

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД УСТЬ-ИЛИМСК



КОМИТЕТ ГОРОДСКОГО БЛАГОУСТРОЙСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА

П Р И К А З

от 20.11.2025 № 299-ОД

Об определении временной управляющей организации ООО «Лессон» для управления многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирных домах не выбран способ управления такими домами или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая компания

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018г. № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Администрации города Усть-Илимска от 30.10.2020г. № 583 «Об утверждении Порядка определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», руководствуясь Положением о Комитете городского благоустройства Администрации города Усть-Илимска, утвержденным решением Городской думы города Усть-Илимска от 20.10.2022г. № 42/297,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить Общество с ограниченной ответственностью «Лессон» (адрес: 666660, Россия, Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Наймушина д. 18, кв. 14, ОГРН: 1243800017108, ИНН: 3804121530) управляющей организацией для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам, согласно приложению № 1 к настоящему Приказу, до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, предусмотренного частью 4 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, но не более одного года.

2. Определить перечень работ и услуг по управлению многоквартирными домами, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, указанных в приложении № 1 к настоящему Приказу, согласно приложению № 2 к настоящему Приказу.

3. Определить размер платы за содержание жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах, указанных в приложении № 1 к настоящему Приказу, равному размеру платы за содержание жилого помещения, установленного постановлением Администрации города Усть-Илимска от 27.06.2012г. № 495 «Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма муниципального жилищного фонда, размер платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявших решение на общем собрании об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, на территории муниципального образования город Усть-Илимск».

4. Разместить настоящий Приказ в сетевом издании «UST-ILIMSK» (www.устьилимскофициальный.рф), на официальном сайте Администрации города Усть-Илимска и государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, а также направить в службу государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области.

5. ООО «Лессон» информировать собственников и нанимателей помещений в многоквартирных домах, указанных в приложении № к настоящему Приказу, об определении временной управляющей организации.

6. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета



А.О. Байборodin

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
приказом Комитета городского
благоустройства Администрации города
Усть-Илимска от 20.11.2015 № 299-ОД

**Перечень многоквартирных домов, в отношении которых собственниками
помещений в многоквартирных домах не выбран способ управления
такими домами или выбранный способ управления не реализован, не
определена управляющая организация**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома
1	ул. Ленина, д. 3А
2	ул. Крупской, д. 1
3	ул. Крупской, д. 3
4	ул. Наймушина, д. 16
5	ул. Наймушина, д. 18
6	ул. Наймушина, д. 20
7	ул. Наймушина, д. 22
8	ул. Наймушина, д. 26
9	ул. Наймушина, д. 28
10	ул. Наймушина, д. 30
12	ул. Наймушина, д. 32
13	ул. Наймушина, д. 36

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
Приказом Комитета городского
благоустройства Администрации города
Усть-Илимска от 20.11.2025 № 299 СК

**Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников
помещений в многоквартирных домах**

Наименование работ и услуг		Периодичность
1		2
I	Услуги и работы по содержанию общего имущества МКД	
	Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования	
	1. Уборка внеквартирных мест общего пользования в том числе	
	1.1. Лестничные клетки	
	1.1.1. Влажное подметание 3х нижних этажей	2 раза в неделю
	1.1.2. Влажное подметание выше 3х этажей	2 раза в неделю
	1.1.3. Мытьё 1-3 этажей	2 раза в месяц
	1.1.4. Мытьё выше 3х этажей	1 раз в месяц
	1.1.5. Влажная протирка: стен (панели), дверей	2 раза в год
	1.1.6. Влажная протирка подоконников, отопительных приборов, почтовых ящиков, шкафов электрощитов, перил	2 раза в год
	1.1.7. Обметание пыли с потолков	1 раз в год
	1.1.8. Мытьё окон	1 раз в год
	1.2. Уборка придомовой территории - зимняя в том числе	
	1.2.1. Подметание свежеснеговывпавшего снега до 2 -х см.	1 раз в день во время снегопада
	1.2.2. Посыпка территории песком	1 раз в день в гололед

	1.2.3. Очистка территории от уплотн. снега: ступени, крыльца	1 раз в день во время снегопада
	1.2.4. Тротуары	1 раз в месяц
	1.2.5. Отмостки	2 раза (февраль, апрель)
	1.2.6. Перекидывание снега сброшенного с крыш	2 раза в год
	1.2.7. Зимняя механизированная очистка проездов	2 раза в год
	1.3. Уборка придомовой территории - летняя в том числе	
	1.3.1. Уборка газонов	1 раз в неделю
	1.3.2. Подметание территорий с усоверш. покрытием	3 раза в неделю
	1.3.3. Подметание территорий без покрытий	1 раз в неделю
	1.3.4. Очистка урн от мусора	2 раза в неделю
	1.3.5. Очистка козырьков от мусора	1 раз в месяц в теплый период
	1.4. Содержание мусоропровода в том числе	
	1.4.1. Удаление мусора из мусороприемных камер, влажное подметание пола мусорокамер	6 раз в неделю
	1.4.2. Уборка загрузочных клапанов	1 раз в неделю
	1.4.3. Влажная уборка мусороприемных камер	1 раз в неделю в теплый период
	1.4.4. Дезинфекция всех элементов ствола мусоропровода	1 раз в месяц
	1.4.5. Дератизация и дезинсекция в том числе:	
	а) дератизационные работы	2 раза в год
	б) дезинсекционные работы	1 раз в год
	в) противопожарные мероприятия	
II	Техобслуживание жилых зданий в том числе проведение частичных осмотров элементов жилого дома, устранение мелких неисправностей в ходе проведения частичных осмотров в т.ч.	
	2.1. Общестроительные конструкции в т.ч.	
	2.1.1. Осмотр кровель с очисткой от мусора, малым ремонтом люков выхода на кровлю и дверных	6 раз в год

	полотен выхода на кровлю	
	2.1.2. Осмотр ненесущих конструкций многоквартирного дома с заменой поручня, малым ремонтом дверных и оконных заполнений	2 раза в год
	2.1.3. Осмотр вентиляционных каналов с очисткой вентиляционных отверстий	1 раза в год
	2.2. Электроснабжение и электротехнические устройства в т.ч.	
	2.2.1. Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений.	1 раз в год
	2.2.2. Осмотр эл.сетей в техподвалах, в том числе распаячных и протяжных коробок и ящиков с удалением из них влаги и ржавчины	1 раз в год
	2.2.3. Осмотр ВРУ вводных и этажных шкафов с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений	1 раз в год
	2.2.4. Освещение помещений общего пользования. Осмотр светильников с заменой перегоревших электроламп.	1 раз в год
	2.2.5. Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	1 раз в год
	2.2.6. Замер полного сопротивления цепи «Фаза-нуль»	1 раз в в год
	2.2.7. Измерение сопротивления изоляции мегаомметром	1 раз в в год
	2.2.8. Осуществление контроля норматива реализации услуг -проведение замеров расхода: Снятие показаний общедомового эл. счетчика, ввод информации в базу данных, проверка исправности работы эл. счетчика.	1 раз в месяц
	2.2.9. Обслуживание внутриквартальных сетей наружного освещения	1 раз в месяц
	2.2.10. Проверка правильности показаний ИПУ электроэнергии, их исправности, а также на них пломб.	1 раз в месяц
	2.3. Санитарно-техническое оборудование в т.ч.	
	2.3.1. Осмотры чердачных и подвальных помещений, лестничных клеток с устранением незначительных	1 раз в месяц

	неисправностей в системах отопления, водоснабжения и канализации	
	2.3.2. Осмотр тепловых узлов, узлов ГВС с устранением незначительных неисправностей, наладкой и регулировкой в отопительный сезон.	1 раз в нед. в отопительный сезон
	2.3.3. Осмотр общедомовых приборов учёта т/энергии и горячей воды с проверкой работоспособности, очисткой фильтра, снятием показаний и составлением акта расхода т/энергии и воды.	2 раза в месяц
	2.3.4. Осмотр общедомовых приборов учёта холодн.воды с проверкой работоспособности, очисткой фильтра,снятием показаний и составлением акта расхода холодной воды.	1 раз в месяц
	2.4. Содержание лифтов в т.ч.	
	2.4.1. Диспетчерский контроль за системами лифтовой диспетчерской сигнализации и связи лифтов.	постоянно
	2.4.2. Обслуживание лифтов (ежесуточные и периодические осмотры) и санитарное обслуживание лифтов.	постоянно
	2.4.3. Аварийное обслуживание лифтов и систем лифтовой диспетчерской сигнализации и связи.	постоянно
	2.4.4. Техническое обслуживание и текущий ремонт лифтов и ЛДСС (ТО-1, ТО-2).	постоянно
	2.4.5. Страхование лифтов	по необходимости
	2.5. Подготовка к сезонной эксплуатации в т.ч.	
	2.5.1. Теплового узла.	1 раз в год
	2.5.2. Системы отопления.	1 раз в год
	2.5.3. Системы водоснабжения.	1 раз в год
	2.5.4. Системы канализации.	1 раз в год
	2.5.5. Техническое обслуживание внутренних водостоков с кровли.	1 раз в год
III	3. Работы по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома	