

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК



ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА ВОСЬМОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 28.05.2026г. № 26/148

О внесении изменений в решение Городской Думы города Усть-Илимска от 24.11.2021г. № 30/203

Руководствуясь Федеральным законом от 31.07.2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьями 23, 25, 34, 36, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, Городская Дума, –

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Городской Думы города Усть-Илимска от 24.11.2021г. № 30/203 «Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле в муниципальном образовании город Усть-Илимск» (далее – решение) следующие изменения:

1) пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1) Положение о муниципальном лесном контроле в муниципальном образовании город Усть-Илимск (приложение № 1);

2) Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении муниципального лесного контроля (приложение № 2).»;

2) дополнить решение приложениями № № 1, 2 в редакции согласно приложениям.

2. Разместить настоящее решение в сетевом издании «UST-ILIMSK» (www.ust-ylimskofficial.ru), на официальных сайтах Городской Думы города Усть-Илимска, Администрации города Усть-Илимска.

Председатель Городской Думы

А.П. Чихирьков

И.о. главы муниципального образования

Е.В. Стариков

Положение о муниципальном лесном контроле в муниципальном образовании город Усть-Илимск

Раздел I Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального лесного контроля в муниципальном образовании город Усть-Илимск (далее – Положение, муниципальный лесной контроль).

2. Предметом муниципального лесного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования город Усть-Илимск (далее – лесные участки, находящиеся в муниципальной собственности, муниципальное образование), требований, установленных в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения, в том числе в области семеноводства в отношении семян лесных растений.

3. Органом по осуществлению муниципального лесного контроля является Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Усть-Илимска (далее – контрольный орган).

4. Должностными лицами контрольного органа, уполномоченными на осуществление муниципального лесного контроля, являются:

председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Усть-Илимска (далее – руководитель контрольного органа);

заместители председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Усть-Илимска (далее – заместители);

должностные лица, в должностные обязанности которых отнесено осуществление полномочий по муниципальному лесному контролю, в том числе проведение профилактических и контрольных мероприятий (далее – уполномоченное лицо).

Принятие решений о проведении контрольных мероприятий осуществляет руководитель контрольного органа или лицо, исполняющее его обязанности.

5. Должностные лица контрольного органа при осуществлении муниципального лесного контроля имеют права, несут обязанности и ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и иными федеральными законами.

6. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального лесного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ, Лесного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», лесохозяйственного регламента, утвержденного постановлением Администрации города Усть-Илимска от 25.12.2019г. № 719, определяющего в соответствии с частью 5 статьи 87 Лесного кодекса Российской Федерации и приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федера-

ции от 27.02.2017г. № 72 «Об утверждении состава лесохозяйственных регламентов, порядка их разработки, сроков их действия и порядка внесения в них изменений» требования к:

видам разрешенного использования леса, определяемым в соответствии со статьей 25 Лесного кодекса Российской Федерации;

возрастам рубок, расчетной лесосеке, срокам использования леса и другим параметрам его разрешенного использования;

ограничениям использования леса в соответствии со статьей 27 Лесного кодекса Российской Федерации;

охране, защите, воспроизводству леса.

7. Объектами муниципального лесного контроля являются (далее – объект контроля):

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере лесного хозяйства, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования по использованию, охране, защите, воспроизводству лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, и лесоразведению в них;

2) производственные объекты:

лесные участки, части лесных участков, находящиеся в муниципальной собственности, на которых, в том числе, осуществляется деятельность по использованию, охране, защите, воспроизводству лесов и лесоразведению;

средства предупреждения и тушения лесных пожаров;

другие объекты, в том числе стационарные объекты, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, связанные (задействованные) с осуществлением использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения, к которым предъявляются обязательные требования.

8. Контрольным органом в рамках осуществления муниципального лесного контроля обеспечивается учет объектов контроля.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета контрольный орган использует информацию, представляемую в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также, если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

9. Перечни объектов контроля с указанием категорий риска размещаются на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://www.ust-ilimsk.ru> (далее – официальный сайт) в разделе, посвященном контрольной деятельности.

10. Перечни объектов контроля содержат следующую информацию:

информация, идентифицирующая объект контроля;

присвоенная категория риска.

Раздел II

Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля

11. Муниципальный лесной контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты, при этом контрольным органом на постоянной основе проводится мониторинг (сбор, обработка, анализ и учет) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

12. В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального лесного контроля объекты контроля, предусмотренные пунктом 7 настоящей

го Положения, могут быть отнесены к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- средний риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

13. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется контрольным органом на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска. Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр видов контроля.

Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального лесного контроля:

для среднего риска – установление в течение 2 лет, предшествующих моменту отнесения контрольным органом объекта контроля к одной из категорий риска, факта причинения вреда лесам и находящимся в них природным объектам вследствие нарушения лесного законодательства (в том числе выразившегося в незаконной рубке деревьев, загрязнении лесов сточными водами, химическими, радиоактивными и другими вредными веществами, отходами производства и потребления и (или) в ином негативном воздействии на леса или в нарушении правил пожарной безопасности в лесах, повлекшем возникновение лесного пожара) контролируемым лицом, в том числе вследствие действий (бездействия) должностных лиц контролируемого лица, и (или) иными лицами, действующими на основании договорных отношений с контролируемым лицом;

для умеренного риска – совершение в течение 2 лет, предшествующих моменту отнесения контрольным органом объекта контроля к одной из категорий риска, административного правонарушения без причинения вреда лесам и находящимся в них природным объектам (статьи 8.5.2, 8.25 – 8.27, 8.31, 8.32.3, 8.45.1, часть 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях) контролируемым лицом, в том числе вследствие действий (бездействия) должностных лиц контролируемого лица, и (или) иными лицами, действующими на основании договорных отношений с контролируемым лицом;

для низкого риска – отсутствие обстоятельств, предусмотренных для среднего и умеренного риска.

14. При наличии критериев риска, позволяющих отнести объект контроля к различным категориям риска, подлежат применению критерии риска, относящие объект контроля к более высокой категории риска.

15. В случае если объект контроля не отнесен контрольным органом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

16. Контрольный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска принимает решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.

17. Контролируемое лицо, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг), вправе подать в контрольный орган заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

18. Плановые контрольные мероприятия, а также обязательные профилактические визиты при осуществлении муниципального лесного контроля в отношении объектов контроля, отнесенных к категории среднего, умеренного и низкого риска, не проводятся.

Положение настоящего пункта не ограничивает проведение обязательных профилактических визитов, указанных в пункте 2-4 части 1 и части 2 статьи 52.1 Федерального закона 248-ФЗ.

Раздел III

Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

19. Контрольный орган осуществляет муниципальный лесной контроль, в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

20. Профилактические мероприятия осуществляются контрольным органом в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

21. При осуществлении лесного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

22. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, а также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, уполномоченное лицо незамедлительно направляет информацию об этом руководителю контрольного органа (заместителю) для принятия решения о проведении контрольных мероприятий, либо в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, принимает меры, указанные в статье 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

23. При осуществлении лесного контроля контрольным органом могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

24. Информирование осуществляется контрольным органом по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии).

Контрольный орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольный орган также вправе информировать население муниципального образования на собраниях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, их соответствии критериям риска, а также о видах, содержании интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении лесных участков, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

25. Обобщение правоприменительной практики осуществляется контрольным органом посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики контрольный орган обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального лесного контроля,

который утверждается распоряжением контрольного органа и размещается в срок не позднее 15 апреля, следующего за отчетным на официальном сайте.

26. В случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

27. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 248-ФЗ, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

28. В случае объявления контрольным органом предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо в течение 15 рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать возражение в отношении указанного предостережения в бумажном виде почтовым отправлением, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица уполномоченного действовать от имени юридического лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты контрольного органа, или иными указанными в предостережении способами, в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

29. В возражении на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований указываются:

наименование контрольного органа, в который подается возражение;

наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина;

дата и номер предостережения;

обоснование позиции в отношении указанных в предостережении готовящихся или возможных действий (бездействия), которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований с приложением при необходимости документов либо заверенных копий.

30. Возражение в отношении предостережения рассматривается контрольным органом в течение 20 рабочих дней со дня регистрации возражения.

По результатам рассмотрения возражения контрольный орган принимает одно из следующих решений:

оставление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований без изменения;

отмена предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

31. Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических и контрольных мероприятий.

32. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по обращениям контролируемых лиц и их представителей, направленных, в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального лесного контроля.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

33. Уполномоченные лица осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

посредством размещения на официальном сайте контрольного органа письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 5 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного руководителем контрольного органа, либо лицом его замещающим.

34. Личный прием граждан проводится руководителем контрольного органа. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте.

35. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется в устной и письменной форме по следующим вопросам:

организация и осуществление муниципального лесного контроля;

порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц;

получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется контрольным органом в рамках контрольных мероприятий.

36. Индивидуальное консультирование уполномоченными лицами каждого заявителя на личном приеме и по телефону не может превышать 15 минут.

37. Консультирование контролируемых лиц и их представителей в письменной форме осуществляется в следующих случаях:

консультируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

38. Письменные и устные обращения контролируемых лиц и их представителей рассматриваются в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

39. При осуществлении консультирования уполномоченное лицо обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

40. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий уполномоченных лиц, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

41. Информация, ставшая известной уполномоченному лицу в ходе консультирования, не может использоваться контрольным органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

42. Уполномоченные лица ведут журнал учета письменных и устных консультаций.

43. Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях граждан.

44. Контролируемое лицо, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением, вправе обратиться в контрольный орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных или муниципальных услуг. Контрольный орган рассматривает данное заявление в течение 10 рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

45. В случае принятия решения о проведении профилактического визита контрольный орган в течение 20 рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

46. Контролируемое лицо вправе отозвать заявление о проведении профилактического визита либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом контрольный орган не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

47. Контрольный орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

в течение шести месяцев до даты подачи повторного заявления проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

в течение года до даты подачи заявления контрольным органом проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;

заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, уполномоченных на осуществление лесного контроля, либо членов их семей;

контролируемое лицо не соответствует критериям, установленным частью 1 статьи 52.2. Федерального закона № 248-ФЗ.

Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

48. В рамках профилактического визита при согласии контролируемого лица, уполномоченное лицо проводит инструментальное обследование, испытание.

49. При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

50. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, уполномоченное лицо незамедлительно направляет информацию об этом руководителю контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

51. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы уполномоченным лицом по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

Раздел IV

Проведение контрольных мероприятий и контрольных действий

52. При осуществлении муниципального лесного контроля контрольным органом проводятся следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) взаимодействие с контролируемым лицом:

рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения рейдового осмотра не может превышать 10 рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать 1 рабочий день;

документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы, в случае, если имеющихся в распоряжении контрольного органа сведений и документов недостаточно). Документы могут представляться контролируемым лицами с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг или мобильного приложения «Инспектор». Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней;

выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия;

2) без взаимодействия с контролируемым лицом:

наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального лесного контроля, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

53. В рамках осуществления муниципального лесного контроля могут проводиться внеплановые контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом, определенные подпунктом 1 пункта 52 настоящего Положения.

При осуществлении муниципального лесного контроля плановые контрольные мероприятия не проводятся.

54. Уполномоченные лица при проведении контрольного или профилактического мероприятия (в случае определения площади лесного участка, площади места рубки, лесного пожара, объема древесины, изделий из древесины, наличия или отсутствия механического или природного повреждения лесных насаждений, в том числе вредителями, болезнями, и степени такого повреждения, объема поврежденных лесных насаждений, характера и размера вреда, причиненного лесам, а также предотвращения причинения такого вреда в указанных случаях) в пределах своей компетенции имеют право пользоваться средствами аудио- и видеозаписи, фотоаппаратами, геодезическими и картометрическими измерениями (пользоваться для этих целей техническими средствами), осуществлять аудиозапись, фото- и видеосъемку с применением мобильного приложения «Инспектор», за исключением объектов и документов, отнесенных к государственной и иной охраняемой законом тайне.

55. Рейдовый осмотр, выездная проверка, а также совершаемые в рамках контрольных мероприятий осмотр и опрос, могут осуществляться с использованием средств дистан-

ционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

56. О производстве в рамках контрольного мероприятия аудиозаписи, фото-, видеосъемки, геодезических и картометрических измерений должностное лицо, проводящее контрольное мероприятие, объявляет контролируемому лицу или его представителю.

Информация о проведении в рамках контрольного мероприятия фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

57. Внеплановые контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемыми лицами, осуществляются по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3-5, 7, 9 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

58. Внеплановые контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемыми лицами, могут проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев, установленных пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57, частями 12 и 12.1 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

59. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении муниципального лесного контроля, утверждается правовым актом представительного органа муниципального образования, размещается на официальном сайте.

60. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании решения руководителя контрольного органа о проведении контрольного мероприятия.

61. В случае принятия решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам деятельности контролируемого лица, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, такое решение принимается на основании мотивированного представления должностного лица о проведении контрольного мероприятия.

62. Контрольные мероприятия в отношении контролируемых лиц проводятся уполномоченными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный лесной контроль, в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

63. В случае невозможности присутствия контролируемого лица, либо его представителя при проведении контрольного мероприятия, указанные лица вправе направить в контрольный орган информацию о невозможности своего присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем, проведение контрольного мероприятия переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения в контрольный орган (но не более чем на 20 дней), при одновременном соблюдении следующих условий:

отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

имеются уважительные причины для отсутствия индивидуального предпринимателя, гражданина, являющихся контролируемыми лицами при проведении контрольного мероприятия, к которым относятся:

нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении контролируемого лица;

нахождение контролируемого лица в служебной командировке;

участие контролируемого лица в судебном процессе;

нахождение за пределами Российской Федерации;

административный арест;

избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписке о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключение под стражу, домашнего ареста;

наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия).

64. В целях, связанных с осуществлением муниципального лесного контроля, контрольный орган получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных таким органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016г. № 724-р, порядок и сроки их представления Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021г. № 338.

65. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение контрольным органом мер, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ.

66. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

67. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия либо не позднее дня, следующего за днем окончания проведения такого мероприятия, если составление акта на месте проведения такого мероприятия невозможно по причинам, установленным Федеральным законом № 248-ФЗ, если иной порядок оформления акта не установлен Федеральным законом № 248-ФЗ, правовым актом Правительства Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

68. Решения о проведении профилактического визита, об объявлении предостережения, о проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, акты (в том числе акты о невозможности проведения) контрольного мероприятия, профилактического мероприятия, предписания об устранении выявленных нарушений оформляются посредством внесения сведений о них в единый реестр контрольных мероприятий и их подписания. Для оформления указанных решений, актов и предписаний отдельное формирование документа не требуется.

69. Информация о контрольных мероприятиях размещается в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

70. Информирование контролируемых лиц о совершаемых уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через единый портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес контрольного органа уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у контрольного органа сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять в контрольный орган документы на бумажном носителе.

71. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Уполномоченное лицо вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

72. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом контрольный орган (уполномоченное лицо) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность контролируемых лиц владеющих и (или) пользующихся объектом муниципального лесного контроля, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

73. Уполномоченные лица при осуществлении муниципального лесного контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Иркутской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального лесного контроля нарушения требований лесного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о таком правонарушении в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ. Должностные лица направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

Раздел V

Обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный лесной контроль

74. Решения контрольного органа, действия (бездействие) должностных лиц могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

75. Судебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа, возможно, только после их досудебного обжалования, за исключением случаев установленных частью 2 статьи 39 Федерального закона № 248-ФЗ.

76. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального лесного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

решений о проведении контрольных мероприятий;

актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

действий (бездействия) должностных лиц в рамках контрольных мероприятий;

решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

иных решений, принимаемых контрольным органом по итогам профилактических и (или) контрольных мероприятий, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

77. Жалоба подается контролируемым лицом в контрольный орган на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы юридическим лицом она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме председателя контрольного органа с предварительным информированием его о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

Материалы, прикладываемые к жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

78. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его уполномоченных лиц рассматривается руководителем контрольного органа или лицом, исполняющим его обязанности. Жалоба на действия (бездействие), решения заместителей рассматривается руководителем контрольного органа.

79. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его уполномоченных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

80. Жалоба на предписание контрольного органа может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен контрольным органом.

81. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

82. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа.

Руководитель (заместители) контрольного органа в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимается решение:

о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа;

об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа.

Информация о принятом решении направляется контролируемому лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

83. Форма и содержание жалобы установлены частью 1 статьи 41 Федерального закона № 248-ФЗ. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей.

84. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации».

85. Руководитель (заместители) контрольного органа принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных пунктами 79, 80 настоящего Положения, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) ранее в контрольный орган была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий орган;

9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений контрольного органа.

86. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в подпунктах 3-8 пункта 85 настоящего Положения, не является результатом досудебного обжалования, и не может служить основанием для судебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) уполномоченных лиц.

87. При рассмотрении жалобы контрольный орган использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

88. Жалобы на решения контрольного органа, действия (бездействие) его руководителя, уполномоченных лиц подлежат рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

89. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более 5 рабочих дней.

90. По итогам рассмотрения жалобы руководитель контрольного органа принимает одно из следующих решений:

оставляет жалобу без удовлетворения;

отменяет решение контрольного органа полностью или частично;

отменяет решение контрольного органа полностью и принимает новое решение;

признает действия (бездействие) уполномоченных лиц незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

Раздел VI

Ключевые показатели муниципального лесного контроля и их целевые значения

91. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального лесного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона № 248-ФЗ.

92. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели муниципального лесного контроля утверждаются правовым актом представительного органа муниципального образования.

Председатель Городской Думы

А.П. Чихирьков

И.о. главы муниципального образования

Е.В. Стариков

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
решением Городской Думы города Усть-Илимска
от 24.11.2021г. № 30/203,
в редакции решения Городской Думы города
Усть-Илимска от 28.05.2026г. № 26/148

**Перечень индикаторов риска
нарушения обязательных требований, используемых для определения необходимости проведения
внеплановых проверок при осуществлении
муниципального лесного контроля**

1. Несоответствие площади используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем лесного участка площади лесного участка, сведения о которой содержатся в Государственном лесном реестре.

2. Отсутствие в Государственном лесном реестре сведений о правах на используемый гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем лесной участок.

3. Несоответствие использования гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем лесного участка целевому назначению.

4. Неисполнение обязанности по приведению лесного участка в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.

5. Незаконная вырубка на лесном участке.

6. Пожар на лесном участке.

7. Самовольный захват прилегающей к лесному участку территории.

8. Захламление или загрязнение лесного участка отходами производства и (или) потребления.

9. Трехкратное и более увеличение объема (куб. м) проводимых операций в сфере приемки, перевозки, переработки и хранения древесины, учета древесины и сделок с ней за год при отсутствии информации о соответствующем увеличении объемов заготовленной и приобретенной древесины по данным единой государственной автоматизированной информационной системы учета древесины и сделок с ней (с 2023 года - по данным федеральной государственной информационной системы лесного комплекса) по сравнению с аналогичным периодом предыдущего календарного года.

10. Объем (куб. м) древесины, реализованной за последние 3 календарных года, превышает суммарный объем (куб. м) заготовленной и приобретенной древесины за последние 3 календарных года.

Председатель Городской Думы

А.П. Чихирьков

И.о. главы муниципального образования

Е.В. Стариков