

# ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА СЕДЬМОГО СОЗЫВА

## РЕШЕНИЕ

от 22.09.2022г. № 41/285

Об утверждении Положения о комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов на территории муниципального образования город Усть-Илимск

Руководствуясь статьей 26.1. Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 4 Закона Иркутской области от 06.05.2022г. № 33-ОЗ «Об отдельных вопросах реализации на территории Иркутской области инициативных проектов», статьями 14.1, 23, 25, 34, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, Городская Дума, –

### **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов на территории муниципального образования город Усть-Илимск согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Усть-Илимск официальный», разместить в сетевом издании «UST-ILIMSK» ([www.усть-илимскоофициальный.рф](http://www.усть-илимскоофициальный.рф)), на официальных сайтах Городской Думы города Усть-Илимска, Администрации города Усть-Илимска.

**Председатель Городской Думы**

**А.П. Чихирьков**

**Мэр города**

**А.И. Щекина**

## **Положение о комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов на территории муниципального образования город Усть-Илимск**

1. Положение о комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов на территории муниципального образования город Усть-Илимск разработано в соответствии с типовым положением о муниципальной комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов, утвержденным распоряжением Правительства Иркутской области от 09.08.2022г. № 444-рп (далее – Комиссия, инициативные проекты, муниципальное образование).

2. Задачей Комиссии является рассмотрение и отбор инициативных проектов в соответствии с Порядком проведения на территории Иркутской области конкурсного отбора инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 31.08.2022г. № 679-пп, с инициативой о внесении которых вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования, органы территориального общественного самоуправления, иные лица, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования.

3. В соответствии с возложенной задачей, Комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает инициативные проекты;

принимает решения о признании инициативных проектов прошедшими конкурсный (муниципальный) отбор или признании инициативных проектов не прошедшими конкурсный (муниципальный) отбор.

4. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителей председателя Комиссии, секретаря Комиссии и иных членов Комиссии в количестве 12 человек.

5. В состав Комиссии входят представители Городской Думы города Усть-Илимска, Администрации города Усть-Илимска и ее постоянно действующих исполнительных органов, общественных объединений и иных организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования.

6. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации города Усть-Илимска, при этом половина от общего числа членов Комиссии должна быть назначена на основе предложений Городской Думы города Усть-Илимска.

7. Председатель Комиссии:

осуществляет руководство деятельностью Комиссии, председательствует на ее заседаниях;

определяет место, дату и время проведения заседаний Комиссии;

подписывает протоколы заседаний Комиссии;

вносит предложения по изменению состава Комиссии.

8. В случае временного отсутствия председателя Комиссии, его полномочия осуществляет один из заместителей председателя Комиссии.

9. Секретарь Комиссии:

составляет проекты повесток заседаний Комиссии, организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

информирует членов Комиссии о дате, месте, времени проведения и повестке очередного заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

обеспечивает подготовку протоколов заседаний Комиссии.

10. В случае отсутствия секретаря Комиссии, члены Комиссии избирают секретаря из присутствующих членов Комиссии.

11. Члены Комиссии:

участвуют в заседаниях Комиссии;

участвуют в подготовке материалов на заседания Комиссии;

участвуют в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии и выработке решений.

12. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании Комиссии по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность) в работе Комиссии имеет право принять лицо, исполняющее обязанности на период отсутствия члена Комиссии.

13. Работа Комиссии осуществляется в форме заседаний Комиссии.

14. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с повесткой заседания Комиссии в очной форме, в том числе посредством использования режима видео-конференц-связи.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее восьми членов Комиссии.

15. Решения принимаются большинством голосов от установленной численности членов Комиссии.

16. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии не позднее трех рабочих дней после дня проведения заседания Комиссии.

17. Члены Комиссии, не согласные с принятым Комиссией решением, вправе в письменной форме представить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии и является его неотъемлемой частью.

18. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии обеспечивается отделом прогнозирования и экономического развития Администрации города Усть-Илимска.

**Председатель Городской Думы**

**А.П. Чихирьков**

**Мэр города**

**А.И. Щекина**