

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК



**ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА ВОСЬМОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

от 28.05.2026г. № 26/147

О внесении изменений в решение  
Городской Думы города Усть-  
Илимска от 24.11.2021г. № 30/202

Руководствуясь Федеральным законом от 31.07.2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьями 23, 25, 34, 36, 43 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, Городская Дума, –

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Городской Думы города Усть-Илимска от 24.11.2021г. № 30/202 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в муниципальном образовании город Усть-Илимск» (далее – решение) следующие изменения:

1) пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1) Положение о муниципальном земельном контроле в муниципальном образовании город Усть-Илимск (приложение № 1);

2) Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального земельного контроля (приложение № 2).»;

2) дополнить решение приложениями № № 1, 2 в редакции согласно приложениям.

2. Разместить настоящее решение в сетевом издании «UST-ILIMSK» ([www.усть-илимскоофициальный.рф](http://www.усть-илимскоофициальный.рф)), на официальных сайтах Городской Думы города Усть-Илимска, Администрации города Усть-Илимска.

**Председатель Городской Думы**

**А.П. Чихирьков**

**И.о. главы муниципального образования**

**Е.В. Стариков**

## **Положение о муниципальном земельном контроле в муниципальном образовании город Усть-Илимск**

### **Раздел I Общие положения**

1. Настоящее Положение о муниципальном земельном контроле в муниципальном образовании город Усть-Илимск (далее – Положение) устанавливает порядок осуществления муниципального земельного контроля в границах муниципального образования город Усть-Илимск (далее – муниципальный земельный контроль, муниципальное образование).

2. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований к использованию и охране земель в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

3. Объектами муниципального земельного контроля являются объекты земельных отношений (земли, земельные участки или части земельных участков), расположенные в границах муниципального образования (далее – объекты контроля).

4. Органом по осуществлению муниципального земельного контроля является Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Усть-Илимска (далее – контрольный орган).

5. От имени контрольного органа муниципальный земельный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

1) председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Усть-Илимска, (далее – руководитель контрольного органа);

2) заместитель председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Усть-Илимска;

3) специалисты Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Усть-Илимска, в должностные обязанности которых входит осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю, в том числе проведение профилактических и контрольных мероприятий (далее – уполномоченные лица).

6. Права и обязанности уполномоченных лиц установлены статьей 29 Федерального закона Российской Федерации от 31.07.2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

7. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального земельного контроля, организацией и проведением профилактических и контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ, Земельного кодекса Российской Федерации.

8. Контрольный орган осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением:

обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока;

обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами в пределах их компетенции.

Полномочия, указанные в настоящем пункте, осуществляются контрольным органом в отношении всех категорий земель.

9. Муниципальный земельный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов, проводимых в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

10. Контрольный орган при осуществлении муниципального земельного контроля обеспечивает учет объектов контроля.

## **Раздел II**

### **Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля**

11. Контрольный орган осуществляет муниципальный земельный контроль на основе управления рисками причинения вреда (ущерба).

12. Контрольный орган для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

13. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска осуществляется в соответствии с критериями отнесения объектов контроля к категориям риска, установленными приложением к настоящему Положению. Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее – ЕРВК).

В случае если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

14. Контрольный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска, принимает решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.

15. Отнесение объектов контроля к категориям риска и изменение присвоенных земельным участкам категорий риска осуществляются путем подписания данных об объекте контроля с указанием сведений о контролируемом лице, описания объекта контроля и присвоенной категории риска в перечне объектов контроля ЕРВК.

При отнесении контрольным органом объектов контроля к категориям риска используются в том числе:

- сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;
- сведения, получаемые при проведении уполномоченными лицами профилактических мероприятий в соответствии с разделом 3 настоящего Положения;
- иные сведения, имеющиеся в распоряжении контрольного органа.

16. По запросу правообладателя земельного участка уполномоченное лицо в срок, не превышающий 15 дней со дня поступления запроса, предоставляет ему информацию о присвоенной земельному участку категории риска, а также сведения, использованные при отнесении земельного участка к определенной категории риска.

Правообладатель земельного участка вправе подать, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг), в контрольный орган заявление об изменении присвоенной ранее земельному участку категории риска.

17. Публикация сведений об объектах контроля осуществляется контрольным органом в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)».

Описание объекта контроля должно содержать информацию о кадастровом номере земельного участка, при его отсутствии – об адресе местоположения земельного участка.

### **Раздел III** **Профилактика рисков причинения вреда (ущерба)** **охраняемым законом ценностям**

18. Контрольный орган осуществляет муниципальный земельный контроль, в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

19. Профилактические мероприятия осуществляются в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

20. Проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

21. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, уполномоченное лицо незамедлительно направляет информацию об этом руководителю контрольного органа для принятия решения о проведении внеплановых контрольных мероприятий, либо в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, принимает меры, указанные в статье 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

22. При осуществлении контрольным органом муниципального земельного контроля проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

23. Информирование осуществляется контрольным органом по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Контрольный орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

24. Обобщение правоприменительной практики осуществляется посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики контрольный орган готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального земельного контроля.

Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением руководителя контрольного органа и размещается на официальном сайте в срок не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным годом.

25. В случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение объявляется уполномоченным лицом и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 248-ФЗ, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.

26. Объявляемые предостережения учитываются в журнале учета предостережений и используются для проведения иных профилактических и контрольных мероприятий.

27. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение) в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения, в котором указываются:

- 1) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина;
- 2) идентификационный номер налогоплательщика - контролируемого лица;
- 3) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;
- 4) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

28. Возражение подается в письменной форме посредством личной подачи, направления по почте в адрес контрольного органа, в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанной в предостережении или посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг.

При этом в случае, если возражение подано по истечении срока, установленного пунктом 27 настоящего Положения, контрольный орган оставляет возражение без рассмотрения по существу, о чем уведомляет контролируемое лицо в срок не позднее 10 дней.

В случае принятия представленных в возражении доводов, контрольный орган в срок не позднее 30 дней со дня получения возражения аннулирует направленное ранее предостережение с соответствующей отметкой в журнале учета предостережений и направляет соответствующее решение контролируемому лицу.

В случае несогласия с возражением, контрольный орган в срок не позднее 30 дней со дня его получения направляет ответ с соответствующей информацией контролируемому лицу.

При несогласии с возражением указываются соответствующие обоснования. Решение об аннулировании предостережения или ответ с информацией о несогласии направляется в адрес контролируемого лица в письменной форме или в форме электронного документа.

29. Консультирование контролируемых лиц осуществляется по обращениям контролируемых лиц, направленных, в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля. Консультирование осуществляется без взимания платы.

30. Консультирование контролируемых лиц осуществляется уполномоченным лицом:

в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий;

посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 5 однотипных обращений) контролируемых лиц, подписанного руководителем контрольного органа.

Личный прием граждан проводится руководителем контрольного органа. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте.

31. Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) уполномоченных лиц контрольного органа;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется контрольным органом в рамках контрольных мероприятий.

32. Индивидуальное консультирование уполномоченными лицами каждого заявителя на личном приеме и по телефону не может превышать 15 минут.

33. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам не предоставляется, за исключением случаев, установленных пунктом 34 настоящего Положения.

34. Письменное консультирование контролируемых лиц осуществляется в случае, если контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования.

35. Письменные и устные обращения контролируемых лиц рассматриваются в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

36. При осуществлении консультирования уполномоченное лицо обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий уполномоченных лиц, иных участников контрольного мероприятия.

Информация, ставшая известной уполномоченному лицу в ходе консультирования, не может использоваться контрольным органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Уполномоченным лицом ведется журнал учета консультирований.

37. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

Обязательные профилактические визиты, предусмотренные пунктом 1 части 1 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ не проводятся. Обязательный профилактический визит проводится в иных случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится уполномоченными лицами в соответствии со статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

#### **Раздел IV** **Осуществление контрольных мероприятий** **и контрольных действий**

38. При осуществлении муниципального земельного контроля контрольным органом проводятся следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) при взаимодействии с контролируемым лицом:

инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования). Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать 1 рабочий день;

рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения рейдового осмотра не может превышать 10 рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать 1 рабочий день;

документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы). Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней;

выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия;

2) без взаимодействия с контролируемым лицом:

наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) посредством сбора и анализа данных о землях, земельных участках и их частях, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролирующими лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств

фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи). Срок наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) устанавливается в задании руководителя контрольного органа на его осуществление;

выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы). Срок выездного обследования устанавливается в задании руководителя контрольного органа на его осуществление.

39. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся уполномоченными лицами на основании задания руководителя контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

В случае выявления нарушений обязательных требований, в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) после оформления акта контрольного мероприятия может быть выдано предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием срока их устранения.

40. В рамках осуществления муниципального земельного контроля могут проводиться внеплановые контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом, определенные подпунктом 1 пункта 38 настоящего Положения.

Инспекционный визит, выездная проверка, рейдовый осмотр, могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Документы в рамках документарной проверки могут представляться контролируемыми лицами с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, регионального портала государственных и муниципальных услуг или мобильного приложения «Инспектор».

Осмотр, опрос, экспертиза могут быть проведены с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Решение об использовании мобильного приложения «Инспектор» принимается уполномоченным лицом самостоятельно.

41. Проведение плановых контрольных мероприятий в рамках муниципального земельного контроля не предусмотрено.

42. Предусмотренные пунктом 38 настоящего Положения виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий не дифференцируются в зависимости от отнесения конкретного объекта контроля к определенной категории риска.

43. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий проводимых без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3-5, 7, 9 части 1 Федерального закона № 248-ФЗ.

В случае если внеплановое контрольное мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

44. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований утверждается правовым актом представительного органа муниципального образования, размещается на официальном сайте.

45. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании решения руководителя контрольного органа о проведении контрольного мероприятия.

В случае принятия решения о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установления параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденному перечню индикаторов риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое решение принимается на основании мотивированного представления уполномоченного лица о проведении контрольного мероприятия.

46. Контрольные мероприятия в отношении контролируемых лиц проводятся уполномоченными лицами в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

47. В случае невозможности присутствия индивидуального предпринимателя, гражданина, являющихся контролируемыми лицами при проведении контрольного мероприятия, указанные лица вправе направить в контрольный орган информацию о невозможности своего присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем, проведение контрольного мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения, при одновременном соблюдении следующих условий:

1) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) имеются уважительные причины для отсутствия индивидуального предпринимателя, гражданина, являющихся контролируемыми лицами (временная нетрудоспособности на момент проведения контрольного мероприятия, отсутствие по месту регистрации индивидуального предпринимателя, гражданина на момент проведения контрольного мероприятия в связи с ежегодным отпуском, командировкой).

48. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации уполномоченными лицами и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, в том числе с использованием мобильного приложения «Инспектор», геодезические и картометрические измерения, проводимые уполномоченными лицами. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного мероприятия.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи и иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных мероприятий принимается уполномоченным лицом самостоятельно. В обязательном порядке фото- или видеозапись доказательств нарушений обязательных требований осуществляется при проведении в отсутствие контролируемого лица осмотра и при проведении инструментального обследования, проводимого в ходе выездного обследования.

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица в случае, если контрольное мероприятие проводится в присутствии контролируемого лица.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками. Точки и направления фотографирования обозначаются на схеме объекта земельных отношений, в отношении которого проводится контрольное мероприятие.

49. Контрольный орган при организации и осуществлении муниципального земельного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 г. № 338.

50. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение контрольным органом мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

51. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия (далее – акт).

В случае если по результатам проведения контрольного мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия нарушения, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте указывается информация о таком правонарушении в соответствии с требованиями Федеральным законом № 248-ФЗ.

Уполномоченные лица направляют копию указанного акта в орган государственного земельного надзора.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

В случае проведения контрольных мероприятий с использованием мобильного приложения «Инспектор» либо составления акта без взаимодействия с контролируемым лицом, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения контрольных действий – инструментальное обследование, экспертиза, контрольный орган направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий (далее – ЕРКНМ) непосредственно после его оформления.

Решения о проведении профилактического визита, об объявлении предостережения, о проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, акты (в том числе акты о невозможности проведения) контрольного мероприятия, профилактического мероприятия, предписания об устранении выявленных нарушений оформляются посредством внесения сведений о них в ЕРКНМ и их подписания. Для оформления указанных решений, актов и предписаний отдельное формирование документа не требуется.

52. Информация о контрольных мероприятиях размещается в ЕРКНМ.

53. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами контрольного органа действиях и принимаемых решениях осуществляется путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в ЕРКНМ, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронном форме, в том числе через единый портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательскую деятельность, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами контрольного органа действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в контрольный орган уведомления о необхо-

димости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у контрольного органа сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направления ему документов в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае если контролируемое лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять в контрольный орган документы на бумажном носителе.

54. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия, сведения об этом вносятся в ЕРКНМ. Уполномоченное лицо вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные профилактические мероприятия в соответствии с разделом III настоящего Положения.

55. В случае выявления нарушений обязательных требований, контрольный орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения;

предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если выявленные нарушения обязательных требований не устранены до окончания проведения контрольного мероприятия, обязательного профилактического визита;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом земельных отношений, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

56. Уполномоченные лица взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Иркутской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

Уполномоченные лица в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания контрольного мероприятия направляют в адрес руководителя контрольного органа уведомление о выявлении самовольной постройки с приложением документов, подтверждающих указанный факт, в случае, если по результатам проведенного контрольного мероприятия указанными уполномоченными лицами выявлен факт размещения объекта капитального строительства на земельном участке, на котором не допускается размещение такого объекта в со-

ответствии с разрешенным использованием земельного участка и (или) установленными ограничениями использования земельных участков.

## **Раздел V**

### **Обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц**

57. Решения контрольного органа, действия (бездействие) уполномоченных лиц, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

Решения контрольного органа, действия (бездействие) их уполномоченных лиц, могут быть обжалованы в суд только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

58. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены при осуществлении муниципального земельного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных мероприятий;
- 2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) уполномоченных лиц;
- 4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;
- 5) решений об отказе в проведении профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;
- 6) иных решений, принимаемых контрольным органом по итогам профилактических и (или) контрольных мероприятий, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

59. Жалоба подается контролируемым лицом в контрольный орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг, регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме руководителя контрольного органа с предварительным информированием о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

60. Жалобы на решения контрольного органа, действия (бездействие) его руководителя, уполномоченных лиц рассматриваются руководителем контрольного органа.

61. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его руководителя, уполномоченных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание контрольного органа может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен руководителем контрольного органа.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

62. Жалобы на решения контрольного органа, действия (бездействие) его руководителя, уполномоченных лиц подлежат рассмотрению в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более 5 рабочих дней.

**Раздел VI**  
**Ключевые показатели муниципального**  
**земельного контроля и их целевые значения**

63. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального земельного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона № 248 - ФЗ.

64. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального земельного контроля утверждаются правовым актом представительного органа муниципального образования.

**Председатель Городской Думы**

**А.П. Чихирьков**

**И.о. главы муниципального образования**

**Е.В. Стариков**

### **Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска**

I. К категории среднего риска относятся земельные участки:

1. Относящиеся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения.

2. Относящиеся к категории земель населенных пунктов со следующими видами разрешенного использования:

- 1) предоставление коммунальных услуг 3.1.1
- 2) производственная деятельность 6.0
- 3) разведка и добыча полезных ископаемых 6.1
- 4) энергетика 6.7.
- 5) тяжелая промышленность 6.2.
- 6) легкая промышленность 6.3.
- 7) фармацевтическая промышленность 6.3.1.
- 8) пищевая промышленность 6.4.
- 9) нефтехимическая промышленность 6.5.
- 10) строительная промышленность 6.6.
- 11) целлюлозно-бумажная промышленность 6.11
- 12) заготовка древесины 10.1.
- 13) лесные плантации 10.2.
- 14) железнодорожный транспорт 7.1.
- 15) животноводство 1.7.
- 16) птицеводство 1.10.
- 17) специальная деятельность 12.2
- 18) специальное пользование водными объектами 11.2.
- 19) водный транспорт 7.3.
- 20) трубопроводный транспорт 7.5
- 21) ритуальная деятельность 12.1.

II. К категории умеренного риска относятся земельные участки:

1. Относящиеся к категории земель населенных пунктов со следующими видами разрешенного использования:

- 1) связь 6.8.
- 2) воздушный транспорт 7.4.
- 3) служебные гаражи 4.9.
- 4) размещение гаражей для собственных нужд 2.7.2
- 5) склад 6.9.
- 6) гидротехнические сооружения 11.3.
- 7) автомобильный транспорт 7.2.
- 8) растениеводство 1.1
- 9) овощеводство 1.3.
- 10) питомники 1.17
- 11) рыбоводство 1.13.
- 12) научно-производственная деятельность 6.12
- 13) обеспечение сельскохозяйственного производства 1.18
- 14) хранение и переработка сельскохозяйственной продукции 1.15
- 15) причалы для маломерных судов 5.4

16) охрана природных территорий 9.1.

III. К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска.

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНО  
решением Городской Думы города Усть-Илимска  
от 24.11.2021г. № 30/202,  
в редакции решения Городской Думы города  
Усть-Илимска от 28.05.2026г. № 26/147

**Перечень индикаторов риска  
нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления му-  
ниципального земельного контроля**

1. Получение информации по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия о превышении площади используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка над площадью земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, архивах органа местного самоуправления, более чем на 10 процентов.

2. Получение информации по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости и архивах органа местного самоуправления сведений о правах (документах) на используемый гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельный участок.

3. Получение информации по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия о несоответствии использования гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка, целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к виду разрешенного использования земельного участка, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

4. Получение информации по результатам проведенного контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия о сооружении, имеющем признаки капитального строения, либо об объекте незавершенного строительства, на земельном участке, разрешенное использование которого не допускает строительства на нем данного объекта, либо возведенные без получения на это необходимых разрешений.

**Председатель Городской Думы**

**А.П. Чихирьков**

**И.о. главы муниципального образования**

**Е.В. Стариков**