановлением Администрации города Усть-Илимска от 20.11.2015г. № 889, проведения конкурсного отбора бизнес-проектов субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории муниципального образования город Усть-Илимск, претендующих на предоставление субсидий:

в целях компенсации части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение производственного оборудования;

на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях; (гранта) на создание собственного бизнеса.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Иркутской области, Уставом муниципального образования город Усть-Илимск, иными муниципальными правовыми актами муниципального образования город Усть-Илимск, настоящим Положением.

4. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субсидии) предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) в пределах общего размера субсидии на текущий финансовый год.

Раздел II

Состав Комиссии

5. Комиссия создается в составе председателя комиссии (далее – Председатель), заместителя председателя комиссии (далее – заместитель Председателя), секретаря комиссии (далее – секретарь) и членов комиссии.

6. В состав Комиссии входят представители Администрации города Усть-Илимска, её постоянно действующих исполнительных органов, депутаты Городской Думы города Усть-Илимска, представители организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, представители Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Усть-Илимский».

Членство в Комиссии является персональным и замещению иными лицами не подлежит.

7. Члены Комиссии, лично заинтересованные (прямо или косвенно) в результатах деятельности Комиссии, в том числе лица, подавшие заявление на получение субсидии субъектам МСП (далее – заявление), либо владеющие долями (акциями) в уставных капиталах организаций, подавших заявление, входящие в состав органов управления указанных организаций, участие в голосовании при рассмотрении таких заявлений не принимают.

Раздел III

Функции Комиссии

8. Комиссия выполняет следующие функции:

1) осуществляет рассмотрение заявлений субъектов МСП;

2) осуществляет отбор и определяет субъектов МСП – получателей субсидий (далее – получатели).

Раздел IV

Порядок работы Комиссии

9. Работа Комиссии осуществляется в форме заседаний.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 (две трети) членов Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

10. Решение Комиссии принимается большинством голосов от установленного состава Комиссии, открытым голосованием.

11. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии (председательствующим на заседании), секретарем и всеми присутствующими на заседании членами Комиссии. Протоколы заседаний Комиссии на время проведения конкурса хранятся у секретаря Комиссии. После подведения итогов конкурса протоколы заседаний Комиссии передаются в отдел поддержки и развития предпринимательства, инвестиционной, инновационной деятельности и потребительского рынка Финансового управления Администрации города Усть-Илимска (далее – Отдел).

12. Председатель:

1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

2) проводит заседания Комиссии;

3) доводит до сведения членов Комиссии информацию: об общем количестве поданных заявлений;

об объемах средств, предусмотренных в текущем финансовом году на предоставление субсидий;

4) оглашает решения Комиссии.

13. В отсутствие Председателя его функции выполняет заместитель Председателя.

14. Секретарь ведет протоколы заседаний Комиссии.

15. Отдел организует работу Комиссии: уведомляет Председателя, заместителя Председателя, секретаря и членов Комиссии о месте и времени проведения заседания Комиссии.

16. В ходе заседания Комиссия:

1) осуществляет отбор и определяет субъектов МСП, соответствующих или несоответствующих требованиям на получение субсидии, установленной:

Положением о предоставлении начинающим субъектам малого предпринимательства финансовой поддержки в виде субсидии (гранта) на создание собственного бизнеса, утвержденным постановлением Администрации города Усть-Илимска от 02.09.2016г. № 772 (далее – Положение, утвержденное постановлением от 02.09.2016г. № 772);

Положением о предоставлении субъектам малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки в виде субсидии на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, утвержденным постановлением Администрации города Усть-Илимска от 02.09.2016г. № 773 (далее – Положение, утвержденное постановлением от 02.09.2016г. № 773);

Положением о предоставлении субъектам малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки в виде субсидии в целях компенсации части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение производственного оборудования, утвержденным постановлением Администрации города Усть-Илимска от 02.09.2016г. № 774 (далее – Положение, утвержденное постановлением от 02.09.2016г. № 774);

2) формирует рейтинг участников конкурса исходя из суммы набранных баллов каждым Субъектом МСП в соответствии с критериями оценки, установленными Положениями, утвержденными постановлениями от 02.09.2016г. № 772, от 02.09.2016г. № 773, от 02.09.2016г. № 774, даты и времени подачи заявлений;

3) определяет получателей субсидий;

4) определяет размер предоставляемой субсидии по каждому получателю;

5) принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, в том числе в результате отказа в допуске к конкурсному отбору.

17. В ходе изучения и оценки заявлений и приложенных к ним документов Комиссия вправе запрашивать у участников Конкурса пояснения и дополнительные сведения, направлять запросы в учреждения, организации любых форм собственности, назначать и проводить обследования мест осуществления деятельности и имущества, используемого для ведения предпринимательской деятельности, при необходимости проводить фото- и видеосъемку, составлять соответствующие акты.

18. Заявления, поданные на рассмотрение Комиссии, и приложенные к ним документы независимо от результатов их рассмотрения субъектам МСП не возвращаются.

19. Председателю, заместителю Председателя, секретарю и членам Комиссии запрещено разглашать сведения, касающиеся вопросов, обсуждаемых на заседаниях Комиссии.

Управляющий делами Е.Ф. Супрунова

Приложение №2
УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города Усть-Илимска от 23.09.2016г. № 818

**Состав комиссии
по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства муниципального образования город Усть-Илимск**

Русаков Евгений Иннокентьевич	- заместитель начальника Финансового управления Администрации города Усть-Илимска по экономике, председатель комиссии;
Погодаева Наталья Владимировна	- начальник правового отдела Администрации города Усть-Илимска, заместитель председателя комиссии;
Сафиулина Лилия Карамовна	- начальник отдела финансового контроля и бюджетного надзора Финансового управления Администрации города Усть-Илимска, секретарь комиссии;
члены комиссии:	
Дмитриева Елена Александровна	- заместитель начальника юридического отдела Финансового управления Администрации города Усть-Илимска;
Кнауэр Сергей Юрьевич	- директор некоммерческой организации «Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства города Усть-Илимска» (по согласованию);
Кострова Мария Викторовна	- начальник отдела поддержки и развития предпринимательства, инвестиционной, инновационной деятельности и потребительского рынка Финансового управления Администрации города Усть-Илимска
Мартынов Олег Иванович	- депутат Городской Думы города Усть-Илимска (по согласованию);
Плясун Петр Николаевич	- старший оперуполномоченный отделения экономической безопасности и противодействия коррупции МО МВД России «Усть-Илимский» (по согласованию);
Романова Ирина Леонидовна	- директор автономной некоммерческой организации «Территориальное агентство по правовой поддержке субъектов малого предпринимательства и населения» (по согласованию);
Стрекаловская Феодосия Павловна	- член президиума некоммерческой организации «Усть-Илимское Территориальное Объединение Работодателей» (по согласованию);
Шевцова Наталья Ивановна	- директор областного государственного казенного учреждения центр занятости населения города Усть-Илимска (ОГКУ ЦЗН города Усть-Илимска) (по согласованию);
Якимов Василий Сергеевич	- общественный представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Иркутской области в МО город Усть-Илимск (по согласованию).

Управляющий делами Е.Ф. Супрунова

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23.09.2016г. № 819**

О внесении изменений в Положение о предоставлении начинающим субъектам малого предпринимательства финансовой поддержки в виде субсидии (гранта) на создание собственного бизнеса, утвержденное постановлением Администрации города Усть-Илимска от 02.09.2016г. № 772, Положение о предоставлении субъектам малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки в виде субсидии на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, утвержденное постановлением Администрации города Усть-Илимска от 02.09.2016г. № 773, Положение о предоставлении субъектам малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки в виде субсидии в целях компенсации части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение производственного оборудования, утвержденное постановлением Администрации города Усть-Илимска от 02.09.2016г. № 774

Руководствуясь статьями 34, 39, 43, 51 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, –

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о предоставлении начинающим субъектам малого предпринимательства финансовой поддержки в виде субсидии (гранта) на создание собственного бизнеса, утвержденное постановлением Администрации города Усть-Илимска от 02.09.2016г. № 772, следующие изменения:

подпункт 3 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«3) свидетельство о государственной регистрации юридического лица (физического лица в качестве индивидуального предпринимателя);»;

подпункт 6 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«6) документы налоговой отчетности за последний отчетный период:

участники конкурса - юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, - декларацию по налогу на прибыль с отметкой налогового органа о принятии декларации;

участники конкурса - индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, - декларацию о предполагаемом доходе физического лица (форма 4-НДФЛ) с отметкой налогового органа о принятии декларации, книгу учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя;

участники конкурса, применяющие упрощенную систему налогообложения - книгу учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения;

участники конкурса, применяющие систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности - декларацию по единому налогу на вмененный доход с отметкой налогового органа о принятии декларации;

участники конкурса, применяющие систему налогообложения в виде единого сельскохозяйственного налога - декларацию по единому сельскохозяйственному налогу с отметкой налогового органа о принятии декларации, книгу учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог);

участники конкурса, применяющие патентную систему налогообложения - патент на право применения патентной системы налогообложения, книгу учета доходов индивидуального предпринимателя, применяющего патентную систему налогообложения.»;

подпункт 10 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«10) расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), платежные документы, подтверждающие факт исполнения обязанностей налогового агента и перечисления в бюджетную систему Российской Федерации налога на доходы физических лиц с доходов наемных работников (налоговый агент, статус «02»), с даты государственной регистрации;»;

пункт 8 дополнить подпунктом 19:

«19) если отчетность направлена в электронном виде через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» или заказным письмом через организации почтовой связи, прикладываются документы о принятии отчетности в электронной форме, формируемой налоговым органом с электронно-цифровой подписью сотрудника налогового органа, или копии квитанции об оплате заказного письма и описи вложения, заверенные заявителем.».

2. Внести в Положение о предоставлении субъектам малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки в виде субсидии на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, утвержденное постановлением Администрации города Усть-Илимска от 02.09.2016г. № 773, следующие изменения:

подпункт 3 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«3) свидетельство о государственной регистрации юридического лица (физического лица в качестве индивидуального предпринимателя);»;

подпункт 6 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«документы налоговой отчетности за последний отчетный период:
участники конкурса - юридические лица, применяющие общую систему налогообложения - декларацию по налогу на прибыль с отметкой налогового органа о принятии;

участники конкурса - индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, - декларацию по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) с отметкой налогового органа о принятии, книгу учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя;

участники конкурса, применяющие упрощенную систему налогообложения, - декларацию по упрощенной системе налогообложения с отметкой налогового органа о принятии, книгу учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения;

участники конкурса, применяющие систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, - декларацию по единому налогу на вмененный доход с отметкой налогового органа о принятии;

участники конкурса, применяющие систему налогообложения в виде единого сельскохозяйственного налога - декларацию по единому сельскохозяйственному налогу с отметкой налогового органа о принятии, книгу учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог);

участники конкурса, применяющие патентную систему налогообложения - патент на право применения патентной системы налогообложения, книгу учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения;»;

подпункт 9 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«9) расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ) за последний отчетный период, с отметкой налогового органа о принятии, платежные документы, подтверждающие факт исполнения обязанностей налогового агента и перечисления в бюджетную систему Российской Федерации налога на доходы физических лиц с доходов наемных работников (налоговый агент, статус «02») в текущем году;»;

пункт 8 дополнить подпунктом 17:

«17) если отчетность направлена в электронном виде через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» или заказным письмом через организации почтовой связи, прикладываются документы о принятии отчетности в электронной форме, формируемой налоговым органом с электронно-цифровой подписью сотрудника налогового органа, или копии квитанции об оплате заказного письма и описи вложения, заверенные заявителем.».

3. Внести в Положение о предоставлении субъектам малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки в виде субсидии в целях компенсации части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение производственного оборудования, утвержденное постановлением Администрации города Усть-Илимска от 02.09.2016г. № 774, следующие изменения:

подпункт 3 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«3) свидетельство о государственной регистрации юридического лица (физического лица в качестве индивидуального предпринимателя);»;

подпункт 6 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«6) документы налоговой отчетности за последний отчетный период:
участники конкурса - юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, - декларацию по налогу на прибыль с отметкой налогового органа о принятии;

участники конкурса - индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения - декларацию по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) с отметкой налогового органа о принятии, книгу учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя;

участники конкурса, применяющие упрощенную систему налогообложения - декларацию по упрощенной системе налогообложения с отметкой налогового органа о принятии, книгу учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения;

участники конкурса, применяющие систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, - декларацию по единому налогу на вмененный доход с отметкой налогового органа о принятии;

участники конкурса, применяющие систему налогообложения в виде единого сельскохозяйственного налога, - декларацию по единому сельскохозяйственному налогу с отметкой налогового органа о принятии, книгу учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог);

участники конкурса, применяющие патентную систему налогообложения, - патент на право применения патентной системы налогообложения, книгу учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения;»;

подпункт 9 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«9) расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ) за последний отчетный период, с отметкой налогового органа о принятии, платежные документы, подтверждающие факт исполнения обязанностей налогового агента и перечисления в бюджетную систему Российской Федерации налога на доходы физических лиц с доходов наемных работников (налоговый агент, статус «02») в текущем году;»;

пункт 10 дополнить подпунктом 18:

«18) если отчетность направлена в электронном виде через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» или заказным письмом через организации почтовой связи, прикладываются документы о принятии отчетности в электронной форме, формируемой налоговым органом с электронно-цифровой подписью сотрудника налогового органа, или копии квитанции об оплате заказного письма и описи вложения, заверенные заявителем.».

3. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска.

Мэр города В.К. Тулубаев

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27.09.2016г. № 828**

О внесении изменений в Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки гражданам, утрачивающим объекты недвижимости, расположенные на территории муниципального образования город Усть-Илимск, в связи с затоплением части территории Иркутской области, и не относящимся к категориям граждан, предусмотренным Законом Иркутской области от 14.07.2011г. № 76-ОЗ «Об отдельных мерах по подготовке части территории Иркутской области к затоплению», утвержденный постановлением Администрации города Усть-Илимска от 06.08.2013г. № 568

Руководствуясь статьями 34, 36, 39, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки гражданам, утрачивающим объекты недвижимости, расположенные на территории муниципального образования город Усть-Илимск, в связи с затоплением части территории Иркутской области, и не относящимся к категориям граждан, предусмотренным Законом Иркутской области от 14.07.2011г. № 76-ОЗ «Об отдельных мерах по подготовке части территории Иркутской области к затоплению», утвержденный постановлением Администрации города Усть-Илимска от 06.08.2013г. № 568 «Об отдельных мерах по подготовке части территории муниципального образования город Усть-Илимск к затоплению в связи со строительством Богучанской ГЭС», следующее изменение:

в пункте 5 слова «1 октября» заменить словами «1 декабря».

2. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска.

И.о. главы Администрации города С.М. Клименок

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27.09.2016г. № 829**

О внесении изменения в приложение № 2 к постановлению Администрации города Усть-Илимска от 11.04.2012г. № 300

Принимая во внимание обращение начальника филиала по г. Усть-Илимску и Усть-Илимскому району ФКУ УИИ ГУФСИН России по Иркутской области Кирилова О.С. (письмо от 19.09.2016г. № 39/25/33), представленные документы, руководствуясь статьями 34, 36, 39, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение № 2 к постановлению Администрации города Усть-Илимска от 11.04.2012г. № 300 «Об определении мест отбывания наказания в виде обязательных и исправительных работ на территории муниципального образования город Усть-Илимск» следующее изменение:

дополнить пунктом 38 следующего содержания:

38	Общество с ограниченной ответственностью «Теплый Дом» (ОГРН 1083817001476, ИНН 3817034482)	Иркутская область, город Усть-Илимск-14, а/я 863
----	--	--

2. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска.

И.о. главы Администрации города С.М. Клименок

Приложение к протоколу публичных слушаний от 16.09.2016. по проектам планировки и проектам межевания территорий, расположенных: Иркутская область, г.Усть-Илимск, 010308,2, 010308,3; Иркутская область, г.Усть-Илимск, 010308,4; Иркутская область, г.Усть-Илимск, 020507,1; Иркутская область, г.Усть-Илимск, 020508,2, для строительства линейных сооружений ВЛ-0,4кВ, назначенных постановлением Администрации города Усть-Илимска от 25.08.2016г. № 750

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Публичные слушания назначены постановлением Администрации города Усть-Илимска от 25.08.2016г. № 750 «О назначении публичных слушаний по проектам планировки и проектам межевания территорий, расположенных: Иркутская область, г.Усть-Илимск, 010308,2,

010308,3; Иркутская область, г.Усть-Илимск, 010308,4; Иркутская область, г.Усть-Илимск, 020507,1; Иркутская область, г.Усть-Илимск, 020508,2, для строительства линейных сооружений ВЛ-0,4кВ».

Наименование проекта муниципального правового акта: постановление Администрации города Усть-Илимска «Об утверждении проектов планировки и проектов межевания территорий, расположенных: Иркутская область, г.Усть-Илимск, 010308,2, 010308,3; Иркутская область, г.Усть-Илимск, 010308,4; Иркутская область, г.Усть-Илимск, 020507,1; Иркутская область, г.Усть-Илимск, 020508,2, для строительства линейных сооружений ВЛ-0,4кВ».

Инициатор публичных слушаний: и.о. главы Администрации города.

Дата проведения: 16.09.2016г.

№ п/п	Вопросы, вынесенные на обсуждение	№ рекомендации	Предложения и (или) рекомендации экспертов и участников публичных слушаний	Предложение внесено	Итоги голосования	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1.	Утверждение проектов планировки и проектов межевания территорий, расположенных: Иркутская область, г.Усть-Илимск, 010308,2, 010308,3; Иркутская область, г.Усть-Илимск, 010308,4; Иркутская область, г.Усть-Илимск, 020507,1; Иркутская область, г.Усть-Илимск, 020508,2, для строительства линейных сооружений ВЛ-0,4кВ	1.1.	Утвердить проекты планировки и проекты межевания территорий, расположенных: Иркутская область, г.Усть-Илимск, 010308,2, 010308,3; Иркутская область, г.Усть-Илимск, 010308,4; Иркутская область, г.Усть-Илимск, 020507,1; Иркутская область, г.Усть-Илимск, 020508,2, для строительства линейных сооружений ВЛ-0,4кВ, в предложенной инициатором редакции	16.09.2016г., Федотов А.Ю., начальник Департамента недвижимости Администрации города Усть-Илимска	голосовало – 8 чел. «за» - 8 чел. «против» -0 «воздержалось» -0	

Председательствующий

(подпись)

А.Ю. Федотов

Секретарь публичных слушаний

(подпись)

О.И. Жукова

Заключение

Комиссии по подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки города Усть-Илимска о результатах публичных слушаний по проектам планировки и проектам межевания территорий, расположенных: Иркутская область, г.Усть-Илимск, 010308,2, 010308,3; Иркутская область, г.Усть-Илимск, 010308,4; Иркутская область, г.Усть-Илимск, 020507,1; Иркутская область, г.Усть-Илимск, 020508,2, для строительства линейных сооружений ВЛ-0,4кВ от 16.09.2016г. № 38

Публичные слушания, назначенные постановлением Администрации города Усть-Илимска от 25.08.2016г. № 750 «О назначении публичных слушаний по проектам планировки и проектам межевания территорий, расположенных: Иркутская область, г.Усть-Илимск, 010308,2, 010308,3; Иркутская область, г.Усть-Илимск, 010308,4; Иркутская область, г.Усть-Илимск, 020507,1; Иркутская область, г.Усть-Илимск, 020508,2, для строительства линейных сооружений ВЛ-0,4кВ, состоялись 16.09.2016г.

Предложение, поступившее от участника публичных слушаний, внесено в итоговый документ публичных слушаний и принято участниками публичных слушаний: за - единогласно.

Подготовленная документация по проектам планировки и проектам межевания территорий, расположенных: Иркутская область, г.Усть-Илимск, 010308,2, 010308,3; Иркутская область, г.Усть-Илимск, 010308,4; Иркутская область, г.Усть-Илимск, 020507,1; Иркутская область, г.Усть-Илимск, 020508,2, для строительства линейных сооружений ВЛ-0,4кВ с протоколом публичных слушаний и итоговым документом публичных слушаний направлены главе Администрации города Усть-Илимска для принятия решения.

Председатель Комиссии А.Ю. Федотов

Администрация города Усть-Илимска извещает население муниципального образования о завершении формирования первого состава Общественной палаты муниципального образования город Усть-Илимск

Из числа кандидатов, представленных общественными организациями, имеющими статус, предусмотренный законом Российской Федерации «Об общественных объединениях», действующими в муниципальном образовании, и граждан предложивших свою кандидатуру в порядке самовыдвижения сформирована Общественная палата муниципального образования город Усть-Илимск в следующем составе:

ФИО	Год рождения	Уровень образования	Сфера деятельности	Порядок выдвижения	Порядок утверждения
Александрова Виктория Валерьевна	1980	Высшее	ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области», врач по общей гигиене	Самовыдвижение	Решение Городской Думы города Усть-Илимска от 16.08.2016г. № 27/184
Баженов Максим Павлович	1992	Высшее	Ведущий специалист филиала ОАО Группа «Илим» в городе Усть-Илимске	Самовыдвижение	Постановление Администрации города Усть-Илимска от 22.07.2016г. № 662
Бондаренко Ирина Викторовна	1962	Высшее	Не работает	Самовыдвижение	Постановление Администрации города Усть-Илимска от 22.07.2016г. № 662
Загибалов Глеб Владимирович	1973	Высшее	ООО «Каскад». Директор АНО «Усть-Илимская федерация бильярдного спорта»	Самовыдвижение	Протокол собрания членов Общественной палаты муниципального образования город Усть-Илимск, утвержденных мэром города и Городской Думой от 05.09.2016г.
Кетрова Ирина Владимировна	1959	Средне-специальное	Помощник депутата Законодательного Собрания Иркутской области Лобкова А.В.	Самовыдвижение	Постановление Администрации города Усть-Илимска от 22.07.2016г. № 662
Князева Елена Георгиевна	1976	Высшее	Директор АНО «Центр живой природы»	Самовыдвижение	Протокол собрания членов Общественной палаты муниципального образования город Усть-Илимск, утвержденных мэром города и Городской Думой от 05.09.2016г.
Лавринович Георгий Васильевич	1937	Высшее	Пенсионер	Выдвинут ИРОО ветеранов войны и труда Усть-Илимского лесопромышленного комплекса	Постановление Администрации города Усть-Илимска от 22.07.2016г. № 662
Лементуева Лариса Валентиновна	1960	Высшее	Не работает	Самовыдвижение	Решение Городской Думы города Усть-Илимска от 16.08.2016г. № 27/184
Мишалкина Наталья Викторовна	1957	Высшее	Директор МБУК «Краеведческий музей»	Самовыдвижение	Протокол собрания членов Общественной палаты муниципального образования город Усть-Илимск, утвержденных мэром города и Городской Думой от 05.09.2016г.
Павловская Ирина Юрьевна	1980	Высшее	Инспектор отдела содействия трудоустройству ОГКУ ЦЗН	Самовыдвижение	Протокол собрания членов Общественной палаты муниципального образования город Усть-Илимск, утвержденных мэром города и Городской Думой от 05.09.2016г.
Сивкова Наталья Васильевна	1952	Высшее	Пенсионер	Самовыдвижение	Протокол собрания членов Общественной палаты муниципального образования город Усть-Илимск, утвержденных мэром города и Городской Думой от 05.09.2016г.
Усова Ольга Васильевна	1965	Высшее	Методист образовательного учреждения МОУ ДО «РЦ ДОД»	Самовыдвижение	Протокол собрания членов Общественной палаты муниципального образования город Усть-Илимск, утвержденных мэром города и Городской Думой от 05.09.2016г.

Хаймовская Анастасия Андреевна	1986	Высшее	Приемный родитель	Самовыдвижение	Решение Городской Думы города Усть-Илимска от 16.08.2016г. № 27/184
Целебенко Лариса Анатольевна	1977	Начальное специальное	Не работает	Самовыдвижение	Протокол собрания членов Общественной палаты муниципального образования город Усть-Илимск, утвержденных мэром города и Городской Думой от 05.09.2016г.
Чихирьков Петр Владимирович	1953	Высшее	Пенсионер	Самовыдвижение	Решение Городской Думы города Усть-Илимска от 16.08.2016г. № 27/184
Щетенко Юлия Александровна	1978	Высшее	Старший воспитатель МБДОУ д/с №5	Самовыдвижение	Протокол собрания членов Общественной палаты муниципального образования город Усть-Илимск, утвержденных мэром города и Городской Думой от 05.09.2016г.

Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

1. Организатор аукциона: Департамент недвижимости Администрации города Усть-Илимска.

2. Адрес организатора аукциона: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38, почтовый адрес: 666683, Иркутская область, г. Усть-Илимск, а/я 1333, E-mail: elenash@ust-ilimsk.ru, т/факс (39535) 98-2-18, 98-1-61.

Аукцион проводится в соответствии со статьями 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Аукцион является открытым по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

3. Наименование органа, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: постановление Администрации города Усть-Илимска от 01.06.2016г. № 490 «О проведении торгов в форме аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков».

4. Место, дата, время проведения аукциона: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 40, кабинет 411, 31.10.2016г. в 11 часов 20 минут.

5. Порядок проведения аукциона:

1) аукцион ведет аукционист;

2) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования земельного участка, его основных характеристик и начального размера ежегодной арендной платы земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона;

3) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера ежегодной арендной платы земельного участка и каждого очередного размера ежегодной арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим ежегодным размером арендной платы;

4) каждый последующий размер ежегодной арендной платы земельного участка аукционист назначает путем увеличения текущего размера ежегодной арендной платы на «шаг аукциона». После объявления очередного размера ежегодной арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер ежегодной арендной платы земельного участка в соответствии с «шагом аукциона»;

5) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером ежегодной арендной платы, аукционист повторяет этот размер ежегодной арендной платы 3 (три) раза. Если после трехкратного объявления очередного размера ежегодной арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

6) по завершении аукциона аукционист называет размер ежегодной арендной платы и номер билета победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы земельного участка;

7) результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона;

8) организатор аукциона направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. Не допускается заключение договора аренды ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» (www.torgi.gov.ru).

6. Предмет аукциона и срок аренды земельного участка – право заключения договора аренды земельного участка. Срок аренды: 3 года

7. Сведения о земельном участке:

Земельный участок, площадью 3690 кв.м., расположенный по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усть-Илимск, пр. Дружбы Народов, 39в, кадастровый номер 38:32:020506:81.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование: автостоянки закрытого типа (гаражи) для хранения легковых автомобилей.

Целевое назначение: для строительства автостоянки закрытого типа (гаражи) для хранения легковых автомобилей, общей площадью объекта до 1845 кв.м.

Описание границ земельного участка: согласно кадастровому паспорту земельного участка от 18.05.2016г. № 3800/601/16-258952, выданному филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Иркутской области.

Сведения о наличии ограничений (обременений), установленных в отношении земельного участка: земельный участок не обременен каким-либо залогом или иными правами третьих лиц, а также никто не предъявлял претензий об установлении в отношении земельного участка каких-либо подобных прав.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта определяются в соответствии с Правилами землепользования и застройки города Усть-Илимска, утвержденными решением Городской Думы города Усть-Илимска от 25.06.2008г. №78/456. П-5. Зона предпрятий V класса опасности.

Технические условия подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и сроки подключения:

Электроснабжение: филиал ОАО «ИЭСК» «Северные электрические сети» информирует письмом (от 25.01.2016г. № 203-Р2/324), электрических сетей РЭС-2 СЭС - нет

Для подключения объектов строительства, проектируемых на данном земельном участке, к централизованным сетям теплоснабжения, водоснабжения и канализации с нагрузками, необходимо выполнить следующие условия:

Теплоснабжение: ближайшая точка подключения: внутриквартальные тепловые сети 13 микрорайона, проложенные в тех.подполье жилого дома пр. Дружбы Народов, 35, на расстоянии 80 метров от испрашиваемого земельного участка. Параметры теплоносителя: температурный график 150/70°C, параметры на источнике (ТНС-4) P1=8,8±5% кгс/см², P2=2,0±0,2 кгс/см², геодезическая отметка земли 363,5 м, располагаемый напор в точке подключения ΔН=60 м, отметка напора в обратном трубопроводе 392,4 м, отметка линии статического напора 438 м. Максимальная разрешенная тепловая нагрузка в точке подключения Q=0,5 Гкал/ч (7 т/ч). Систему ГВС предусмотреть закрытую. В точке врезки в тепловую сеть установить запорную арматуру. Граница эксплуатационной и балансовой ответственности: вварное соединение (ответный фланец) запорной арматуры, установленной в

точке врезки со стороны потребителя. На границе балансовой и эксплуатационной ответственности установить приборы учета тепловой энергии.

Водоснабжение: ближайшая точка подключения: участок водопроводной сети, проложенный по пр. Дружбы Народов от ВК-142 до ВК-104 с устройством нового водопроводного колодца, на расстоянии 100 метров от испрашиваемого земельного участка. Максимально разрешенный расход G=10 м³/сут. Давление в точке подключения P = 6,1 кгс/см². Прибор учета холодной воды установить на границе балансовой и эксплуатационной ответственности. Граница балансовой и эксплуатационной ответственности – наружная стена нового водопроводного колодца со стороны потребителя.

Канализация: ближайшая точка подключения: участок канализационной сети от КК-156 до КК-159 с устройством нового канализационного колодца. Разрешенный объем стоков: G=15 м³/сут. Граница эксплуатационной ответственности – наружная стена нового канализационного колодца со стороны абонента.

Плата за подключение к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в 2016г. не взимается, в случае утверждения службой по тарифам тарифа на подключение, будет рассчитана плата за подключение.

8. Начальная цена предмета аукциона в размере начального размера арендной платы в год - 190000 (Сто девяносто тысяч) рублей.

9. «Шаг аукциона» в размере 3 % начальной цены предмета аукциона - 5700 (Пять тысяч семьсот) рублей.

10. Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:

1) Форма заявки:

Продавцу: Департаменту недвижимости
Администрации города Усть-Илимска

Заявка на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

Заявитель _____
(полное наименование юридического лица, данные о его гос.регистрации;
Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

именуемый далее «Претендент», в лице _____
(Ф.И.О., должность представителя)

действующего на основании _____
(реквизиты документа)

принимая решение об участии в аукционе по продаже права заключения договора аренды земельного участка, площадью 3690 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Усть-Илимск, пр. Дружбы Народов, 39в, кадастровый номер 38:32:020506:81. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование: автостоянки закрытого типа (гаражи) для хранения легковых автомобилей. Целевое назначение: для строительства автостоянки закрытого типа (гаражи) для хранения легковых автомобилей, общей площадью объекта до 1845 кв.м. Срок аренды: 3 года.

обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в (на) _____ от _____ 20__ г. № _____, а также порядок проведения аукциона, по продаже права заключения договора аренды земельного участка.

2. В случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор аренды земельного участка.

Юридический адрес и банковские реквизиты счета для возврата задатка: _____

Приложение:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Подпись Претендента _____

М.П. _____

Заявка принята Продавцом : час. _____ мин. _____ « _____ » _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

(ф.и.о., должность)

2) Заявки на участие в аукционе и прилагаемые к ним документы принимаются по адресу: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 40, 4-й этаж, Департамент недвижимости Администрации города Усть-Илимска, кабинет 410. Прием заявок начинается с 09 часов 00 минут 30.09.2016г. до 18 часов 00 минут 25.10.2016г.

Один заявитель может подать только одну заявку на участие в аукционе по одному лоту. Если заявитель желает участвовать в аукционе по нескольким лотам, он подает заявку и все необходимые документы, а также уплачивает задаток по каждому лоту отдельно.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Организатор торгов принимает заявки и ведет их учет в журнале регистрации заявок с присвоением номера, указанием даты и времени их приема. При этом на экземпляре заявки, который остается у заявителя, делается отметка о приеме заявки с указанием даты, времени и присвоенного этой заявке регистрационного номера.

Заявка подается заявителем лично или его уполномоченным представителем, а также может направляться заказным письмом с уведомлением о вручении.

В случае поступления заявки по почте копия заявки с указанием присвоенного ей регистрационного номера, даты и времени приема заявки направляется заявителю или его уполномоченному представителю заказным письмом с уведомлением о вручении.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается заявителю в день ее поступления.

11. Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности: По вопросу осмотра земельного участка обращаться в отдел землепользования и застройки Департамента недвижимости Администрации города Усть-Илимска, по адресу: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38, кабинет 410, тел. (39535) 98224. Также осмотр земельного участка на местности может производиться лицами, желающими участвовать в аукционе, самостоятельно.

12. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 40, кабинет 411, 27.10.2016г. с 11 часов 20 минут.

13. Размер задатка, порядок его внесения участниками аукциона и возврата задатка, банковские реквизиты счета для перечисления задатка.

Размер задатка - 38000 (Тридцать восемь тысяч) рублей.

Задаток должен быть внесен до момента подачи заявки на участие в аукционе. Задаток считается внесенным с момента его зачисления на расчетный счет организатора аукциона:

Получатель: УФК по Иркутской области (Финансовое управление Администрации города Усть-Илимска, Департамент недвижимости Администрации города Усть-Илимска, л/с 05343000640)

Банк: Отделение Иркутск г. Иркутск

ИНН 3817022790

КПП 381701001

Расчетный счет 40302810450043080525

БИК 042520001

ОКТМО 25738000

Назначение платежа: задаток за участие в продаже права на заключение договора аренды земельного участка, площадью 3690 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г.Усть-Илимск, пр. Дружбы Народов, 39в, кадастровый номер 38:32:020506:81.

Срок внесения задатка: с 30.09.2016г. до 25.10.2016г.

Задаток возвращается заявителю в следующих случаях:

1) недопущения заявителя к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе;

2) отзыва заявки заявителя на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

3) лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

В случае признания Участника аукциона лицом, выигравшим аукцион, сумма внесенного им задатка засчитывается в счет арендной платы.

14. Проект договора аренды земельного участка размещен на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска в сети «Интернет» (www.ust-ilimsk.ru) в разделе «Аукционы, конкурсы, торги», подраздел «Аренда земельных участков», а также на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» (www.torgi.gov.ru).

Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

1. Организатор аукциона: Департамент недвижимости Администрации города Усть-Илимска.

2. Адрес организатора аукциона: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38, почтовый адрес: 666683, Иркутская область, г. Усть-Илимск, а/я 1333, E-mail: elenash@ust-ilimsk.ru, т/факс (39535) 98-2-18, 98-1-61.

Аукцион проводится в соответствии со статьями 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Аукцион является открытым по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

3. Наименование органа, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: постановление Администрации города Усть-Илимска от 01.06.2016г. № 490 «О проведении торгов в форме аукциона на право заключения договора аренды земельных участков».

4. Место, дата, время проведения аукциона: Иркутская область, г.Усть-Илимск, ул.Героев Труда, 40, кабинет 411, **31.10.2016г.** в 11 часов 10 минут.

5. Порядок проведения аукциона:

1) аукцион ведет аукционист;

2) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования земельного участка, его основных характеристик и начального размера ежегодной арендной платы земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона;

3) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера ежегодной арендной платы земельного участка и каждого очередного размера ежегодной арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим ежегодным размером арендной платы;

4) каждый последующий размер ежегодной арендной платы земельного участка аукционист назначает путем увеличения текущего размера ежегодной арендной платы на «шаг аукциона». После объявления очередного размера ежегодной арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер ежегодной арендной платы земельного участка в соответствии с «шагом аукциона»;

5) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером ежегодной арендной платы, аукционист повторяет этот размер ежегодной арендной платы 3 (три) раза. Если после трехкратного объявления очередного размера ежегодной арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

6) по завершении аукциона аукционист называет размер ежегодной арендной платы и номер билета победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы земельного участка;

7) результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона;

8) организатор аукциона направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. Не допускается заключение договора аренды ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» (www.torgi.gov.ru).

6. Предмет аукциона и срок аренды земельного участка – право заключения договора аренды земельного участка. Срок аренды: 1 год 6 месяцев

7. Сведения о земельном участке:

Земельный участок, площадью 500 кв.м., расположенный по адресу: Иркутская область, город Усть-Илимск, пр. Мира, 11(1), кадастровый номер 38:32:020401:15782.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование: объекты культурно-просветительного назначения, объекты зрелищных и досугово-развлекательных учреждений.

Целевое назначение: для строительства объектов культурно-просветительного назначения, объектов зрелищных и досугово-развлекательных учреждений (общей площадью застройки до 250 кв.м.).

Описание границ земельного участка: согласно кадастровому паспорту земельного участка от 18.05.2016г. № 3800/601/16-258983, выданному филиалом федерального государст-

венного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Иркутской области.

Сведения о наличии ограничений (обременений), установленных в отношении земельного участка: земельный участок не обременен каким-либо залогом или иными правами третьих лиц, а также никто не предъявлял претензий об установлении в отношении земельного участка каких-либо подобных прав.

Максимально (и)ли минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта определяются в соответствии с Правилами землепользования и застройки города Усть-Илимска, утвержденными решением Городской Думы города Усть-Илимска от 25.06.2008г. №78/456. О-1. Зона общественного, делового и коммерческого назначения.

Технические условия подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и сроки подключения:

Электроснабжение: филиал ОАО «ИЭСК» «Северные электрические сети» информирует письмом (от 03.12.2015г. № 203-Р2/5498), электроснабжение объектов возможно выполнить от существующей застройки. Срок подключения (класс напряжения 0,4 кВ до 15 кВт включительно); без строительства электрических сетей – 4 месяца, со строительства – 6 месяцев. Срок действия технических условий составляет 2 года с даты их выдачи.

Размер платы за технологическое присоединение определяется в соответствии с Приказом Службы по тарифам Иркутской области от 19 марта 2014 года № 70-спр и составляет 550,0 рублей, в том числе НДС 18% 83,90 рубля (до 15 кВт включительно). В случае, если мощность превышает 15 кВт или категория электроустановки вторая и выше, размер платы рассчитывается по индивидуальному тарифу.

Для подключения объектов строительства, проектируемых на данном земельном участке, к централизованным сетям теплоснабжения, водоснабжения и канализации с нагрузками, необходимо выполнить следующие условия:

Теплоснабжение: присоединение предусмотреть в тепловом узле 1У-8, расположенного в тех. помещении жилого дома по ул. Мечтателей, 20. Параметры теплоносителя: температурный график 150/70°C, параметры на источнике (ТНС-4) P1=8,8±5% кгс/см², P2=2,0±0,2 кгс/см², геодезическая отметка земли 370,9 м, располагаемый напор в точке подключения ДН=45 м, отметка напора в обратном трубопроводе 394,3 м, отметка линии статического напора 438 м. Максимальная разрешенная тепловая нагрузка в точке подключения Q=0,1 Гкал/ч (1,25 т/ч). Систему ГВС предусмотреть закрытую. Граница эксплуатационной и балансовой ответственности: в точке врезки фланцевого (сварного) соединения запорной арматуры со стороны потребителя. На границе балансовой и эксплуатационной ответственности установить приборы учета тепловой энергии.

Водоснабжение: присоединение предусмотреть в техническом помещении жилого дома по ул. Мечтателей, 18. Максимально разрешенный расход G=0,1 л/сек, G=0,4 м³/час, G=10 м³/сут. Давление в точке подключения P = 4,2 кгс/см². Прибор учета холодной воды установить на границе балансовой и эксплуатационной ответственности. Граница балансовой и эксплуатационной ответственности – в точке врезки фланцевого (сварного) соединения запорной арматуры со стороны абонента.

Канализация: присоединение предусмотреть на участке канализационной сети от 1КК-24 до 1КК-23 с установкой нового канализационного колодца, или канализационной колодец 1КК-23, 1КК-24. Разрешенный объем стоков: G=0,2 л/сек, G=0,6 м³/час, G=15 м³/сут. Граница балансовой и эксплуатационной ответственности – наружная стена канализационного колодца 1КК-23, 1КК-24 или новый канализационный колодец со стороны абонента.

Плата за подключение к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в 2016г. не взимается, в случае утверждения службой по тарифам тарифа на подключение, будет рассчитана плата за подключение.

8. Начальная цена предмета аукциона в размере начального размера арендной платы в год - 10000 (Десять тысяч) рублей.

9. «Шаг аукциона» в размере 3 % начальной цены предмета аукциона - 300 (Триста) рублей.

10. Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:

1) Форма заявки:

Продавцу: Департаменту недвижимости
Администрации города Усть-Илимска

Заявка на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

Заявитель _____
(полное наименование юридического лица, данные о его гос. регистрации; Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)
именуемый далее «Претендент», в лице _____,
(Ф.И.О., должность представителя)
действующего на основании _____,
(реквизиты документа)

принимая решение об участии в аукционе по продаже права заключения договора аренды земельного участка, площадью 500 кв.м., расположенного по адресу: Иркутская область, город Усть-Илимск, пр. Мира, 11(1), кадастровый номер 38:32:020401:15782. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование: объекты культурно-просветительного назначения, объекты зрелищных и досугово-развлекательных учреждений. Целевое назначение: для строительства объектов культурно-просветительного назначения, объектов зрелищных и досугово-развлекательных учреждений (общей площадью застройки до 250 кв.м.). Срок аренды: 1 год 6 месяцев.

обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в (на) _____ от _____ 20__ г. № _____, а также порядок проведения аукциона, по продаже права заключения договора аренды земельного участка.

2. В случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор аренды земельного участка.

Юридический адрес и банковские реквизиты счета для возврата задатка: _____

Приложение:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Подпись Претендента _____

М.П. _____

« _____ » _____ 20__ г.

Заявка принята Продавцом : час. _____ мин. _____ « _____ » _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

(ф.и.о., должность)

2) Заявки на участие в аукционе и прилагаемые к ним документы принимаются по адресу: Иркутская область, г.Усть-Илимск, ул.Героев Труда, 40, 4-й этаж, Департамент недвижимости Администрации города Усть-Илимска, кабинет 410. Прием заявок начинается **с 09 часов 00 минут 30.09.2016г. до 18 часов 00 минут 25.10.2016г.**

Один заявитель может подать только одну заявку на участие в аукционе по одному лоту. Если заявитель желает участвовать в аукционе по нескольким лотам, он подает заявку и все необходимые документы, а также уплачивает задаток по каждому лоту отдельно.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Организатор торгов принимает заявки и ведет их учет в журнале регистрации заявок с присвоением номера, указанием даты и времени их приема. При этом на экземпляре заявки, который остается у заявителя, делается отметка о приеме заявки с указанием даты, времени и присвоенного этой заявке регистрационного номера.

Заявка подается заявителем лично или его уполномоченным представителем, а также может направляться заказным письмом с уведомлением о вручении.

В случае поступления заявки по почте копия заявки с указанием присвоенного ей регистрационного номера, даты и времени приема заявки направляется заявителю или его уполномоченному представителю заказным письмом с уведомлением о вручении.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается заявителю в день ее поступления.

11. Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности: По вопросу осмотра земельного участка обращаться в отдел землепользования и застройки Департамента недвижимости Администрации города Усть-Илимска, по адресу: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38, кабинет 410, тел. (39535) 98224. Также осмотр земельного участка на местности может производиться лицами, желающими участвовать в аукционе, самостоятельно.

12. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 40, кабинет 411, 27.10.2016г. с 11 часов 10 минут.

13. Размер задатка, порядок его внесения участниками аукциона и возврата задатка, банковские реквизиты счета для перечисления задатка.

Размер задатка - 2000 (Две тысячи) рублей.

Задаток должен быть внесен до момента подачи заявки на участие в аукционе. Задаток считается внесенным с момента его зачисления на расчетный счет организатора аукциона:

Получатель: УФК по Иркутской области (Финансовое управление Администрации города Усть-Илимска, Департамент недвижимости Администрации города Усть-Илимска, л/с 05343000640)

Банк: Отделение Иркутск г. Иркутск
ИНН 3817022790
КПП 381701001
Расчетный счет 40302810450043080525
БИК 042520001
ОКТМО 25738000

Назначение платежа: задаток за участие в продаже права на заключение договора аренды земельного участка, площадью 500 кв.м., расположенного по адресу: Иркутская область, город Усть-Илимск, пр. Мира, 11(1), кадастровый номер 38:32:020401:15782.

Срок внесения задатка: с 30.09.2016г. до 25.10.2016г.

Задаток возвращается заявителю в следующих случаях:

1) недопущения заявителя к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе;

2) отзыва заявки заявителя на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

3) лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

В случае признания Участника аукциона лицом, выигравшим аукцион, сумма внесенного им задатка засчитывается в счет арендной платы.

14. Проект договора аренды земельного участка размещен на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска в сети «Интернет» (www.ust-ilimsk.ru) в разделе «Аукционы, конкурсы, торги», подраздел «Аренда земельных участков», а также на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» (www.torgi.gov.ru).

Информационное сообщение об отказе от проведения торгов в форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории

В связи со сменой реквизитов счета для перечисления задатка, Департамент недвижимости Администрации города Усть-Илимска на основании распоряжения начальника Департамента недвижимости Администрации города Усть-Илимска от 15.09.2016г. № 1428, информирует об отказе от проведения торгов, назначенных на 19.10.2016г., в форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории на земельном участке общей площадью 54281,0 кв.м., в том числе 3394 кв.м. - земли ограниченного пользования, расположенным: Иркутская область, г.Усть-Илимск, в районе микрорайона № 12, кадастровый номер 38:32:020503:1039. Категория земель: земли населенных пунктов. Условно разрешенный вид: индивидуальные жилые дома с земельными участками до 0,12 га. Целевое назначение: для комплексного освоения территории в целях жилищного строительства.

Информационное сообщение об отказе от проведения торгов в форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Департамент недвижимости Администрации города Усть-Илимска на основании распоряжения начальника Департамента недвижимости Администрации города Усть-Илимска от 14.09.2016г. № 1401, информирует об отказе от проведения торгов, назначенных на 21.09.2016г., в форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, площадью 500 кв.м., расположенного по адресу: Иркутская область, город Усть-Илимск, пр. Мира, 11(1), кадастровый номер 38:32:020401:15782. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование: объекты культурно-просветительного назначения, объекты зрелищных и досугово-развлекательных учреждений. Целевое назначение: для строительства объектов культурно-просветительного назначения, объектов зрелищных и досугово-развлекательных учреждений (общей площадью застройки до 250 кв.м.). Срок аренды: 1 год 6 месяцев.

Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории

1. Организатор аукциона: Департамент недвижимости Администрации города Усть-Илимска.

2. Адрес организатора аукциона: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38, почтовый адрес: 666683, Иркутская область, г. Усть-Илимск, а/я 1333, E-mail: elenash@ust-ilimsk.ru, т/факс (39535) 98-2-18, 98-1-61.

Аукцион проводится в соответствии со статьями 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 46.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории является закрытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений о цене.

3. Наименование органа, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: постановление Администрации города Усть-Илимска от 08.09.2016г. № 782 «О проведении торгов в форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории».

4. Место, дата, время проведения аукциона: Иркутская область, г.Усть-Илимск, ул.Героев Труда, 40, кабинет 411, 31.10.2016г. в 11 часов 00 минут.

5. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории.

6. Сведения о земельном участке:

Адрес (описание местоположения): Иркутская область, г.Усть-Илимск, в районе микрорайона № 12.

Кадастровый номер: 38:32:020503:1039.

Площадь: 54281 кв.м, в том числе 3394 кв.м. - земли ограниченного пользования.

Описание границ земельного участка: согласно кадастровой выписки о земельном участке от 27.07.2016г. № 3800/601/16-387058, выданной филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Иркутской области.

Сведения о наличии ограничений (обременений), установленных в отношении земельного участка: ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации. Ограничения прав, установленные в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 160 от 24.02.2009 г. «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон». Охранная зона объекта электросетевого хозяйства: электрические сети правобережной части г.Усть-Илимска, зона с особыми условиями использования территорий, № 1, 38.32.2.36, Приказ ОАО «ИЭСК» об определении границ охранных зон объектов электросетевого хозяйства № 370 от 11.12.2013г.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Условно разрешенный вид: индивидуальные жилые дома с земельными участками до 0,12 га.

Целевое назначение: для комплексного освоения территории в целях жилищного строительства.

Предельные параметры разрешенного строительства объектов: определяются в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 главы 2 подраздела 1 раздела II Приложения № 2 «Градостроительные регламенты» Правил землепользования и застройки города Усть-Илимска, утвержденных решением Городской Думы города Усть-Илимска от 25.06.2008г. №78/456.

7. Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории, равная размеру первого арендного платежа, определенного по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» - 324000 (Триста двадцать четыре тысячи) рублей.

Первый арендный платеж устанавливается в размере платы за первый месяц аренды земельного участка.

8. Шаг аукциона (3 % начальной цены предмета аукциона) - 9720 (Девять тысяч семьсот двадцать) рублей.

9. Существенные условия договора аренды земельного участка:

1) срок действия договора аренды: 5 (Пять) лет;

2) размер годовой арендной платы земельного участка на 2016 год рассчитывается в соответствии с Порядком управления и распоряжения земельными участками на территории муниципального образования город Усть-Илимск, утвержденным решением Городской Думы города Усть-Илимска от 27.10.2010г. № 18/101, решением Городской Думы города Усть-Илимска от 22.10.2014г. № 3/11, и составляет **45055,44 руб.** (Сорок пять тысяч пятьдесят пять рублей 44 коп.) за исключением первого арендного платежа, размер которого определяется по результатам аукциона.

С 01.01.2017г. арендная плата за использование земельного участка ежегодно изменяется в одностороннем порядке по требованию арендодателя на уровень инфляции (максимальное значение уровня инфляции), установленный федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, по состоянию на 01 января очередного года, начиная с года, следующего за годом, в котором принято решение о предоставлении земельного участка в аренду. А также в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка, налоговых ставок земельного налога, коэффициентов, применяемых к размеру арендной платы, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами.

10. Максимальные сроки подготовки документации по планировке территории в границах участка (проект планировки, проект межевания, градостроительные планы подлежащих застройке земельных участков) – 12 месяцев, с даты заключения договора о комплексном освоении территории.

11. Максимальные сроки образования земельных участков в границах предоставленной территории путем раздела земельного участка с кадастровым номером 38:32:020503:1039 в соответствии с утвержденным проектом межевания территории – 12 месяцев, с даты заключения договора о комплексном освоении территории.

12. Максимальные сроки выполнения работ по обустройству территории посредством строительства объектов инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры – 60 месяцев, с даты заключения договора о комплексном освоении территории.

13. Максимальные сроки застройки образованных земельных участков объектами капитального строительства в соответствии с документацией по планировке территории (проект планировки, проект межевания, градостроительные планы) – 60 месяцев, с даты заключения договора о комплексном освоении территории.

14. Максимальные сроки ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства – 60 месяцев, с даты заключения договора аренды.

15. Способы обеспечения обязательств по комплексному освоению в целях жилищного строительства и их объем: в случае неисполнения обязательств, указанных в подпунктах 10-14, взимается неустойка в размере одной стопятидесятой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день исполнения таких обязательств, от размера арендной платы за каждый день просрочки, а также могут быть прекращены права на земельный участок, в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и гражданским законодательством.

В случае неисполнения обязательств, предусмотренных договором аренды земельного участка, предоставляемого для комплексного освоения территории в целях жилищного строительства, выплачивается штраф в размере 20 % от годового размера арендной платы.

В случае неисполнения в установленный срок обязательств, предусмотренных пунктом 3.1 договора о комплексном освоении территории:

- подпунктами 1, 4, 5 выплачивается неустойка в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

- подпунктом 7 выплачивается неустойка в размере 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей.

16. Технические условия подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

Теплоснабжение: Максимальная тепловая нагрузка 2 Гкал/ч.

Водоснабжение: Система ГВС закрытая. Максимальная нагрузка холодного водоснабжения - 10 м³/час.

Канализация: Максимальная нагрузка водоотведения - 10 м³/час.

Срок действия технических условий - 3 года.

Плата за подключение к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения (на 2016 год) не взимается, в случае утверждения службой тарифа на подключение, будет расчитана плата на подключение.

Электроснабжение: Филиал ОАО «ИЭСК» «Северные электрические сети» информирует, что электроснабжение объектов возможно выполнить от ПС 110/10/10 кВ «Симахинская», ВЛ-10 кВ № 112/128. Для технологического присоединения необходимо выполнить следующие условия - размещение объектов в охранных зонах существующих воздушных и кабельных линий 10 кВ не допускается.

Срок действия технических условий – 2 года (может быть продлен по заявлению потребителя без взимания дополнительной платы).

Размер платы за технологическое присоединение определяется в соответствии с Приказом Службы по тарифам Иркутской области от 28.12.2015г. № 609-спр и составляет 550,0 рублей, в том числе НДС 18% 83,90 рубля (до 15 кВт включительно). В случае, если мощность превышает 15 кВт или категория электроустановки вторая и выше, размер платы расчитывается по индивидуальному тарифу.

17. Форма заявки на участие в аукционе, порядок приема, адрес места приема, дата и о время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:

1) Форма заявки:

Продавцу: Департаменту недвижимости
Администрации города Усть-Илимска

Заявка на участие в аукционе

по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

Заявитель _____ именуемый далее «Претендент»,
(полное наименование юридического лица, данные о его гос.регистрации)

в лице _____, действующего на основании _____,
(Ф.И.О., должность представителя) (реквизиты документа)

принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории сроком на 5 лет на земельном участке общей площадью 54281,0 кв.м., в том числе 3394 кв.м. - земли ограниченного пользования, расположенным по адресу: Иркутская область, г.Усть-Илимск, в районе микрорайона № 12, кадастровый номер 38:32:020503:1039, **обязуюсь:**

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в (на) _____ от _____ 2016г., а также порядок проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории;

2. В случае признания победителем аукциона, в течение 30 дней со дня направления проектов договоров, но не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» (www.torgi.gov.ru) подписать договоры и предоставить в Департамент недвижимости Администрации города Усть-Илимска.

Юридический адрес и банковские реквизиты Претендента: _____

Подпись Претендента _____
(ф.и.о., подпись)

М.П. « _____ » _____ 2016г.

Заявка принята Продавцом: час. _____ мин. _____ « _____ » _____ 2016г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____
(ф.и.о., подпись)

2) В соответствии с п.10 ст.39.11 участниками аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории могут являться только юридические лица.

Заявки на участие в аукционе и прилагаемые к ним документы принимаются по адресу: Иркутская область, г.Усть-Илимск, ул.Героев Труда, 40, 4-й этаж, Департамент недвижимости Администрации города Усть-Илимска, кабинет 410. Прием заявок начинается **с 09 часов 00 минут 30.09.2016г. до 18 часов 00 минут 25.10.2016г.**

3) Для участия в аукционе необходимо представить комплект следующих документов:

- заявку на участие в аукционе установленного образца в 2-х экземплярах с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

4) Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5) Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

6) Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

18. Размер задатка, порядок его внесения участниками аукциона и возврата им, реквизиты счета для перечисления задатка: задаток устанавливается в размере 20 % начальной цены предмета аукциона - 64800 (Шестьдесят четыре тысячи восемьсот) рублей и перечисляется на следующие реквизиты:

Получатель: УФК по Иркутской области (Финансовое управление Администрации города Усть-Илимска, Департамент недвижимости Администрации города Усть-Илимска, л/с 05343000640)

Банк: Отделение Иркутск г. Иркутск

ИНН 3817022790

КПП 381701001

Расчетный счет 40302810450043080525

БИК 042520001

ОКТМО 25738000

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения сроком на 5 лет на земельном участке общей площадью 54281,0 кв.м., в том числе 3394 кв.м. - земли ограниченного пользования, расположенным по адресу: Иркутская область, г.Усть-Илимск, в районе микрорайона № 12, кадастровый номер 38:32:020503:1039.

Срок внесения задатка: с 30.09.2016г. до 25.10.2016г.

Задаток должен быть внесен не позднее даты рассмотрения заявок на участие в аукционе. Задаток считается внесенным с момента его зачисления на расчетный счет Департамента недвижимости Администрации города Усть-Илимска.

Сумма задатка возвращается заявителю в следующих случаях:

1) в случае отказа от проведения аукциона, в течение трех банковских дней со дня принятия решения;

2) недопущения заявителя к участию в аукционе, в течение трех банковских дней со дня оформления протокола о признании претендентов участниками аукциона;

3) отзыва заявки заявителя на участие в аукционе до признания его участником аукциона, в течение трех банковских дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

4) в течение трех банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона задатки возвращаются лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем;

5) в случае признания Участника аукциона лицом, выигравшим аукцион, сумма внесенного им задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате первого арендного платежа за земельный участок.

19. Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности: По вопросу осмотра земельного участка обращаться в отдел землепользования и застройки Департамента недвижимости Администрации города Усть-Илимска, по адресу: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38, кабинет 410, тел. (39535) 98224. Также осмотр земельного участка на местности может производиться лицами, желающими участвовать в аукционе, самостоятельно.

20. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 40, кабинет 411, 27.10.2016г. с 11 часов 00 минут.

21. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником данного аукциона, приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

22. Место, дата и время начала проведения аукциона: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул.Героев Труда, 40, кабинет 411, 31.10.2016г. с 11 часов 00 минут.

23. Порядок проведения аукциона:

1) аукцион ведет аукционист;

2) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования земельного участка, его основных характеристик и начальной цены размера арендного платежа за земельный участок, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона;

3) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера первого арендного платежа за земельный участок и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор аренды земельного участка в соответствии с этим размером первого арендного платежа за земельный участок;

4) каждый последующий размер первого арендного платежа аукционист назначает путем увеличения текущей величины на «шаг аукциона». После объявления очередного размера первого арендного платежа аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

5) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды земельного участка в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 (три) раза. Если после трехкратного объявления очередного размера первого арендного платежа за земельный участок ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

6) по завершении аукциона аукционист объявляет о победителе аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, называет размер первого арендного платежа и номер билета победителя аукциона.

Подведение итогов аукциона и объявление о принятом решении производится аукционной комиссией в месте и в день проведения аукциона.

7) результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается аукционной комиссией и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона;

8) по результатам аукциона победителю направляются проекты договора аренды земельного участка и договора о комплексном освоении территории в трех экземплярах в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона. Не допускается заключение договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте. Договоры подлежат подписанию и представлению в уполномоченный орган в течение тридцати дней со дня направления проектов договоров.

24. К обязанностям победителя аукциона относится выполнение следующих условий:

1) осуществлять подготовку проекта планировки территории в составе с проектом межевания земельных участков в соответствии со статьями 41-46 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2) осуществлять проектирование (по расчету) на планируемой территории объектов жилищного назначения и объектов обслуживания населения, а также сетей и объектов инженерной и транспортной инфраструктуры, в соответствии со СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87;

3) обеспечить безопасность работ по подготовке Участка для комплексного освоения территории и работ по комплексному освоению территории на Участке до начала их осуществления (возвести забор, иное ограждение, препятствующее проникновению третьих лиц на Участок), а также установить на Участке в доступном для общего обозрения месте информационный щит с указанием целей предоставления Участка, номера Договора, реквизитов (полное наименование юридического лица), места нахождения юридического лица, Ф.И.О. руководителя, контактный телефон Арендатора, генерального подрядчика на выполнение строительных работ, генерального проектировщика, сроков начала и окончания проведения работ;

4) обеспечить строительство на планируемой территории объектов жилищного назначения, иных объектов обслуживания населения, сетей и объектов инженерной и транспортной инфраструктуры согласно разработанному проекту;

5) обеспечить содержание и эксплуатацию возводимых на Участке объектов инженерной и транспортной инфраструктуры;

6) обеспечить содержание и эксплуатацию (в том числе обеспечение коммунальными услугами) возводимых на Участке объектов жилищного строительства до передачи их собственникам или организации, выбранной собственниками для эксплуатации и обслуживания объектов недвижимости;

7) не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической и санитарной обстановки на арендуемой и близлежащей территориях;

8) соблюдать требования земельного законодательства, Правил благоустройства территории муниципального образования город Усть-Илимск, утвержденных решением Городской Думы города Усть-Илимска от 17.10.2012г. № 45/310.

25. Цена выкупа земельных участков в границах, ранее предоставленного в аренду для комплексного освоения территории устанавливается в размере 3 процентов от кадастровой стоимости земельного участка, в соответствии с Порядком управления и распоряжения земельными участками на территории муниципального образования город Усть-Илимск, утвержденным решением Городской Думы города Усть-Илимска от 27.10.2010г. № 18/101.

26. Проект договора аренды земельного участка, предоставляемого для комплексного освоения территории, Проект договора о комплексном освоении территории размещены в сети Интернет на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска (www.ust-ilimsk.ru) в разделе «Аукционы, конкурсы, торги», подраздел «Аренда земельных участков», а также на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru.)

Информационное сообщение об итогах торгов в форме аукциона по продаже права заключения договоров аренды муниципального имущества

Департамент недвижимости Администрации города Усть-Илимска информирует об итогах аукциона по продаже права заключения договоров аренды муниципального имущества:

1) лот № 1 - нежилое помещение, общей площадью 20,6 кв.м., расположенное по адресу: Иркутская область, г.Усть-Илимск, пр.Мира, д.19, н.п.223. Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору: использование в сфере бытовых услуг. Срок аренды: 3 года.

Количество поданных заявок: 1.

Лица, признанные участниками торгов: индивидуальный предприниматель Бруевич Дарья Сергеевна.

Итоги аукциона: договор аренды заключается с единственным участником аукциона.

Размер ежегодной арендной платы по договору аренды - 66000 (Шестьдесят шесть тысяч) рублей, без учета НДС.

2) лот № 2 - нежилое помещение, общей площадью 13,1 кв.м., расположенное по адресу: Иркутская область, г.Усть-Илимск, ул.Наймушина, д.20, н.п.100. Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору: использование в сфере торговли. Срок аренды: 3 года.

Количество поданных заявок: 1.

Лица, признанные участниками торгов: индивидуальный предприниматель Лаптева Елена Викторовна.

Итоги аукциона: договор аренды заключается с единственным участником аукциона.

Размер ежегодной арендной платы по договору аренды - 41000 (Сорок одна тысяча) рублей, без учета НДС.

Информационное сообщение

В результате инвентаризации земельных участков, ранее предоставленных гражданам для индивидуального жилищного строительства, выявлены неиспользуемые земельные участки, на которых не возведены индивидуальные жилые дома. Гражданам – правообладателям указанных земельных участков, необходимо в срок до 20.11.2016г. обратиться в Департамент недвижимости Администрации города Усть-Илимска по адресу: г.Усть-Илимск, ул.Героев Труда, 38, кабинет 402, часы приема с 9-00 до 18-00 час., перерыв с 12-30 до 13-30 час, в пятницу до 13-00 час. При себе иметь паспорт гражданина, правоустанавливающие документы на земельный участок (государственный акт, договор на возведение дома).

Перечень земельных участков, предоставленных гражданам для индивидуального жилищного строительства до 25.10.2001г.

адрес (местоположение)	площадь	кадастровый номер (при наличии)
ул. Декабристов, 69	900	38:32:020313:16
ул. Декабристов, 70	900	38:32:020313:27
ул. Декабристов, 71	900	38:32:020313:37
ул. Декабристов, 73	900	38:32:020313:36
ул. Декабристов, 74	900	38:32:020313:20
ул. Декабристов, 77	900	38:32:020313:9
ул. Декабристов, 78	900	38:32:020313:46
ул. Декабристов, 83	900	38:32:020313:40
ул. Декабристов, 85	900	38:32:020313:10
Ул. Декабристов, 88	900	38:32:020313:61
ул. Декабристов,92	900	38:32:020313:63
ул. Декабристов, 94	900	38:32:020313:53
ул. Декабристов, 96	900	38:32:020313:44
ул. Декабристов, 100	900	38:32:020313:3
ул.Декабристов,114	900	38:32:020313:68
ул.Декабристов,116	900	38:32:020313:69
ул.Гранитная,56	900	38:32:020313:13
ул.Гранитная,36	900	38:32:020313:14
ул.Гранитная,42	900	38:32:020313:24
ул.Гранитная,30	900	38:32:020313:25
ул.Гранитная,24	900	38:32:020313:28
ул.Гранитная,44	900	38:32:020313:29
ул.Гранитная,50	900	38:32:020313:31
ул.Гранитная,20	900	38:32:020313:33
ул.Гранитная,34	900	38:32:020313:38
ул.Гранитная,14	900	38:32:020313:51
ул.Гранитная,32	900	38:32:020313:56
ул.Гранитная,58	900	38:32:020313:57
ул.Ореховая, 17	1201	-
ул. Рябиновая, 14	1017	-
ул. Охотная, 7	1800	38:32:020311:85
ул. Охотная, 17	1200	38:32:020311:109
ул. Охотная, 19	1200	38:32:020311:110
ул. Радужная, 20	600	38:32:020311:113
ул. Гранитная, 60	900	38:32:020313:52
ул. Декабристов, 57	900	без учета
ул. Декабристов, 63	900	без учета
ул. Декабристов, 98	900	38:32:020313:53
ул. Декабристов, 102	900	38:32:020313:47
ул. Ольховая, 2	1260	Без учета
ул. Ольховая, 4	920	Без учета
ул. Ольховая, 6	980	Без учета
ул. Ольховая, 13	900	38:32:020508:57
ул. Ольховая, 15	970	Без учета
ул. Лиственничная, 28	900	38:32:020501:98
ул. Гагарина, 57	600	38:32:020505:165
ул. Черемуховая, 61	959	38:32:020508:22
ул. Дзержинского, 2	433	38:32:010109:37
ул. Дзержинского, 16	734	38:32:010110:80
ул. Высотная, 76	774	38:32:010109:103
ул. Первомайская, 16	752	38:32:010110:56

ул. Первомайская, 29	611	38:32:010110:97
ул. Первомайская, 46	767	38:32:010110:17
ул. Тургенева, 41	775	38:32:010110:47
ул. Тургенева, 44	621	38:32:010109:82
ул.Тушамская,28	1211	без учета
ул.Тушамская,43	1281	без учета
ул.Тушамская,45	1203	без учета
ул.Градостроителей,36	600	без учета
ул.Ореховая,18	1200	без учета
ул.Живописная,13	1200	38:32:010308:94
ул.Живописная,12	1200	38:32:010308:75
ул.Живописная,10	1200	38:32:010308:79
ул.Живописная,11	1200	38:32:010308:82
ул.Живописная,6	1422	без учета
ул.Живописная,4	1232	без учета
ул.Живописная,2	1171	без учета
ул.Живописная,9	1200	без учета
ул.Весенняя,5	1200	без учета
ул.Весенняя,7	1200	38:32:010308:114
ул.Весенняя,9	1200	38:32:010308:118
ул.Весенняя,17	1200	38:32:010308:117
ул.Весенняя,15	1200	38:32:010308:119
ул.Весенняя,11а	1200	38:32:010308:98
ул.Весенняя,13	1200	38:32:010308:116
ул.Летняя,16	1180	без учета
ул.Летняя,12	1180	без учета
ул.Весенняя, 1	1200	38:32:010308:123
ул.Летняя,4	1200	без учета
ул.Летняя,6	1180	без учета
ул.Весенняя, 3	1200	38:32:010308:122

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Земельной комиссией при Администрации города Усть-Илимска от 02.08.2016г., от 16.08.2016г., от 30.08.2016г., от 06.09.2016г. были рассмотрены заявления о предварительном согласовании предоставления земельных участков; о внесении изменений в документацию по образованию и предоставлению земельных участков; об использовании земельных участков, находящихся в собственности заявителей; о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка без предоставления земельного участка и установления сервитута, и приняты положительные решения в отношении:

Зориной Н.А. - выдача разрешения на использование земель (земельного участка) без предоставления земельного участка и установления сервитута площадью 2100,0 кв.м., расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, от ул. Декабристов, 103 до Промышленное шоссе, для размещения подъездной дороги, возможна при выполнении следующих условий:

- соблюдение условий, определенных в письме от 21.07.2016г. № 292-04/350 ООО «Илимлестранс»;

- соблюдение условий, определенных в письме Департамента жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска от 19.07.2016г. № 00-06/1749;

- предоставление согласования ПАО «Иркутскэнерго»; ПАО «Ростелеком»;

председателя ГК «Дзержинец» Хохлова В.И. - выдача разрешения на использование земель (земельного участка) без предоставления земельного участка и установления сервитута площадью 406,0 кв.м., расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, в районе ул. Преображенская, 12, для размещения подъездной дороги, возможна при выполнении следующих условий:

- предоставление согласования ПАО «Иркутскэнерго», ПАО «Ростелеком», Департамента жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска;

- соблюдение условий, определенных в письме Департамента жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска от 22.07.2016г. № 00-06/1790;

- соблюдение условий, определенных в письме филиала ОАО «ИЭСК» «Северные электрические сети» от 22.07.2016г. № 203-Р2/3421;

председателя ЛГПК «Дельфин» Огнева Д.П. - использование земельного участка площадью 1400,0 кв.м, расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, в районе ЛГК «Нептун-М», для строительства лодочной станции, возможно при соблюдении следующих условий:

- предоставление согласований Участка ТВСиК ПАО «Иркутскэнерго», ПАО «Ростелеком»;

- соблюдение условий, определенных в письме Департамента жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска от 19.07.2016г. № 00-06/1749;

- соблюсти требования Водного кодекса Российской Федерации;

- прохождение процедуры определения и утверждения предельных параметров земельного участка и объекта на Градостроительном совете при Администрации города Усть-Илимска;

- обращение в Департамент недвижимости Администрации города Усть-Илимска с заявлением об утверждении схемы расположения земельного участка для дальнейшего проведения аукциона;

Турова П.А. - использование земельного участка площадью 9987,0 кв.м, расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, промплощадка УИ ЛПК, для строительства открытого склада для хранения лесоматериала, возможно при соблюдении следующих условий:

- обеспечение доступа к запрашиваемому земельному участку;

- предоставление согласований Участка ТВСиК ПАО «Иркутскэнерго», ПАО «Ростелеком», Департамента жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска, филиала ОАО «ИЭСК» «Северные электрические сети», ПАО «Группа «Илим»;

- прохождение процедуры определения и утверждения предельных параметров земельного участка и объекта на Градостроительном совете при Администрации города Усть-Илимска;

- обращение в Департамент недвижимости Администрации города Усть-Илимска с заявлением об утверждении схемы расположения земельного участка для дальнейшего проведения аукциона;

Костина И.С. - выдача разрешения на использование земель (земельного участка) без предоставления земельного участка и установления сервитута площадью 440,0 кв.м., расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, ул. Декабристов, напротив дома 56, для размещения детской площадки, возможно при выполнении следующих условий:

- благоустройства заявленной территории;

- предоставление согласования ПАО «Иркутскэнерго»; Департамента жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска; ПАО «Ростелеком», филиала ОАО «ИЭСК» «Северные электрические сети»;

Старыгина А.П. - внесение изменений в документацию по формированию земельного участка (распоряжение начальника Департамента недвижимости Администрации города Усть-Илимска от 30.09.2005г. № 588, договор аренды земельного участка от 02.11.2015г. № 5653), расположенного: Иркутская область, г. Усть-Илимск, пр. Мира, 68а, кадастровый номер 38:32:020402:97, площадь 443 кв.м., в части вида разрешенного использования слова «для размещения временного павильона-магазина продовольственных товаров» дополнить словами «для строительства здания магазина продовольственных и непродовольственных товаров», возможно при соблюдении следующих условий:

- предоставление согласования ПАО «Иркутскэнерго»; Департамента жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска; ПАО «Ростелеком», филиала ОАО «ИЭСК» «Северные электрические сети»;

- прохождение процедуры публичных слушаний по превышению предельных параметров разрешенного строительства;

Пановой М.В. - использование земельного участка площадью 622,0 кв.м, расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, в районе ул. Восточная, 9, для обслуживания и эксплуатации жилого дома путем перераспределения земельного участка площадью 1291 кв.м., расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, ул. Восточная, 9, кадастровый номер 38:32:020310:138, принадлежащего заявителю на праве собственности, возможно при соблюдении следующих условий:

- предоставление согласования ПАО «Иркутскэнерго»; Департамента жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска; ПАО «Ростелеком»; филиала ОАО «ИЭСК» «Северные электрические сети».

- утверждение схемы расположения земельного участка;

- постановка земельного участка на государственный кадастровый учет;

- заключение соглашения о перераспределении земельного участка;

ЗАО «Ката» - использование земельного участка площадью 2700,0 кв.м, расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, промплощадка УИ ЛПК, для строительства открытого склада для хранения пиловочника и балансов, возможно при соблюдении следующих условий:

- предоставление согласований Участка ТВСиК ПАО «Иркутскэнерго», ПАО «Ростелеком», Департамента жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска, филиала ОАО «ИЭСК» «Северные электрические сети», ПАО «Группа «Илим»;

- прохождение процедуры определения и утверждения предельных параметров земельного участка и объекта на Градостроительном совете при Администрации города Усть-Илимска;

- обращение в Департамент недвижимости Администрации города Усть-Илимска с заявлением об утверждении схемы расположения земельного участка для дальнейшего проведения аукциона;

Черпака А.А. - выдача разрешения на использование земель (земельного участка) без предоставления земельного участка и установления сервитута площадью 1250,0 кв.м., расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, в районе Усть-Илимское шоссе, 20/7, для устройства подъездной дороги, возможно при выполнении следующих условий:

- предоставление согласования Департамента жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска;

Черпака А.А. - использование земельного участка площадью 1250,0 кв.м., расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, в районе Усть-Илимское шоссе, 20/7, для устройства подъездной дороги, возможно в установленном законодательством порядке, при условии:

- предоставление согласований Участка ТВСиК ПАО «Иркутскэнерго»,

- определения и утверждения предельных параметров земельного участка и объекта на Градостроительном совете при Администрации города Усть-Илимска;

- обращения в Департамент недвижимости Администрации города Усть-Илимска с заявлением об утверждении схемы расположения земельного участка для дальнейшего проведения аукциона, с условиями установления частного сервитута для доступа к земельным участкам третьих лиц;

Перепелицыной Л.Е. - выдача разрешения на использование земель (земельного участка) без предоставления земельного участка и установления сервитута площадью 130,0 кв.м., расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, ул. 50 лет ВЛКСМ, в районе здания 26, для благоустройства территории (площадка для парковки автомобилей), возможна при выполнении следующих условий:

- предоставление согласования ПАО «Иркутскэнерго»; Департамента жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска;

Гурулевой Л.В. - использование земельного участка площадью 905,0 кв.м, расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, в районе ул. Преображенская, 2а, для обслуживания и эксплуатации жилого дома путем перераспределения земельного участка площадью 2000 кв.м., расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, ул. Преображенская, 2а, кадастровый номер 38:32:020310:59, принадлежащего заявителю на праве собственности, возможно при соблюдении следующих условий:

- предоставление согласования ПАО «Иркутскэнерго»; Департамента жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска; ПАО «Ростелеком», филиала ОАО «ИЭСК» «Северные электрические сети».

- утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории путем перераспределения;

- постановка земельного участка на государственный кадастровый учет;

- заключение соглашения о перераспределении земельного участка;

Лысенко В.И. - использование земельного участка площадью 300,0 кв.м, расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, в районе ул. Восточная, 15, для эксплуатации строящегося объекта - жилого дома путем перераспределения земельного участка площадью 1221 кв.м., расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, ул. Восточная, 15, кадастровый номер 38:32:020310:135, принадлежащего заявителю на праве собственности, возможно при соблюдении следующих условий:

- предоставление согласования Департамента жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска;

- утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории путем перераспределения;

- постановка земельного участка на государственный кадастровый учет;

- заключение соглашения о перераспределении земельного участка;

Лысенко И.В. - использование земельного участка площадью 470,0 кв.м, расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, в районе ул. Восточная, 17, для эксплуатации строящегося объекта - жилого дома путем перераспределения земельного участка площадью 1221 кв.м., расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, ул. Восточная, 17, кадастровый номер 38:32:020310:153, принадлежащего заявителю на праве собственности, возможно при соблюдении следующих условий:

- предоставление согласования Департамента жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска;

- утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории путем перераспределения;

- постановка земельного участка на государственный кадастровый учет;

- заключение соглашения о перераспределении земельного участка;

ООО «Финтранс ГЛ» - выдача разрешения на использование земель (земельного участка) без предоставления земельного участка и установления сервитута площадью 23596,0 кв.м., расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, промплощадка УИ ЛПК, для проведения инженерных изысканий для подготовки проектной документации по строительству железнодорожных путей, возможна;

Пеленёвой Е.В. - использование земельного участка площадью 600,0 кв.м., расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, в районе ул. Молодёжная, 44, для строительства автостоянки закрытого типа (гаражи) для хранения грузовых автомобилей, возможно в установленном законодательством порядке, при условии:

- предоставление согласования ПАО «Иркутскэнерго»;

- соблюдение Правил благоустройства территории муниципального образования город Усть-Илимск, утвержденных решением Городской Думы города Усть-Илимска от 17.10.2012г. № 45/310;

- заключение договора на сбор, транспортировку отходов на период строительства и эксплуатации автостоянки;

- прохождение процедуры публичных слушаний по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка;

- обращение в Департамент недвижимости Администрации города Усть-Илимска с заявлением об утверждении схемы расположения земельного участка для дальнейшего проведения аукциона;

директора ООО «АТФ» Толмачева А.А. - использование земельного участка площадью 42354,0 кв.м, расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, промплощадка УИ ЛПК, для строительства линии электропередач и железнодорожных путей, возможно при соблюдении следующих условий:

- обеспечение доступа к запрашиваемому земельному участку;

- предоставление согласований Участка ТВСиК ПАО «Иркутскэнерго», ПАО «Группа «Илим»;

- соблюдение Правил благоустройства территории муниципального образования город Усть-Илимск, утвержденных решением Городской Думы города Усть-Илимска от 17.10.2012г. № 45/310;

- определения и утверждения предельных параметров земельного участка и объекта на Градостроительном совете при Администрации города Усть-Илимска;

- разработка и утверждение проекта планировки и проекта межевания территории;

- утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории;

- постановка земельного участка на государственный кадастровый учет;

- заключение договора аренды земельного участка;

Ганенко А.С. - использование земельного участка площадью 300,0 кв.м, расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, в районе ул. Интернационалистов, 85, для эксплуатации и обслуживания жилого дома путем перераспределения земельного участка площадью 1433 кв.м., расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, ул. Интернационалистов, 85, кадастровый номер 38:32:020501:17, принадлежащего заявителю на праве собственности, возможно при соблюдении следующих условий:

- предоставление согласований Участка ТВСиК ПАО «Иркутскэнерго»;

- заключение договора на сбор, транспортирование твердых коммунальных отходов (ТКО);

- надлежащего санитарного содержания закрепленной территории;

- утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории путем перераспределения;

- постановка земельного участка на государственный кадастровый учет;

- заключение соглашения о перераспределении земельного участка;

директора ЗАО «Агрофирма «Ангара» Артюшенко О.Г. - внесение изменений в документацию по формированию и предоставлению земельного участка (распоряжение начальника Департамента недвижимости Администрации города Усть-Илимска от 06.10.2010г. № 1419, договор аренды земельного участка от 06.10.2010г. № 4606), расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, пр. Мира, в районе магазина «Кристалл», в связи с изменением цели предоставления земельного участка: слова «для размещения временной закусочной» заменить словами «для размещения временного сооружения – фирменного магазина «Ангара», и строительства здания магазина продовольственных товаров», возможно при условии:

- предоставления согласований от Департамента жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска; Участка ТВСиК УИ ТЭЦ ПАО «Иркутскэнерго»; ПАО «Ростелеком», филиала ОАО «ИЭСК» «Северные электрические сети»;

- определения и утверждения предельных параметров земельного участка и объекта на Градостроительном совете при Администрации города Усть-Илимска;

- прохождения процедуры публичных слушаний;

директора ЗАО «Агрофирма «Ангара» Артюшенко О.Г. - о предварительном согласовании предоставления земельного участка площадью 129,0 кв.м., расположенного: Иркутская область, г. Усть-Илимск, в районе пр. Мира, 40ж, для строительства инженерных сетей к зданию магазина продовольственных товаров, возможно при соблюдении следующих условий:

- утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории;

- постановка земельного участка на государственный кадастровый учет;

- определения и утверждения предельных параметров земельного участка и объекта на Градостроительном совете при Администрации города Усть-Илимска;

- заключение договора аренды земельного участка;

Астраханцева А.А. - выдача разрешения на использование земель (земельного участка) без предоставления земельного участка и установления сервитута площадью 210,0 кв.м., расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, пр. Мира, 40ж(1), для устройства проезда, возможно при выполнении следующих условий:

- предоставление согласования ПАО «Иркутскэнерго»; ПАО «Ростелеком», Департамента жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска, филиала ОАО «ИЭСК» «Северные электрические сети»;

и.о. начальника ДЖПиГХ Янковской О.И. - выдача разрешения на использование земель (земельного участка) без предоставления земельного участка и установления сервитута площадью 170000,0 кв.м., расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, район «Старого рейда», для временного складирования снега при очистке городских дорог общего пользования и элементов городского благоустройства в зимний период, возможна при выполнении следующих условий:

- предоставление согласования ПАО «Иркутскэнерго»; ПАО «Ростелеком», филиала ОАО «ИЭСК» «Северные электрические сети»;

и.о. начальника ДЖПиГХ Янковской О.И. - выдача разрешения на использование земель (земельного участка) без предоставления земельного участка и установления сервитута площадью 19000,0 кв.м., расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, вдоль дороги от ТСК до ОАО «Усть-Илимский хлебокомбинат», для временного складирования снега при очистке городских дорог общего пользования и элементов городского благоустройства в зимний период, возможна при выполнении следующих условий:

- предоставление согласования ПАО «Иркутскэнерго»; ПАО «Ростелеком», филиала ОАО «ИЭСК» «Северные электрические сети»;

и.о. начальника ДЖПиГХ Янковской О.И. - выдача разрешения на использование земель (земельного участка) без предоставления земельного участка и установления сервитута площадью 31000,0 кв.м., расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, по Братскому шоссе перед поворотом в п. Тушама, для временного складирования снега при очистке городских дорог общего пользования и элементов городского благоустройства в зимний период, возможна при выполнении следующих условий:

- предоставление согласования ПАО «Иркутскэнерго»; ПАО «Ростелеком», филиала ОАО «ИЭСК» «Северные электрические сети»;

и.о. начальника ДЖПиГХ Янковской О.И. - выдача разрешения на использование земель (земельного участка) без предоставления земельного участка и установления сервитута площадью 25000,0 кв.м., расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, по пр. Дружбы Народов, 54а до пр. Дружбы Народов, 78а, для временного складирования снега при очистке городских дорог общего пользования и элементов городского благоустройства в зимний период, возможна при выполнении следующих условий:

- предоставление согласования ПАО «Иркутскэнерго»; ПАО «Ростелеком», филиала ОАО «ИЭСК» «Северные электрические сети»;

и.о. начальника ДЖПИГХ Янковской О.И. - выдача разрешения на использование земель (земельного участка) без предоставления земельного участка и установления сервитута площадью 33000,0 кв.м., расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, в районе ул. 50 лет ВЛКСМ, 15, для временного складирования снега при очистке городских дорог общего пользования и элементов городского благоустройства в зимний период, возможна при выполнении следующих условий:

- предоставление согласования ПАО «Иркутскэнерго»; ПАО «Ростелеком», филиала ОАО «ИЭСК» «Северные электрические сети»;

и.о. начальника ДЖПИГХ Янковской О.И. - выдача разрешения на использование земель (земельного участка) без предоставления земельного участка и установления сервитута площадью 11000,0 кв.м., расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, пересечение пр. Дружбы Народов и ул. Энгельса, для временного складирования снега при очистке городских дорог общего пользования и элементов городского благоустройства в зимний период, возможна при выполнении следующих условий:

- предоставление согласования ПАО «Иркутскэнерго»; ПАО «Ростелеком», филиала ОАО «ИЭСК» «Северные электрические сети»;

директора ООО «ПИК Лес» Ушаковой Л.А. - внесение изменений в документацию по формированию и предоставлению земельного участка (акт выбора от 24.02.2015г. №747, распоряжения начальника Департамента недвижимости Администрации города Усть-Илимска от 25.02.2015г. № 342, от 18.06.2015г. №1089, от 20.08.2015г. №1309, договор аренды земельного участка от 24.08.2015г. № 5633), расположенного: Иркутская область, г.Усть-Илимск, промплощадка УИ ЛПК, 020304,21, в связи с изменением цели предоставления земельного участка: слова «для строительства железнодорожного пути» заменить словами «для строительства сооружения открытого склада лесоматериалов с железнодорожным путем необщего пользования №415», возможно при условии:

- предоставления согласований от Департамента жилищной политики и городского хозяйства Администрации города Усть-Илимска; Участка ТВСик УИ ТЭЦ ПАО «Иркутскэнерго»; ПАО «Ростелеком», филиала ОАО «ИЭСК» «Северные электрические сети».

Справки по телефону: 98 224.

Извещение

о приеме документов для участия в конкурсном отборе на получение начинающими субъектами малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки в виде субсидии в целях компенсации части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение производственного оборудования, в связи с реализацией мероприятий муниципальной программы муниципального образования город Усть-Илимск «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства» на 2016-2020 годы, утвержденной постановлением Администрации города Усть-Илимска от 20.11.2015г. № 889

1. Мероприятие программы: предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП) финансовой поддержки в виде субсидии в целях компенсации части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение производственного оборудования (далее – субсидия).

2. Нормативный правовой акт, регламентирующий порядок предоставления субсидии: Положение о предоставлении субъектам малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки в виде субсидии в целях компенсации части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение производственного оборудования, утвержденное Постановлением Администрации города Усть-Илимска от 02.09.2016 № 774 (в редакции от 23 сентября 2016 года) (далее – Положение).

3. Общая сумма финансирования, предусмотренная на предоставление гранта – 1 000 000 (Один миллион) рублей, в том числе:

- из федерального бюджета – 930 000 (Девятьсот тридцать тысяч) рублей;
- из бюджета Иркутской области – 70 000 (Семьдесят тысяч) рублей.

4. Максимальный размер гранта: Максимальный размер субсидии составляет 500 тыс. рублей на одного СМСП, но не более 50 процентов произведенных затрат на приобретение оборудования.

5. Срок, место и порядок подачи конкурсных заявок:

Для участия в конкурсном отборе участник конкурса представляет в отдел поддержки и развития предпринимательства, инвестиционной, инновационной деятельности и потребительского рынка Финансового управления Администрации города Усть-Илимска (далее – отдел) документы (далее – конкурсная заявка) с 30 сентября 2016 года по 21 октября 2016 года включительно.

Конкурсные заявки подаются лично по адресу: г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38, каб.301, в понедельник-четверг с 9.00 до 12.30 и с 13.30 до 18.00 часов местного времени, в пятницу с 9.00. до 13.00. местного времени, тел. 98-1-92, 98-206.

Конкурсная заявка должна содержать документы, указанные в Разделе III «Цели, условия и порядок предоставления субсидии» Положения.

6. Гранты предоставляются субъектам малого предпринимательства, соответствующим следующим условиям:

право на получение субсидии имеют внесенные в единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий) (далее – юридические лица), а также физические лица, внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, крестьянские (фермерские) хозяйства (далее – индивидуальные предприниматели), зарегистрированные и действующие на территории муниципального образования город Усть-Илимск и являющиеся СМСП в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и соответствующие критериям отбора, установленным настоящим Положением.

Финансовая поддержка оказывается СМСП, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кода 45), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)).

Не имеют право на получение субсидии юридические лица, индивидуальные предприниматели:

- 1) являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
- 2) являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;
- 3) являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- 4) осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- 5) осуществляющие производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых (указанные виды деятельности должны отсутствовать в выписке из

Единого государственного реестра юридических лиц, (индивидуальных предпринимателей) в качестве основного или дополнительного вида экономической деятельности);

б) имеющие задолженность по налогам, пеням и штрафам по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, задолженность по платежам в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд медицинского страхования Российской Федерации (далее – государственные внебюджетные фонды), пеням и штрафам по платежам в государственные внебюджетные фонды;

7) имеющие задолженность по договорам аренды имущества и земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Усть-Илимск;

8) в отношении которых возбуждено производство по делу о банкротстве и (или) находящиеся в стадии реорганизации либо ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) не представившие документы, определенные настоящим Положением, за исключением случаев, установленных пунктом 12 Положения, или представившие недостоверные сведения и документы;

10) в отношении которых ранее было принято решение об оказании аналогичной (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) поддержки и сроки ее оказания не истекли;

11) с момента признания допустившими нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившими целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

7. Критерии оценки участников конкурса:

Конкурсная комиссия по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального образования город Усть-Илимск (далее – конкурсная комиссия) формирует рейтинг участников конкурса в ходе заседаний исходя из суммы набранных баллов каждым участником конкурса в соответствии с критериями оценки участников конкурса, установленными Положением. В случае, если несколько участников конкурса набирают равное количество баллов, более высокое рейтинговое место имеет участник конкурса, представивший конкурсную заявку с ранней датой (временем) регистрации в журнале регистрации отдела.

№ п/п	Критерии	Значение	Баллы
1.	Количество рабочих мест, сохраняемых с момента регистрации участника конкурса, единиц	0 (самозанятость)	0
		от 1 до 2	5
		от 3 до 5	10
		от 6 до 8	15
		от 9 и свыше	20
2.	Количество рабочих мест, планируемых к созданию в течение календарного года со дня получения субсидии, единиц	0 (самозанятость)	0
		от 1 до 2	5
		от 3 до 5	10
		от 6 до 8	15
		от 9 и свыше	20

8. Порядок и сроки объявления итогов конкурса:

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, который в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов конкурса размещается на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.ust-ilimsk.ru в разделе «Поддержка предпринимательства» во вкладке «Субсидии – 2016». Участники конкурса письменно извещаются о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

7. С вопросами по оформлению конкурсных заявок обращаться в отдел поддержки и развития предпринимательства, инвестиционной, инновационной деятельности и потребительского рынка Финансового управления Администрации города Усть-Илимска: г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38, каб. 301, 302, в понедельник – четверг с 9.00 до 12.30 и с 13.30 до 18.00 часов местного времени, в пятницу с 9.00. до 13.00 местного времени, по телефонам: 98-1-92, 98-1-93.

8. Перечень и формы документов, необходимых для предоставления на участие в конкурсе, размещены на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.ust-ilimsk.ru в разделе «Поддержка предпринимательства» во вкладке «Субсидии – 2016».

Заместитель мэра города – начальник Финансового управления Администрации города Усть-Илимска О.Ф. Шадрина

Извещение

о приеме документов для участия в конкурсном отборе на получение начинающими субъектами малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки в виде субсидии на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, в связи с реализацией мероприятий муниципальной программы муниципального образования город Усть-Илимск «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства» на 2016-2020 годы, утвержденной постановлением Администрации города Усть-Илимска от 20.11.2015г. № 889

1. Мероприятие программы: предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки в виде субсидии на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях (далее – субсидия).

2. Нормативный правовой акт, регламентирующий порядок предоставления субсидии: Положение о предоставлении субъектам малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки в виде субсидии на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, утвержденное Постановлением Администрации города Усть-Илимска от 02.09.2016 № 773 (в редакции от 23 сентября 2016 года) (далее – Положение).

3. Общая сумма финансирования, предусмотренная на предоставление гранта – 1 000 000 (Один миллион) рублей, в том числе:

- из федерального бюджета – 930 000 (Девятьсот тридцать тысяч) рублей;
- из бюджета Иркутской области – 70 000 (Семьдесят тысяч) рублей.

4. Максимальный размер гранта: Субсидии предоставляются участникам конкурса из расчета не более ¾ ключевой ставки Банка России, действовавшей на день подачи заявки субъекта малого и среднего предпринимательства, но не более 70% от размера понесенных затрат на уплату процентов по кредиту. Максимальный размер субсидии на одного субъекта малого и среднего предпринимательства 500 тыс. рублей на одного участника конкурса, но не более размера понесенных затрат.

5. Срок, место и порядок подачи конкурсных заявок:

Для участия в конкурсном отборе участник конкурса представляет в отдел поддержки и развития предпринимательства, инвестиционной, инновационной деятельности и потребительского рынка Финансового управления Администрации города Усть-Илимска (далее – отдел) документы (далее – конкурсная заявка) с 30 сентября 2016 года по 21 октября 2016 года включительно.

Конкурсные заявки подаются лично по адресу: г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38, каб.301, в понедельник-четверг с 9.00 до 12.30 и с 13.30 до 18.00 часов местного времени, в пятницу с 9.00. до 13.00. местного времени, тел. 98-1-92, 98-206.

Конкурсная заявка должна содержать документы, указанные в Разделе III «Цели, условия и порядок предоставления субсидии» Положения.

6. Гранты предоставляются субъектам малого предпринимательства, соответствующим следующим условиям:

право на получение субсидии имеют внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий) (далее – юридические лица), а также физические лица, внесенные в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, крестьянские (фермерские) хозяйства (далее – индивидуальные предприниматели), зарегистрированные и действующие на территории муниципального образования город Усть-Илимск и являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и соответствующие критериям отбора, установленным Положением.

Не имеют право на получение субсидии юридические лица, индивидуальные предприниматели:

- 1) являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
- 2) являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;
- 3) являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- 4) осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- 5) осуществляющие производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых (указанные виды деятельности должны отсутствовать в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, (индивидуальных предпринимателей) в качестве основного или дополнительного вида экономической деятельности);
- 6) имеющие задолженность по налогам, пеням и штрафам по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, задолженность по платежам в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд медицинского страхования Российской Федерации (далее – государственные внебюджетные фонды), пеням и штрафам по платежам в государственные внебюджетные фонды;
- 7) имеющие задолженность по договорам аренды имущества и земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Усть-Илимск;
- 8) в отношении которых возбуждено производство по делу о банкротстве и (или) находящиеся в стадии реорганизации либо ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 9) не представившие документы, определенные настоящим Положением, за исключением случаев, установленных пунктом 17 Положения, или представившие недостоверные сведения и документы;
- 10) в отношении которых ранее было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;
- 11) с момента признания допустившими нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

7. Критерии оценки участников конкурса:

Конкурсная комиссия по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального образования город Усть-Илимск (далее – конкурсная комиссия) формирует рейтинг участников конкурса в ходе заседаний исходя из суммы набранных баллов каждым участником конкурса в соответствии с критериями оценки участников конкурса, установленными Положением.

№ п/п	Критерии	Значение	Баллы
1.	Количество рабочих мест, сохраняемых с момента регистрации участника конкурса, единиц	0 (самозанятость)	0
		от 1 до 2	5
		от 3 до 5	10
		от 6 до 8	15
		от 9 и свыше	20
2.	Количество рабочих мест, планируемых к созданию в течение календарного года со дня получения субсидии, единиц	0 (самозанятость)	0
		от 1 до 2	5
		от 3 до 5	10
		от 6 до 8	15
		от 9 и свыше	20

8. Порядок и сроки объявления итогов конкурса:

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, который в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов конкурса размещается на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.ust-ilimsk.ru в разделе «Поддержка предпринимательства» во вкладке «Субсидии – 2016». Участники конкурса письменно извещаются о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

9. С вопросами по оформлению конкурсных заявок обращаться в отдел поддержки и развития предпринимательства, инвестиционной, инновационной деятельности и потребительского рынка Финансового управления Администрации города Усть-Илимска: г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38, каб. 301, 302, в понедельник – четверг с 9.00 до 12.30 и с 13.30 до 18.00 часов местного времени, в пятницу с 9.00. до 13.00 местного времени, по телефонам: 98-1-92, 98-1-93.

10. Перечень и формы документов, необходимых для предоставления на участие в конкурсе, размещены на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.ust-ilimsk.ru в разделе «Поддержка предпринимательства» во вкладке «Субсидии – 2016».

Заместитель мэра города – начальник Финансового управления Администрации города Усть-Илимска О.Ф. Шадрин

Извещение

о приеме документов для участия в конкурсном отборе на получение начинающими субъектами малого предпринимательства финансовой поддержки в виде субсидии (гранта) на создание собственного бизнеса в связи с реализацией мероприятий муниципальной программы муниципального образования город Усть-Илимск «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства» на 2016-2020 годы, утвержденной постановлением Администрации города Усть-Илимска от 20.11.2015г. № 899

1. Мероприятие программы: предоставление начинающим субъектам малого предпринимательства финансовой поддержки в виде субсидии (гранта) на создание собственного бизнеса (далее – грант).

2. Нормативный правовой акт, регламентирующий порядок предоставления гранта: Положение о предоставлении начинающим субъектам малого предпринимательства финансовой поддержки в виде субсидии (гранта) на создание собственного бизнеса, утвержденное Постановлением Администрации города Усть-Илимска от 02.09.2016 № 772 (в редакции от 23 сентября 2016 года) (далее – Положение).

3. Общая сумма финансирования, предусмотренная на предоставление гранта – 2 500 000 (Два миллиона пятьсот тысяч) рублей, в том числе:

из федерального бюджета – 1 860 000 (Один миллион восемьсот шестьдесят тысяч) рублей;

из бюджета Иркутской области – 140 000 (Сто сорок тысяч) рублей;

из бюджета города Усть-Илимска – 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей.

4. Максимальный размер гранта: участникам конкурса – юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям гранты предоставляются в размере не более 500 тыс. рублей на одного участника конкурса.

Гранты предоставляются участникам конкурса на основании результатов рейтинга, в пределах общего объема финансовой поддержки в виде гранта, при этом общая сумма грантов, предоставляемых участникам конкурса, осуществляющим розничную и оптовую торговлю, должна составлять не более 50% от общей суммы грантов по данному мероприятию.

5. Срок, место и порядок подачи конкурсных заявок:

Для участия в конкурсном отборе участник конкурса представляет в отдел поддержки и развития предпринимательства, инвестиционной, инновационной деятельности и потребительского рынка Финансового управления Администрации города Усть-Илимска (далее – отдел) документы (далее – конкурсная заявка) с 30 сентября 2016 года по 21 октября 2016 года включительно.

Конкурсные заявки подаются лично по адресу: г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38, каб.301, в понедельник-четверг с 9.00 до 12.30 и с 13.30 до 18.00 часов местного времени, в пятницу с 9.00. до 13.00. местного времени, тел. 98-1-92, 98-206.

Конкурсная заявка должна содержать документы, указанные в Разделе III «Цели, условия и порядок предоставления субсидии» Положения.

6. Гранты предоставляются субъектам малого предпринимательства, соответствующим следующим условиям:

право на получение гранта имеют внесенные в единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий) (далее – юридические лица), а также физические лица, внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, крестьянские (фермерские) хозяйства (далее – индивидуальные предприниматели), вновь зарегистрированные и действующие на территории муниципального образования город Усть-Илимск на момент принятия решения о предоставлении гранта менее одного года со дня государственной регистрации, являющиеся субъектами малого предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и соответствующие критериям отбора, установленным Положением.

Не имеют право на получение гранта юридические лица, индивидуальные предприниматели:

- 1) являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
- 2) являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;
- 3) являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- 4) осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- 5) осуществляющие производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых (указанные виды деятельности должны отсутствовать в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, (индивидуальных предпринимателей) в качестве основного или дополнительного вида экономической деятельности);
- 6) индивидуальные предприниматели, ранее зарегистрированные в таком качестве, и прекратившие деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, если с даты прекращения деятельности до даты их повторной регистрации прошло менее одного года;
- 7) имеющие задолженность по налогам, пеням и штрафам по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, задолженность по платежам в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд медицинского страхования Российской Федерации (далее – государственные внебюджетные фонды), пеням и штрафам по платежам в государственные внебюджетные фонды;
- 8) имеющие задолженность по договорам аренды имущества и земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Усть-Илимск;
- 9) в отношении которых возбуждено производство по делу о банкротстве и (или) находящиеся в стадии реорганизации либо ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 10) не представившие документы, определенные Положением, за исключением случаев, установленных пунктом 12 Положения, или представившие недостоверные сведения и документы;
- 11) не выполнившие условия оказания поддержки, установленные пунктами 5, 6 Положения;
- 12) в отношении которых ранее было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;
- 13) с момента признания допустившими нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившими целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

Гранты предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям при соблюдении следующих условий:

1) софинансирования не менее 15% расходов от размера получаемого гранта;

2) прохождения индивидуальным предпринимателем (главой крестьянского (фермерского) хозяйства), физическим лицом – учредителем юридического лица (учредителями юридического лица, если оно создано двумя и более физическими лицами) краткосрочного обучения в сфере предпринимательской деятельности.

Прохождение краткосрочного обучения не требуется для лиц, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовки).

3) создания не менее одного постоянного рабочего места с нормальной продолжительностью рабочего времени (полная штатная единица) (включая вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя) из расчета 1 рабочее место до 500 тыс. рублей включительно.

7. Критерии оценки участников конкурса:

Конкурсная комиссия по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального образования город Усть-Илимск (далее – конкурсная комиссия) формирует рейтинг участников конкурса в ходе заседаний исходя из суммы набранных баллов каждым участником конкурса в соответствии с критериями оценки участников конкурса, установленными Положением, а также даты и времени подачи заявлений.

№ п/п	Критерии	Значение	Баллы
1.	Количество рабочих мест, сохраняемых с момента регистрации участника конкурса, единиц	1	0
		2	5
		от 3 до 5	10
		от 6 до 8	15
2.	Количество рабочих мест, планируемых к созданию в течение календарного года со дня получения субсидии, единиц	2	0
		от 3 до 5	5
		от 6 до 8	10
		от 9 и свыше	15
3.	Отношение к приоритетной целевой группе	да	5
		нет	0

К приоритетной целевой группе относятся участники конкурса:

1) граждане, ранее зарегистрированные в качестве безработных, и снятые с учета в качестве безработных по основаниям, предусмотренным абзацами третьим, десятым, одиннадцатым статьи 2 Закона Российской Федерации от 19.04.1991г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», менее одного года до момента принятия решения о предоставлении гранта;

2) молодые семьи, имеющие несовершеннолетних детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из одного молодого родителя и одного и более несовершеннолетнего ребенка, при условии, что возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет на дату подачи конкурсной заявки, многодетные семьи, семьи, в том числе неполные молодые семьи, воспитывающие детей-инвалидов;

3) работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников), работники градообразующих предприятий;

4) военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

5) физические лица в возрасте до 30 лет (включительно) на дату подачи конкурсной заявки;

6) юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам, указанным в подпунктах 1 – 5 настоящего пункта, составляет более 50 процентов;

7) субъекты социального предпринимательства (субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации).

8. Порядок и сроки объявления итогов конкурса:

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, который в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов конкурса размещается на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.ust-ilimsk.ru в разделе «Поддержка предпринимательства» во вкладке «Субсидии – 2016». Участники конкурса письменно извещаются о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

9. С вопросами по оформлению конкурсных заявок обращаться в отдел поддержки и развития предпринимательства, инвестиционной, инновационной деятельности и потребительского рынка Финансового управления Администрации города Усть-Илимска: г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38, каб. 301, 302, в понедельник – четверг с 9.00 до 12.30 и с 13.30 до 18.00 часов местного времени, в пятницу с 9.00. до 13.00 местного времени, по телефонам: 98-1-92, 98-1-93.

10. Перечень и формы документов, необходимых для предоставления на участие в конкурсе, размещены на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.ust-ilimsk.ru в разделе «Поддержка предпринимательства» во вкладке «Субсидии – 2016».

Заместитель мэра города – начальник Финансового управления Администрации города Усть-Илимска О.Ф. Шадрин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28.09.2016г. № 833**

О проведении общественных обсуждений материалов оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС) для рабочей документации «Мероприятия по ликвидации (консервации) гидротехнических сооружений илошламонакопителя филиала ОАО «Группа «Илим» в г. Усть-Илимске»

На основании обращения исполняющего обязанности директора филиала ОАО «Группа «Илим» в г. Усть-Илимске Ванчукова А.И. (письмо от 27.09.2016г. № ФУ 15100/03-266), в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 23.11.1995г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Федеральным законом от 10.01.2002г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», руководствуясь статьями 34, 36, 39, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, на территории муниципального образования город Усть-Илимск, утвержденным постановлением Главы Администрации города Усть-Илимска от 09.02.2009г. № 34, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести по инициативе филиала ОАО «Группа «Илим» в г. Усть-Илимске общественные обсуждения материалов оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС) для рабочей документации «Мероприятия по ликвидации (консервации) гидротехнических сооружений илошламонакопителя филиала ОАО «Группа «Илим» в г. Усть-Илимске».

2. Назначить дату и время проведения общественных обсуждений – 1 ноября 2016 года в 14 час. 00 мин., место проведения – Иркутская область, город Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38, каб. 100.

3. Филиалу ОАО «Группа «Илим» в г. Усть-Илимске обеспечить опубликование информационного сообщения о проведении общественных обсуждений в средствах массовой информации в срок до 12 октября 2016 года.

4. Установить для участников общественных обсуждений срок подачи инициатору общественных обсуждений устных и письменных предложений, замечаний по материалам и документации, до 1 ноября 2016 года (главному экологу филиала ОАО «Группа «Илим» в городе Усть-Илимске Бессоновой Н.И., по адресу Иркутская область, г. Усть-Илимск, промплощадка ЛПК, газоспасательная станция, кабинет № 105, по телефону 98450 или на электронный адрес dgp@ust-ilimsk.ru).

5. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города.

И.о. главы Администрации города С.М. Клименок

Вместе – лучше

В начале сентября под девизом «Объединяя возможности» проходил Братский экономический форум. Наш город, представивший три направления, был удостоен Гран-при.

Стоит отметить, что Усть-Илимск уже не раз был участником подобных мероприятий. Они проводятся для укрепления экономических связей между муниципалитетами, повышения их инвестиционной привлекательности. Каждый город получает возможность продемонстрировать, какие идеи реализуются на его территории, заинтересовать в них аудиторию, наладить деловые контакты. Проведение Братского экономического форума стало логическим продолжением заключенного в декабре 2015 года соглашения о сотрудничестве между шестнадцатью муниципальными образованиями севера Иркутской области. Он проходил впервые, Администрация Усть-Илимска получила письмо с приглашением. Была создана рабочая группа, в которую вошли заместитель начальника Финансового управления по экономике Евгений Русаков, сотрудники отдела поддержки и развития предпринимательства, инвестиционной, инновационной деятельности и потребительского рынка Финансового управления, а также представители АО Курорт «Русь», ЗАО «Агрофирма Ангара» и творческого объединения «Мастера Илима». Члены рабочей группы тщательно продумали концепцию, решили сделать общую выставку усть-илимских товаров и услуг, а не делить её на сегменты.

Форум проходил в театральном-концертном центре «Братск-АРТ», нашему городу выделили два павильона, причём по условиям участия их аренда обошлась муниципалитету бесплатно. Приятной случайностью оказалось и удачное расположение павильонов – мимо не проходил никто, а значит, у устьилимцев была возможность продемонстрировать экспозицию во всей красе. «Мастера Илима» знакомили участников и гостей выставки со своим творчеством, проводили мастер-классы. Здесь же можно было пройти экспресс-диагностику, попробовать воду «Аква-Илим» и весь ассортимент корпорского чая от курорта «Русь». Особенный интерес публики вызвала продукция ЗАО «Агрофирма Ангара»: адыгейский сыр, например, попросту не успевали выкладывать на прилавок. Многие посетители не ограничивались дегустацией и покупали понравившиеся продукты – специально для этих целей организаторы устроили перед концертным комплексом ярмарку, где были представлены и усть-илимские товары. В итоге комиссия по оценке экспозиций сочла, что Усть-Илимск более других заслуживает Гран-при. Памятный приз, благодарственное письмо и диплом были переданы организаторами персонально для главы Усть-Илимска Вакиля Касимовича Тулубаева. Такие же наборы в торжественной обстановке вручили представителям нашего города.

Впрочем, другие участники тоже не остались внакладе, ведь форум – это, прежде всего, обмен опытом, возможность получить новые знания. Нашлось место для приятных сюрпризов, взаимных подарков и сувениров.

- Сама атмосфера была очень располагающей, - говорит Евгений Русаков, - люди из разных районов познакомились, общались, делились впечатлениями о мероприятии. Яркая экспозиция была у Чунского района – они приехали с творческими коллективами. Много реализованных идей, достойных внимания, представил и хозяин форума – Братск: компания «Сибирский эксклюзив» производит красивые трикотажные изделия, ИП Митюгин Александр Викторович занимается выпуском продукции из вторсырья, он представил широкий спектр продукции, даже канализационные люки из ПВХ и холодный асфальт из отходов производства.

Организаторы форума позаботились и об обучающей части: проходили круглые столы на тему внедрения лучших практик в области повышения инвестиционной привлекательности, ведь Братск является участником пилотного проекта по развитию малого и среднего предпринимательства «Акселератор38». Комбинат «Братскжелезобетон» рассказал про тренды развития, на которых сегодня стоит строить бизнес, выступил ректор Братского государственного университета, представители Сбербанка России. Также прошло пленарное заседание, с участниками форума пообщались заместитель министра экономического развития Иркутской области Марина Петрова, мэр города Братска Сергей Серебрянников, председатель Городской Думы Лариса Павлова.

Хочется верить, что проведение Братского экономического форума, который организаторы планируют сделать ежегодным, принесло пользу всем северным районам. Сегодня, когда с момента его закрытия прошло более полувека, можно сделать вывод, что для Усть-Илимска такая польза есть: помимо завоёванного Гран-При, местные организации получили дополнительную возможность продвижения своей продукции за пределы города.

По итогам форума организаторами и участниками подготовлена резолюция, в которой отражена информация по основным проблемам экономического развития муниципалитетов, соответствующие решениями и предложения. Она будет направлена в Правительство Иркутской области.

Елена РАЗУБАЕВА

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Свидетельство ПИ №ТУ38-00664 от 28.09.2016г.
ГАЗЕТА «УСТЬ-ИЛИМСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ» РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО в муниципальных и государственных учреждениях, торговых центрах.
Подписной индекс 31204
И.о. главного редактора: Е.С. Разуваева

Учредитель: Администрация города Усть-Илимска
Адрес редакции и издателя:
666683, Российская Федерация, Иркутская область, город Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 38.
Тел. редакции: (39535)98-274, факс: (39535) 98-200
E-mail: office@ust-ilimsk.ru

Газета отпечатана
в МУП «Усть-Илимская типография». Заказ № 1007. Тираж 500 экз.
Адрес типографии:
666671, Российская Федерация, Иркутская область, город Усть-Илимск, ул. Юбилейная, 8. Тел.: (39535) 7-50-87.
Подписано в печать по графику: 28.09.2016г. 17.00 час.
Фактически: 28.09.2016г. 17.00 час.