

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.07.2024г. № 443

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» на территории муниципального образования город Усть-Илимск», утвержденный постановлением Администрации города Усть-Илимска от 16.08.2016г. № 716

В соответствии с приказом Минстроя России от 04.04.2024г. № 240/пр «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2021г. № 1670 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению регионального государственного жилищного контроля (надзора)», руководствуясь статьями 34, 39, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, –

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести Административный регламент предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» на территории муниципального образования город Усть-Илимск», утвержденный постановлением Администрации города Усть-Илимска от 16.08.2016г. № 716, следующие изменения:

1) подпункт 1 пункта 2.6.1. изложить в следующей редакции:

«1) заявление о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме (далее – заявление) по форме, утвержденной приказом Минстроя России от 04.04.2024 г. № 240/пр «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» (Приложение № 3 к настоящему Административному регламенту);»;

2) абзац первый пункта 2.14.2. изложить в следующей редакции:

«2.14.2. Для обеспечения доступности получения муниципальной услуги маломобильными группами населения здания и сооружения, в которых оказывается услуга, оборудуются согласно нормативным требованиям «СП 59.13330.2020. Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения».»;

3) абзацы четвертый, пятый приложения № 2 изложить в следующей редакции:

«– постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2021г. № 1670 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению регионального государственного жилищного контроля (надзора);

– приказом Минстроя России от 04.04.2024г. № 240/пр «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»;»;

4) приложения №№ 3,4,5 изложить в редакции согласно приложениям.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Усть-Илимск официальный», разместить в сетевом издании «UST-ILIMSK» (www.усть-илимскоофициальный.рф), на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска.

Мэр города

А.И. Щекина

Приложение № 3

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» на территории муниципального образования город Усть-Илимск, утвержденному постановлением Администрации города Усть-Илимск от 16.08.2016г. № 716,

в редакции постановления Администрации города Усть-Илимска от 16.07.2024г. № 443

УТВЕРЖДЕНА

приказом Минстроя России от 04.04.2024 г. № 240/пр «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

**Форма заявления о переустройстве и (или) перепланировке
жилого помещения**

(наименование органа местного самоуправления по месту нахождения переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о переустройстве и (или) перепланировке помещения
в многоквартирном доме

от _____

(для юридических лиц – полное и сокращенное (при наличии) наименования, основной государственный регистрационный номер (для иностранного юридического лица – регистрационный номер, присвоенный данному юридическому лицу в стране регистрации (инкорпорации), или его аналог); для физических лиц – фамилия, имя, отчество (при наличии), серия и номер документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации по месту жительства; для органов государственной власти и местного самоуправления – полное и сокращенное (при наличии) наименования, реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется деятельность данного органа)

Прошу согласовать проведение _____

(переустройство, перепланировка или переустройство и перепланировка)

помещения в многоквартирном доме по адресу:

(субъект Российской Федерации, муниципальное образование, улица, дом, корпус, строение, квартира (комната), номер помещения (последнее – для нежилых помещений), кадастровый номер объекта недвижимого имущества)

согласно представленному проекту _____
(переустройство, перепланировка или переустройство и перепланировка)
помещения в многоквартирном доме.

К заявлению о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме прилагаются следующие документы:

- 1) _____ на _____ листах;
(вид, номер и дата правоустанавливающих документов на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме (если право на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, то документ представляется по инициативе заявителя)
- 2) проект _____ на _____ листах;
(наименование, номер и дата проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме)
- 3) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

на _____ листах;
(наименование (при наличии), номер и дата протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о согласии всех собственников помещений в многоквартирном доме на переустройство и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме в случае, предусмотренном частью 2 статьи 40 Жилищного кодекса Российской Федерации)
- 4) технический паспорт _____ на _____ листах;
(номер и дата выдачи технического паспорта переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме) (документ представляется по инициативе заявителя)
- 5) согласие всех членов семьи нанимателя, занимающих жилое помещение по договору социального найма, на _____ листах;

(если заявителем является уполномоченный наймодателем на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель (в том числе временно отсутствующие члены семьи нанимателя) переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма)
- 6) заключение _____ на _____ листах;
(номер, дата выдачи и наименование органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры, выдавшего заключение о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры) (документ представляется по инициативе заявителя)
- 7) _____ на _____ листах.
(вид, номер и дата документа, подтверждающего полномочия заявителя)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись заявителя или уполномоченного им лица) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 4
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» на территории муниципального образования город Усть-Илимск, утвержденному постановлением Администрации города Усть-Илимск от 16.08.2016г. № 716, в редакции постановления Администрации города Усть-Илимска от 16.07.2024г. № 443
УТВЕРЖДЕНА
приказом Минстроя России от 04.04.2024 г. № 240/пр «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

Форма документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

(Бланк органа,
осуществляющего
согласование)

РЕШЕНИЕ

о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

В связи с заявлением _____

(для юридических лиц - полное и сокращенное (при наличии) наименования, основной государственный регистрационный номер (для иностранного юридического лица - регистрационный номер, присвоенный данному юридическому лицу в стране регистрации (инкорпорации), или его аналог); для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), серия и номер документа, удостоверяющего личность физического лица, адрес регистрации по месту жительства; для органов государственной власти и местного самоуправления - полное и сокращенное (при наличии) наименования органа, реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется деятельность данного органа)

(номер и дата заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме)

о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме по адресу:

(субъект Российской Федерации, муниципальное образование, улица, дом, корпус, строение, квартира (комната), номер помещения (последнее - для нежилых помещений), кадастровый номер объекта недвижимого имущества)

по результатам рассмотрения заявления и иных представленных в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 26 Жилищного кодекса Российской Федерации документов принято решение:
о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме

в соответствии с проектом _____.
(наименование, номер и дата проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме)

«__» _____ 20__ г.

(дата принятия решения)

(подпись должностного лица,
осуществляющего согласование)_____
(должность, фамилия, имя, отче-
ство (при наличии))

Решение получено лично:

«__» _____ 20__ г.

(подпись заявителя или уполно-
моченного им лица)_____
(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

Решение направлено в адрес заявителя

(заполняется в случае направления решения по почте)

«__» _____ 20__ г.

(должность)_____
(подпись должностного лица,
осуществляющего согласование)_____
(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

Приложение № 5

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» на территории муниципального образования город Усть-Илимск, утвержденному постановлением Администрации города Усть-Илимск от 16.08.2016г. № 716, в редакции постановления Администрации города Усть-Илимска от 16.07.2024г. № 443

УТВЕРЖДЕНА

приказом Минстроя России от 04.04.2024 г. № 240/пр «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

Форма документа, подтверждающего принятие решения об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

(Бланк органа,
осуществляющего
согласование)

РЕШЕНИЕ

об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

В связи с заявлением _____

(для юридических лиц - полное и сокращенное (при наличии) наименования, основной государственный регистрационный номер (для иностранного юридического лица - регистрационный номер, присвоенный данному юридическому лицу в стране регистрации (инкорпорации), или его аналог); для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), серия и номер документа, удостоверяющего личность физического лица, адрес регистрации по месту жительства; для органов государственной власти и местного самоуправления - полное и сокращенное (при наличии) наименования органа, реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется деятельность данного органа)

(номер и дата заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме)

о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме по адресу:

(субъект Российской Федерации, муниципальное образование, улица, дом, корпус, строение, квартира (комната), номер помещения (последнее - для нежилых помещений), кадастровый номер объекта недвижимого имущества)

по результатам рассмотрения заявления и иных представленных в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 26 Жилищного кодекса Российской Федерации документов принято решение: об отказе согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме _____

(с указанием основания отказа и ссылкой на нарушения, предусмотренные частью 1 статьи 27 Жилищного кодекса Российской Федерации)

в соответствии с проектом _____.
 (наименование, номер и дата проекта переустройства и (или) перепланировки
 переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения
 в многоквартирном доме)

«__» _____ 20__ г.

(дата принятия решения)

 (подпись должностного лица,
 осуществляющего согласование)

 (должность, фамилия, имя, отче-
 ство (при наличии))

Решение получено лично:

«__» _____ 20__ г.

 (подпись заявителя или уполно-
 моченного им лица)

 (фамилия, имя, отчество (при
 наличии))

Решение направлено в адрес заявителя
 (заполняется в случае направления решения по почте)

«__» _____ 20__ г.

 (должность)

 (подпись должностного лица,
 осуществляющего согласование)

 (фамилия, имя, отчество (при
 наличии))